

Curriculum Vitae Europass



Informazioni personali

Nome e cognome

Luca Filippi

Data di nascita

22.10.1968

Amministrazione

Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Bolzano

Incarico attuale

Vicesegretario generale

Direttore della ripartizione Servizi amministrativi Direttore dell'ufficio Patrimonio, economato e contratti

Telefono dell'ufficio

0471 945 610

E-mail istituzionale

contabilità@camcom.bz.it filippi@camcom.bz.it

Esperienza professionale

Date

dall'01.11.2008

Lavoro o posizione ricoperti

Qualifica dirigenziale

Principali attività e responsabilità

dall'01.11.2008: Dirigente, direttore della ripartizione Servizi amministrativi dall'01.03.2016: direttore dell'ufficio Patrimonio, economato e contratti

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Bolzano

Tipo di attività o settore

Ente pubblico

Date

01.04.2002 - 31.10.2008

Lavoro o posizione ricoperti

Collaboratore con funzioni direttive

Principali attività e responsabilità

dall'01.04.2002: direttore dell'ufficio Contabilità, bilancio e finanze

dall'01.07.2006: promozione nella IX^ qualifica funzionale

dall'01.07.2008: Vicesegretario generale

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Bolzano

Tipo di attività o settore Ente pubblico

Date

01.08.1998 - 31.03.2002

Lavoro o posizione ricoperti

Collaboratore con contratto di lavoro a tempo indeterminato

Principali attività e responsabilità

Attività amministrative negli uffici Amministrazione aziende speciali e Contabilità, bilancio e finanze

Nome e indirizzo del datore di lavoro Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Bolzano

> Tipo di attività o settore Ente pubblico

06.03.1995 - 31.07.1998

Lavoro o posizione ricoperti

Collaboratore con contratto di lavoro a tempo indeterminato

Principali attività e responsabilità

Collaboratore nel reparto "credito" e "titoli": contabilità, consulenza alla clientela

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Istituto di credito

Pagina 1/2 - Curriculum vitae di Filippi Luca Per maggiori informazioni su Europass: http://europass.cedefop.europa.eu © Unione europea, 2002-2010 24082010

Settore bancario Tipo di attività o settore

> Date 03.11.1994 - 03.03.1995

Lavoro o posizione ricoperti Assistente alla direzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato

Principali attività e responsabilità Supporto alle attività del direttore generale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Consorzio dei comuni della Provincia di Bolzano

> Tipo di attività o settore Consorzi di enti pubblici territoriali

Istruzione e formazione

Date 28.08.2020 - 26.02.2021

Titolo della qualifica rilasciata Corso universitario sul diritto di approvvigionamento pubblico in Alto Adige

principi generali, disposizioni comuni ed aspetti trasversali degli incarichi pubblici, inclusi i contratti di Principali tematiche/competenze professionali acquisite concessione e public private partnership, caratteristiche speciali dei contratti pubblici di lavori, servizi

e forniture, inclusi gli acquisti centralizzati

Nome e tipo d'organizzazione Università di Innsbruck, Austria erogatrice dell'istruzione e formazione

> Date 08.11.2007 - 28.11.2007

Titolo della qualifica rilasciata Corso di formazione per aspiranti dirigenti con esame finale positivo

Principali tematiche/competenze funzioni manageriali, diritto amministrativo, ordinamento ed organizzazione della Camera di professionali acquisite

commercio, gestione contabile-finanziaria della Camera di commercio

Nome e tipo d'organizzazione Camera di commercio di Bolzano in collaborazione con il reparto WIFI-Formazione erogatrice dell'istruzione e formazione

> Date 08.07.1993

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Economia e commercio

Principali tematiche/competenze professionali acquisite

Nome e tipo d'organizzazione Università degli Studi di Bologna erogatrice dell'istruzione e formazione

personali

Capacità e competenze

Madrelingua Italiano

informatiche

Altre lingue Tedesco (attestato di bilinguismo A), inglese

Capacità e competenze tecniche Buona conoscenza dei sistemi tecnologici in uso presso la struttura

Programmi standard WINDOWS e applicativi informatici in dotazione alla propria area di competenza Capacità e competenze

Ulteriori informazioni Tesi di laurea sulla legge sulla trasparenza (legge 241/1990)