



EIN- UND AUSGANGSREGISTER: NEUE REGELN FÜR DIE ERSTELLUNG UND FÜHRUNG UND DIE NUTZUNG DER HILFSDIENSTE

Der Inhalt dieses Dokuments ist ausschließliches Eigentum des Ministeriums für Umwelt und Energiesicherheit.
Änderungen ohne vorherige schriftliche Genehmigung des Ministeriums für Umwelt und Energiesicherheit sind untersagt.
Die Verwendung, auch zu didaktischen Zwecken, ist ohne vorherige schriftliche Genehmigung gestattet.

Rev. 23/01/2026

Webseite verwaltet von



Mit Unterstützung von





1. Die neuen Regeln für die Führung der chronologischen Ein- und Ausgangsregister
2. Die Hilfsdienste für das Ein- und Ausgangsregister
 - ⇒ Eröffnung des digitalen chronologischen Ein- und Ausgangsregisters
 - ⇒ Ausfüllen des digitalen chronologischen Ein- und Ausgangsregisters
 - ⇒ Übermittlung an RENTRI der im digitalen Register registrierten Daten



Betreiber: im RENTRI eingetragenes Subjekt mit dem Profil Unternehmen (d.h. im Handelsregister eingetragen), dem Profil Körperschaft (gelistet im IndicePA) oder dem Profil andere Organisation, die nicht als Körperschaft oder Unternehmen¹ anzusehen ist.

Vertreter: natürliche Person die auf RENTRI zugreift und den Titel für die Vertretung des Betreibers im RENTRI innehat.

Beauftragter: natürliche Person, die im Namen des Vertreters des Betreibers auf RENTRI zugreift; es handelt sich nicht notwendigerweise um eine Person, die den Titel für die Vertretung des Betreibers innehat. Der Beauftragte kann auch eine externe Person sein.

Bevollmächtigte: repräsentative Wirtschaftsverbände auf nationaler Ebene oder deren Dienstleistungsunternehmen oder Betreiber des Sammeldienstes oder des organisierten Sammelsystems laut Art. 183, Abs. 1, Buchstabe pp) des G.v.D. Nr. 152 vom 3. April 2006, die in einem eigenen Bereich bei RENTRI eingetragen sind und die im Direktorialdekret Nr. 143/2023 vorgesehenen Voraussetzungen erfüllen.

1) Das Gesetz Nr. 199 vom 30.12.2025, veröffentlicht im Amtsblatt Nr. 301 vom 30.12.2025, hat den Absatz 3-bis des Artikels 188-bis des GvD Nr. 152 vom 3. April 2006, in dem die zur Eintragung ins RENTRI verpflichteten Betreiber angeführt sind, ersetzt.



Von RENTRI zur Verfügung gestellte Hilfsdienste: Dienste mit dem Ziel

- a) die **einzelnen Betreiber, die nicht über eine eigene Verwaltungssoftware verfügen, zu unterstützen**, um ihnen die Erfüllung der vom M.D. Nr. 59 vom 4. April 2023 vorgesehenen Verpflichtungen zu erleichtern. Im Besonderen:
 - Übermittlung der Daten des chronologischen Ein- und Ausgangsregisters;
 - Verwendung des Abfallbegleitscheins (FIR) in digitaler Form und unter Verwendung mobiler Geräte;
 - Ausstellung und Verwaltung des Abfallbegleitscheins (FIR) in digitaler Form.
- b) Instrumente zur Authentifizierung und digitalen Signatur im Rahmen der Interoperabilität zur Verfügung zu stellen, die dem Kodex der digitalen Verwaltung und den von AgID definierten technischen Regeln entsprechen.



DIE NEUEN REGELN ZUR FÜHRUNG DER EIN- UND AUSGANGSREGISTER

Webseite verwaltet von

MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

Mit Unterstützung von



UNIONCAMERE



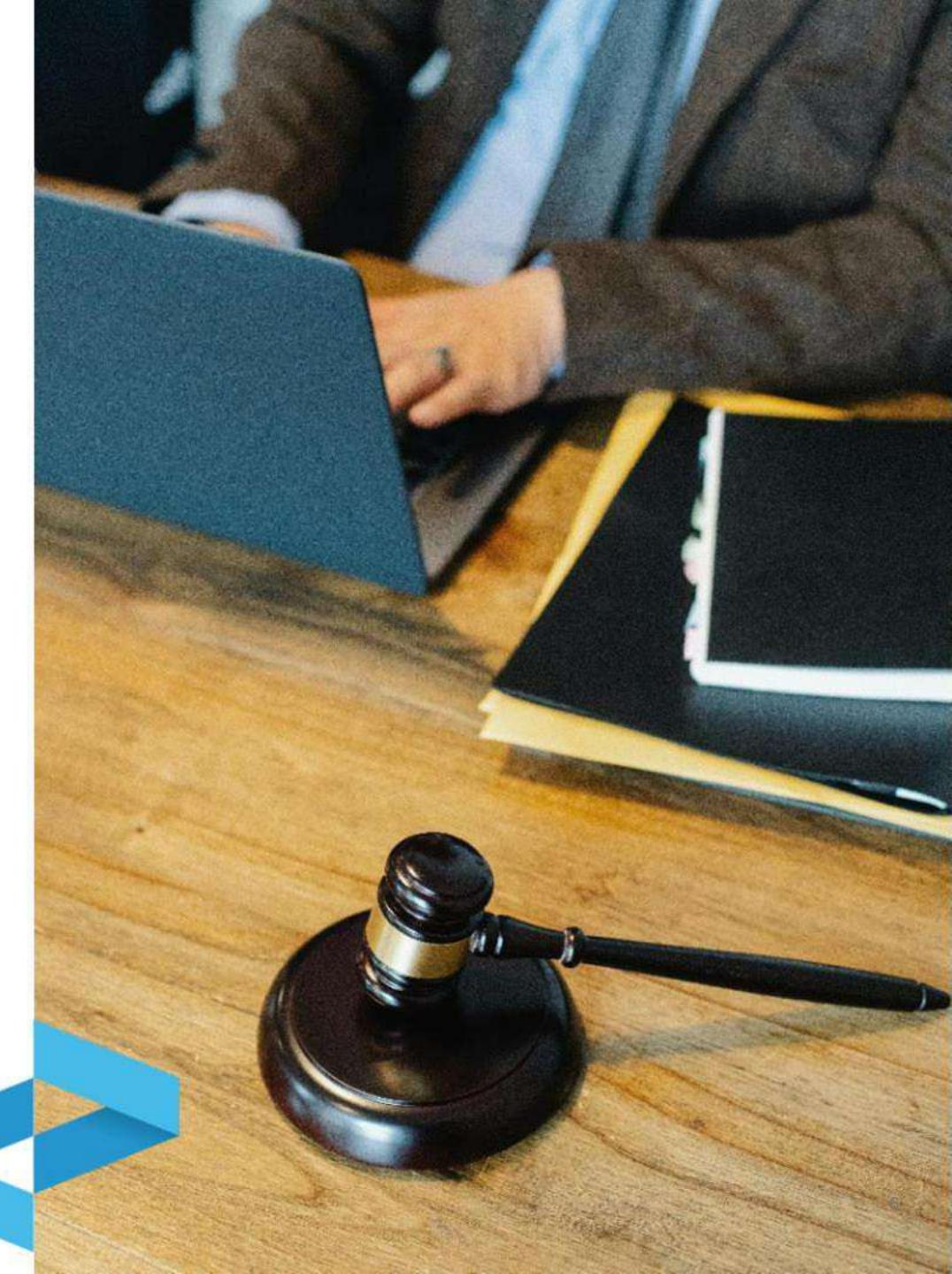
Wer muss das Ein- und Ausgangsregister führen

Die **Subjekte**, die das Ein- und Ausgangsregister führen müssen sind jene gemäß Artikel 190 der gesetzesvertretenden Verordnung 152/2006.

Diese Subjekte* sind **zur Eintragung in das RENTRI verpflichtet**.

ACHTUNG:

Ab dem 1. Januar 2026, mit Inkrafttreten des Gesetzes 199 vom 30.12.2025, sind Abfallerzeuger, auf die die Bestimmungen gemäß Art. 190, Abs. 5 und 6 Anwendung finden, von der Verpflichtung zur Eintragung in das RENTRI ausgenommen.



Was ändert sich

Das Dekret Nr. 59 vom 4. April 2023 legt Folgendes fest:

- das **neue Modell** (auszufüllen gemäß den Anweisungen im Direktorialdekret Nr. 251/2023), das am 13. Februar 2025 in Kraft tritt;
- die Pflicht zur **digitalen Vidimation und Führung** der chronologischen Ein- und Ausgangsregister ab dem Zeitpunkt der Eintragung;
- die Pflicht zur **Übermittlung** der im digitalen chronologischen Ein- und Ausgangsregister registrierten Daten **an das RENTRI**.



Was sich nicht ändert



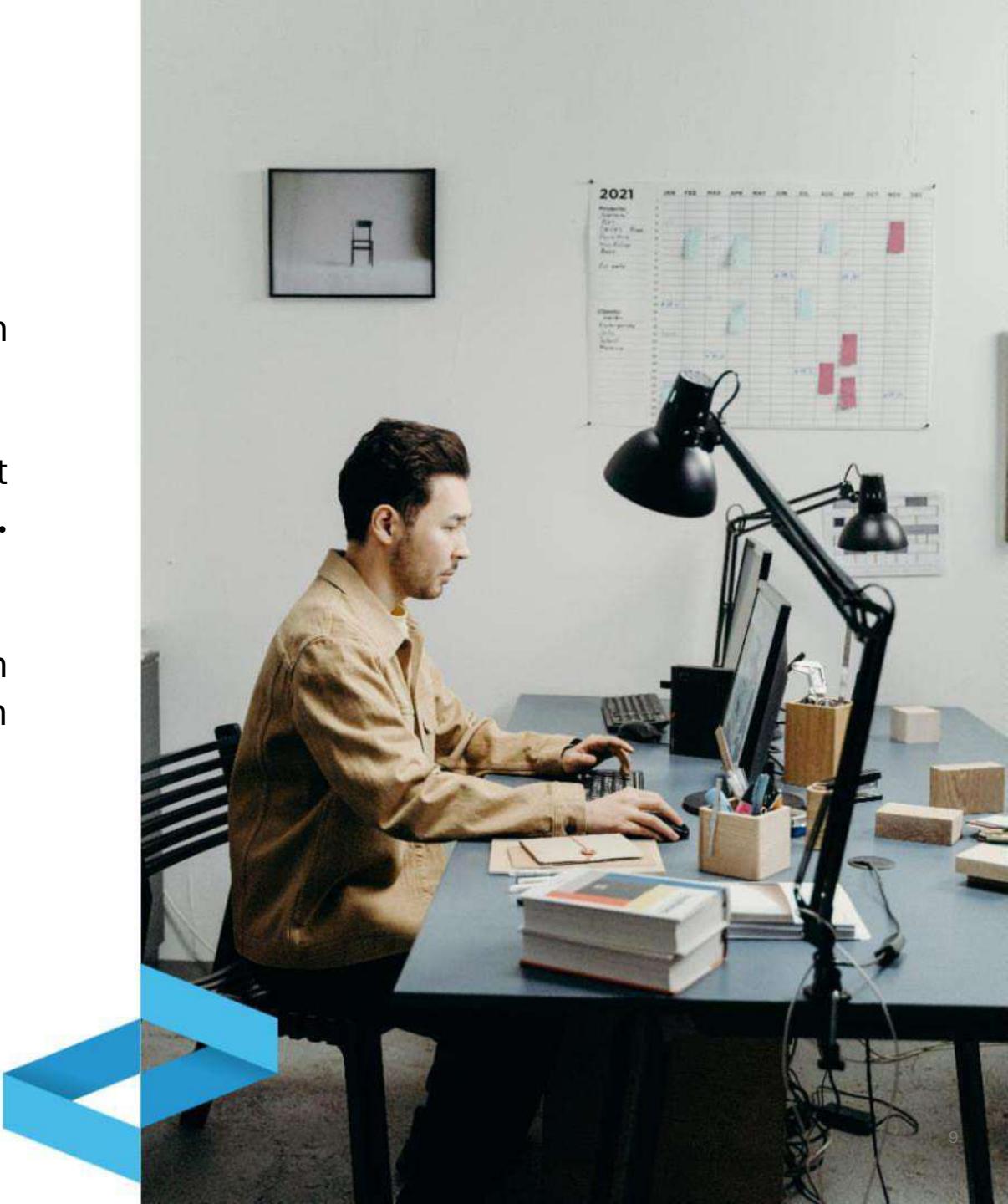
Die Bestimmungen gemäß Art. 190 des GvD 152/2006 bleiben unverändert in Bezug auf:

- die verpflichteten und die nicht verpflichteten Subjekte;
- die Möglichkeit für bestimmte Betreiber, das Ein- und Ausgangsregister auf alternative Weise zu führen, beispielsweise durch Aufbewahrung der Abfallerkennungsscheine;
- der Ort am dem das Register geführt wird und die Aufbewahrungsfrist;
- die Fristen für die Eintragung der Bewegungen in das chronologische Ein- und Ausgangsregister;
- die Möglichkeit für Berufsverbände, das Register im Namen ihrer Mitglieder zu führen.

Pflicht zum digitalen Register

Das Register der Betriebsstätte muss ab den folgenden Terminen **in digitaler Form vidimiert und geführt** werden:

- **ab 13. Februar 2025** von Subjekten, die verpflichtet sind, sich ab **15. Dezember 2024** und innerhalb **13. Februar 2025** ins RENTRI einzutragen;
- **ab dem Datum der Eintragung** von Subjekten, die sich ab **15. Juni 2025** und innerhalb **14. August 2025** beim RENTRI eintragen müssen;
- **ab dem Datum der Eintragung** von Subjekten, die sich ab **15. Dezember 2025** und innerhalb **13. Februar 2026** beim RENTRI eintragen müssen;



Register in Papierform: Übergangsbestimmung



Ab dem 13. Februar 2025 und bis zum Zeitpunkt der Eintragung ins RENTRI **führen die Betreiber das Ein- und Ausgangsregister in Papierform**, indem sie das neue Modell verwenden, **das vom RENTRI-Portal heruntergeladen werden kann** und bei den Handelskammern zu vidimieren ist.

Dies betrifft Körperschaften und Unternehmen mit bis zu 10 Mitarbeitern, **die gefährliche Abfälle erzeugen** und **für die die Pflicht zur Eintragung in das RENTRI noch nicht begonnen hat**, was die Umstellung auf das digitale Register zur Folge hat.

Führung des digitalen Registers



Das digital geführte Register muss mit Hilfe des Dienstes der Handelskammern, der über RENTRI zugänglich ist, digital vidimiert werden.

Für die Führung des digitalen Registers können die Betreiber folgendes verwenden:

- die eigenen **Verwaltungssysteme**;
- die **Hilfsdienste**, die von RENTRI zur Verfügung gestellt werden, für jene die nicht über eine entsprechende Verwaltungssoftware verfügen.

Das Register muss in allen Betriebsstätten geführt oder zugänglich gemacht werden, in denen Tätigkeiten ausgeübt werden, die der Verpflichtung zur Registerführung unterliegen.

Übermittlung der Daten an RENTRI

Die Betreiber übermitteln die im digitalen chronologischen Ein- und Ausgangsregister enthaltenen Daten an das RENTRI.

Die Übermittlung der Daten des Ein- und Ausgangsregisters muss **monatlich**, bis zum Ende des auf die Registrierung im lokalen Register folgenden Monats, durchgeführt werden.

Die Übermittlung kann erfolgen durch:

- **Interoperabilität** zwischen den Verwaltungssystemen der Nutzer und dem RENTRI
- Nutzung der **Hilfsdienste**, die vom RENTRI zur Verfügung gestellt werden.

Die Übermittlung der Daten an das RENTRI kann auch von jenen Subjekten vorgenommen werden, die der Erzeuger als Bevollmächtigte im Sinne des Art. 18 des M.D. 59/2023 ernannt hat: in diesem Fall erfolgt die Übermittlung bis zum Ende des zweiten Monats nach dem Monat, in dem die Registrierung erfolgt ist.





HILFSDIENSTE FÜR DAS ERSTELLEN UND VIDIMIEREN
DES DIGITALEN CHRONOLOGISCHEN EIN- UND AUSGANGSREGISTERS

Webseite verwaltet von



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

Mit Unterstützung von



UNIONCAMERE



Erstellen und Verdimieren des digitalen Registers



The screenshot shows two versions of a web page from the 'RENTRI - Operatori' website. Both versions feature a top navigation bar with the RENTRI logo, 'RENTRI - Operatori', and links for 'Home', 'Strumenti', 'Pratiche', and 'Servizi di supporto'. In the second version, the 'Servizi di supporto' link is highlighted with a blue border. A dropdown menu is open under 'Servizi di supporto', listing 'Emissione FIR', 'Registro locale C/S' (which is also highlighted with a blue border), and 'Restituzione copia FIR'.

In der Menüleiste auf *Hilfsdienste* (*Servizi di supporto*) und anschließend auf *Lokales Register E/A* (*Registro locale C/S*) klicken

Betriebstätte auswählen, die das Register erstellt



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Consultazione Registro

 "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." 

Selezione unità locale



Nachdem der Betreiber ausgewählt wurde
auf „*Betriebsstätte auswählen*“ klicken um
die eingetragene Betriebsstätte
auszuwählen.

Auswahl Betriebsstätte



Ricerca unità locale

Numero iscrizione	Attività	Nome	Indirizzo	
OP2402CBP000066-BO0001		Unità locale BO/1	VIA EMILIO ZAGO,2, BOLOGNA (BO)	<input checked="" type="checkbox"/>
OP2402CBP000066-PD0001		Unità locale PD/3	CORSO STATI UNITI,14, PADOVA (PD)	<input checked="" type="checkbox"/>
OP2402CBP000066-BO0002		UL Nuova	viale delle rose,4, IMOLA (BO)	<input checked="" type="checkbox"/>
OP2402CBP000066-AN0002		ul recupero	via albero,2, ARCEVIA (AN)	<input checked="" type="checkbox"/>
OP2402CBP000066-AN0003		UL produttiva	viale de amicis,2/b, BARBARA (AN)	<input checked="" type="checkbox"/>

16 righe totali

Betriebsstätte durch Klick auf das
Häkchen auf der rechten Seite
auswählen

Erstellen und Vidimieren des digitalen Registers



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE PD/3



Per proseguire nell'operazione selezionare un registro di carico e scarico gestito con i servizi di supporto del RENTRI.

Seleziona registro



Auf Register auswählen (Seleziona registro) klicken, um ein neues Register zu erstellen

Erstellen eines neuen Registers



Elenco registri locali di carico e scarico aperti nell'unità locale

+ Nuovo Registro

Identificativo Descrizione Attività Data apertura Stato

Nessun dato

0 righe totali

Chiudi



Auf Neues Register (*Nuovo registro*)
klicken, um ein neues Register zu
erstellen

Angabe der im Register ausgeübten Tätigkeit



Nuovo Registro

UNITÀ LOCALE PD/3

Attività svolta

1

Produzione di rifiuti
 Recupero di rifiuti
 Smaltimento di rifiuti
 Trasporto di rifiuti
 Centro di raccolta
 Intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione

[Scegli codice] [Scegli codice]

2

Attenzione! - Se non specificato altrimenti, alla prima registrazione salvata in questo registro verrà attribuito il numero 1 (uno).
Per dare continuità ad una precedente numerazione delle registrazioni, indicare il numero da utilizzare (successivo all'ultima registrazione già annotata sul registro fino ad ora utilizzato) 1

3

Descrizione registro

4

Chiudi Conferma

1 Eine oder mehrere Tätigkeiten auswählen, die mit dem Profil übereinstimmen müssen, das bei Eintragung der Betriebsstätte angegeben wurde

2 Die Nummerierung angeben, die die erste Registrierung haben muss

3 Falls nützlich, die Beschreibung des Registers anführen

4 Auf Bestätigen (Conferma) klicken, um das Register zu erstellen

Erstellen des Registers für eine Abfallbehandlungsanlage



Nuovo Registro

UL NUOVO IMPIANTO DI TRATTAMENTO

Unità locale

Numero iscrizione **OP2404BPA000004-BO0002** Nome UL Nuovo impianto di trattamento

Indirizzo viale alberato 44, BOLOGNA (BO)

Attività

Autorizzazioni unità locale

Attività svolta

Produzione di rifiuti
 Recupero di rifiuti 1
 Smaltimento di rifiuti
 Trasporto di rifiuti
 Centro di raccolta
 Intermediazione e commercio di rifiuti senza detenzione

[Scegli codice] 2

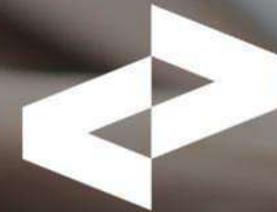
R3
 R6

1

Die Verwertungs- oder
Entsorgungstätigkeit angeben

2

Eine oder mehrere Verwertungs- oder
Entsorgungstätigkeiten auswählen. Die Tätigkeiten
entsprechen jenen der Genehmigungen, die bei der
Eintragung angegeben wurden



RENTRI

HILFSDIENSTE FÜR DIE FÜHRUNG DES DIGITALEN CHRONOLOGISCHEN
EIN- UND AUSGANGSREGISTERS

Webseite verwaltet von



MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

Mit Unterstützung von



UNIONCAMERE



ALBO NAZIONALE
GESTORI AMBIENTALI



Auswahl des aktiven Registers über die Hilfsdienste

RENTRI - Operatori

Home Strumenti ▾ Pratiche ▾ Servizi di supporto ▾

RENTRI - Operatori

Home Strumenti ▾ Pratiche ▾ Servizi di supporto ▾

Emissione FIR

Registro locale C/S

Restituzione copia FIR

Auf *Hilfsdienste* und dann auf *lokales Register E/A* klicken



Elenco registri locali di carico e scarico aperti nell'unità locale					X	
+ Nuovo Registro		Righe per pagina	20	Stato	Attivo	x
Identificativo	Descrizione	1	Attività	Data apertura	Stato	
RE8Y4R6B200	registro di produzione			17/05/2024	Attivo	
1 righe totali						
						Chiudi

1

in der Liste das aktive Register nach Produktionstätigkeit ermitteln



2

2

Auf das Häkchen klicken um das Register auszuwählen





Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

UNITÀ LOCALE PD/3 ▾

RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE ▾

 Consultazione registro

 Stampe / Esportazioni

 Nuova registrazione

 Rettifica o annullamento

 Definizione nuovo Registro

 Trasmissione dati a RENTRI

 Export per conservazione



Auf Neue Registrierung klicken um die
erste Registrierung im digitalen
Register vorzunehmen



Schritt-für-Schritt Eingabe einer Registrierung

[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

1

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."			
Unità locale	Unità locale PD/3			
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività		
			Descrizione registro	registro di produzione

2

Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Annotazioni	
Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Carico
Data registrazione*	gg/mm/aaaa <input type="text"/>		
Tipo operazione*		Causale operazione*	
<input type="button" value="Carico"/>		<input type="button" value="Scegli"/>	
<input type="button" value="Carico"/>		<input type="button" value="Scarico"/>	

< Indietro

Avanti >

1

Im oberen Abschnitt scheinen der Betreiber, die Betriebsstätte und das Register auf

2

Die Eingabe ist geführt und besteht aus mehreren Schritten. Die Schritte und die auszufüllenden Daten sind von der Art der Registrierung (Ein- oder Ausgang) vom Profil des Betreibers und vom Grund abhängig

Erzeuger/Registrierung Eingang Ausfüllen



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."		
Unità locale	Unità locale PD/3		
Identificativo registro	REBY4R6B200	Attività	■
		Descrizione registro	registro di produzione

Riferimenti operazione Identificazione del rifiuto Annotazioni

Profilo attività	■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Carico
1 Data registrazione*	gg/mm/aaaa	3 Causale operazione*	RE - Prodotto al di fuori dell'unità... DT - Prodotto o detenuto nell'unità...
2 Tipo operazione*	Carico	[Scegli]	
	Carico		
	Scarico		

1 Data registrazione*
gg/mm/aaaa
2 Tipo operazione*
Carico
Carico
Scarico
3 Causale operazione*
[Scegli]
RE - Prodotto al di fuori dell'unità...
DT - Prodotto o detenuto nell'unità...

Salva Avanti >

1 Eingabe des Datums der Registrierung, das mit dem Datum der letzten vermerkten Registrierung übereinstimmen oder danach liegen muss

2 Die Art der Registrierung auswählen. Für den Erzeuger verfügbare Optionen: Eingang oder Ausgang

3 Den Grund auswählen. Mögliche Optionen für Registrierungen im Eingang des Erzeugers: RE oder DT

4 Auf Weiter klicken um fortzufahren

Erzeuger/Registrierung Eingang

Identifizierung des Abfalls im Eingang



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	REBY4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto			Annotazioni
Profilo attività	■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Carico	Causale operazione	DT - Prodotto o detenuto nell'unità locale
Riporto	1 Codice EER* [Scegli]	2 Provenienza* [Scegli] Speciale Urbano	3 ■ Fisico* [Scegli]	Quantità*	UM* [Scegli]
Descrizione del rifiuto ⓘ					
Esci		Indietro	Salva	Avanti >	

1

Den EAK Kodex aus der Liste auswählen

2

Die Herkunft aus der Liste auswählen

3

Die Beschreibung des Abfalls nur für Kodexe die auf 99 enden angeben

Erzeuger/Registrierung Eingang

Identifizierung des Abfalls im Eingang



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	REBY4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto			Annotazioni
Profilo attività	■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Carico	Causale operazione	DT - Prodotto o detenuto nell'unità locale
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				
Rifiuto	Codice EER* 01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso			Provenienza*	[Scegli]
	Descrizione del rifiuto ⓘ			Caratt. di pericolo (HP)*	[Scegli]
	Stato fisico* [Scegli] Fangoso In polvere o pulverulento Liquido Solido Vischioso sciropposo			Quantità*	UM* [Scegli] ▾
				<input type="button" value="Salva"/>	<input type="button" value="Avanti >"/>

1

Für gefährliche EAK-Kodexe eine oder mehrere Gefahreneigenschaften aus der Liste auswählen

2

2

Den physikalischen Zustand aus der Liste auswählen

Erzeuger/Registrierung Eingang Menge des Abfalls im Eingang



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / [Compilazione registrazione](#)

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività		Descrizione registro	registro di produzione
<u>Riferimenti operazione</u>		<u>Identificazione del rifiuto</u>			<u>Annotazioni</u>
Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Carico	Causale operazione	DT - Prodotto o detenuto nell'unità locale
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				
Rifiuto	Codice EER* 01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso			Provenienza* [Scegli]	
	Descrizione del rifiuto ⓘ			Caratt. di pericolo (HP)* [Scegli]	
	Stato fisico* [Scegli]	1	Quantità*	UM* [Scegli] kg l	2
					3

1

Die Menge angeben

2

Die Maßeinheit aus der
Liste auswählen

3

Auf Weiter klicken
um fortzufahren

Erzeuger/Registrierung Eingang Anmerkungen



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	REBY4R6B200	Attività		Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto		Annotazioni	
Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Carico	Causale operazione	DT - Prodotto o detenuto nell'unità locale
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				

1 Annotazioni

2 Salva

Esci Indietro Avanti >

1

Eventuelle
Anmerkungen eingeben

2

Auf *Speichern* klicken um die
Registrierung im Register zu
vermerken

Erzeuger/Registrierung Eingang Kontrolle



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	REBY4R6B200	Attività		Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto		Annotazioni	
Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Carico	Causale operazione	DT - Prodotto o detenuto nell'unità locale
Data registrazione*	07/05/2024				
Tipo operazione*	Carico	Causale operazione*	DT - Prodotto o detenuto nell'unità loc...		

Registration

Esci Indietro Salva

ERRORE
Non è possibile salvare i dati perché sono presenti errori di validazione nelle schede segnalate in rosso.

Beim Speichern erfolgt eine automatische Überprüfung der eingegebenen Daten. Bei Fehlermeldungen muss der Benutzer die Daten vor dem Speichern korrigieren oder ergänzen.



Conferma

Premendo Conferma la registrazione e` annotata nel registro di carico e scarico locale con il numero progressivo.

Con apposita registrazione potranno essere apportate successivamente rettifiche o potrà essere effettuato l'annullamento.

Premere Conferma per procedere oppure Annulla per interrompere.

Annulla

Conferma



Nach Korrektur der Validierungsfehler muss der Benutzer bestätigen, dass er die Eingabe speichern möchte. Nach Bestätigung wird der Eingang im digitalen Register vermerkt und mit einer fortlaufenden Nummer versehen

Erzeuger/Registrierung Eingang Abfrage des registrierten Eingangs



Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾
UNITÀ LOCALE PD/3 ▾
RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE ▾

Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

Ricerca

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Quantità
1 Anno/Progressivo 2024/00000001	13/05/2024	Carico	DT	01.03.04*	55 kg

1 Nachdem der Eingang gespeichert wurde kann die zugewiesene fortlaufende Nummer eingesehen werden

2 Um die Details der Registrierung anzuzeigen rechts auf die Schaltfläche klicken

1 Nachdem der Eingang gespeichert wurde kann die zugewiesene fortlaufende Nummer eingesehen werden

2 Um die Details der Registrierung anzuzeigen rechts auf die Schaltfläche klicken

Erzeuger/Registrierung Ausgang

Schritt-für-Schritt Eingabe der Registrierung im Ausgang



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore Unità locale Identificativo registro	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." Unità locale FD/3 RE8Y4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto
Profilo attività	■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi
Data registrazione*	gg/mm/aaaa				
Tipo operazione*	Scarico	Causale operazione*	aT - Scarico a terzi		
Riferimento operazione +					
<input type="button" value="Esci"/>	< Indietro	<input type="button" value="Salva"/>	> Avanti		

Die Datenblätter und die
anzugebenden Daten unterscheiden
sich von denen des Eingangs

Erzeuger/Registrierung Ausgang

Art der Registrierung



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	REBY4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione

Riferimenti operazione Identificazione del rifiuto Integrazione FIR / Registro C/S Esito conferimento Provenienza del rifiuto Annotazioni

Profilo attività ■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione Scarico	Causale operazione aT - Scarico a terzi
Data registrazione* gg/mm/aaaa		
Tipo operazione* Scarico		
Riferimento operazione +		

1 2 3

Esci Indietro Salva Avanti >

1

Das Datum der Registrierung angeben

2

Die Registrierungsart auswählen: Ausgang

3

Der Grund wird automatisch angegeben: aT-Ausgang an Dritte



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore Unità locale Identificativo registro	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." Unità locale PD/3 REBY4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività Data registrazione* gg/mm/aaaa	■ Produzione di rifiuti Tipo operazione Scarico	Tipo operazione Scarico	Causale operazione aT - Scarico a terzi		
1 Riferimento operazione +	2 Causale operazione* aT - Scarico a terzi				
1 Selezione da registro Inserimento manuale				Salva	Avanti >

A blue circle labeled '1' points to the 'Riferimento operazione +' button. A blue circle labeled '2' points to the 'Inserimento manuale' button.

1

Auf Bezug Registrierung klicken

2

Auf manuelle Eingabe klicken um einen im Register in Papierform vermerkten Eingang einzutragen



Riferimento operazione

Anno*

2024

Progressivo*

X

Conferma

Chiudi

1 Das Jahr und die fortlaufende Nummer des Eingangs angeben, der im alten Register in Papierformat vermerkt wurde

2 Auf Bestätigen klicken um das angegebene Jahr und die fortlaufende Nummer zu bestätigen

Erzeuger/Registrierung Ausgang Bezug auf einen im digitalen Register vermerkten Eingang



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore Unità locale Identificativo registro	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." Unità locale PD/3 REBY4R6B200	Attività 	Descrizione registro	registro di produzione	
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi

REGISTRAZIONE

1

2

Data registrazione*
gg/mm/aaaa

1

2

1

2

Salva Avanti >

1

Auf Bezug Registrierung klicken

2

Vom Register auswählen anklicken, um den zuvor im selben digitalen Register registrierten Eingang aufzurufen



Selezione Registrazione

1 Sono visualizzate solo le operazioni di "DT - Prodotto o detenuto nell'unità locale" e "RE - Prodotto al di fuori dell'unità locale".

2 Codice EER
01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso Mostra solo i carichi non associati ad alcuno scarico

Anno/Progressivo	Data registrazione	Causale	Codice EER	Stato fisico	Quantità	Trasmissione
2024/00000002	14/05/2024	RE	01.03.04*	Solido	22 kg	-
2024/00000001	13/05/2024	DT	01.03.04*	Solido	55 kg	-

2 righe totali 0 Movimenti selezionati

Chiudi Conferma

1

Die Eingänge mit Grund DT oder RE sind einsehbar

2

Die Suchparameter für die entsprechenden Eingänge festlegen

3

Auf Suchen klicken um die Eingänge zu suchen



Auswahl des Eingangs dem der Ausgang zuzuordnen ist

Seleziona Registrazione

① Sono visualizzate solo le operazioni di "DT - Prodotto o detenuto nell'unità locale" e "RE - Prodotto al di fuori dell'unità locale".

Ricerca

Ricerca

Codice EER
01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso

Mostra solo i carichi non associati ad alcuno scarico

Ricerca Pulisci

Anno/Progressivo	Data registrazione	Causale	Codice EER	Stato fisico	Quantità	Trasmissione
2024/00000002	14/05/2024	① RE	① 01.03.04*	Solido	22 kg -	
2024/00000001	13/05/2024	① DT	① 01.03.04*	Solido	55 kg -	

2 righe totali 0 Movimenti selezionati

1

2

Chiudi Conferma

1

Einen oder mehrere Eingänge auswählen

2

Auf Bestätigen klicken um die ausgewählten Eingänge zu bestätigen

Erzeuger/Registrierung Ausgang Identifizierung des Abfalls



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore Unità locale Identificativo registro	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." Unità locale PD/3 REBY4R6B200					Attività		Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni				
Profilo attività Codice EER	Produzione di rifiuti 01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso	Type operation Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi					
Rifiuto	Codice EER* 01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso	Provenienza* Speciale	Caratt. di pericolo (HP)* <input checked="" type="checkbox"/> HP06 <input checked="" type="checkbox"/> HP07	Destinato a* [Scegli]					
Descrizione del rifiuto ⓘ	Stato fisico* Solido	Quantità* 22	UM* kg						

1 Wenn der Eingang, auf den sich der Ausgang bezieht, im Register vorhanden ist, wird dieses Formblatt automatisch ausgefüllt und der Benutzer gibt nur die Bestimmung ein

2 Auf Weiter klicken um zum nächsten Datenblatt zu gelangen

Erzeuger/Registrierung Ausgang Lagerbestände



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operatore	'ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	REBY4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività	■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				
Codice EER*	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso			Provenienza*	Speciale
Descrizione del rifiuto ①				Caratt. di pericolo (HP)*	x HP06 x HP07
Stato fisico*	Quantità*	UM*	kg	Destinato a*	[Scegli]
Solido	22				

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva](#) [Avanti >](#)

Der Hilfsdienst ruft die Mengen der ausgewählten Eingänge ab, aktualisiert aber nicht die Bestände.



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	'ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA', O IN BREVE 'ECOCERVED S.C.A.R.L.'				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	REBY4R6B200	Attività		Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				
1 Numero FIR*	2 <input type="checkbox"/> Trasporto transfrontal...	3 Data inizio trasporto* gg/mm/aaaa			
<input checked="" type="checkbox"/> Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S					
<input type="button" value="Esci"/> <input type="button" value="Indietro"/>			<input type="button" value="Salva"/>	<input type="button" value="Avanti >"/>	

1

Die Nummer des Abfallbegleitscheins (FIR) angeben

2

Angeben ob es sich um einen grenzüberschreitenden Transport handelt

3

Das Datum des Transportbeginns angeben

4

Auf Weiter klicken um fortzufahren



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività	■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				

Formulari

1

Numero FIR* Trasporto transfrontal... Data inizio trasporto*

Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S

Esci Indietro Salva Avanti >

2

1 Wenn der Transport NICHT vom FIR begleitet wird, wählt der Benutzer *Ergänzung FIR / Register E/A entfernen* aus und die Daten des FIR müssen nicht angeben werden

Auf Weiter klicken um fortzufahren



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	REBY4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività	■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				
Aggiungi esito conferimento <input type="button" value="X"/>					
<input type="button" value="Esci"/> <input type="button" value="Indietro"/>		<input type="button" value="Salva"/>		<input type="button" value="Avanti >"/>	

Auf *Ergebnis Übergabe hinzufügen* klicken
wenn der Erzeuger die vollständige Kopie
des Abfallbegleitscheins (FIR) mit dem
Ergebnis der Übergabe erhalten hat



Ergebnis der Übergabe: Eingabe Gewicht

Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	'ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA', O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	REBY4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività Codice EER	■ Produzione di rifiuti 01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso	Type operation Scarico	Causale operazione aT - Scarico a terzi		
1 <input type="text" value="01/06/2024"/> Data fine trasporto* gg/mm/aaaa	2 <input type="text" value="kg"/> Peso verificato a destino* kg				
<input type="checkbox"/> Respingimento					
3 muovi esito conferimento					
<input type="button" value="Esci"/>		<input type="button" value="Indietro"/>	<input type="button" value="Salva"/>	<input type="button" value="Avanti >"/>	

1

Datum Transportende
eingeben

2

Das am Bestimmungsort
festgestellte Gewicht in kg
angeben

3

Eine eventuelle
Ablehnung angeben

Erzeuger/Registrierung Ausgang Ergebnis Übergabe: Ablehnung



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	'ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA', O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	REBY4R6B200	Attività	■	Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività	■ Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				

Data fine trasporto*
gg/mm/aaaa Peso verificato a destino* kg

Respingimento

1 Tipologia respingimento*
[Scegli] 2 Quantità* UM
Causale* [Scegli] 3 Causale (altro)

Rimuovi esito conferimento

1

Die Art der Ablehnung aus der Liste auswählen

2

Die abgelehnte Menge und die entsprechende Maßeinheit angeben

3

Den Grund der Ablehnung aus der Liste auswählen

4

Auf Weiter klicken um fortzufahren

Erzeuger/Registrierung Ausgang Anmerkungen



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	'ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Attività		Descrizione registro	registro di produzione
Riferimenti operazione	Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto	Annotazioni
Profilo attività	Produzione di rifiuti	Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				

1 Annotazioni

2 Salva

Esci Indietro Avanti >

1

Eventuelle
Anmerkungen angeben

2

Auf Speichern klicken um die
Registrierung im Register zu
vermerken



Conferma

Premendo Conferma la registrazione e` annotata nel registro di carico e scarico locale con il numero progressivo.

Con apposita registrazione potranno essere apportate successivamente rettifiche o potrà essere effettuato l'annullamento.

Premere Conferma per procedere oppure Annulla per interrompere.

Annulla

Conferma



Nach Korrektur der Validierungsfehler muss der Benutzer bestätigen, dass er die Registrierung speichern möchte. Nach der Bestätigung wird der Ausgang im digitalen Register vermerkt und mit einer fortlaufenden Nummer versehen

Beförderer/Registrierung Ein- und Ausgang

Auswahl des Registers für die Transporttätigkeit



Elenco registri locali di carico e scarico aperti nell'unità locale

+ Nuovo Registro	Righe per pagina	20	Stato	Attivo	x
Identificativo	Descrizione	1 Attività	Data apertura	Stato	
R7CCC1KJ900	registro di trasporto		31/05/2024	Attivo	
RPNAPBYGZ00		 	27/05/2024	Attivo	
R18D5U44V00	test trasporto MC		08/05/2024	Attivo	
RNM36564J00	testo registro prova	 	08/05/2024	Attivo	

4 righe totali

Chiudi



1

In der Liste das aktive Register für die Transporttätigkeit ermitteln

2

Auf das Häkchen klicken um das Register auszuwählen

Eingabe der ersten Registrierung im digitalen Register



Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

UNITÀ LOCALE BO/1 ▾

R7CCC1KJ900 REGISTRO DI TRASPORTO ▾

Consultazione registro Stampe / Esportazioni + Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione



Auf Neue Registrierung klicken um
den ersten Eintrag im Register des
Beförderers vorzunehmen



Beförderer/Registrierung Ein- und Ausgang

Schritt-für-Schritt Eingabe der Registrierung

Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

1

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."		
Unità locale	Unità locale BO/1		
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività	Descrizione registro registro di trasporto

2

Riferimenti operazione Identificazione del rifiuto Integrazione FIR / Registro C/S Esito conferimento Annotazioni

Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto
------------------	----------------------	-----------------	------------------	--------------------	------------------

Registrazione

Data registrazione*
gg/mm/aaaa

Tipo operazione*
Carico & Scarico

Causale operazione*
T*aT - Trasporto

Esci Indietro Salva Avanti >

1

Oben wird der Betreiber, die Betriebsstätte und das Register angezeigt

2

Die Eingabe ist begleitet und besteht aus mehreren Schritten. Die Formblätter und Informationen sind spezifisch für den gleichzeitigen Ein- und Ausgang

Beförderer/Registrierung Ein- und Ausgang

Gleichzeitige Ein- und Ausgangsregistrierung



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale BO/1				
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro	registro di trasporto
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Annotazioni
Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto
1 Data registrazione*	gg/mm/aaaa	2 Tipo operazione* Carico & Scarico	Causale operazione* T*aT - Trasporto		
<input type="button" value="Esci"/>		<input type="button" value="Salva"/>		3 <input type="button" value="Avanti >"/>	

1 Das Datum der Registrierung eingeben, das mit dem Datum der letzten vermerkten Registrierung übereinstimmen oder danach liegen muss

2 Die Registrierungsart und der Grund werden automatisch vorgegeben

3 Auf Weiter klicken um fortzufahren

Beförderer/Registrierung Ein- und Ausgang Identifizierung des transportierten Abfalls



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale BO/1				
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro	registro di trasporto
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Annotazioni
Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto
1 	<p>Codice EER* [Scegli]</p> <p>2 </p> <p>Descrizione del rifiuto ⓘ</p> <p>3 </p> <p>Caratt. di pericolo (HP) [Scegli]</p>				
Stato fisico*	[Scegli]	Quantità*	UM*	Destinato a*	[Scegli]
Esci		Indietro		Salva	Avanti >

1

EAK-Kodex aus der Liste wählen

2

Die Beschreibung des Abfalls
anführen wenn er mit den Ziffern
99 endet

3

Ein oder mehrere Gefahren-
eigenschaften aus der Liste wählen,
wenn der EAK-Kodex gefährlich ist

Beförderer/Registrierung Ein- und Ausgang Identifizierung des transportierten Abfalls



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."																						
Unità locale	Unità locale BO/1																						
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro	registro di trasporto																		
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto		Integrazione FIR / Registro C/S																			
Esito conferimento		Annotazioni																					
Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto																		
Rifiuto	<table border="1"><tr><td>Codice EER*</td><td>[Scegli]</td></tr><tr><td colspan="2">Descrizione del rifiuto ⓘ</td></tr><tr><td>Stato fisico*</td><td>[Scegli]</td></tr><tr><td>Quantità*</td><td>UM*</td></tr><tr><td>[Scegli]</td><td>[Scegli] ▾</td></tr><tr><td colspan="2">Caratt. di pericolo (HP)</td></tr><tr><td colspan="2">[Scegli]</td></tr><tr><td colspan="2">Destinato a*</td></tr><tr><td colspan="2">[Scegli]</td></tr></table>					Codice EER*	[Scegli]	Descrizione del rifiuto ⓘ		Stato fisico*	[Scegli]	Quantità*	UM*	[Scegli]	[Scegli] ▾	Caratt. di pericolo (HP)		[Scegli]		Destinato a*		[Scegli]	
Codice EER*	[Scegli]																						
Descrizione del rifiuto ⓘ																							
Stato fisico*	[Scegli]																						
Quantità*	UM*																						
[Scegli]	[Scegli] ▾																						
Caratt. di pericolo (HP)																							
[Scegli]																							
Destinato a*																							
[Scegli]																							
1	2	3	4																				

1 Physikalischen Zustand aus der Liste wählen

2 Menge und Maßeinheit angeben

3 Bestimmung des Abfalls anführen

4 Auf Weiter klicken um fortzufahren

Beförderer/Registrierung Ein- und Ausgang Transport, der vom Abfallbegleitschein (FIR) begleitet wird



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."																												
Unità locale	Unità locale BO/1																												
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro	registro di trasporto																								
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Annotazioni																								
<table border="1"><thead><tr><th>Profilo attività</th><th>Trasporto di rifiuti</th><th>Tipo operazione</th><th>Carico & Scarico</th><th>Causale operazione</th><th>T*aT - Trasporto</th></tr></thead><tbody><tr><td>1 <input type="text" value="Numero FIR*"/></td><td>2 <input type="checkbox"/> Trasporto tran...</td><td>3 <input type="text" value="Data inizio trasporto*
gg/mm/aaaa"/></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="6"><p>Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S <input checked="" type="checkbox"/></p></td></tr><tr><td colspan="6"><p>Esci Indietro Salva Avanti ></p></td></tr></tbody></table>						Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto	1 <input type="text" value="Numero FIR*"/>	2 <input type="checkbox"/> Trasporto tran...	3 <input type="text" value="Data inizio trasporto*
gg/mm/aaaa"/>				<p>Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S <input checked="" type="checkbox"/></p>						<p>Esci Indietro Salva Avanti ></p>					
Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto																								
1 <input type="text" value="Numero FIR*"/>	2 <input type="checkbox"/> Trasporto tran...	3 <input type="text" value="Data inizio trasporto*
gg/mm/aaaa"/>																											
<p>Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S <input checked="" type="checkbox"/></p>																													
<p>Esci Indietro Salva Avanti ></p>																													

1

FIR-Nummer anführen

2

Angeben, ob es sich um einen grenzüberschreitenden Transport handelt

3

Datum des Transportbeginns anführen

4

Auf Weiter klicken um fortzufahren

Beförderer/Registrierung Ein- und Ausgang Transport, der NICHT vom Abfallbegleitschein (FIR) begleitet wird



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operator "ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

Unità locale Unità locale BO/1

Identificativo registro R7CCC1KJ900

Attività

Descrizione registro registro di trasporto

Riferimenti operazione Identificazione del rifiuto Integrazione FIR / Registro C/S Esito conferimento Annotazioni

Profilo attività Trasporto di rifiuti Tipo operazione Carico & Scarico Causale operazione T*aT - Trasporto

Formulario

Numero FIR* Trasporto tran... Data inizio trasporto* gg/mm/aaaa

1 Rimuovi integrazione FIR / Registro C/S

Esci Indietro Salva Avanti >

1 Wenn der Transport NICHT vom FIR begleitet wird klickt der Benutzer auf Ergänzung FIR / Register E/A entfernen und muss die Daten des FIR nicht eingeben

2 Auf Weiter klicken um fortzufahren

Beförderer/Registrierung Ein- und Ausgang Ergebnis der Übergabe



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale BO/1				
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro	registro di trasporto

Riferimenti operazione Identificazione del rifiuto Integrazione FIR / Registro C/S Esito conferimento **Annotazioni**

Profilo attività	Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico	Causale operazione	T*aT - Trasporto
------------------	----------------------	-----------------	------------------	--------------------	------------------

Aggiungi esito conferimento

Ergebnis Übergabe hinzufügen anklicken, wenn der Beförderer im Besitz der vollständigen Kopie des Abfallbegleitscheins (FIR) ist, auf der das Ergebnis der Übergabe aufscheint

Beförderer/Registrierung Ein- und Ausgang

Anmerkungen



Home / Registro locale C/S / Compilazione registrazione

Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."			
Unità locale	Unità locale BO/1			
Identificativo registro	R7CCC1KJ900	Attività		Descrizione registro registro di trasporto
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento
Profilo attività		Trasporto di rifiuti	Tipo operazione	Carico & Scarico
			Causale operazione	T*aT - Trasporto

1 Annotazioni

2 Salva

[Esci](#) [Indietro](#) [Avanti >](#)

1

Eventuelle Anmerkungen
anführen

2

Auf Speichern klicken um die
Registrierung im Register zu
vermerken



Bestätigung der Registrierung im Ein- und Ausgang

Conferma

Premendo **Conferma** la registrazione e` annotata nel registro di carico e scarico locale con il numero progressivo.

Con apposita registrazione potranno essere apportate successivamente rettifiche o potrà essere effettuato l'annullamento.

Premere Conferma per procedere oppure Annulla per interrompere.

Annulla

Conferma



Nach Korrektur der Validierungsfehler muss der Benutzer bestätigen,
dass er die Registrierung speichern möchte.

Nach der Bestätigung wird der Ein- und Ausgang im digitalen Register
vermerkt und mit einer fortlaufenden Nummer versehen



REGISTRIERUNG DER RICHTIGSTELLUNG UND ANNULLIERUNG

Webseite verwaltet von

MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

mit Unterstützung von



UNIONCAMERE





Die Registrierung zur Richtigstellung ermöglicht:

- eine bereits im Register vermerkte und bereits an RENTRI übermittelte Ein- oder Ausgangsregistrierung zu korrigieren;
- dient auch dazu, das Ergebnis der Übergabe (und damit das am Bestimmungsort überprüfte Gewicht) zu vermerken, wenn die Kopie des FIR nicht innerhalb von 10 Tagen nach der Ausgangsregistrierung eintrifft.

Die Registrierung der Richtigstellung hat eine eigene fortlaufende Nummerierung und muss an das RENTRI übermittelt werden.



Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

UNITÀ LOCALE PD/3 ▾

REBY4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE ▾

Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuovo registro Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

Ricerca

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
2024/0000003	15/05/2024	Scarico	22 kg	-	2024/0000002
2024/0000002	14/05/2024	Carico	22 kg	-	
2024/0000001	13/05/2024	Carico	55 kg	-	

1

2

1 Klicken Sie auf *Richtigstellung* oder *Annnullierung*, um eine bereits im Register eingetragene Registrierung abzuändern oder um das Ergebnis der Übergabe nach Erhalt der Kopie des FIR zu vermerken

2 Auf *Richtigstellung Registrierung* klicken um fortzufahren.



Selezione Registrazione

1

Anno	Progressivo	Operazioni di [Scegli]	Codice EER [Scegli]	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
2024/00000003	15/05/2024	Scarico	① aT ① 01.03.04*	22 kg	-	2024/00000002
2024/00000002	14/05/2024	Carico	① RE ① 01.03.04*	22 kg	-	2024/00000001
2024/00000001	13/05/2024	Carico	① DT ① 01.03.04*	55 kg	-	

2

3

Chiudi

1

Die Parameter festlegen für die Suche der Registrierung die richtigzustellen ist

2

Auf Suchen klicken

3

Klicken Sie rechts auf das Häkchen der Registrierung die richtigzustellen ist

Eingabe Richtigstellung



Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."																																					
Unità locale	Unità locale PD/3																																					
Identificativo registro	RIC3RIJH000	Attività		Descrizione registro	registro cer																																	
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto																																	
					Annotazioni																																	
<table border="1"> <tr> <td>Tipo operazione</td> <td>Scarico</td> <td>Causale operazione</td> <td>aT - Scarico a terzi</td> </tr> <tr> <td>Codice EER</td> <td colspan="4">01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso</td> </tr> <tr> <td>1 Data registrazione*</td> <td colspan="5">gg/mm/aaaa</td> </tr> <tr> <td>2 Tipo operazione*</td> <td>Scarico</td> <td>3 Causale operazione*</td> <td colspan="3">aT - Scarico a terzi</td> </tr> <tr> <td>Riferimento operazione +</td> <td colspan="5">2024/00000001 <input type="button" value="X"/></td> </tr> <tr> <td colspan="6">Rettifica della registrazione 2024/00000002 del 07/05/2024</td> </tr> </table>						Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi	Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso				1 Data registrazione*	gg/mm/aaaa					2 Tipo operazione*	Scarico	3 Causale operazione*	aT - Scarico a terzi			Riferimento operazione +	2024/00000001 <input type="button" value="X"/>					Rettifica della registrazione 2024/00000002 del 07/05/2024					
Tipo operazione	Scarico	Causale operazione	aT - Scarico a terzi																																			
Codice EER	01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso																																					
1 Data registrazione*	gg/mm/aaaa																																					
2 Tipo operazione*	Scarico	3 Causale operazione*	aT - Scarico a terzi																																			
Riferimento operazione +	2024/00000001 <input type="button" value="X"/>																																					
Rettifica della registrazione 2024/00000002 del 07/05/2024																																						
<input type="button" value="Esci"/> <input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Avanti >"/>																																						

1

Geben Sie das Datum der Registrierung ein. Das Datum darf nicht vor der letzten Registrierung liegen

2

Die Registrierungsart kann NICHT abgeändert werden

3

Der Grund kann nur aT sein – Ausgang an Dritte



Operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."				
Unità locale	Unità locale PD/3				
Identificativo registro	RIC3RIJH000	Attività		Descrizione registro	registro cer
Riferimenti operazione		Identificazione del rifiuto	Integrazione FIR / Registro C/S	Esito conferimento	Provenienza del rifiuto
Tipo operazione Scarico		Causale operazione aT - Scarico a terzi			
Codice EER 01.03.04* - sterili che possono generare acido prodotti dalla lavorazione di minerale solforoso					
<p>1 Data fine trasporto* gg/mm/aaaa <input type="text"/> Peso verificato a destino* kg <input type="checkbox"/> Respingimento</p> <p>Rimuovi esito conferimento <input checked="" type="checkbox"/></p>					
<p><input type="button" value="Esci"/> <input type="button" value="Indietro"/> <input type="button" value="Salva"/> <input type="button" value="Avanti >"/></p>					

1 Datum Transportende und das am Bestimmungsort festgestellte Gewicht eingeben

2 Auf Weiter klicken



Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

UNITÀ LOCALE PD/3 ▾

REBY4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE ▾

Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

Ricerca

Ricerca	Anno	Progressivo	Operazioni di [Scegli]	Codice EER [Scegli]	Ricerca	Pulisci		
	>	M 2024/00000001	17/05/2024	Carico	① RE ① 01.03.04*	55 kg -	-	
		2024/00000003	15/05/2024	Scarico	① aT ① 01.03.04*	22 kg -	2024/00000002	
		2024/00000002	14/05/2024	Carico	① RE ① 01.03.04*	22 kg -	-	

Die richtiggestellte Registrierung ist
mit dem Buchstaben M
gekennzeichnet



"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE PD/3

RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE

Consultazione registro **Stampa / Esportazioni** **+ Nuova registrazione** **Rettifica o annullamento** **Apertura nuovo Registro** **Trasmissione dati a RENTRI** **Export per conservazione**

Ricerca **Registrazione annullata**

Ricerca Anno Progressivo Operazioni di [Scegli] Codice EER [Scegli]

Ricerca **Pulisci**

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Stato fisico	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
M 2024/00000006	27/06/2024	Carico	① RE	① 01.01.01	Fangoso	85 kg	Trasmesso	-
O 2024/00000006	22/05/2024	Carico	① RE	① 01.01.01	Fangoso	80 kg	Trasmesso 27/06/2024 15:41	-
R 2024/00000008	28/05/2024	Carico	① RE	① 01.01.01	Fangoso	80 kg	Trasmesso 27/06/2024 15:41	-
R 2024/00000009	28/06/2024	Carico	① RE	① 01.01.01	Fangoso	85 kg	-	-

1 Die ursprüngliche Registrierung ist mit dem Buchstaben O gekennzeichnet und wurde an das RENTRI übermittelt.

2 Die Registrierung der Richtigstellung R hingegen wurde noch nicht an das RENTRI übermittelt.

1 Die ursprüngliche Registrierung ist mit dem Buchstaben O gekennzeichnet und wurde an das RENTRI übermittelt.

2 Die Registrierung der Richtigstellung R hingegen wurde noch nicht an das RENTRI übermittelt.

Neue Registrierung einer Annullierung



Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE PD/3

RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE

Consultazione registro Stampi / Esportazioni Nuova operazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

Ricerca

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	RE	DT	Quantità	Trasmissione	Rif. op.	
2024/00000003	15/05/2024	Scarico			01.03.04*	22 kg	-	2024/00000002
2024/00000002	14/05/2024	Carico	RE		01.03.04*	22 kg	-	
2024/00000001	13/05/2024	Carico		DT	01.03.04*	55 kg	-	

1

Auf *Richtigstellung oder Annullierung* klicken um einen bereits im Register vermerkten Eintrag zu annullieren

1

2

2

Auf *Registrierung annullieren* klicken um fortzufahren

Annullierung

Ausfüllen einer Annullierung



Home / Registro locale C/S / Annullamento registrazione

Num. iscr. operatore	OP2404BPA000004	Denominazione operatore	"ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."
Numero iscrizione unità locale	OP2404BPA000004-PD0002	Nome unità locale	Unità locale PD/3
Identificativo registro	RE8Y4R6B200	Descrizione registro	registro di produzione

1 Annullo della registrazione 2024/00000003 del 15/05/2024

2 Data registrazione* gg/mm/aaaa

3 Annotazioni*

4 Salva

[Torna al Registro locale C/S](#)

1 Die fortlaufende Nummer und das Datum der zu annullierenden Registrierung werden automatisch angegeben

2 Das Registrierungsdatum der Annullierung eingeben

3 Die Begründung der Annullierung angeben

4 Auf Speichern klicken

Abfrage der Annullierung einer Registrierung



Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE PD/3

REBY4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE

Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

Ricerca

Ricerca Pulisci

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
A 2024/00000003	20/05/2024	-	-	-	-	-	-
M 2024/00000001	17/05/2024	Carico	① RE	② 01.03.04*	55 kg	-	-
2024/00000002	14/05/2024	Carico	① RE	② 01.03.04*	22 kg	-	-



Die annullierte Registrierung ist
markiert und mit dem Buchstaben A
gekennzeichnet



ABFRAGE DER IM DIGITALEN REGISTER
VERMERKTEN REGISTRIERUNGEN

Webseite verwaltet von

MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

Mit Unterstützung von



UNIONCAMERE





Die Hilfsdienste ermöglichen:

- . die Erstellung einer Excel-Datei mit allen im digitalen Register vermerkten Einträgen;
- . den Ausdruck einer Pdf-Datei mit allen im digitalen Register vermerkten Einträgen. **ACHTUNG:** es handelt sich um einen Ausdruck auf leeren, nicht vidimierte Blättern, da das Register DIGITAL ist.

Export in PDF und XLS



The screenshot shows a software interface for managing production registrations. At the top, there are dropdown menus for the company ('ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA') and unit ('UNITÀ LOCALE PD/3'). Below this is a toolbar with buttons for 'Nuova registrazione' (New registration), 'Rettifica o annullamento' (Correction or cancellation), 'Definizione nuovo Registro' (Define new registration), 'Trasmissione dati a RENTRI' (Data transmission to RENTRI), and 'Export per conservazione' (Conservation export). The main area features a search bar with 'Ricerca' and 'Pulisci' buttons, and two date input fields for 'Data registrazione da' and 'Data registrazione a'. Below these are four numbered callouts pointing to specific elements:

- 1: Points to the 'Stampa / Esportazioni' button in the toolbar.
- 2: Points to the 'Esporta in PDF' and 'Esporta in XLS' buttons below the search bar.
- 3: Points to the 'Data registrazione da' and 'Data registrazione a' date input fields.
- 4: Points to the 'Nuova registrazione' button in the toolbar.

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
A 2024/0000003	20/05/2024	-	-	-	-	-	-
M 2024/0000001	17/05/2024	Carico	RE	01.03.04*	55 kg	-	-
2024/0000002	14/05/2024	Carico	RE	01.03.04*	22 kg	-	-

1

Drucke/Export
anklicken

2

Die Parameter «Datum
Registrierung von» und «Datum
Registrierung bis» eingeben

3

In PDF exportieren
anklicken

4

In XLS exportieren
anklicken



HILFSDIENST FÜR DIE ÜBERMITTLUNG DER DATEN AUS DEN
CHRONOLOGISCHEN EIN- UND AUSGANGSREGISTERN

Webseite verwaltet von

MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

Mit Unterstützung von



UNIONCAMERE



Übermittlung der Daten des Registers

Übermittlung



[Home](#) / [Registro locale C/S](#) / Consultazione Registro

■ "ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

📍 UNITÀ LOCALE PD/3 ■

☰ RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE ■

Consultazione registro

Stampa / Esportazioni

+ Nuova registrazione

Rettifica o annullamento

Definizione nuovo Registro

Trasmissione dati a RENTRI

Export per conservazione

Ricerca

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
A 2024/00000003	20/05/2024	-	-	-	-	 <input type="button"/> Trasmissione	
M 2024/00000001	17/05/2024	Carico	① RE	① 01.03.04*	55 kg	<input type="button"/> Trasmissione	
2024/00000002	14/05/2024	Carico	① RE	① 01.03.04*	22 kg	<input type="button"/> Trasmissione	

Auf „Übermittlung an RENTRI“ klicken um die im digitalen Ein- und Ausgangsregister enthaltenen Daten an RENTRI zu übertragen

Übermittlung der Daten des Registers

Auswahl der zu übermittelnden Daten



Trasmissione dati a RENTRI

Selezione Registrazioni

Trasmissione dati a RENTRI

1 (i) Imposta la data dell'ultima registrazione annotata nel registro di carico e scarico che vuoi trasmettere al RENTRI (In modo predefinito viene impostata come data l'ultimo giorno del mese precedente). Il sistema visualizza in automatico le registrazioni da trasmettere. Per procedere clicca su Avanti.

2 Selezione registrazione alla data 31/05/2024

3 Avanti >

Numero/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
2024/00000001	13/05/2024	Carico	DT	01.03.04*	55 kg	-	
2024/00000002	14/05/2024	Carico	RE	01.03.04*	22 kg	-	
2024/00000003	15/05/2024	Scarico	aT	01.03.04*	22 kg	-	2024/00000002
2024/00000004	17/05/2024	Carico	RE	01.03.04*	55 kg	-	
2024/00000005	20/05/2024	-	-	-	-	-	

Chiudi Indietro

1

Der letzte Tag des Vormonats wird automatisch vorgegeben, der Benutzer kann das Datum ändern

2

Es werden ALLE Registrierungen angezeigt mit Datum innerhalb des Zeitraums

3

Auf Weiter klicken um ALLE Registrierungen zu übermitteln, ohne Möglichkeit einige auszuschließen

Übermittlung der Daten des Registers Bestätigung der Übermittlung



Trasmissione dati a RENTRI

Seleziona Registrazioni

Prima di confermare la trasmissione verifica le segnalazioni, se presenti, e in caso Conferma. Altrimenti utilizza il tasto Indietro oppure Chiudi per uscire.

Registrazioni da trasmettere 3 dalla data 13/05/2024 alla data 16/05/2024
dal numero 2024/00000001 al numero 2024/00000003

Conferma

Chiudi < Indietro Avanti >

1 Vor der Bestätigung werden die Bezugsdaten zu den Registrierungen die an RENTRI übermittelt werden angezeigt

2 Auf Bestätigen klicken um die Übermittlung durchzuführen

Übermittlung der Daten des Registers Einsicht in die übermittelten Registrierungen



Home / Registro locale C/S / Consultazione Registro

"ECOCERVED SOCIETA' CONSORZIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L." ▾

UNITÀ LOCALE PD/3 ▾

RE8Y4R68200 REGISTRO DI PRODUZIONE ▾

Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

Ricerca

Ricerca	Anno	Progressivo	Operazioni di	Codice EER	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
	A	2024/00000003	20/05/2024	-	-	Trasmesso 21/05/2024 12:56	-
	M	2024/00000001	17/05/2024	Carico	① RE 01.03.04*	55 kg Trasmesso 21/05/2024 12:56	-
		2024/00000002	14/05/2024	Carico	① RE 01.03.04*	22 kg Trasmesso 21/05/2024 12:56	-

Die übermittelten Registrierungen sind mit dem Status „Übermittelt“ und dem Datum der Übermittlung gekennzeichnet



DAS DIGITALE REGISTER UND DIE GESETZMÄSSIGE AUFBEWAHRUNG

Webseite verwaltet von

MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

mit Unterstützung von



UNIONCAMERE





Das chronologische Ein- und Ausgangsregister ist ein DIGITALES Dokument und nicht in Papierform: **ES DARF NICHT AUF VIDIMIERTE BLÄTTER AUSGEDRUCKT WERDEN.**

Gemäß den Vorschriften zur digitalen Führung von Buchhaltungsregistern wird das chronologische Register im RENTRI in der XML-Datei des chronologischen Registers, laut den auf dem RENTRI-Portal veröffentlichten XSD-Modellen erstellt.

Diese Datei, die von den Hilfsdiensten oder Verwaltungssystemen erstellt wird, **stellt das Register dar, das vom Unternehmen vorgelegt werden muss.**

Im Falle einer Kontrolle oder Inspektion muss jeder Betreiber:

1. Die XML-Datei erstellen, die das Ein- und Ausgangsregister enthält («Erstellung des digitalen Registers»).
2. Eine Version des Registers in Papierform erstellen (Funktion «Als PDF exportieren»).

Mindestens einmal jährlich muss jeder Betreiber die **XML-Datei erstellen, die gemäß den geltenden Rechtsvorschriften aufbewahrt** werden muss.

Jeder Betreiber kann jedoch das Register mit der gewünschten Häufigkeit in digitaler Form erstellen.

Export des digitalen Registers



Home / Registro locale C/S / Stampe / Esportazioni

ECOCERVED SOCIETA' CONSORTILE A RESPONSABILITA' LIMITATA", O IN BREVE "ECOCERVED S.C.A.R.L."

UNITÀ LOCALE PD/3

RE8Y4R6B200 REGISTRO DI PRODUZIONE

Consultazione registro Stampe / Esportazioni Nuova registrazione Rettifica o annullamento Definizione nuovo Registro Trasmissione dati a RENTRI Export per conservazione

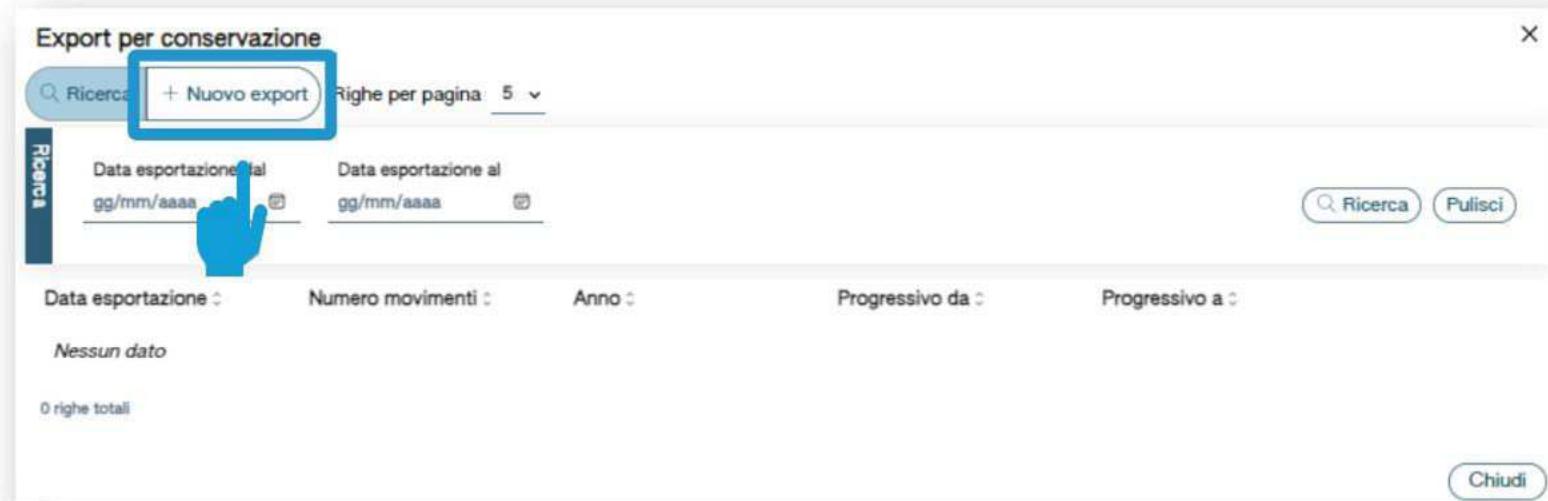
Ricerca Esporta in PDF Esporta in XLS

Data registrazione da gg/mm/aaaa Data registrazione a gg/mm/aaaa Ricerca Pulisci

Anno/Progressivo	Data registrazione	Tipo operazione	Causale	Codice EER	Quantità	Trasmissione	Rif. op.
A 2024/00000003	20/05/2024	-	-	-	-	-	-
M 2024/00000001	17/05/2024	Carico	RE	01.03.04*	55 kg	-	-
2024/00000002	14/05/2024	Carico	RE	01.03.04*	22 kg	-	-

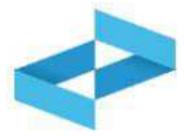
Auf „Exportieren zur Datensicherung“ klicken, um den Datenstrom zu generieren, der gemäß den gesetzlichen Bestimmungen aufbewahrt werden muss.

Das File für die Aufbewahrung generieren



auf „Neuer Export“ klicken, um das Register in digitaler Form zu erstellen.

Download des Files für die Aufbewahrung



Export per conservazione

Ricerca + Nuovo export Righe per pagina 5

Data esportazione	Numero movimenti	Anno
21/05/2024 12:07	5	2024

1 righe totali

Progressivo da: 1 Progressivo a: 5

1

2

1

Ansicht des
generierten Files

2

Download des generierten
Files für die gesetzmäßige
Aufbewahrung



Fragen

Webseite verwaltet von

MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

Mit Unterstützung von



Das am Bestimmungsort festgesellte Gewicht stimmt NICHT mit dem geschätzten Gewicht überein



Der Erzeuger füllt den Abschnitt „Ergebnis der Übergabe“ nach Erhalt der vollständigen Kopie des FIR aus, auch wenn das Gewicht nicht geändert wurde.

Wenn der Erzeuger die vollständige Kopie des FIR nicht innerhalb der für die Registrierung im Ausgang vorgesehenen Frist erhalten hat, müssen die im Abschnitt „ERGEBNIS DER ÜBERGABE“ geforderten Informationen mit einer Richtigstellung, die mit der Registrierung im Ausgang verknüpft ist, eingegeben werden.

Der Eingang darf NICHT korrigiert werden, da gemäß den Anweisungen die Menge (Feld 13) ohne Messgerät geschätzt werden kann. Es obliegt dem Betreiber, die Lagerbestände zu aktualisieren, gegebenenfalls unter Verwendung des Verwaltungssystems.

Richtigstellung: Eingabefehler in den Anleitungen



In den Anleitungen zum Ausfüllen des chronologischen Ein- und Ausgangsregisters für Abfälle, die in Anhang 1 zum Direkorialdekret Nr. 251 vom 19.12.2023 enthalten sind, wird auf einen Eingabefehler hingewiesen.

In den Punkten 1.5 und 2.3 der Anleitungen ist das in Feld 2 anzugebende Datum (Datum der Registrierung) als **das Datum** zu verstehen, **an dem die Richtigstellung vorgenommen wurde**.



Natürliche Veränderung des Gewichts

Es ist keine spezifische Angabe zur Kennzeichnung der natürlichen Gewichtsveränderung vorgesehen:

der Betreiber gibt im Falle eines Ausgangs lediglich die tatsächlich entladene Menge an (auch wenn diese geringer ist als die geladene Menge) und vermerkt in den Anmerkungen den Grund für die Differenz.



Lagerung zum gegebenen Zeitpunkt (Lagerbestand)

Im Falle von Inspektionen oder Kontrollen muss die Abfallbehandlungsanlage, einschließlich der Ansammlung und vorläufigen Lagerung, den Abschnitt „Lagerbestand“ ausfüllen und den Kontrollbehörden zur Einsichtnahme zur Verfügung stellen, wie in den Anleitungen zur Führung des Registers im Anhang zum Direkторialdekret Nr. 251 vom 19.12.2023 vorgesehen.

Der Lagerbestand ist eine Registrierung, die der fortlaufenden Nummerierung auf Jahresbasis folgen muss und wie jede andere Registrierung im Ein- und Ausgangsregister an das RENTRI übermittelt werden muss.

Die Registrierung des Lagerbestands unterliegt keinen nachträglichen Richtigstellungen.

Ausfüllen des Feldes “physikalischer Zustand” des Abfalls



Das Feld „physikalischer Zustand“ des Abfalls ist unter Angabe der Kodierung aus Tabelle 3¹ im Anhang der Anleitungen zum Ausfüllen des chronologischen Ein- und Ausgangsregisters der Abfälle und des Abfallbegleitscheins (genehmigt mit Direktorialdekret Nr. 251 vom 19. Dezember 2023) auszufüllen.

Für Abfälle in **gasförmigem Zustand**, der nicht in der oben genannten Tabelle 3 angeführt ist, muss die Kodierung „**L-Flüssig**“ verwendet werden, wobei im Feld „**Anmerkungen**“ „**gasförmig**“ anzugeben ist.

1) SP – In polvere o pulverulento, S – Solido, VS - Vischioso sciroposo, FP – Fangoso, L – Liquido
SP – Pulver- oder staubförmig, S – Fest, VS - Zähflüssig, FP – Schlammig, L – Flüssig

In der Kategorie 4bis des Verzeichnisses eingetragene Subjekte



Unternehmen, die gemäß Art. 1, Absatz 124 des Gesetzes Nr. 124 vom 4. August 2017 in der Kategorie 4-bis des nationalen Verzeichnisses der Umweltfachbetriebe eingetragen sind und die Sammlung und den Transport von nicht gefährlichen Abfällen aus Eisen- und Nichteisenmetallen durchführen, sind verpflichtet das chronologische Ein- und Ausgangsregister in digitaler Form zu führen und die entsprechenden Daten ab 13. Februar 2025 an das RENTRI zu übermitteln.

Subjekte, die gemäß den **vereinfachten Modalitäten lt. Art. 4 des Dekrets vom 1. Februar 2018** tätig sind und das Ein- und Ausgangsregister durch die chronologische Aufbewahrung der Abfallbegleitscheine führen, **müssen KEINE Daten an das RENTRI übermitteln**.

Wann muss der Abschnitt «Herkunft des Abfalls» ausgefüllt werden



Der **Abschnitt „Herkunft des Abfalls“** (Felder 30 bis 41) muss ausschließlich ausgefüllt werden von

- der Behandlungsanlage, die die Daten des Erzeugers und des Beförderers eingibt (außer im Falle eines Transports ohne FIR)
- vom Vermittler, der die Daten des Erzeugers, des Beförderers und des Empfängers eingibt.

INTEGRAZIONE FIR/REGISTRO C/S	
22) Num. Formulario	<input type="text"/>
22b) Trasp. Transfrontaliero	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> Tipo
23) Data inizio trasporto	<input type="text"/>
ESITO CONFERIMENTO	
24) Data fine trasporto	<input type="text"/>
25) Peso verificato a destino	<input type="text"/> kg
Respingimento:	
26) Tipologia:	<input type="checkbox"/> Totale <input type="checkbox"/> Parziale
27) Quantità	<input type="text"/> 28) Unità di m.: kg <input type="checkbox"/> l <input type="checkbox"/>
29) Causale:	<input type="checkbox"/> NC <input type="checkbox"/> IR <input type="checkbox"/> Altro
PROVENIENZA DEL RIFIUTO	
Produttore	
30) Denominazione	<input type="text"/>
31) Codice fiscale	<input type="text"/>
32) Indirizzo/luogo di produzione	<input type="text"/>
Trasportatore	
33) Denominazione	<input type="text"/>
34) Codice fiscale	<input type="text"/>
35) N. Iscrizione Albo	<input type="text"/>
Destinatario (Conferimento in area privata e in modo occasionale e saltuario)	
36) Denominazione	<input type="text"/>
37) Codice fiscale	<input type="text"/>
38) N. Autorizzazione	<input type="text"/>
Intermediario o Commerciante	
39) Denominazione	<input type="text"/>
40) Codice fiscale	<input type="text"/>
41) N. Iscrizione Albo	<input type="text"/>



Im Falle von Transporten, die zur Sammlung im Zwischenlager beim Sitz des Subjekts, das die Wartungsreinigung durchführt bestimmt sind, nimmt dieses Subjekt nach Durchführung der Wartungsreinigung eine Registrierung im **Eingang** mit dem Grund **RE** vor.

Wenn die Abfälle vom Zwischenlager (vorübergehende Sammlung) zur Behandlungsanlage transportiert werden, nimmt das Subjekt eine Registrierung im **Ausgang** mit dem Grund **aT** (Ausgang an Dritte) vor und gibt in Feld 22 (Formular-Nr.) die Nummer des Abfallbegleitscheins (FIR) und den Bezug zur Registrierung in Feld 5 (Bezug Registrierung) an.

Bei einem direkten Transport an eine Behandlungsanlage muss das Subjekt, das die Wartungsreinigung durchführt, nach der Wartungsreinigung eine gleichzeitige Registrierung im Ein- und Ausgang vornehmen, indem die Gründe **T*** (von Dritten erhalten) und **aT** (Ausgang an Dritte) gemäß den Anweisungen in Abschnitt 3.1.1 des Direktorialdekrets Nr. 251 vom 19.12.2023 anzugeben sind.



Gemäß Art. 190 Abs. 10 müssen die Register in jeder Betriebsstätte in der Abfälle erzeugt, gelagert, verwertet oder entsorgt werden, oder bei Unternehmen, die Tätigkeiten im Bereich der Sammlung und des Transports ausüben, sowie bei Händlern und Vermittlern am operativen Sitz geführt oder **zugänglich gemacht** werden.

Führung des chronologischen Ein- und Ausgangsregisters durch alternative Modalitäten



Artikel 190 des GvD 152/2006 sieht die Möglichkeit vor, die Pflicht der Führung des chronologischen Ein- und Ausgangsregisters über **alternative Modalitäten** zu erfüllen.

Nach Inkrafttreten des Gesetzes Nr. 199 vom 30.12.2025, veröffentlicht im Amtsblatt Nr. 301 vom 30.12.2025, sind Subjekte, die das Register gemäß den alternativen Modalitäten lt. den **Absätzen 4 und 6** des Artikels 190 des GvD 152/2006 führen:

- nicht verpflichtet sich im RENTRI einzutragen;
- nicht verpflichtet das chronologische Ein- und Ausgangsregister in digitaler Form zu führen und auch nicht verpflichtet die entsprechenden Daten an RENTRI zu übermitteln.

Die Subjekte gemäß **Absatz 8** hingegen:

- sind verpflichtet, sich gemäß den im MD Nr. 59 vom 4. April 2023 festgelegten Fristen ins RENTRI einzutragen;
- sind nicht verpflichtet das chronologische Ein- und Ausgangsregister in digitaler Form zu führen, wenn sie eine der oben genannten alternativen Modalitäten nutzen, oder die entsprechenden Daten, die gemäß den genannten Modalitäten erfasst wurden, an das RENTRI zu übermitteln.



> RENTRI

HILFSDIENST

Webseite verwaltet von

MINISTERO DELL'AMBIENTE
E DELLA SICUREZZA ENERGETICA

Mit Unterstützung von



UNIONCAMERE





Area Operatori DEMO

Operatore (impresa, ente o altro soggetto)

[Accedi all'area DEMO](#)[Approfondisci >](#)

Area Produttori di rifiuti non iscritti DEMO

Produttori di rifiuti non tenuti all'iscrizione o non ancora iscritti

[Accedi all'area DEMO](#)[Approfondisci >](#)

Area Soggetti delegati DEMO

Associazioni imprenditoriali o le loro società di servizi, gestori del servizio di raccolta o del circuito organizzato di raccolta

[Accedi all'area DEMO](#)[Approfondisci >](#)

Servizi per l'interoperabilità DEMO

I servizi per l'interoperabilità consentono di trasmettere al RENTRI i dati del registro cronologico di carico e scarico e i dati dei formulari di identificazione del rifiuto tramite porta applicativa (API). I servizi sono rivolti a operatori e soggetti delegati.

[Vai alle API DEMO](#)



The screenshot shows the RENTRI website's navigation bar at the top, featuring links for Home, News ed eventi, Normativa nazionale, Tutoriali, **Hai bisogno di aiuto?**, Avvisi, and Formazione. A large hand cursor icon points to the 'Hai bisogno di aiuto?' button. Below the navigation is a breadcrumb trail: Home / [Hai bisogno di aiuto?](#). The main content area has five sections:

- Consulta le schede informative**: Accedi al nostro portale di supporto per avere assistenza sull'utilizzo del servizio e consultare le risposte già fornite più frequenti. [Vai alle schede](#)
- Tutorial**: Consulta i video tutorial per capire come iscriversi al RENTRI o per registrarti e vidimare digitalmente il primo FIR oppure per utilizzare i servizi di supporto che il RENTRI mette a disposizione di coloro che non dispongono di un sistema gestionale. [Vai ai tutorial](#)
- Servizio di assistenza**: Contatta direttamente il nostro servizio di assistenza tramite il canale "Contattaci". [Contatta assistenza](#)
- Assistenza tecnica per l'interoperabilità**: Contatta direttamente il nostro servizio di assistenza tecnica per avere assistenza e chiarimenti sull'interoperabilità e sulle API RENTRI. [Contatta assistenza tecnica](#)
- Ambiente DEMO**: Entra nell'ambiente dimostrativo per testare le applicazioni. [Entra](#)



Hai bisogno di aiuto?

Supporto

Accedi al nostro portale di supporto per avere assistenza sull'utilizzo del servizio.

[Supporto](#)

Ambiente DEMO

Entra nell'ambiente dimostrativo per testare le applicazioni

[Entra](#)

Assistente virtuale

L'assistente virtuale consente agli operatori di individuare quali sono gli obblighi e le tempistiche da rispettare.

[Assistente virtuale](#)

The screenshot shows a mobile application interface titled "Assistente virtuale". At the top, there is a small robot icon labeled "Assistente" and a "Informativa sulla privacy" section. The text in this section reads: "Buongiorno, sono l'assistente virtuale del RENTRI: ti aiuterò ad individuare qual è il tuo profilo operatore e quali sono gli obblighi e le tempistiche da rispettare. Seleziona una delle seguenti figure:". Below this, there are four numbered options: 1) Impresa, ente o altra organizzazione la cui attività produce rifiuti; 2) Ente o impresa iscritti all'Albo nazionale gestori ambientali per attività di raccolta e trasporto rifiuti, attività di commercio e intermediazione di rifiuti senza detenzione, bonifica; 3) Ente o impresa che svolge attività di trattamento di rifiuti, inclusa la preparazione prima del recupero o dello smaltimento; 4) Non mi riconosco nelle altre tipologie. A large blue hand icon points towards the "Assistente virtuale" button on the left.



The screenshot shows the 'SUPPORTO RENTRI' section of the RENTRI website. At the top, there's a search bar with a magnifying glass icon and a 'Ricerca avanzata' link. Below the search bar is a sidebar titled 'Categorie' containing links like 'Autenticazione e Accesso', 'Iscrizione al RENTRI', and 'Formulari di identificazione dei rifiuti'. To the right, there are four video thumbnails: 'Video: Come l'operatore effettua l'accesso e l'iscrizione al RENTRI', 'Video: Come il produttore di rifiuti non iscritto effettua l'accesso e la registrazione al RENTRI', 'Termini per l'iscrizione dei produttori iniziali di rifiuti', and 'Chiusura del registro cronologico di carico e scarico digitale'. A large blue callout box at the bottom right contains the German text: 'Sie können die Suchfunktion oben verwenden oder die Kategorien auf der linken Seite durchsuchen'.

Sie können die Suchfunktion oben verwenden oder die Kategorien auf der linken Seite durchsuchen

Den Support für spezifische Fragen kontaktieren



SUPPORTO RENTRI

Cosa stai cercando? X Q

Home

Categorie

- + Autenticazione e Accesso (14)
- + Iscrizione al RENTRI (57)
- + Formulari di identificazione dei rifiuti (23)
- + Registri di carico e scarico rifiuti (26)
- + Trasmissione dati al RENTRI (18)
- + Diritti e contributi (8)
- + Sanzioni (2)
- + Procedure di utilizzo ambiente Demo (8)
- + Per saperne di più (48)
- + Eventi Formativi (7)

Termini per l'iscrizione dei produttori
Iniziali di rifiuti

Accesso al portale RENTRI

Soggetti obbligati all'iscrizione

Definizione di operatore

Identificazione persona che rappresenta l'operatore (Impresa, Ente, altra organizzazione)

IN EVIDENZA

- Tenuta dei registri cronologici di carico e scarico in modalità digitale
- Gestione del FIR cartaceo tramite i servizi di supporto
- Trasmissione dei dati dal Registro di carico a

GLI ARGOMENTI PIÙ LETTI

- Manuali per gli operatori in ambiente DEMO
- Soggetti obbligati all'iscrizione
- Termini per l'iscrizione dei produttori di rifiuti

CONTATTACI



SUPPORTO RENTRI

Cosa stai cercando?



Home

Categorie



+ Autenticazione e Accesso (14)

+ Iscrizione al RENTRI (67)

- Procedure di utilizzo (9)

Manuali (5)

Video tutorial (4)

+ Per saperne di più (48)

- Eventi Formativi (11)

Materiale utilizzato per la formazione (9)

Quesiti posti (2)



Video: Come l'operatore effettua l'accesso e l'iscrizione al RENTRI

Guarda il video per capire come effettuare l'accesso all'area riservata Operatori del RENTRI e procedere all'iscrizione. [Leggi Tutto](#)



Video: Come il produttore di rifiuti non iscritto effettua l'accesso e la registrazione al RENTRI

Guarda il video per capire come il Produttore di rifiuti non tenuto alla iscrizione deve effettuare la registrazione al RENTRI accedendo all'area riservata Produttori di rifiuti non iscritti. Anche i produttori tenuti ad obbligo di iscrizione nelle s [...] [Leggi Tutto](#)



Manuale per l'accesso e l'iscrizione al RENTRI da parte degli operatori

Il manuale fornisce agli operatori le istruzioni per accedere all'area riservata "Operatori" ed effettuare l'iscrizione al RENTRI. [Leggi Tutto](#)

Zugang zum DEMO-Bereich des Portals www.rentri.gov.it



ITALIANO ▾



Home News ed eventi Normativa nazionale Decreti direttoriali ▾ Hai bisogno di aiuto Avvisi Formazione ▾

[Home](#) / [Hai bisogno di aiuto](#)

Hai bisogno di aiuto?

Consulta le schede informative

Accedi al nostro portale di supporto per avere assistenza sull'utilizzo del servizio e consultare [le risposte già fornite più frequenti](#)

[Vai alle schede](#)

Tutorial

Consulta i video tutorial per capire come iscriversi al RENTRI o per registrarsi e vidimare digitalmente il primo FIR oppure per utilizzare i servizi di supporto che il RENTRI mette a disposizione di coloro che non dispongono di un sistema gestionale.

[Vai ai tutorial](#)

Servizio di assistenza

Contatta direttamente il nostro servizio di assistenza tramite il canale "Contattaci"

[Contatta assistenza](#)

Assistenza tecnica per l'interoperabilità

Contatta direttamente il nostro servizio di assistenza tecnica per avere assistenza e chiarimenti sull'interoperabilità e sulle API RENTRI

[Contatta assistenza tecnica](#)



Cosa stai cercando?



Home

Categorie

Autenticazione e Accesso (14)

Iscrizione al RENTRI (67)

Procedure di utilizzo (9)

Manuali (5)

Video tutorial (4)

Per saperne di più (48)

Eventi Formativi (11)

Materiale utilizzato per la formazione (9)

Quesiti posti (2)

**Video: Come l'operatore effettua l'accesso e l'iscrizione al RENTRI**

Guarda il video per capire come effettuare l'accesso all'area riservata Operatori del RENTRI e procedere all'iscrizione. [Leggi Tutto](#)

**Video: Come il produttore di rifiuti non iscritto effettua l'accesso e la registrazione al RENTRI**

Guarda il video per capire come il Produttore di rifiuti non tenuto alla iscrizione deve effettuare la registrazione al RENTRI accedendo all'area riservata Produttori di rifiuti non iscritti. Anche i produttori tenuti ad obbligo di iscrizione nelle s [...] [Leggi Tutto](#)

**Manuale per l'accesso e l'iscrizione al RENTRI da parte degli operatori**

Il manuale fornisce agli operatori le istruzioni per accedere all'area riservata "Operatori" ed effettuare l'iscrizione al RENTRI. [Leggi Tutto](#)