



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

PARTNER DER WIRTSCHAFT

AL SERVIZIO DELL'ECONOMIA

LEISTUNGSBERICHT

RELAZIONE SULLA  
PRESTAZIONE  
ORGANIZZATIVA

2020

Anlage an den Beschluss  
Nr. 053 vom 26.04.2021

Allegato alla deliberazione  
dd. 26.04.2021, n. 053

# INHALT

|  |          |
|--|----------|
| 1. EINLEITUNG  | Seite 3  |
| 2. UMFELDANALYSE   | Seite 4  |
| 2.1 Die Rahmenbedingungen  | Seite 4  |
| 2.2 Die Verwaltung   | Seite 8  |
| 2.3 Die erreichten Ziele   | Seite 12 |
| 2.4 Probleme bzw. Gelegenheiten welche man nützen könnte                 | Seite 12 |
| 3. ZIELE (ERREICHTE UND NICHT ERREICHTE ZIELE)                           | Seite 13 |
| 3.1 Strategische Bereiche und strategische Ziele                         | Seite 13 |
| 3.2 Operative Ziele und diesbezügliche Maßnahmen                         | Seite 25 |
| 3.3 Individuelle Ziele   | Seite 46 |
| 3.4 Zusammenfassende Übersicht der erzielten Leistung der Führungskräfte | Seite 49 |
| 4. RESSOURCEN, EFFIZIENZ UND WIRTSCHAFTLICHKEIT                          | Seite 51 |
| 5. GLEICHBERECHTIGUNG UND GENGREBILANZ                                   | Seite 51 |
| 6. DIE ERSTELLUNG DES LEISTUNGSBERICHTS                                  | Seite 51 |
| 6.1 Phasen, verwickelte Subjekte, Termine und Zuständigkeiten            | Seite 51 |
| 6.2 Stärken und Schwachstellen des Leistungskreislaufes                  | Seite 52 |

# 1 EINLEITUNG

Die aktuellen Bestimmungen zur Leistungsbewertung der öffentlichen Körperschaften (Art. 10 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 150 vom 27. Oktober 2009 in geltender Fassung) sehen vor, dass jährlich ein Bericht erstellt wird, der die im Vorjahr erreichte Leistung zusammenfasst.

In den folgenden Kapiteln werden die Rahmenbedingungen, die finanzielle Lage, die Personalstruktur und die Leistungen der einzelnen Bereiche der Handelskammer Bozen dargestellt.

Zur besseren Lesbarkeit und Übersichtlichkeit des Dokuments wurden die einzelnen Ziele, die sich auf das Jahr 2020 beziehen und die dazugehörigen beschreibenden Texte in reduzierter Form wiedergegeben. Für eine ausführlichere Analyse der Ziele wird empfohlen, den Leistungsplan 2020 - 2022 der Handelskammer zu konsultieren. Die endgültige Fassung des Plans wurde durch den Beschluss des Handelskammerrates Nr. 88 vom 27.07.2020 genehmigt und kann auf der Website der Handelskammer Bozen, Abschnitt transparente Verwaltung - Performance eingesehen werden.

Wir möchten auch nochmals unterstreichen, dass die Bedeutung des Leistungsberichtes weit über die festgelegten internen Maßnahmen hinausgeht: der Bericht trägt nämlich wesentlich zur Steigerung der Transparenz in der Verwaltung bei. Das Prinzip der höchstmöglichen Transparenz stellt eine Säule der derzeitigen Reform der öffentlichen Verwaltung dar und bringt zudem einen Mehrwert für die bisher von der Verwaltung veröffentlichten Jahresberichte mit sich.

Das Thema „Transparenz“ nimmt in der Verwaltung der Handelskammer einen sehr hohen Stellenwert ein und gilt mittlerweile als eines der Grundprinzipien, nach dem die Handelskammer ihre Tätigkeit ausrichtet. Mit Hilfe des Leitungsplans und des Leistungsberichts kann die „Rechenschaftspflicht“ im Sinne der Transparenzbestimmungen noch besser erfüllt und alle Interessensträger über folgende Punkte informiert werden:

- das Erzeugen eines Mehrwerts für die vertretenen Wirtschaftssubjekte
- die Messung und Konkretisierung dieses Mehrwerts
- die umgesetzten Maßnahmen und die dadurch erzielten Ergebnisse.

Angesichts der Bedeutung des Themas der Transparenz hoffen wir, die Aktivitäten und Ziele, die sich die Kammer im vergangenen Jahr gesetzt hat, verständlich beschrieben zu haben, und möchten uns an dieser Stelle bei allen Personen bedanken, die an der Erstellung des Leistungsplans und dieses Berichts mitgewirkt haben.

Dr. Alfred Aberer  
Generalsekretär

## 2 UMFELDDANALYSE

### 2.1 Die Rahmenbedingungen

Unternehmen:

Ende Dezember waren im Handelsregister 59.658 Unternehmen eingetragen. Im Vergleich zum Vorjahresmonat ist die Anzahl der Unternehmen leicht angestiegen (+0,7%). Bezogen auf die einzelnen Sektoren ist eine Zunahme im Dienstleistungsbereich (+2,4%), im Transport (+2,3%), im Gastgewerbe (+1,8%), im Baugewerbe (+1,8%) sowie im Bereich Energie und Umwelt (+0,7%) zu verzeichnen. Die Anzahl der Unternehmen im Verarbeitenden Gewerbe (-0,8%), im Handel (-0,7%) und in der Landwirtschaft (-0,5%) ist hingegen gesunken.

| Sektoren                          | Eingetragene<br>Dezember 2020 | Veränderung<br>12/2019<br>-<br>12/2020 | Aktive<br>-<br>Dezember 2020 |
|-----------------------------------|-------------------------------|--|------------------------------|
| Landwirtschaft                    | 16.549                        | -0,5%                                  | 16.533                       |
| Verarbeitendes Gewerbe            | 3.847                         | -0,8%                                  | 3.738                        |
| Energie und Umwelt                | 1.464                         | 0,7%                                   | 1.401                        |
| Baugewerbe                        | 6.972                         | 1,8%                                   | 6.707                        |
| Handel                            | 8.127                         | -0,7%                                  | 7.739                        |
| Verkehr und Lagerung              | 1.466                         | 2,3%                                   | 1.403                        |
| Gastgewerbe                       | 8.108                         | 1,8%                                   | 7.715                        |
| Dienstleistungen                  | 11.162                        | 2,4%                                   | 10.798                       |
| Nicht klassifiziert               | 1.963                         | 1,0%                                   | 11                           |
| <b>Insgesamt</b>                  | <b>59.658</b>                 | <b>0,7%</b>                            | <b>56.045</b>                |
| davon: Gewerbliche<br>Unternehmen | 43.109                        | 1,2%                                   | 39.512                       |
| davon: Handwerk (a)               | 14.012                        | 1,7%                                   | 14.002                       |

Quelle: Infocamere

© 2021 WIFO

Arbeitsmarkt in Südtirol:

Im vierten Quartal des Jahres 2020, von Oktober bis Dezember, waren in Südtirol im Schnitt 247.473 Personen beschäftigt und 11.711 Personen befanden sich auf Arbeitssuche. Im Vergleich zum Vorjahresquartal ist die Gesamtzahl der Beschäftigten gesunken (-4,5%), insbesondere bei den Frauen (-8,6%), während die Gesamtzahl der Arbeitssuchenden zugenommen hat (+74,4%). Die Arbeitslosenquote ist im Vergleich zum Vorjahresquartal um 2,0 Prozentpunkte gestiegen und liegt bei 4,5%.

|                        |                  | Jahreswert<br>2020 | Stand<br>4. Quartal 2020 | Veränderung<br>4. Quartal 2019 -<br>4. Quartal 2020 |
|------------------------|------------------|--------------------|--------------------------|---|
| Erwerbstätige Personen | Männer           | 140.083            | 139.467                  | -1,0%   |
|                        | Frauen           | 112.780            | 108.006                  | -8,6%   |
|                        | <b>Insgesamt</b> | <b>252.863</b>     | <b>247.473</b>           | <b>-4,5%</b>  |
| Arbeitssuchende        | Männer           | 4.677              | 5.687                    | 100,5%  |
|                        | Frauen           | 5.236              | 6.023                    | 55,3%   |
|                        | <b>Insgesamt</b> | <b>9.914</b>       | <b>11.711</b>            | <b>74,4%</b>  |
| Arbeitslosenquote      | Männer           | 3,2%               | 3,9%                     |   |
|                        | Frauen           | 4,5%               | 5,3%                     |   |
|                        | <b>Insgesamt</b> | <b>3,8%</b>        | <b>4,5%</b>              |   |

Quelle: ISTAT

© 2021 WIFO

#### Inflation:

Das Preisniveau in Bozen ist im Dezember gegenüber dem Vormonat um 0,8% angestiegen. Preissteigerungen waren etwa im Bereich "Erholung, Veranstaltung und Kultur" (+2,2%), im Gastgewerbe (+1,7%) und im Verkehrswesen (+1,7%) zu verzeichnen. Bei den Lebensmitteln und alkoholfreien Getränken gingen die Preise hingegen zurück (-1,5%). In den letzten zwölf Monaten nahm das Preisniveau um 0,8% zu, wobei die stärksten Teuerungen bei den alkoholischen Getränken und Tabakwaren (+2,1%), im Gastgewerbe (+1,9%) und in der Gesundheitspflege (+1,6%) zu verzeichnen sind. Die Preise in den Bereichen Nachrichtenübermittlung (-5,4%), Verkehr (-2,4%) und "Wohnung, Wasser, Energie und Brennstoffe" (-2,0%) sind hingegen gesunken.

#### Außenhandel:

Im vierten Quartal 2020 setzte sich die Erholung der Exporte aus Südtirol fort: Es wurden Waren im Wert von 1,4 Milliarden Euro exportiert (+4,6% im Vergleich zum Vorjahreszeitraum). Dies ist der höchste Wert, der jemals für ein einzelnes Quartal verzeichnet wurde. Betrachtet man die einzelnen Sektoren, so waren die größten Steigerungen bei den Metallen und Metallprodukten (+20,2%) und den landwirtschaftlichen Produkten (+13,3%) zu verzeichnen. Dagegen verzeichneten die Maschinen und Anlagen einen deutlichen Rückgang (-12,6%).

Die Analyse der Daten nach Ländern zeigt einen besonders deutlichen Anstieg der Exporte nach Schweden (+37,9%), in das Vereinigte Königreich (+18,4%), nach Spanien (+16,6%) und in die Vereinigten Staaten (+16,0%). Für die Exporte nach Deutschland, dem größten Handelspartner Südtirols, wurde ein Anstieg von 11,1% verzeichnet. Die Exporte in die Niederlande (-29,9%), nach China (-14,9%), Österreich (-9,8%) und Frankreich (-8,7%) gingen hingegen zurück.

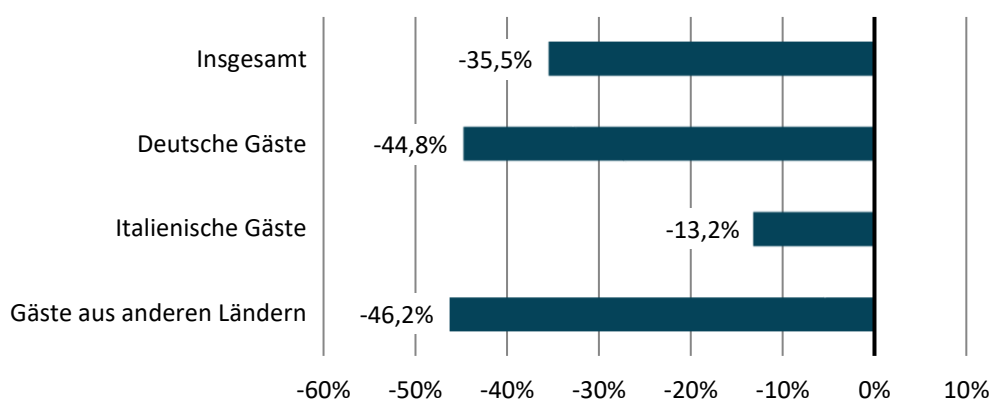
## Tourismus:

Im Jahr 2020 hat der Südtiroler Tourismus knapp über 21,7 Millionen Nächtigungen verbucht. Dies entspricht einem Rückgang von etwa 12 Millionen Nächtigungen im Vergleich zum Vorjahreszeitraum (-35,5%). Besonders stark fiel der Rückgang der Nächtigungen der deutschen (-44,8%) und der sonstigen ausländischen Gäste (-46,2%) aus, während die Abnahme bei den italienischen Touristen deutlich geringer war (-13,2%). Die zweite Pandemiewelle hat den Beginn der Wintersaison 2020/2021 verhindert. Im Dezember sank die Zahl der Übernachtungen um 95,2% im Vergleich zum Vorjahresmonat 2019.

Abbildung 8

### Entwicklung der touristischen Nächtigungen in Südtirol

Nächtigungen 2020, Vergleich zur selben Vorjahresperiode



Quelle: ASTAT

© 2021 WIFO

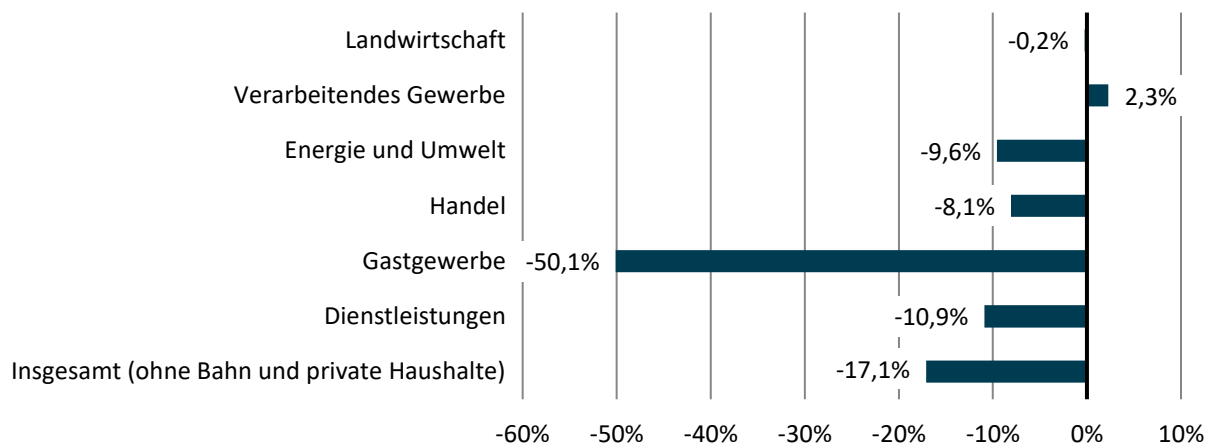
## Energie:

Im Dezember ging der Stromverbrauch in der Südtiroler Wirtschaft im Vergleich zum Vorjahresmonat neuerlich zurück. Besonders deutlich war der Rückgang im Gastgewerbe, aufgrund der Schließungen vieler Betriebe. Auch im Dienstleistungssektor, im Bereich Energie und Umwelt und im Handel wurde ein Rückgang verzeichnet. Im Gegensatz dazu blieb der Stromverbrauch in der Landwirtschaft und im Verarbeitenden Gewerbe in etwa auf dem Vorjahresniveau.

Anmerkungen zur Datenquelle: Edyna ist der Stromverteiler für 96 der insgesamt 116 Südtiroler Gemeinden und hat einen Anteil von 70 Prozent am Stromverbrauch in Südtirol.

**Stromverbrauch in ausgewählten Sektoren**

Dezember 2020, Veränderung zum Vorjahresmonat in Prozent



Quelle: Edyna

© 2021 WIFO

**Internationale Konjunktur:**

Die Ausbreitung der zweiten Pandemiewelle in den Herbstmonaten brachte die wirtschaftliche Erholung im letzten Quartal 2020 abrupt zum Stillstand. In der Eurozone sank das Bruttoinlandsprodukt kalenderbereinigt um 0,6% gegenüber dem Vorquartal. Noch deutlicher schrumpfte die italienische Wirtschaft (-2,0%), während Deutschland ein leichtes Wachstum (+0,1%) verzeichnete. Die jüngsten von der Europäischen Kommission veröffentlichten Prognosen für das Jahr 2020 zeigen einen Rückgang des BIP von 6,8% für die Eurozone und 8,8% für Italien.

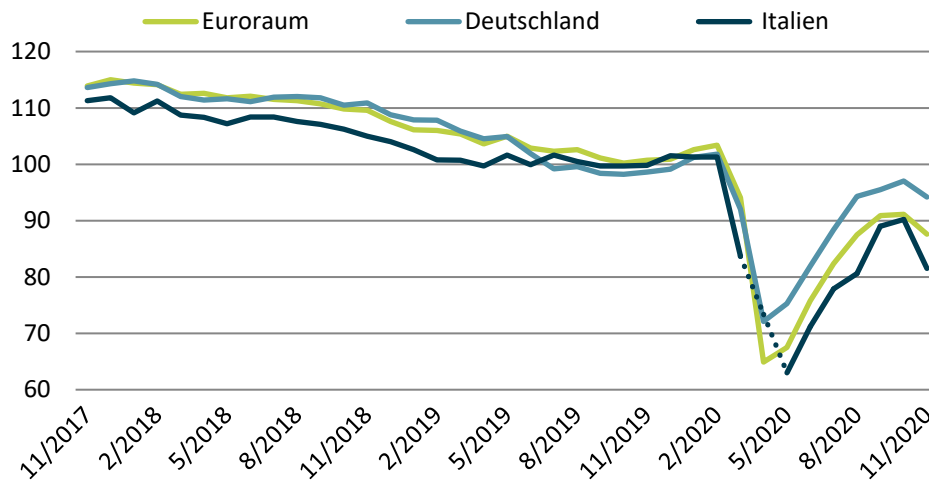
**Wirtschaftsklima:**

Das Vertrauensklima der Unternehmen und Konsumenten (Economic Sentiment Indicator) ging in der Eurozone im November um 3,5 Punkte im Vergleich zu Oktober zurück. Der entsprechende Index lag im November bei 87,6 Punkten. Auch in Deutschland beobachtet man einen leichten Rückgang um 2,8 Punkte gegenüber Oktober.

In Italien lag der Index bei 81,5 Punkten unter dem europäischen Durchschnitt und ist damit im Vergleich zur letzten Erhebung im Oktober um 8,7 Punkte gesunken. Diese Verschlechterung betrifft sowohl die Konsumenten als auch die Wirtschaftssektoren, wobei die Dienstleistungen den größten Rückgang des Vertrauens (-11,8 Punkte) verzeichneten. Dieser Sektor wurde nämlich von den Maßnahmen zur Verminderung der Ansteckungsgefahr besonders betroffen.

**Wirtschaftsklima im internationalen Vergleich**

Index: Langzeitdurchschnitt = 100



Quelle: Europäische Kommission

© 2020 WIFO

## 2.2 Die Verwaltung

Die vorliegende Tabelle gibt in verkürzter Version die Gewinn- und Verlustrechnung der Handelskammer Bozen für das Jahr 2020 wieder.

Die Handelskammer Bozen hat sich im Dreijahreszeitraum 2020-2021-2022 auf Vorschlag der italienischen Vereinigung der Handelskammern und des Ministeriums für wirtschaftliche Entwicklung an vier gesamtstaatlichen Projekten im Bereich der Digitalisierung der Unternehmen, der Bildung-Arbeit, der Vorbereitung der KMU auf internationale Märkte und der Vorbeugung der Unternehmenskrise beteiligt. Um die Finanzierung der von den zwei Projekten vorgesehenen Tätigkeiten zu gewährleisten ist die Jahresgebühr der drei betreffenden Jahre um 20 % erhöht worden.

Im Jahr 2020 sind zur Überbrückung der Wirtschaftskrise, welche durch die Maßnahmen zur Eindämmung der Covid-19 Pandemie entstanden ist, zusätzliche Mittel der Kammer zur Verfügung gestellt worden, um Beiträge für die Digitalisierung der Unternehmen und weitere Hilfsmaßnahmen seitens der Verbände zu finanzieren.

Der bei Abschluss des Geschäftsjahres verzeichnete Verlust beläuft sich auf € 2.356.288 und wird durch die im Vermögen verbuchten Vorjahresgewinne gedeckt.



**Laufende Einnahmen (A)****2020**

| <b>Posten</b> |   | <b>Bilanz 2020</b>     |
|---------------|---|------------------------|
| 1)            | Jahresgebühr  | € 6.938.996,56         |
| 2)            | Sekretariatsgebühr  | € 3.339.948,23         |
| 3)            | Beiträge, Zuschüsse und andere Einnahmen                          |                        |
|               | - Finanzierung Regionalgesetz Nr. 5/1999                          | € 4.872.534,50         |
|               | - Finanzierung Landesgesetz Nr. 7/2000                            | € 500.000,00           |
|               | - Andere Beiträge   | € 327.928,84           |
|               | - Rückstattungen von Seiten der Sonderbetriebe                    |                        |
|               | - Institut für Wirtschaftsförderung                               | € 1.971.948,88         |
|               | - IDM Südtirol - Alto Adige                                       | € 43.444,41            |
|               | - Beiträge aus dem Ausgleichsfonds                                | € 32.660,00            |
|               | - Mieteinnahmen   | € 455.123,60           |
|               | - Andere Einnahmen institutioneller Tätigkeit und andere Beiträge | € 667.840,18           |
|               | <b>Summe der Beiträge, Zuschüsse und anderen Einnahmen</b>        | <b>€ 8.871.480,41</b>  |
| 4)            | Einnahmen aus der Verwaltung von Gütern und Dienstleistungen      | € 799.392,56           |
| 5)            | Bestandsänderungen  | -€ 45.928,73           |
|               | <b>Summe der laufenden Einnahmen (A)</b>                          | <b>€ 19.903.889,03</b> |

**Laufende Ausgaben (B)**

| <b>Posten</b> |   | <b>Bilanz 2020</b>    |
|---------------|---|-----------------------|
| 6)            | Personal  | € 7.502.552,37        |
| 7)            | Betrieb der Ämter   |                       |
|               | - Inanspruchnahme von Dienstleistungen                              | € 2.125.552,54        |
|               | - Nutzung von Gütern Dritter  | € 987.448,82          |
|               | - Verschiedene Verwaltungskosten                                    | € 975.349,74          |
|               | - Mitgliedsbeiträge   | € 410.658,39          |
|               | - Institutionelle Organe  | € 306.448,23          |
|               | <b>Summe Betrieb der Ämter</b>                                      | <b>€ 4.805.457,72</b> |
| 8)            | Wirtschaftliche Maßnahmen   |                       |
|               | Institut für Wirtschaftsförderung                                   |                       |
|               | - Beitrag für die Durchführung des Tätigkeitsprogramms              | € 3.190.000,00        |
|               | - Deckung des Verlustes   | € 2.988,31            |
|               | - Rückerstattung der Ausgaben für das Digitalisierungsprojekt       | € 136.849,09          |
|               | - Rückerstattung der Ausgaben für das Projekt Schule-Arbeitswelt    | € 141.135,16          |
|               | - Rückerstattung der Ausgaben für das Internationalisierungsprojekt | € 16.584,92           |
|               | - Rückerstattung der Ausgaben für das Projekt zur Unternehmenskrise | € 3.632,00            |
|               | - Anteil der Finanzierung laut LG Nr. 7/2000                        | € 500.000,00          |
|               | <b>Summe Institut für Wirtschaftsförderung</b>                      | <b>€ 3.991.189,48</b> |
|               | IDM Südtirol - Alto Adige   |                       |
|               | - Beitrag für die Durchführung des Tätigkeitsprogramms              | € 1.680.000,00        |
|               | <b>Summe IDM Südtirol - Alto Adige</b>                              | <b>€ 1.680.000,00</b> |
|               | Beiträge für die Digitalisierung der Unternehmen                    | € 4.225.597,95        |
|               | Beiträge für die Alternanz Schule - Arbeitswelt                     | € -                   |
|               | Andere Ausgaben für das Internationalisierungsprojekt               | € -                   |
|               | Andere Ausgaben für das Digitalisierungsprojekt                     | € -                   |
|               | Südtiroler Wirtschaftspreis   | € 1.500,60            |
|               | Maßnahmen zu Gunsten der Marke "entirely handcarved"                | € 32.883,42           |
|               | Komitee für die Förderung des weiblichen Unternehmertums            | € -                   |
|               | Mitgliedschaften  | € 60.409,17           |
|               | Maßnahmen Covid-19  | € 444.700,00          |
|               | Summen zur Verfügung des Kammerausschusses                          | € 113.048,40          |

|   |                 |
|---|-----------------|
| <b>Summe der wirtschaftlichen Maßnahmen</b> | € 10.549.329,02 |
| 9) Abschreibungen und Rückstellungen        | € 1.112.878,89  |
| <b>Summe der laufenden Ausgaben (B)</b>     | € 23.970.218,00 |

|  |                        |
|--|------------------------|
| <b>Ergebnis der laufenden Verwaltung (A-B)</b> | <b>-€ 4.066.328,97</b> |
|--|------------------------|

### Finanzgebarung (C)

| Posten                                 | Bilanz 2020           |
|--|-----------------------|
| 10) Finanzerträge                      |                       |
| - Zinserträge                          | € 9.521,76            |
| - Dividenden                           | € 1.033.873,48        |
| <b>Summe der Finanzerträge</b>         | <b>€ 1.043.395,24</b> |
| 11) Finanzaufwendungen                 | € -                   |
| <b>Ergebnis der Finanzgebarung (C)</b> | <b>€ 1.043.395,24</b> |

### Außerordentliche Einnahmen und Ausgaben (D)

| Posten  | Bilanz 2020         |
|---|---------------------|
| 12) Außerordentliche Einnahmen                                  | € 694.528,00        |
| 13) Außerordentliche Ausgaben                                   | -€ 27.882,26        |
| <b>Ergebnis der außerordentliche Einnahmen und Ausgaben (D)</b> | <b>€ 666.645,74</b> |

### Ergebnis des Geschäftsjahres (A-B+/-C+/-D)

|               |                        |
|---------------|------------------------|
| <b>Gewinn</b> | <b>-€ 2.356.287,99</b> |
|---------------|------------------------|

### Übersicht über die Investitionen(E+F+G)

| Posten                             | Bilanz 2020        |
|------------------------------------|--------------------|
| E Immaterielle Anlagen             | € 3.601,44         |
| F Materielle Anlagen               | € 59.981,95        |
| G Finanzanlagen                    | € -                |
| <b>Summe Investitionen (E+F+G)</b> | <b>€ 63.583,39</b> |

2020

|                  | Bilanz 2020            |
|------------------|------------------------|
| EINNAHMEN        | € 21.641.812,27        |
| AUSGABEN         | € 23.998.100,26        |
| <b>DIFFERENZ</b> | <b>-€ 2.356.287,99</b> |

In der folgenden Tabelle wird hingegen ein Vergleich zwischen der Situation des Personals der Handelskammer der Jahre 2019 und 2020 (aufgeteilt auf die im Tarifvertrag vorgesehenen Besoldungs- und Berufsklassen) dargestellt.

| Das Personal der Handelskammer (Stammrolle, aufgeteilt nach Besoldungs- und Berufsklassen) |                                 |                      |                                 |                      |
|--|---------------------------------|----------------------|---------------------------------|----------------------|
| Besoldungs- und Berufsklasse   | Jahr 2019<br>(Stand 31.12.2019) |                      | Jahr 2020<br>(Stand 31.12.2020) |                      |
|  | Mitarbeiter/innen               | Prozentueller Wert % | Mitarbeiter/innen               | Prozentueller Wert % |
| A1 – A3  | 9                               | 7,44                 | 5                               | 4,13                 |
| B1 – B4S   | 69                              | 57,02                | 67                              | 55,37                |
| C1 – C3  | 40                              | 33,06                | 45                              | 37,19                |
| Führungskräfte   | 3                               | 2,48                 | 4                               | 3,31                 |
| INSGESAMT  | 121                             | 100%                 | 121                             | 100%                 |

## 2.3 Die erreichten Ziele

Die erzielten Ergebnisse, welche in den folgenden Abschnitten im Detail erläutert werden, sind im Verhältnis zu den im Leistungsplan festgelegten Zielen auf jeden Fall positiv zu bewerten.

## 2.4 Probleme bzw. Gelegenheiten

Die Ausarbeitung des dreijährigen Leistungsplanes und die diesbezügliche Überwachungstätigkeit sind Teil eines wichtigen Prozesses, welcher anhand der gesammelten Erfahrungen und der erreichten Ergebnisse von der Verwaltung der Handelskammer genutzt werden kann, um den gesamten „Leistungskreislauf“ periodisch zu überdenken bzw. zu verbessern. Die festgelegten Ziele des Leistungsplanes sollen für die Führungskräfte eine Herausforderung darstellen und nicht lediglich als bürokratischer Mehraufwand empfunden werden.

### 3 ZIELE (ERREICHTE UND NICHT ERREICHTE ZIELE)

#### 3.1 Strategische Bereiche und strategische Ziele

In den folgenden Übersichten werden die strategischen Ziele der Abteilungen der Handelskammer und der diesbezügliche Erreichungsgrad aufgelistet.

*Führungskraft: Dr. Alfred Aberer (Abteilungen: Generalsekretariat, Landwirtschaft, Wirtschaftsförderung)*

| Ziel   | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|--|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Strategisches Ziel 2 –<br/>Moderner<br/>Weiterbildungsservice für die<br/>Südtiroler Wirtschaft</i> | Nr. 1  | Verhältnis zwischen der Anzahl der Feedback-Fragebögen über WIFI-Veranstaltungen mit Gesamtbewertung gut, sehr gut und ausgezeichnet und der Gesamtzahl der Feedback-Fragebögen mit einer Gesamtbewertung (Kode 1 - 9) | 90,00%           | 95,15%                                   | 100,00%                   | 60,00%     | 100,00%            |
|  | Nr. 2  | Verhältnis zwischen der Anzahl an neuen bzw. aktualisierten Veranstaltungen, die vom WIFI organisiert werden, und der Gesamtzahl der Veranstaltungen   | 10,00%           | 35,21%                                   | 100,00%                   | 20,00%     |                    |
|  | Nr. 3  | Verhältnis zwischen der Anzahl der Veranstaltungen, die vom WIFI mit Kooperations-partnern geplant werden, und der Gesamtzahl der vom WIFI organisierten Veranstaltungen   | 5,00%            | 14,21%                                   | 100,00%                   | 20,00%     |                    |

| Ziel   | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Strategisches Ziel 5 – Förderung und Optimierung der Dienste im Bereich Unternehmensentwicklung</i> | Nr. 1  | Aktionen zur Sensibilisierung: Anzahl der Tagungen, Veranstaltungen, Leitfäden, u.a.  | 5,00             | 9,00                                     | 100,00%                   | 50,00%     | 100,00%            |
|  | Nr. 2  | Anzahl der Veranstaltungen zur Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf  | 1,00             | 1,00                                     | 100,00%                   | 50,00%     |                    |
| <i>Strategisches Ziel 6 – Förderung der alternativen Streitbeilegung</i>                               | Nr. 1  | Anzahl der Aktionen (Veranstaltungen, Pressemitteilungen, Werbeaktionen, Interviews in den lokalen Medien) zur Bekanntmachung der ADR-Verfahren   | 5,00             | 5,00                                     | 100,00%                   | 20,00%     | 100,00%            |
|  | Nr. 2  | Einrichtung der Dienststelle für die Bewältigung von Unternehmenskrisen (OCRI): Festlegung der zuständigen Mitarbeiter und deren Schulung (2020); endgültige Akkreditierung beim zuständigen Ministerium (2021); Bereitstellung sämtlicher erforderlichen finanziellen und personellen Ressourcen (2022); | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 30,00%     |                    |

| Ziel  | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
|   | Nr. 3  | Verhältnis zwischen der Anzahl der Fragebögen zur Kundenzufriedenheit im Rahmen der Alternative Dispute Resolution (ADR) mit einer Durchschnittsnote von mindestens 4 von 5 Punkten und der Gesamtzahl der ausgefüllten Fragebögen zur Kundenzufriedenheit im Rahmen der Alternative Dispute Resolution (ADR) | 90,00%           | 93,00%                                   | 100,00%                   | 10,00%     |                    |
|   | Nr. 4  | Mediation<br>Steigerung der Mediationsverfahren   | 300,00           | 406,00                                   | 100,00%                   | 30,00%     |                    |
|   | Nr. 5  | Online-Mediation<br>Genehmigung der Regelung und Akkreditierung durch das Justizministerium innerhalb 30.06.2020  | 30.06.2020       | 31.01.2020                               | 100,00%                   | 10,00%     |                    |
| <i>Strategisches Ziel 7 – Internationalisierung</i> | Nr. 1  | Informationsanfragen technische Exportabwicklung:<br>Anzahl Anfragen  | 200,00           | 365,00                                   | 100,00%                   | 70,00%     | 100,00%            |
|   | Nr. 2  | Firmenadressrecherchen und Bonitätsauskünfte<br>Anzahl Anfragen   | 20,00            | 45,00                                    | 100,00%                   | 10,00%     |                    |
|   | Nr. 3  | Informations- und Weiterbildungsveranstaltungen<br>Anzahl Veranstaltungen   | 6,00             | 9,00                                     | 100,00%                   | 10,00%     |                    |

| Ziel   | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|--|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
|  | Nr. 4  | Errichtung Schalter SEI und ICE-Flying Desk<br>Frist für die Umsetzung des Zieles                      | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 10,00%     |                    |
| <i>Strategisches Ziel 8 – Digitalisierung</i>                        | Nr. 1  | Nutzung digitaler Reifetest:<br>Anzahl der digitalen Reifetest   | 50,00            | 350,00                                   | 100,00%                   | 50,00%     | 94,91%             |
|  | Nr. 2  | E-Commerce-Beratungen /<br>Beratungen Internet & Recht<br>Anzahl der Beratungen                        | 50,00            | 40,00                                    | 80,00%                    | 20,00%     |                    |
|  | Nr. 3  | Informations- und<br>Weiterbildungsveranstaltungen<br>Anzahl der Veranstaltungen                       | 15,00            | 23,00                                    | 100,00%                   | 15,00%     |                    |
|  | Nr. 4  | Beiträge für Digitalisierungsprojekte<br>Anzahl der Beiträge   | 800,00           | 742,00                                   | 92,75%                    | 15,00%     |                    |
| <i>Strategisches Ziel 9 – Wirksame institutionelle Kommunikation</i> | Nr. 1  | Anzahl der Abonnenten von<br>verschiedenen Newslettern der<br>Kammer                                   | 5.000,00         | 8773,00                                  | 100,00%                   | 33,33%     | 100,00%            |
|  | Nr. 2  | Anstieg der „Fans und Followers“<br>der Social Media der<br>Handelskammer im Verhältnis zum<br>Vorjahr | 4,00%            | 29,25%                                   | 100,00%                   | 33,33%     |                    |
|  | Nr. 3  | Anzahl der veröffentlichten<br>Presseartikel über die<br>Handelskammer                                 | 100,00           | 295,00                                   | 100,00%                   | 33,33%     |                    |



| Ziel  | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|--|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Strategisches Ziel 14 – Optimierung des Ressourceneinsatzes der Körperschaft</i> | Nr. 1  | Effizienz der Struktur:<br>Verhältnis zwischen den laufenden Kosten der institutionellen Funktion A + B und den laufenden Kosten abzüglich Abschreibungen                      | 80,00%           | 18,56%                                   | 100,00%                   | 25,00%     | 100,00%            |
|   | Nr. 2  | Zusammensetzung der laufenden Ausgaben (Personalausgaben):<br>Verhältnis zwischen den Personalausgaben und den Ausgaben für den Betrieb der Ämter                              | 150,00%          | 156,13%                                  | 100,00%                   | 25,00%     |                    |
|   | Nr. 3  | EU-Projekte und EEN Schalter:<br>Erstberatungen zum Thema „alternative Finanzierungsformen“ bzw. zur Förderung des weiblichen Unternehmertums                                  | 10,00            | 130,00                                   | 100,00%                   | 25,00%     |                    |
|   | Nr. 4  | Direkte Unterstützung der Aktivitäten von „Eurochambres“<br>Entsendung eines Mitarbeiters der Handelskammer Bozen oder des Sonderbetriebes „Institut für Wirtschaftsförderung“ | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 25,00%     |                    |

|  |
|--|
| <b>Erzielte durchschnittliche Leistung 2020 (strategische Ziele Dr. Alfred Aberer)</b> |
| 99,27%   |

Führungskraft: Dr. Luca Filippi (Abteilung Verwaltungsdienste)

| Ziel  | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|--|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Strategisches Ziel 3 – Marktregelung und Wettbewerbsschutz</i> | Nr. 1  | Ausarbeitung von Vorschlägen für die Richtpreisverzeichnisse für Hoch- und Tiefbau in Zusammenarbeit mit den Wirtschaftsverbänden:<br>Organisation der Sitzungen und Absprachen innerhalb 31. Dezember des laufenden Jahres  | 4,00             | 5,00                                     | 100,00%                   | 33,33%     | 100,00%            |
|   | Nr. 2  | Information über gesetzliche Neuheiten im Umweltbereich (fluorierte Gase, Elektro- und Elektronikgeräte, Batterien, MUD-Erklärung usw.)<br>Anzahl der Informationsveranstaltungen zu Umweltbestimmungen  | 2,00             | 4,00                                     | 100,00%                   | 33,33%     |                    |
|   | Nr. 3  | Engere Zusammenarbeit mit der Firma Ecocerved scarl für die Förderung der Zweisprachigkeit im Bereich Umwelt und zwar bei der Ausarbeitung der diesbezüglichen Software.<br>Abschließung einer Vereinbarung und mehrjährige Zusammenarbeit im Bereich Fgas, Elektrogeräte und Batterien sowie Verzeichnis der Umweltfachbetriebe | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 33,33%     |                    |

| Ziel  | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|--|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Strategisches Ziel 12 – Personalentwicklung</i>  | Nr. 1  | Anzahl der Teamsitzungen der einzelnen Ämter im Jahr:<br>Anzahl der Teamsitzungen im Jahr  | 2,00             | 2,00                                     | 100,00%                   | 33,33%     | 100,00%            |
|   | Nr. 2  | Einführung der neuen Matrikelsoftware für Mitarbeiter der Kammer und des Instituts. Das System wird in den nächsten zwei Jahren vervollständigt.                           | 31.12.2020       | 31.12.2021                               | 100,00%                   | 33,33%     |                    |
|   | Nr. 3  | Organisation von zwei Schulungen zugunsten des Personals zum Thema Antikorruption/Transparenz oder zu spezifischen Themen, welche für die Handelskammer von Interesse sind | 2,00             | 2,00                                     | 100,00%                   | 33,33%     |                    |
| <i>Strategisches Ziel 13 – Wirtschaftlich-finanzielles Gleichgewicht der Körperschaft</i> | Nr. 1  | Wirtschaftliches Gleichgewicht der laufenden Verwaltung:<br>Verhältnis zwischen den laufenden Kosten und den laufenden Erträgen  | 150,00%          | 120,43%                                  | 100,00%                   | 33,33%     | 100,00%            |
|   | Nr. 2  | Finanzielle Solidität:<br>Verhältnis zwischen dem Eigenkapital und dem Gesamtkapital   | 60%              | 78,78%                                   | 100,00%                   | 33,33%     |                    |
|   | Nr. 3  | Fähigkeit, Einnahmen zu erzielen:<br>Das Verhältnis zwischen laufenden Erträgen minus Einnahmen aus Jahres- und Sekretariatsgebühren und den laufenden Gesamterträgen      | 20%              | 48,36%                                   | 100,00%                   | 33,33%     |                    |

| Ziel  | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|--|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Strategisches Ziel 14 – Optimierung des Ressourceneinsatzes der Körperschaft</i> | Nr. 1  | Verhältnis zwischen den laufenden Kosten der institutionellen Funktion A + B und den laufenden Kosten abzüglich Abschreibungen               | 80,00%           | 18,56%                                   | 100,00%                   | 25,00%     | 100,00%            |
|   | Nr. 2  | Verhältnis zwischen den Personalausgaben und den Ausgaben für den Betrieb der Ämter  | 150,00%          | 156,13%                                  | 100,00%                   | 25,00%     |                    |
|   | Nr. 3  | EU-Projekte und EEN: Anzahl der Erstberatungen zum Thema „alternative Finanzierungsformen“ bzw. zur Förderung des weiblichen Unternehmertums | 10,00            | 130,00                                   | 100,00%                   | 25,00%     |                    |
|   | Nr. 4  | Eurochambres: Entsendung eines Mitarbeiters der Handelskammer Bozen oder des Sonderbetriebes „Institut für Wirtschaftsförderung“             | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 25,00%     |                    |

|   |
|---|
| <b>Erzielte durchschnittliche Leistung 2020 (strategische Ziele Dr. Luca Filippi)</b> |
| 100,00%   |

Führungskraft: Dr. Martin Ferrari (Abteilung Meldeamt)

| Ziel  | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung bezogen auf die einzelnen Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung strat. Ziele 2020 in % |
|---|--------|--|------------------|--|---|------------|---------------------------------|
|   | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |   |            |                                 |
| <i>Strategisches Ziel 10 – Entbürokratisierung, Vereinfachung und Transparenz</i> | Nr. 1  | Erstellung eines zweisprachigen Formulars, mit dem Unternehmen und Berater für die SCIA-pflichtigen Tätigkeiten vor der Einreichung der telematischen Meldung eine Prüfung der beruflichen Voraussetzungen beantragen können<br>Anzahl der Formulare, die auf der Homepage hochgeladen wurden.       | 1,00             | 1,00                                     | 100%  | 33%        | 100%                            |
|   | Nr. 2  | Initiativen und Veranstaltungen zur Förderung der Information und Transparenz: Anzahl der durchgeführten Initiativen betreffend den Aufgabenbereich des Meldeamtes   | 2,00             | 4,00                                     | 100%  | 33%        |                                 |
|   | Nr. 3  | Bearbeitungszeiten der Anträge auf Eintragung von Handwerksunternehmen ins Handelsregister und NISF<br>Einstufung:<br>Verhältnis zwischen der Anzahl der durchgeführten Eintragungen bzw. Einstufungen innerhalb von 10 Arbeitstagen ab Eingangsdatum und der Gesamtanzahl der eingereichten Anträge | 80,00%           | 88,53%                                   | 100%  | 33%        |                                 |

| Ziel  | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung bezogen auf die einzelnen Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung strat. Ziele 2020 in % |
|---|--------|--|------------------|--|---|------------|---------------------------------|
|   | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |   |            |                                 |
| <i>Strategisches Ziel 11 – Verbesserung der Effizienz und Qualität der Prozesse</i> | Nr. 1  | Initiativen zur Aufwertung der Datenbank des Handelsregisters als Informationsinstrument für Dritte:<br>Anzahl der eingeleiteten Maßnahmen   | 3,00             | 4,00                                     | 100%  | 50%        | 100%                            |
|   | Nr. 2  | Beteiligung an der von Unioncamere geleiteten Arbeitsgruppe (task force) betreffend die Verfahren, gesetzl. Neuerungen und technischen Entwicklungen im Bereich des Handelsregisters<br>Frist für die Umsetzung des Zieles | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100%  | 50%        |                                 |

|   |
|---|
| <b>Erzielte durchschnittliche Leistung 2020 (strategische Ziele Dr. Martin Ferrari)</b> |
| 100,00%   |

Führungskraft: Dr. Georg Lun (Abteilung Wirtschaftsforschung)

| Ziel  | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Strategisches Ziel 1 – Sensibilisierung für Wirtschaftsthemen, Förderung einer unternehmensnahen Wirtschaftspolitik und Vermittlung von wirtschaftsrelevantem Wissen</i> | Nr. 1  | Veranstaltungen in den Schulen:<br>Anzahl der Veranstaltungen, Werkstätten und Tagungen   | 4,00             | 6  | 100%                      | 20%        | 88,00%             |
|   | Nr. 2  | Vorträge und Workshops für Verbände, Behörden, Gemeinden, usw.:<br>Anzahl der Vorträge und Workshops  | 10,00            | 25                                       | 100%                      | 20%        |                    |
|   | Nr. 3  | Besuche von Schulklassen in der Handelskammer:<br>Anzahl der Handelskammerbesuche von Schulklassen  | 25,00            | 10                                       | 40%                       | 20%        |                    |
|   | Nr. 4  | Meldungen, Interviews und Beiträge in den Medien zu Studien, Analysen, Berichten und Pressemitteilungen des WIFO (ohne Konjunkturberichterstattung):<br>Anzahl der Meldungen, Interviews und Beiträge in den Medien | 220,00           | 306                                      | 100%                      | 20%        |                    |
|   | Nr. 5  | Vom WIFO organisierte Veranstaltungen zu wirtschaftspolitisch relevanten Themen:<br>Anzahl der Veranstaltungen, Workshops und Zukunftswerkstätten   | 3,00             | 7  | 100%                      | 20%        |                    |

| Ziel   | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Strategisches Ziel 4 – Analyse der Südtiroler Wirtschaftsstruktur</i> | Nr. 1  | Anzahl der veröffentlichten Studien, Analysen und Berichte des WIFO   | 4,00             | 6  | 100%                      | 25%        | 100,00%            |
|  | Nr. 2  | Verhältnis zwischen der Anzahl der online durchgeführten Interviews und der Gesamtzahl der Umfragen für die Statistiken des WIFO  | 70%              | 92%                                      | 100%                      | 25%        |                    |
|  | Nr. 3  | Anzahl der Analysen zur Südtiroler Wirtschaftsstruktur und zu wirtschafts-politisch relevanten Fragestellungen (z. B. Analysen zur Unternehmensstruktur, zu Bilanzdaten, zum Außenhandel, zum Arbeitsmarkt zum Landeshaushalt, zu Liftprojekten, zur Raumordnungsreform usw.) | 15,00            | 17                                       | 100%                      | 25%        |                    |
|  | Nr. 4  | Analyse der mittel- und langfristigen Auswirkungen durch Covid 19<br>• Ziel 2020: Strukturanalyse eines Südtiroler Sektors unter besonderer Berücksichtigung der Auswirkungen durch Covid-19  | 31.12.2020       | 14.05.2020                               | 100%                      | 25%        |                    |

|  |
|--|
| <b>Erzielte durchschnittliche Leistung 2020 (strategische Ziele Dr. Georg Lun)</b> |
| 94,00%   |



### 3.2 Operative Ziele und diesbezügliche Maßnahmen

Führungskraft: Dr. Alfred Aberer

| Ziel   | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|--|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 2.1 - Erstellung eines umfassenden und praxisorientierten Weiterbildungsangebotes</i> | Nr. 1  | Erstellung eines umfassenden und praxisorientierten Weiterbildungsangebotes (Anzahl der vom WIFI durchgeführten Veranstaltungen) | 150,00           | 147,00                                   | 98,00%                    | 100,00%    | 98,00%             |
| <i>Operatives Ziel 2.2 – Entwicklung eines neuen Online-Weiterbildungsangebots</i>                       | Nr. 1  | Entwicklung eines neuen Online-Weiterbildungsangebots: Anzahl der vom WIFI durchgeführten Online-Veranstaltungen                 | 30,00            | 40,00                                    | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 2.3 - Förderung der Frauen in der Wirtschaft</i>                                      | Nr. 1  | Weiterbildungsveranstaltungen für die Zielgruppe Frauen Anzahl Veranstaltungen   | 2,00             | 1,00                                     | 50,00%                    | 100,00%    | 50,00%             |

| Ziel   | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|--|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 2.4 - Konzeptentwicklung für Modul Unternehmensführung der Südtiroler Meisterausbildung</i> | Nr. 1  | Neukonzeption Modul Unternehmensführung im Rahmen der Meisterausbildung Innerhalb Dezember Analyse durchführen und Konzeptentwurf ausarbeiten  | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 3.2 - Bekämpfung „irreführender Geschäftspraktiken“</i>                                     | Nr. 1  | Pressemitteilungen über irreführende Geschäftspraktiken, welche von den Medien übernommen werden:<br>Anzahl der Berichte in den lokalen Medien, welche sich auf die Pressemitteilungen oder Hinweise auf der Website der Kammer über irreführende Geschäftspraktiken beziehen. | 2,00             | 4,00                                     | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 3.3 - Einhaltung der Frist für die Ausstellung der Qualitätsweinzertifizierung</i>          | Nr. 1  | Einhaltung der Frist für die Qualitätsweinzertifizierung: Einhaltung der vorgesehenen Frist (Durchschnitt)   | 14,00            | 36,00                                    | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |

| Ziel   | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|--|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 5.1 - Förderung des Unternehmergeistes der Südtiroler Studenten</i>             | Nr. 1  | Vorträge zum Thema Unternehmensgründung an den Schulen:<br>Anzahl der Vorträge zum Thema Existenzgründung an den Schulen   | 5,00             | 5,00                                     | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 5.2 - Unterstützung von Personen, die sich selbstständig machen möchten</i>     | Nr. 1  | Vom Service für Unternehmensgründung angebotene Erstberatungsgespräche:<br>Anzahl der vom Service für Unternehmensgründung angebotene Erstberatungsgespräche   | 200,00           | 257,00                                   | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 5.3 – Nutzung der Software zur Lebensmitteletikettierung (Food-Label-Check)</i> | Nr. 1  | Registrierte Nutzer der Internetanwendung Food-Label-Check:<br>Anzahl der registrierten Nutzer der EDV-Anwendung Food-Label-Check. Voraussetzung ist die zeitgerechte Umstellung der Software auf den neuen Lieferanten. | 150,00           | 866,00                                   | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 5.4 - Sensibilisierung der Unternehmen für das Thema</i>                        | Nr. 1  | Anzahl der Erstberatungen zum Thema Unternehmensübernahme und -nachfolge:<br>Anzahl der Erstberatungen zum Thema Unternehmensnachfolge   | 10,00            | 11,00                                    | 100,00%                   | 70,00%     | 100,00%            |

| Ziel   | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020)  | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|--|------------------|---|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |   |                           |            |                    |
| <i>Unternehmensübernahme und -nachfolge</i>  | Nr. 2  | Anzahl der Sensibilisierungsmaßnahmen zum Thema Unternehmensübernahme und -nachfolge:<br>Anzahl der Sensibilisierungsmaßnahmen | 2,00             | 2   | 100,00%                   | 30,00%     |                    |
| <i>Operatives Ziel 5.5 - Information und Beratung der Unternehmen im Bereich der Produktsicherheit</i> | Nr. 1  | Anzahl der Erstberatungen:<br>Anzahl der Erstberatungen zur Produktsicherheit  | 30,00            | 79<br>Lebensmitteletikettierung<br>47 Produktsicherheit<br>-----<br>-<br>126 Gesamt | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 5.6 – Nutzung des Patlib-Zentrums</i>   | Nr. 1  | Patlib:<br>Anzahl der Markenrecherchen   | 100,00           | 72,00   | 72,00%                    | 70,00%     | 74,40%             |
|  | Nr. 2  | Patlib:<br>Anzahl Vorträge zu gewerblichen Schutzrechten   | 5,00             | 4,00  | 80,00%                    | 30,00%     |                    |

| Ziel   | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|--|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 5.7 – Audit Familie - Beruf</i>                       | Nr. 1  | Zertifizierte Unternehmen und Organisationen:<br>Anzahl der zertifizierten Unternehmen und Organisationen        | 15,00            | 24,00                                    | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 5.8 – Information und Beratung zum COVID-Notstand</i> | Nr. 1  | Information und Beratung zum COVID-Notstand:<br>Anfragen zu erlaubter Betriebstätigkeit (ATECO-Tätigkeitskodexe) | 150,00           | 220,00                                   | 100,00%                   | 25,00%     | 100,00%            |
|  | Nr. 2  | Anfragen Arbeiten über die Grenze  | 95,00            | 120,00                                   | 100,00%                   | 25,00%     |                    |
|  | Nr. 3  | Anfragen Lieferverträge „höhere Gewalt“  | 20,00            | 21,00                                    | 100,00%                   | 25,00%     |                    |
|  | Nr. 4  | Anfragen Hauszustellung  | 20,00            | 55,00                                    | 100,00%                   | 25,00%     |                    |

| Ziel  | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 6.1 - Festigung der ADR – Kultur in Südtirol</i> | Nr. 1  | Überschuldungsstelle:<br>Aufnahme von 10 weiteren Überschuldungsverwaltern/innen zur Beschleunigung der Verfahren   | 10,00            | 11,00                                    | 100,00%                   | 40,00%     | 100,00%            |
|   | Nr. 2  | Überschuldungsstelle:<br>Kostenlose Sprechstunden mit Experten zur Einschätzung der Schuldsituation und als Vereinfachung für die Gesuchstellung um Zulassung zum Verfahren | 20,00            | 56,00                                    | 100,00%                   | 30,00%     |                    |
|   | Nr. 3  | Schiedsgericht:<br>Gutachterverfahren für die Überarbeitung von B2B-Verträgen, welche aufgrund der Wirtschaftskrise nicht mehr eingehalten werden können                    | 2,00             | 2,00                                     | 100,00%                   | 10,00%     |                    |
|   | Nr. 4  | Schiedsgericht:<br>Überarbeitung und Veröffentlichung der neuen Schiedsrichter- und Gutachterverzeichnisse, damit die Kunden frei und unkompliziert auswählen können        | 3,00             | 3,00                                     | 100,00%                   | 20,00%     |                    |

| Ziel   | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 6.2 - Digitalisierung der ADR-Verfahren</i>   | Nr. 1  | Online-Mediationsverfahren: Verhältnis zwischen Online- und Vor-Ort-Mediationsverfahren   | 15,00%           | 104,00                                   | 100,00%                   | 30,00%     | 100,00%            |
|  | Nr. 2  | Digitale Hinterlegung der Verfahrensunterlagen: Prozentueller Anteil der digital hinterlegten bzw. ausgetauschten Verfahrensunterlagen.   | 70,00%           | 570,00                                   | 100,00%                   | 70,00%     |                    |
| <i>Operatives Ziel 9.1 - Externe Kommunikation: Resonanz der Pressemeldungen in den lokalen Medien</i> | Nr. 1  | Veröffentlichungen und Pressemitteilungen des Amtes Kommunikation: Verhältnis zwischen Anzahl der Publikationen in den Medien im Jahr und der Anzahl der ausgesendeten Pressemitteilungen im Jahr | 6,00             | 10,67                                    | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 9.2 - Externe Kommunikation: redaktionelle Seiten in den lokalen Medien</i>         | Nr. 1  | Redaktionelle Seiten des Amtes Kommunikation: Anzahl der veröffentlichten redaktionellen Seiten des Amtes Kommunikation   | 45,00            | 45,00                                    | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 9.3 – Zeitung der Handelskammer – Für die Wirtschaft</i>                            | Nr. 1  | Druck und Versand der Zeitschrift „Für die Wirtschaft“: Anzahl Ausgaben der Zeitung   | 8,00             | 8,00                                     | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |

| Ziel  | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 10.1 - Administrative Transparenz: termingerechte Online-Veröffentlichung von Verwaltungsmaßnahmen</i> | Nr. 1  | Verhältnis zwischen der Zeit (Tage), die zwischen der Erlassung der Verwaltungsmaßnahme durch das zuständige Organ und der Veröffentlichung an der elektronischen Amtstafel der Handelskammer liegt, und der Summe der Verwaltungsmaßnahmen | <12,00           | 9,25                                     | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 10.6 - Verwaltung der Kontrollen der DOC- und IGT-Weine auf Grund der gültigen Rechtsvorschriften</i>  | Nr. 1  | Durchgeführte Kontrollinspektionen Abschluss aller Kontrollen innerhalb November  | 30.11.2020       | 30.11.2020                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 11.4 – Geringe Anzahl von Beanstandungen beim Sekretariat und im Bereich ADR</i>                       | Nr. 1  | Anzahl der Beanstandungen: Anzahl der Beanstandungen im Sekretariat der Kammer und im Bereich „ADR-Alternative Streitbeilegung“   | <5,00            | 1  | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |

|   |
|---|
| <b>Erzielte durchschnittliche Leistung 2020 (operative Ziele Dr. Alfred Aberer)</b> |
| 96,47 %   |



| Ziel   | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 3.4 – Den Digitalisierungsgrad der lokalen Unternehmen steigern</i>   | Nr. 1  | Den Digitalisierungsgrad der Unternehmen steigern<br>Anzahl der ausgestellten SPID                                      | 1.500,00         | 5.190,00                                 | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 3.5 - Inspektionen des Eichdienstes in allen lokalen technischen Zentren und Eichstellen, welche Anspruch auf regelmäßige Überprüfung haben</i> | Nr. 1  | Inspektionen des Eichdienstes in technischen Zentren und Eichstellen  | 4,00             | 7,00                                     | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 3.6 – Nachkontrollen der geeichten Geräte</i>   | Nr. 1  | Nachkontrollen der von privaten Eichstellen geeichten Geräte:<br>Prozentueller Anteil der stichprobenartigen Kontrollen | 0,1%             | 42,00                                    | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |

| Ziel   | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 3.7 - Durchführung der Inspektionen des Wettbewerbsschutzes im Rahmen der Vereinbarung mit Unioncamere und ev. Einleitung des Verwaltungsverfahrens</i> | Nr. 1  | Inspektionen des Bereichs Wettbewerbsschutz:<br>Anzahl der Inspektionen des Bereichs Wettbewerbsschutz im Rahmen der Vereinbarung zur Überwachung und Marktaufsicht (SVIM - sorveglianza e vigilanza sul mercato) mit Unioncamere | 1,00             | 0,00                                     | 0,00%                     | 100,00%    | 0,00%              |
| <i>Operatives Ziel 9.4 – Organisation einer Sonderausstellung über die Fachschule für Holzindustrie in Bozen</i>   | Nr. 1  | Organisation einer Sonderausstellung über die Fachschule für Holzindustrie in Bozen:<br>Frist der Zielerreichung:   | 31.12.2020       | 17.11.2020                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 10.2 – Zahlungsfristen der an das Institut für Wirtschaftsförderung ausgestellten Rechnungen</i>  | Nr. 1  | Zahlungsfristen des Instituts:<br>Durchschnittliche Zahlungsdauer des Instituts für Wirtschaftsförderung  | 16,00            | 5,64                                     | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |

| Ziel  | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 10.7 - Pünktliche Begleichung der an die Handelskammer ausgestellten Lieferantenrechnungen</i>                   | Nr. 1  | Zahlungsfristen der Handelskammer:<br>Durchschnittliche Zahlungsfrist der Handelskammer   | 16,00            | 7,11                                     | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 11.7 – Prüfung für die Eintragung der technischen Verantwortlichen in das Verzeichnis der Umweltfachbetriebe</i> | Nr. 1  | Organisation und Verwaltung der Prüfungen:<br>Frist für die Erreichung des Zieles   | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 12.1 - Sicherstellung einer angemessenen Weiterbildung des Personals</i>   | Nr. 1  | Verbreitung der Weiterbildungsaktivitäten unter dem Kammerpersonal:<br>Verhältnis zwischen der Anzahl der unbefristeten Bediensteten der Handelskammer, welche mindestens an einem Fortbildungskurs im Jahr teilnehmen, und der Gesamtanzahl der unbefristet Bediensteten der Handelskammer | 80,00%           | 84,87%                                   | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |

| Ziel   | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 12.2 –<br/>Miteinbeziehung der<br/>Amtsleiter der<br/>Handelskammer in die<br/>Festlegung der Ziele für das<br/>Triennium 2020 - 2022</i> | Nr. 1  | Organisation eines Workshops im<br>Jahr 2020  | 1,00             | 1,00                                     | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 12.3 –<br/>Aktualisierung der Positionen<br/>im Register Bildungswege<br/>Schule-Arbeitswelt</i>  | Nr. 1  | Frist für die Erreichung des Zieles   | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 12.4 –<br/>Vereinfachung des Zugangs<br/>der Mitarbeiter zu<br/>Informationen über das<br/>Personal</i>                                   | Nr. 1  | Vereinfachung des Zugangs zu<br>Informationen über das Personal:<br>Einrichtung des neuen digitalen<br>Informationssystems „One-Note“ | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |

| Ziel  | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|--|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 12.5 – Neugestaltung der Räumlichkeiten, die dem Personal gemäß den Maßnahmen des Audit Familie und Beruf zur Verfügung gestellt werden.</i> | Nr. 1  | Ziel ist die Neugestaltung der Räumlichkeiten und Bereitstellung neuer Geräte.   | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 13.1 - Aufrechterhaltung des Prozentsatzes an erhobenen Jahresgebühren</i>   | Nr. 1  | Zahlungsquote der Jahresgebühr: Verhältnis zwischen dem Wert der eingenommenen Jahresgebühren im Jahr und den bestätigten Jahresgebühren im Jahr | 80,00%           | 87,61%                                   | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 14.1 – Zuweisung der Handelskammerbeiträge für die Digitalisierung und die Bildungswege Schule-Arbeitswelt</i>                               | Nr. 1  | Ziel ist die Zuweisung der Handelskammerbeiträge für die Digitalisierung und für die Bildungswege Schule-Arbeitswelt.                            | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |

| Ziel   | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 14.2 – Einrichtung von weiteren 10 Virtual Desktop Interfaces</i> | Nr. 1  | Ziel ist die Einrichtung von weiteren 10 Virtual Desktop Interfaces | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 14.3 – Technische Verwaltung des Verzeichnisses „Meisterbund“</i> | Nr. 1  | Ziel ist die Verwaltung des Verzeichnisses Meisterbund.             | 30.09.2020       | 30.09.2020                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |

|  |
|--|
| <b>Erzielte durchschnittliche Leistung 2020 (operative Ziele Dr. Luca Filippi)</b> |
| 94,12 %  |

| Ziel  | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 3.1 - Hoher Anteil an erledigten Anträgen um Überwachung von Gewinnspielen</i>                     | Nr. 1  | Erhaltene Anträge zur Überwachung von Gewinnspielen: Verhältnis zwischen der Anzahl der eingereichten Anträge zur Überwachung von Gewinnspielen und der Anzahl der überwachten Gewinnspiele im selben Bezugszeitraum  | 75%              | 188 - 100%                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 10.3 - Verbesserung der Qualität der Datenbank des Handelsregisters</i>                            | Nr. 1  | Von Amts wegen durchgeführte Löschungen bzw. Richtigstellungen im Handelsregister: Summe der von Amts wegen eingeleiteten Lösungsverfahren bzw. Berichtigungen im Handelsregister   | 190,00           | 151,00                                   | 79,47%                    | 100,00%    | 79,47%             |
| <i>Operatives Ziel 10.4 - Zeitnahe Eintragung ins Handelsregister von Unternehmensverschmelzungen und -spaltungen</i> | Nr. 1  | Verhältnis zwischen der Gesamtanzahl der im Handelsregister eingegangenen Meldungen von Unternehmensverschmelzungen und -spaltungen, welche innerhalb von 3 Arbeitstagen bearbeitet werden, und der Gesamtanzahl der im Handelsregister eingegangenen Meldungen für Unternehmensverschmelzungen und -spaltungen | 70,00%           | 78,40%                                   | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |

| Ziel  | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 10.5 – Angebot einer qualifizierten Unterstützung für innovative Start-up-Unternehmen sowohl in der Gründungsphase als auch bei Statutenänderungen</i> | Nr. 1  | Qualifizierte Unterstützung von innovativen Start-up-Unternehmen bei der Gründung oder bei Statutenänderungen: Verhältnis zwischen der Anzahl der eingereichten Anfragen um Unterstützung und der diesbezüglich durchgeführten Beratungen und Unterstützungen | 75,00%           | 80,00%                                   | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 10.8 – Durchführung der Anerkennung ausländischer (EU) Diplome im Bereich Gastgewerbe</i>  | Nr. 1  | Durchführung der Anerkennung gastgewerblicher Diplome: Aufnahme der Tätigkeit innerhalb Aufnahme der Tätigkeit innerhalb  | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 10.9 – Verbesserung des Informationsdienstes an die Kundschaft mittels Weiterbildung der Mitarbeiter</i>   | Nr. 1  | Ermittlung und Gestaltung spezifischer Aus- und Weiterbildungen in den Zuständigkeitsbereichen des Amtes, um die technisch-rechtlichen Kompetenzen der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen auszubauen  | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |



| Ziel   | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|--|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 11.1 - Ausstellung von Ursprungszeugnissen innerhalb von 48 Stunden nach Antragstellung</i> | Nr. 1  | Dokumente für den Außenhandel – innerhalb von 48 Stunden ausgestellte Ursprungszeugnisse: Verhältnis zwischen der Anzahl der innerhalb von 48 Stunden ausgestellten Ursprungszeugnisse und der Summe der im selben Bezugszeitraum ausgestellten Ursprungszeugnisse | 70,00%           | 9200 - 100%                              | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 11.2 – Ausstellung der Sichtvermerke innerhalb von 48 Stunden nach Antragstellung</i>       | Nr. 1  | Dokumente für den Außenhandel – innerhalb von 48 Stunden ausgestellte Sichtvermerke: Verhältnis zwischen der Anzahl innerhalb von 48 Stunden ausgestellter Sichtvermerke und der Summe der im selben Bezugszeitraum ausgestellten Sichtvermerke                    | 70,00%           | 15573 - 100%                             | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 11.3 – Ausstellung der Carnets ATA innerhalb von 48 Stunden nach Antragstellung</i>         | Nr. 1  | Dokumente für den Außenhandel – innerhalb von 48 Stunden ausgestellte Carnets ATA: Verhältnis von A und B in %, wobei A = Anzahl der innerhalb von 48 Stunden ausgestellten Carnets ATA und B = Summe der im selben Bezugszeitraum ausgestellten Carnets ATA       | 70,00%           | 88 - 100%                                | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |

| Ziel   | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|---|------------------|--|---------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                           |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 11.5 - Verkürzung der durchschnittlichen Bearbeitungszeit der Meldungen</i>           | Nr. 1  | telematische Meldungen zur Eintragung ins Handelsregister, welche innerhalb von 5 Arbeitstagen bearbeitet werden      | 65,00%           | 72,30%                                   | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 11.6 – Massive Löschung der nicht mehr aktiven bzw. der widerrufenen PEC-Adressen</i> | Nr. 1  | Einleitung des Verfahrens zur Streichung von mindestens 500 der nicht mehr aktiven bzw. der widerrufenen PEC-Adressen | 500,00           | 600,00                                   | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 11.8 – Anpassung an das Landesgesetz Nr. 8/2019, Artikel 33</i>                       | Nr. 1  | Anpassung an das Landesgesetz: Frist für die Erreichung des Zieles:   | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 11.9 – Verbesserung der Qualität der Datenbank der Handwerksunternehmen</i>           | Nr. 1  | Löschung bzw. Richtigstellung von Amts wegen bei Handwerksunternehmen: Anzahl der eingeleiteten Verfahren             | 50,00            | 51,00                                    | 100,00%                   | 100,00%    | 100,00%            |

**Erzielte durchschnittliche Leistung 2020 (operative Ziele Dr. Martin Ferrari)**

98,42 %

| Ziel   | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren 2020 in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|--|--------|---|------------------|--|--------------------------------|------------|--------------------|
|  | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                                |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 1.1 – Zufriedenheit der Lehrpersonen mit den Unterrichtseinheiten an den Südtiroler Schulen im Rahmen des Projektes „Schule - Wirtschaft“</i> | Nr. 1  | Zufriedenheit der Lehrpersonen mit den Unterrichtseinheiten bzw. mit den Online-Unterrichtseinheiten an den Südtiroler Schulen (% Anteil der positiven Feedbacks) | 80,00%           | 84,00%                                   | 100,00%                        | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 1.2 – Aktualisierung der Lehrmaterialien für die Schulen im Rahmen des Projektes „Schule - Wirtschaft“</i>                                    | Nr. 1  | Aktualisierung der Lehrmaterialien für die Schulen im Rahmen des Projektes „Schule - Wirtschaft“  | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                        | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 1.3 – Zufriedenheit der Schüler mit den Veranstaltungen und Events im Bereich Schule-Wirtschaft</i>   | Nr. 1  | Zufriedenheit der Schüler mit den Veranstaltungen und Events des Dienstes "Schule-Wirtschaft": Anteil der positiven Feedbacks von den Schüler/innen               | 80%              | 87%                                      | 100,00%                        | 100,00%    | 100,00%            |

| Ziel  | Target |  |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren 2020 in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|--|------------------|--|--------------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme   | Zielsetzung 2020 |  |                                |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 1.4 – Wettbewerbsausschreibung für Universitätsabschlussarbeiten zu Themen der Südtiroler Wirtschaft</i> | Nr. 1  | Wettbewerbsausschreibung für Universitätsabschlussarbeiten zu Themen der Südtiroler Wirtschaft (Anzahl der Preisvergaben pro Jahr) | 31.12.2020       | 13.10.2020                               | 100,00%                        | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 1.5 – Erneuerung des Internetauftritts des WIFO</i>  | Nr. 1  | Bewerbung der WIFO-Aktivitäten über eine Newsletter (Versandt einer elektronischen Newsletter)                                     | 31.12.2020       | 31.12.2020                               | 100,00%                        | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 4.1 - Georeferenzierung der Handelsregisteradressen</i>  | Nr. 1  | Georeferenzierung der Adressen des Handelsregisters: %-Anteil der georeferenzierten Handelsregisteradressen                        | 50,00%           | 95,00%                                   | 100,00%                        | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 4.2 - Analyse der Konjunkturentwicklung in Südtirol</i>  | Nr. 1  | Anzahl der Berichte in den lokalen Medien, welche sich auf die Konjunkturanalysen des WIFO beziehen                                | 80,00            | 322,00                                   | 100,00%                        | 100,00%    | 100,00%            |

| Ziel  | Target |   |                  | Summe der vier Trimester (Leistung 2020) | Leistung Indikatoren 2020 in % | Gewichtung | Leistung 2020 in % |
|---|--------|---|------------------|--|--------------------------------|------------|--------------------|
|   | KPI    | Maßnahme  | Zielsetzung 2020 |  |                                |            |                    |
| <i>Operatives Ziel 4.3 - Operatives Ziel 4.3 - Analyse der Effekte der Covid-Pandemie auf die Südtiroler Wirtschaft</i> | Nr. 1  | Analyse der Effekte der Covid-Pandemie auf die Südtiroler Wirtschaft:<br>Errichtung einer Studie zu den kurz- und langfristigen Effekten der Corona-Pandemie auf die Südtiroler Unternehmen. Analyse der Folgen der Krise für die einzelnen Sektoren und Branchen der Südtiroler Wirtschaft | 31.12.2020       | 10.06.2020                               | 100,00%                        | 100,00%    | 100,00%            |
| <i>Operatives Ziel 4.4 – Revision der Konsumklimaerhebung</i>   | Nr. 1  | Aufstockung der befragten Stichprobe und Revision der verwendeten Methodik<br>Frist, innerhalb der das Ziel erreicht werden muss  | 30.12.2020       | 31.01.2020                               | 100,00%                        | 100,00%    | 100,00%            |

**Erzielte durchschnittliche Leistung 2020 (operative Ziele Dr. Georg Lun)**

100,00 %

### 3.3 Individuelle Ziele

Der Kammerausschuss legt im Sinne von Art. 7-ter des Regionalgesetzes Nr. 3/2000 mittels eines Beschlusses und mit Hilfe eines Gutachtens des unabhängigen Bewertungsgremium die Maßstäbe und die Prozedur zur Bewertung der Leistung der Führungskräfte, der Abteilungsleiter und der Amtsleiter (von nun an wird nur noch die Bezeichnung „Führungskräfte“ verwendet) fest.

Die Leistung der einzelnen Führungskräfte hängt in erster Linie von der Erreichung der für das eigene Amt bzw. Abteilung festgelegten Ziele ab und wird mittels des sogenannten „Cascading“ von der Gesamtleistung der Organisationseinheit abgeleitet (30 von insgesamt 50 Bewertungspunkte werden bei Erreichung der besagten Ziele vergeben).

Die individuellen Ziele für das Jahr 2020 wurden ausschließlich dem Generalsekretär und dem Vizeregensekretär für die eventuelle Bewertung der individuellen Leistung zugewiesen. Die Erreichung der individuellen Ziele wird mit zusätzlichen Punkten (maximal 5 Punkte) belohnt, welche in die Gesamtbewertung miteinfließen.

Nachfolgend werden die individuellen Ziele der Führungskräfte Dr. Alfred Aberer und Dr. Luca Filippi für das Jahr 2020 erläutert:

Die Zielvorgaben verstehen sich als „>=“, sofern im Dokument nicht anders angegeben.

## **Generalsekretär und Abteilungsdirektor der Abteilungen Landwirtschaft und Wirtschaftsförderung Dr. Alfred Aberer**

### **Individuelles Ziel 1 – Meisterbund**

Übernahme des Meisterbundes in den Zuständigkeitsbereich der Handelskammer.

| Indikatoren                 | Gewicht | Ziel 2020 | Leistung 2020 |
|-----------------------------|---------|-----------|---------------|
| Übernahme des Meisterbundes | 100%    | 31.12.20  | Erreicht      |

### **Individuelles Ziel 2 – Sensibilisierungstätigkeit zu wirtschaftlich relevanten Themen**

Organisation von 3 Veranstaltungen über wirtschaftlich relevante Themen.

| Indikatoren  | Gewicht | Ziel 2020 | Leistung 2020 |
|--|---------|-----------|---------------|
| Organisation von Veranstaltungen über wirtschaftlich relevante Themen (z.B. Talent day, BrennerLEC usw.) | 100%    | 3         | Erreicht      |

### **Individuelles Ziel 3 – Verbesserung der Kontakte mit dem Kammersystem**

Dieses Ziel soll die Zusammenarbeit mit dem Kammersystem verstärken.

| Indikatoren   | Gewicht | Ziel 2020 | Leistung 2020 |
|---|---------|-----------|---------------|
| Organisation von/Teilnahme an 5 Treffen mit lokalen Kammern | 100%    | 5         | Erreicht      |

# Vizegeneralsekretär und Direktor der Abteilung Verwaltungsdienste Dr. Luca Filippi

## Individuelles Ziel 1 – Personalentwicklung

Die Abteilung Verwaltungsdienste setzt sich zum Ziel, ein Konzept für die langfristige Verwaltung des Personals des Instituts für Wirtschaftsförderung zu erarbeiten.

| Indikatoren   | Gewicht | Ziel 2020 | Leistung 2020 |
|---|---------|-----------|---------------|
| Erarbeitung eines Konzepts für die langfristige Personalverwaltung des Institutes | 100%    | 31.12.20  | Erreicht      |

## Individuelles Ziel 2 – Verstärkung des Enterprise Europe Network – EEN

Die Abteilung Verwaltungsdienste setzt sich zum Ziel, das Enterprise Europe Network – EEN zu verstärken.

| Indikatoren   | Gewicht | Ziel 2020 | Leistung 2020 |
|---|---------|-----------|---------------|
| Organisation von mindestens einer Veranstaltung zum Thema „Förderung der alternativen Finanzierungsmöglichkeiten“   | 50%     | 31.12.20  | Erreicht      |
| Integration der Aktivitäten des Beirates für die Förderung des weiblichen Unternehmertums in die Förderpolitik der Euroregion und des Enterprise Europe Network - EEN | 50%     | 31.12.20  | Erreicht      |

## Individuelles Ziel 3 – Maßnahmen für die Digitalisierung und die Unternehmensförderung

Die Abteilung Verwaltungsdienste setzt sich zum Ziel, vier Veranstaltungen zum Thema Digitalisierung zu organisieren und lokale Unternehmen beim Zugang zu Finanzmitteln zu unterstützen.

| Indikatoren   | Gewicht | Ziel 2020 | Leistung 2020 |
|---|---------|-----------|---------------|
| Organisation von Schulungen zum Thema SUAP-SUE        | 50%     | 4         | Erreicht      |
| Unternehmen beim Zugang zu Finanzmitteln unterstützen | 50%     | 31.12.20  | Erreicht      |



### 3.4 Zusammenfassende Übersicht der erzielten Leistung der Führungskräfte

#### A) Strategische und operative Ziele

| Abteilungsleiter   | Durchschnittliche Leistung strategische Ziele | Durchschnittliche Leistung operative Ziele |
|--------------------|---|--|
| Dr. Alfred Aberer  | 99,27%  | 96,47%                                     |
| Dr. Luca Filippi   | 100,00%                                       | 94,12%                                     |
| Dr. Martin Ferrari | 100,00%                                       | 98,42%                                     |
| Dr. Georg Lun      | 94,00%  | 100,00%                                    |

| Punktezahl<br>Dr. Alfred Aberer: | Leistung | Gewichtung | Punktezahl |
|----------------------------------|----------|------------|------------|
| 20 Punkte (SZ)                   | 99,27%   | 100,00%    | 19,85      |
| 10 Punkte (OZ)                   | 96,47%   | 100,00%    | 9,65       |
|                                  |          |            | 29,50      |

| Punktezahl<br>Dr. Luca Filippi: | Leistung | Gewichtung | Punktezahl |
|---------------------------------|----------|------------|------------|
| 20 Punkte(SZ)                   | 100,00%  | 100,00%    | 20,00      |
| 10 Punkte (OZ)                  | 94,12%   | 100,00%    | 9,41       |
|                                 |          |            | 29,41      |

| Punktezahl<br>Dr. Martin Ferrari: | Leistung | Gewichtung | Punktezahl |
|-----------------------------------|----------|------------|------------|
| 20 Punkte (SZ)                    | 100,00%  | 100,00%    | 20,00      |
| 10 Punkte (OZ)                    | 98,42%   | 60,00%     | 5,91       |
|                                   |          |            | 25,91      |

| Punktezahl<br>Dr. Georg Lun: | Leistung | Gewichtung | Punktezahl |
|------------------------------|----------|------------|------------|
| 20 Punkte (SZ)               | 94,00%   | 100,00%    | 18,80      |
| 10 Punkte (OZ)               | 100,00%  | 60,00%     | 6,00       |
|                              |          |            | 24,80      |

Es wurde als zweckmäßig erachtet, die den Führungskräften Dr. Martin Ferrari und Dr. Georg Lun zugeteilten operativen Ziele, aufgrund der Art derselben, mit einer Gewichtung von 60% zu bewerten.

B) Weitere Ziele

| Abteilungsleiter   | Bewiesene Fachkompetenz | Koordinierungs- bzw. Planungsfähigkeiten | Eingeführte Verbesserungen | Kommunikative Fähigkeiten | Punktzahl |
|--------------------|-------------------------|--|----------------------------|---------------------------|-----------|
| Dr. Alfred Aberer  | 5,00                    | 5,00                                     | 5,00                       | 5,00                      | 20,00     |
| Dr. Luca Filippi   | 5,00                    | 5,00                                     | 5,00                       | 5,00                      | 20,00     |
| Dr. Martin Ferrari | 3,00                    | 2,00                                     | 2,00                       | 2,00                      | 9,00      |
| Dr. Georg Lun      | 3,00                    | 2,00                                     | 2,00                       | 3,00                      | 10,00     |

C) Individuelle Ziele

| Abteilungsleiter  | Individuelles Ziel Nr.1 | Individuelles Ziel Nr.2 | Individuelles Ziel Nr.3 | Punktzahl |
|-------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|-----------|
| Dr. Alfred Aberer | 1,67                    | 1,67                    | 1,66                    | 5,00      |
| Dr. Luca Filippi  | 1,67                    | 1,67                    | 1,66                    | 5,00      |

D) Gesamtleistung (a+b+c)

| Abteilungsleiter   | A     | B     | C    | Gesamtpunktezahl | Zuerkannte Punktzahl |
|--------------------|-------|-------|------|------------------|----------------------|
| Dr. Alfred Aberer  | 29,50 | 20,00 | 5,00 | <b>54,50</b>     | <b>50,00</b>         |
| Dr. Luca Filippi   | 29,41 | 20,00 | 5,00 | <b>54,41</b>     | <b>50,00</b>         |
| Dr. Martin Ferrari | 25,91 | 9,00  | 0,00 | <b>34,91</b>     | <b>35,00</b>         |
| Dr. Georg Lun      | 24,80 | 10,00 | 0,00 | <b>34,80</b>     | <b>35,00</b>         |

## **4 RESSOURCEN, EFFIZIENZ UND WIRTSCHAFTLICHKEIT**

Die Indikatoren und alle Daten bezüglich der Ressourcen, der Effizienz und der Wirtschaftlichkeit der Tätigkeit der Handelskammer Bozen sind auf der Internetseite der Handelskammer veröffentlicht worden (siehe Abschnitt "transparente Verwaltung" – Bilanzen – Jahresbilanz 2020).

## **5 GLEICHBERECHTIGUNG UND GENREBILANZ**

Zum 31. Dezember 2020 belief sich der weibliche Anteil am Personal auf 76 Bedienstete, welche wie folgt in die einzelnen Besoldungs- und Berufsklassen eingestuft waren:

- 1 Mitarbeiterin in der Besoldungs- und Berufsklasse A3;
- 48 Mitarbeiterinnen in den Besoldungs- und Berufsklassen B1, B2, B2S, B3, B4 und B4S;
- 27 Mitarbeiterinnen in den Besoldungs- und Berufsklassen C1, C2, C3;

Die Situation der erteilten Leitungsaufträge war am 31.12.2020 die folgende:

- 4 Abteilungsdirektoren, alles Männer;
- 13 Amtsdirektoren, davon 5 Frauen und 8 Männer.

## **6 DIE ERSTELLUNG DES LEISTUNGSBERICHTES**

### **6.1 Phasen, verwickelte Subjekte, Termine und Zuständigkeiten**

Der vorliegende Bericht wird im Sinne von Art. 15, Absatz 2, Buchstabe b), des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 150 vom 27. Oktober 2009 vom Kammerausschuss genehmigt, nachdem dieser von der Leitung der Handelskammer begutachtet und gutgeheißen wurde.

Der Bericht muss vorab vom unabhängigen Bewertungsgremium (das sogenannte "OIV") validiert werden.

Der Bericht wird innerhalb des 30. Juni vorbereitet und im Abschnitt „Transparente Verwaltung“ der Homepage der Handelskammer veröffentlicht.

## 6.2 Stärken und Schwachstellen des Leistungskreislaufes

Die Umsetzung eines Systems zur Messung der Leistung der Handelskammer bringt diverse Vorteile mit sich (z.B. das langfristige Zukunftsbild – die sogenannte „Vision“ gibt der Körperschaft eine eigene Identität, die Beziehungen „nach außen“ werden wesentlich verbessert, die Tätigkeit der öffentlichen Körperschaften wird aufgrund von objektiv messbaren Daten und Zahlen bewertet usw.), dennoch dürfen einige Schwachstellen bzw. aufgetretene Probleme nicht unterschätzt werden.

Die Komplexität der Abläufe, sowie alle aufgetretenen Probleme sind auf den wachsenden bürokratischen Druck zurückzuführen, welcher mit der Ausarbeitung des Planes und der Messung der diversen Leistungsindikatoren verbunden ist.

# INDICE

|   |           |
|---|-----------|
| 1. PRESENTAZIONE  | Pagina 54 |
| 2. ANALISI DEL CONTESTO   | Pagina 55 |
| 2.1 Il contesto esterno di riferimento                                      | Pagina 55 |
| 2.2 L'amministrazione   | Pagina 59 |
| 2.3 I risultati raggiunti   | Pagina 61 |
| 2.4 Le criticità e le opportunità   | Pagina 61 |
| 3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI                             | Pagina 62 |
| 3.1 Aree strategiche e obiettivi strategici                                 | Pagina 62 |
| 3.2 Obiettivi operativi e relative misure                                   | Pagina 74 |
| 3.3 Obiettivi individuali   | Pagina 94 |
| 3.4 Sintesi performance dei dirigenti                                       | Pagina 97 |
| 4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ                                       | Pagina 99 |
| 5. PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE                                    | Pagina 99 |
| 6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA | Pagina 99 |
| 6.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità                                  | Pagina 99 |
| 6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della prestazione organizzativa | Pagina 99 |

# 1 PRESENTAZIONE

Le disposizioni vigenti in materia di valutazione della performance degli Enti pubblici (art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e s.m.i.) prevedono che venga redatta annualmente una relazione di sintesi della prestazione organizzativa realizzata nell'anno precedente.

Nei capitoli seguenti vengono presentate le condizioni generali, la situazione finanziaria, la struttura del personale e la prestazione organizzativa dei singoli settori della Camera di Commercio di Bolzano.

Per una migliore leggibilità e chiarezza del documento, i singoli obiettivi che si riferiscono all'anno 2020 e i relativi testi descrittivi sono stati riprodotti in forma ridotta. Per un'analisi più dettagliata degli obiettivi, si raccomanda di consultare il Piano di Performance della Camera di Commercio 2020 - 2022. La versione definitiva del piano è stata approvata con delibera del Consiglio Camerale n. 88 del 27.07.2020 ed è consultabile sul sito della Camera di Commercio di Bolzano, sezione gestione trasparente - performance.

Oltre al suo valore strumentale e gestionale, la relazione contribuisce in modo significativo a rafforzare la trasparenza nell'amministrazione. Il principio di massima trasparenza è un pilastro dell'attuale riforma della pubblica amministrazione e aggiunge valore anche alle relazioni annuali finora pubblicate dall'amministrazione.

La trasparenza ha sempre rappresentato per il sistema camerale uno dei valori principali sui quali basare ed impostare le proprie politiche. La Camera infatti, attraverso la Relazione sulla performance, insieme al Piano della prestazione organizzativa, esercita la propria responsabilità di "accountability" attraverso il "rendere conto":

- della capacità di generare valore per la comunità di riferimento;
- della misurazione e riconoscibilità di questo valore;
- delle proprie azioni e degli effetti prodotti.

In considerazione dell'importanza della materia della trasparenza, speriamo di aver fornito una descrizione comprensibile delle attività e degli obiettivi che la Camera si è prefissata nell'ultimo anno, e vorremmo cogliere l'occasione per ringraziare tutte le persone che hanno contribuito alla predisposizione del Piano delle Performance e della presente relazione.

Segretario generale  
Dr. Alfred Aberer

## 2 ANALISI DEL CONTESTO

### 2.1 Il contesto esterno di riferimento

Imprese:

A fine dicembre erano iscritte al Registro della Camera di commercio 59.658 imprese. Rispetto allo stesso mese dell'anno precedente il loro numero è leggermente aumentato (+0,7%). Per quanto concerne i singoli settori, il numero di imprese è cresciuto soprattutto nei servizi (+2,4%), nei trasporti (+2,3%), nel comparto turistico (+1,8%), nell'edilizia (+1,8%) e nel settore "Ambiente ed energia" (+0,7%). Vi è stato invece un calo nel comparto manifatturiero (-0,8%), nel settore del commercio (-0,7%) e in quello dell'agricoltura (-0,5%).

| Settori                      | Registrate a dicembre 2020 | Variazione registrate 12/2020 su 12/2019 | Attive a dicembre 2020 |
|------------------------------|----------------------------|--|------------------------|
| Agricoltura                  | 16.549                     | -0,5%                                    | 16.533                 |
| Comparto manifatturiero      | 3.847                      | -0,8%                                    | 3.738                  |
| Energia ed ambiente          | 1.464                      | 0,7%                                     | 1.401                  |
| Costruzioni                  | 6.972                      | 1,8%                                     | 6.707                  |
| Commercio                    | 8.127                      | -0,7%                                    | 7.739                  |
| Trasporto e magazzinaggio    | 1.466                      | 2,3%                                     | 1.403                  |
| Alberghi e ristoranti        | 8.108                      | 1,8%                                     | 7.715                  |
| Servizi                      | 11.162                     | 2,4%                                     | 10.798                 |
| Non classificato             | 1.963                      | 1,0%                                     | 11                     |
| <b>Totale</b>                | <b>59.658</b>              | <b>0,7%</b>                              | <b>56.045</b>          |
| di cui imprese non agricole  | 43.109                     | 1,2%                                     | 39.512                 |
| di cui imprese artigiane (a) | 14.012                     | 1,7%                                     | 14.002                 |

Fonte: Infocamere

© 2021 IRE

Mercato del lavoro in Alto Adige:

Nel quarto trimestre 2020, tra ottobre e dicembre, il numero di occupati in Alto Adige si è attestato mediamente a 247.473 unità, mentre le persone in cerca di lavoro erano 11.711.

Rispetto allo stesso periodo del 2019 sono diminuiti gli occupati (-4,5%), in particolare tra le donne (-8,6%), mentre le persone in cerca di lavoro sono aumentate del 74,4%. Il tasso di disoccupazione è aumentato di 2,0 punti percentuali rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente, attestandosi al 4,5%.

|                               |               | Media annua<br>2020 | Situazione al<br>4° trimestre 2020 | Variazione<br>4° trimestre 2020 su<br>4° trimestre 2019 |
|-------------------------------|---------------|---------------------|------------------------------------|---|
| Occupati                      | Uomini        | 140.083             | 139.467                            | -1,0%   |
|                               | Donne         | 112.780             | 108.006                            | -8,6%   |
|                               | <b>Totale</b> | <b>252.863</b>      | <b>247.473</b>                     | <b>-4,5%</b>  |
| Persone in<br>cerca di lavoro | Uomini        | 4.677               | 5.687                              | 100,5%  |
|                               | Donne         | 5.236               | 6.023                              | 55,3%   |
|                               | <b>Totale</b> | <b>9.914</b>        | <b>11.711</b>                      | <b>74,4%</b>  |
| Tasso di disoccupazione       | Uomini        | 3,2%                | 3,9%                               |   |
|                               | Donne         | 4,5%                | 5,3%                               |   |
|                               | <b>Totale</b> | <b>3,8%</b>         | <b>4,5%</b>                        |   |

Fonte: ISTAT

© 2021 IRE

### Inflazione:

A dicembre il livello dei prezzi a Bolzano è aumentato dello 0,8% rispetto al mese precedente. Gli aumenti dei prezzi più significativi si sono verificati nel settore della cultura (+2,2%), nel turismo (+1,7%) e nei trasporti (+1,7%). Al contrario, il calo di prezzi più consistente si è registrato per gli alimenti e le bevande analcoliche (-1,5%). Negli ultimi dodici mesi il livello dei prezzi è cresciuto dello 0,8%, con i maggiori rincari nei comparti delle bevande alcoliche e tabacchi (+2,1%), del turismo (+1,9%) e della sanità (+1,6%). Sono invece diminuiti i prezzi nei comparti delle comunicazioni (-5,4%), dei trasporti (-2,4%) e nel settore energetico e abitativo (-2,0%).

### Commercio estero:

Nel quarto trimestre del 2020 è proseguito il deciso recupero delle esportazioni dall'Alto Adige, che hanno raggiunto un valore di circa 1,4 miliardi di euro, con un aumento del 4,6% rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente. Si tratta del valore più alto mai registrato per un singolo trimestre. Guardando ai diversi comparti merceologici, gli aumenti più significativi riguardano i prodotti in metallo (+20,2%) e quelli agricoli (+13,3%). I macchinari e le apparecchiature hanno fatto registrare al contrario un marcato calo (-12,6%).

Analizzando i dati per paese si osserva un aumento particolarmente significativo delle esportazioni verso la Svezia (+37,9%), il Regno Unito (+18,4%), la Spagna (+16,6%) e gli Stati Uniti (+16,0%). Anche l'export verso il maggiore partner commerciale dell'Alto Adige, ovvero la Germania, registra una crescita pari all'11,1%. Sono invece calate le esportazioni verso i Paesi Bassi (-29,9%), la Cina (-14,9%), l'Austria (-9,8%) e la Francia (-8,7%).

### Turismo:

Nel 2020 il turismo altoatesino ha registrato poco più di 21,7 milioni di pernottamenti. Questo corrisponde ad un calo di circa 12 milioni di presenze rispetto all'anno precedente (-35,5%). Particolarmente marcato è stato il calo dei pernottamenti degli ospiti germanici (-44,8%) e di altri Paesi esteri (-46,2%), mentre il calo degli ospiti italiani è stato più moderato (-13,2%) solamente

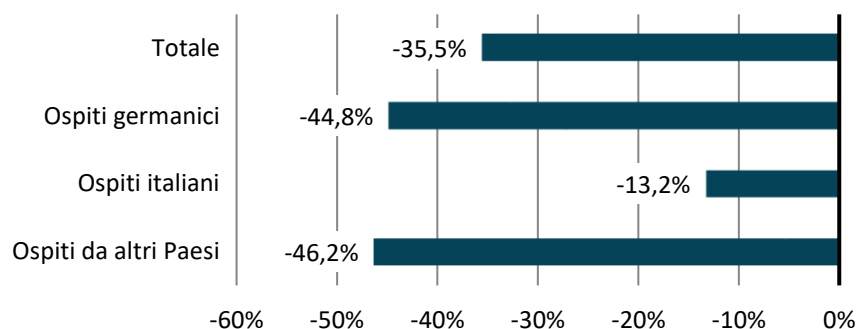


grazie al buon andamento della stagione estiva. La seconda ondata pandemica ha impedito l'avvio della stagione invernale 2020/2021. A dicembre, in particolare, il numero di pernottamenti è sceso del 95,2% rispetto allo stesso mese del 2019.

Grafico 8

### Presenze turistiche in Alto Adige

Periodo gennaio - novembre 2020, variazione rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente



Fonte: ASTAT

© 2021 IRE

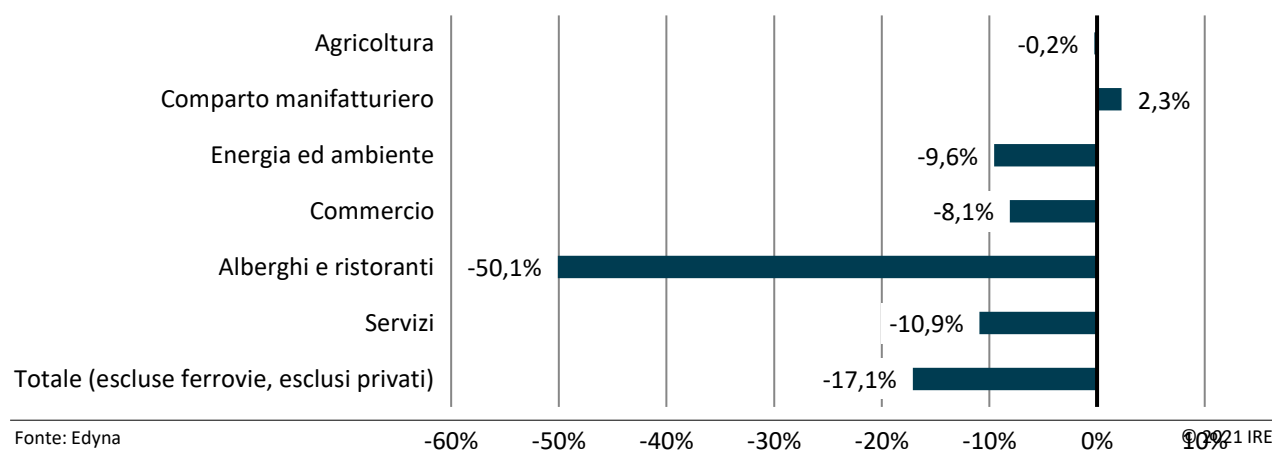
### Energia:

Nel mese di dicembre, il consumo di energia elettrica dell'economia altoatesina è sceso di nuovo rispetto allo stesso mese dell'anno precedente. Il calo è stato particolarmente marcato nel settore alberghiero a causa delle chiusure di molte imprese. Ma anche nei servizi, nel settore energia ed ambiente e nel commercio è stato registrato un decremento. Al contrario, nell'agricoltura e nel comparto manifatturiero il consumo di energia elettrica è rimasto all'incirca sul livello dell'anno precedente. Nota sulla fonte dei dati: Edyna è responsabile della distribuzione dell'energia elettrica in 96 dei 116 comuni altoatesini, con una quota del 70 per cento sul totale dei consumi.

Grafico 9

### Consumi di energia elettrica nei principali settori economici

Dicembre 2020 - Variazione rispetto a dicembre 2019



Fonte: Edyna

© 2021 IRE

## Congiuntura internazionale:

La diffusione della seconda ondata pandemica durante i mesi autunnali ha indotto una brusca interruzione della ripresa economica nell'ultimo trimestre del 2020. Nell'Eurozona il prodotto interno lordo, corretto per gli effetti di calendario, è sceso dello 0,6% rispetto al trimestre precedente. L'economia italiana ha registrato una contrazione decisamente più marcata (-2,0%), mentre in Germania si è registrata una lieve crescita (+0,1%). Le ultime previsioni pubblicate della Commissione Europea per il 2020 indicano un calo del PIL del 6,8% per l'Eurozona e dell'8,8% per l'Italia.

## Clima di fiducia:

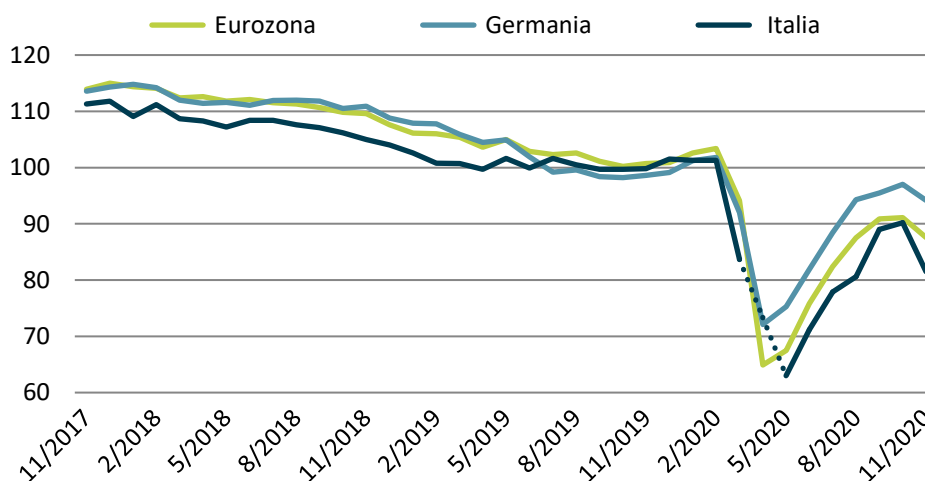
L'indice del clima di fiducia di imprese e consumatori (Economic sentiment indicator) dell'Eurozona è tornato a scendere a novembre, attestandosi a 87,6 punti, con un calo di 3,5 punti rispetto a ottobre. Anche in Germania si registra una leggera diminuzione, con l'indice fermo a quota 94,2 punti (-2,8 punti).

Molto più marcato il calo osservato in Italia, pari a -8,7 punti. Nel nostro Paese l'indice si attesta al momento a 81,5 punti, un valore nettamente inferiore alla media europea. La diminuzione della fiducia interessa sia i consumatori, sia tutti i comparti economici, in particolare il settore dei servizi (-11,8 punti), che è stato particolarmente penalizzato dalle misure restrittive introdotte per arginare la nuova diffusione dei contagi.

Grafico 11

### Clima di fiducia - confronto internazionale

Indice: media di lungo periodo = 100



Fonte: Commissione Europea

© 2020 IRE

## 2.2 L'amministrazione

Il presente prospetto presenta, in versione abbreviata, il conto economico della Camera di Commercio di Bolzano per l'anno 2020.

Nel triennio 2020-2021-2022 la Camera di Commercio di Bolzano, su proposta dell'Unione Italiana delle Camere di commercio e del Ministero dello Sviluppo Economico, ha partecipato a quattro progetti nazionali nel campo della digitalizzazione delle imprese, della formazione, della preparazione delle PMI ai mercati internazionali e della prevenzione della crisi aziendale. Per garantire il finanziamento delle attività previste dai due progetti il diritto annuale è stato aumentato, per i tre anni in questione, del 20%.

Nel 2020, al fine di colmare la crisi economica causata dalla pandemia Covid-19, sono stati messi a disposizione della Camera fondi aggiuntivi per finanziare contributi per la digitalizzazione delle imprese e altre misure di assistenza da parte delle associazioni di categoria.

La perdita registrata alla fine dell'esercizio ammonta a € 2.356.288 ed è coperta dagli utili dell'esercizio precedente registrati nell'attivo.

| <b>Dettaglio dei proventi correnti (A)</b> |   | <b>2020</b>            |
|--|---|------------------------|
| <b>Voci</b>                                |   | <b>Bilancio 2020</b>   |
| 1)   | Diritto annuale   | € 6.938.996,56         |
| 2)   | Diritti di segreteria                                     | € 3.339.948,23         |
| 3)   | Contributi, trasferimenti e entrate diverse               |                        |
|  | - Contributo legge regionale n. 5/1999                    | € 4.872.534,50         |
|  | - Contributo legge provinciale n. 7/2000                  | € 500.000,00           |
|  | - Altri contributi  | € 327.928,84           |
|  | - Rimborso oneri aziende speciali                         |                        |
|  | - Istituto per la promozione dello sviluppo economico     | € 1.971.948,88         |
|  | - IDM Südtirol - Alto Adige                               | € 43.444,41            |
|  | - Contributi a valere sul fondo perequativo Unioncamere   | € 32.660,00            |
|  | - Fitti attivi  | € 455.123,60           |
|  | - Altri ricavi attività istituzionale                     | € 667.840,18           |
|  | <b>Totale contributi, trasferimenti e entrate diverse</b> | <b>€ 8.871.480,41</b>  |
| 4)   | Proventi da gestione di beni e servizi                    | € 799.392,56           |
| 5)   | Variazioni delle rimanenze                                | -€ 45.928,73           |
|  | <b>Totale proventi correnti (A)</b>                       | <b>€ 19.903.889,03</b> |

| <b>Dettaglio degli oneri correnti (B)</b> |   | <b>2020</b>           |
|---|---|-----------------------|
| <b>Voci</b>                               |   | <b>Bilancio 2020</b>  |
| 6)  | Personale   | € 7.502.552,37        |
| 7)  | Funzionamento   |                       |
|   | - Prestazione di servizi                                  | € 2.125.552,54        |
|   | - Godimento di beni di terzi                              | € 987.448,82          |
|   | - Oneri diversi di gestione                               | € 975.349,74          |
|   | - Quote associative                                       | € 410.658,39          |
|   | - Organi istituzionali                                    | € 306.448,23          |
|   | <b>Totale oneri di funzionamento</b>                      | <b>€ 4.805.457,72</b> |
| 8)  | Interventi economici                                      |                       |
|   | Istituto per la promozione dello sviluppo economico       |                       |
|   | - Contributi per lo svolgimento del programma di attività | € 3.190.000,00        |

|   |                        |
|---|------------------------|
| - Copertura della perdita presunta                                      | € 2.988,31             |
| - Rimborso degli oneri sostenuti per PID                                | € 136.849,09           |
| - Rimborso degli oneri sostenuti per ASL                                | € 141.135,16           |
| - Rimborso degli oneri sostenuti per il Progetto internazionalizzazione | € 16.584,92            |
| - Rimborso degli oneri sostenuti per il Progetto OCRI                   | € 3.632,00             |
| - Quota del contributo ai sensi della l.p. n. 7/2000                    | € 500.000,00           |
| <b>Totale Istituto per la promozione dello sviluppo economico</b>       | <b>€ 3.991.189,48</b>  |
| IDM Südtirol - Alto Adige   |                        |
| - Contributi per lo svolgimento del programma di attività               | € 1.680.000,00         |
| <b>Totale IDM Südtirol - Alto Adige</b>                                 | <b>€ 1.680.000,00</b>  |
| Voucher PID   | € 4.225.597,95         |
| Voucher ASL   | € -                    |
| Voucher Internazionalizzazione  | € -                    |
| Altre attività relative al progetto PID                                 | € -                    |
| Premio economia Alto Adige  | € 1.500,60             |
| Interventi a favore del marchio "entirely handcarved"                   | € 32.883,42            |
| Iniziative del Comitato per la promozione dell'imprenditoria femminile  | € -                    |
| Adesioni  | € 60.409,17            |
| Misure Covid-19 (+1.000.000 fondo bilancio 2019)                        | € 444.700,00           |
| Somme a disposizione della Giunta camerale                              | € 113.048,40           |
| <b>Totale interventi economici</b>                                      | <b>€ 10.549.329,02</b> |
| 9) Ammortamenti e accantonamenti  | € 1.112.878,89         |
| <b>Totale oneri correnti (B)</b>  | <b>€ 23.970.218,00</b> |
| <b>Risultato della gestione corrente (A-B)</b>                          | <b>-€ 4.066.328,97</b> |

| <b>Dettaglio della gestione finanziaria (C)</b> |                       | <b>2020</b>          |
|---|-----------------------|----------------------|
| <b>Voci</b>                                     |                       | <b>Bilancio 2020</b> |
| 10) Proventi finanziari                         |                       |                      |
| - Interessi attivi                              | € 9.521,76            |                      |
| - Dividendi                                     | € 1.033.873,48        |                      |
| <b>Totale proventi finanziari</b>               | <b>€ 1.043.395,24</b> |                      |
| 11) Oneri finanziari                            | € -                   |                      |
| <b>Totale gestione finanziaria (C)</b>          | <b>€ 1.043.395,24</b> |                      |

| <b>Dettaglio della gestione straordinaria (D)</b> |                     | <b>2020</b>          |
|---|---------------------|----------------------|
| <b>Voci</b>                                       |                     | <b>Bilancio 2020</b> |
| 12) Proventi straordinari                         | € 694.528,00        |                      |
| 13) Oneri straordinari                            | -€ 27.882,26        |                      |
| <b>Totale gestione straordinaria (D)</b>          | <b>€ 666.645,74</b> |                      |

| <b>Risultato dell'esercizio (A-B+/-C+/-D)</b> |                        |  |
|---|------------------------|--|
| <b>Avanzo</b>                                 | <b>-€ 2.356.287,99</b> |  |

| <b>Dettaglio degli investimenti (E+F+G)</b> |                    | <b>2020</b>          |
|---|--------------------|----------------------|
| <b>Voci</b>                                 |                    | <b>Bilancio 2020</b> |
| E Immobilizzazioni immateriali              | € 3.601,44         |                      |
| F Immobilizzazioni materiali                | € 59.981,95        |                      |
| G Immobilizzazioni finanziarie              | € -                |                      |
| <b>Totale investimenti (E+F+G)</b>          | <b>€ 63.583,39</b> |                      |

|                  |  | 2020                   |
|------------------|--|------------------------|
|                  |  | Bilancio 2020          |
| EINNAHMEN        |  | € 21.641.812,27        |
| AUSGABEN         |  | € 23.998.100,26        |
| <b>DIFFERENZ</b> |  | <b>-€ 2.356.287,99</b> |

La seguente tabella rappresenta un raffronto per gli anni 2019 e 2020 della distribuzione del personale in relazione alle qualifiche funzionali previste dal contratto collettivo.

| Distribuzione del personale (in ruolo) per qualifica |                            |             |                            |             |
|--|----------------------------|-------------|----------------------------|-------------|
| Posizione economico-professionale                    | Anno 2019<br>al 31.12.2019 |             | Anno 2020<br>al 31.12.2020 |             |
|  | Numero dipendenti          | Valore %    | Numero dipendenti          | Valore %    |
| A1 – A3  | 9                          | 7,44        | 5                          | 4,13        |
| B1 – B4S   | 69                         | 57,02       | 67                         | 55,37       |
| C1 – C3  | 40                         | 33,06       | 45                         | 37,19       |
| Dirigenti  | 3                          | 2,48        | 4                          | 3,31        |
| <b>TOTALE</b>  | <b>121</b>                 | <b>100%</b> | <b>121</b>                 | <b>100%</b> |

### 2.3 I risultati raggiunti

I risultati raggiunti (riportati al punto 3 della presente relazione) risultano essere soddisfacenti rispetto agli obiettivi prefissati in fase di stesura del piano.

### 2.4 Le criticità e le opportunità

La stesura del piano triennale e il monitoraggio degli obiettivi fanno parte di un processo empirico che mira a migliorare il sistema nel suo insieme ed i singoli sottoprocessi ad esso collegati. L'obiettivo è la stesura di un piano basato su obiettivi sfidanti, i quali siano facilmente ed oggettivamente rilevabili e valutabili e che non rappresentino un mero carico burocratico aggiuntivo per gli uffici camerali.

### 3 OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

#### 3.1 Aree strategiche e obiettivi strategici

Si riporta nelle tabelle sottostanti uno schema relativo agli obiettivi strategici della Camera di commercio di Bolzano e del grado di raggiungimento degli stessi.

*Dirigente: Dr. Alfred Aberer (ripartizioni: Segreteria generale, Agricoltura, Promozione economica)*

| Obiettivo   | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misura  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo strategico 2 - Servizio formativo moderno per l'economia altoatesina</i> | Nr. 1  | Rapporto tra il numero di questionari per il feedback sugli eventi del WIFI con valutazione complessiva buono, molto buono e ottimo e il numero complessivo dei questionari di feedback sugli eventi a valutazione complessiva (codice 1-9) | 90,00%      | 95,15%           | 100,00%          | 60,00%                      | 100,00%               |
|   | Nr. 2  | Rapporto tra il numero delle manifestazioni nuove o aggiornate organizzate dal WIFI - Formazione e il numero complessivo delle manifestazioni organizzate dal WIFI  | 10,00%      | 35,21%           | 100,00%          | 20,00%                      |                       |
|   | Nr. 3  | Rapporto tra il numero di attività realizzate dal WIFI in cooperazione e il numero complessivo di attività realizzate dal WIFI.   | 5,00%       | 14,21%           | 100,00%          | 20,00%                      |                       |

| Obiettivo  | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|--|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|  | KPI    | Misura  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo strategico 5 -<br/>Promozione e ottimizzazione<br/>dei servizi relativi allo sviluppo<br/>d'impresa</i> | Nr. 1  | Numero di conferenze, manifestazioni, linee guida, etc.   | 5,00        | 9,00             | 100,00%          | 50,00%                      | 100,00%               |
|  | Nr. 2  | Numero delle manifestazioni per promuovere la conciliazione tra lavoro e famiglia   | 1,00        | 1,00             | 100,00%          | 50,00%                      |                       |
| <i>Obiettivo strategico 6 -<br/>Promozione della giustizia<br/>alternativa</i>                                       | Nr. 1  | Numero delle azioni (manifestazioni, comunicati stampa, azioni pubblicitarie, interviste nei media locali) per pubblicizzare le procedure ADR   | 5,00        | 5,00             | 100,00%          | 20,00%                      | 100,00%               |
|  | Nr. 2  | OCRI: Individuazione dei dipendenti competenti e loro formazione (2020). Accredito finale con il ministero competente (2021). Messa a disposizione delle risorse finanziarie e umane necessarie (2022). | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 30,00%                      |                       |
|  | Nr. 3  | Rapporto tra il numero dei questionari di customer satisfaction dei servizi ADR con una valutazione media di almeno 4 punti su 5 e il numero complessivo dei rispettivi questionari compilati           | 90,00%      | 93,00%           | 100,00%          | 10,00%                      |                       |
|  | Nr. 4  | Aumento dei procedimenti di mediazione  | 300,00      | 406,00           | 100,00%          | 30,00%                      |                       |
|  | Nr. 5  | Approvazione del regolamento e accredito Ministero Giustizia entro 30.06.2020.  | 30.06.2020  | 31.01.2020       | 100,00%          | 10,00%                      |                       |

| Obiettivo  | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|--|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|  | KPI    | Misura  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo strategico 7 - Internazionalizzazione</i> | Nr. 1  | Richieste di informazioni relative all'export:<br>Numero delle domande              | 200,00      | 365,00           | 100,00%          | 70,00%                      | 100,00%               |
|  | Nr. 2  | Numero di richieste ricerca di indirizzi aziendali e informazioni sulla solvibilità | 20,00       | 45,00            | 100,00%          | 10,00%                      |                       |
|  | Nr. 3  | Eventi di informazione e formazione<br>Numero di eventi                             | 6,00        | 9,00             | 100,00%          | 10,00%                      |                       |
|  | Nr. 4  | Istituzione sportello SEI e ICE Flying Desk   | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 10,00%                      |                       |
| <i>Obiettivo strategico 8 - Digitalizzazione</i>       | Nr. 1  | Uso del test di maturità digitale:<br>numero di test                                | 50,00       | 350,00           | 100,00%          | 50,00%                      | 94,91%                |
|  | Nr. 2  | Consulenza e-commerce /<br>Consulenza legale e Internet<br>Numero di consulenze     | 50,00       | 40,00            | 80,00%           | 20,00%                      |                       |
|  | Nr. 3  | Eventi di informazione e formazione<br>Numero di eventi                             | 15,00       | 23,00            | 100,00%          | 15,00%                      |                       |
|  | Nr. 4  | Contributi (voucher) per progetti di digitalizzazione<br>Numero dei contributi      | 800,00      | 742,00           | 92,75%           | 15,00%                      |                       |



| Obiettivo   | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misura  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo strategico 9 - Efficacia della comunicazione istituzionale</i> | Nr. 1  | Iscritti newsletter: numero iscritti alle varie newsletter camerali   | 5.000,00    | 8.773,00         | 100,00%          | 33,33%                      | 100,00%               |
|   | Nr. 2  | Numero di "Fans e Followers" dei Social Media della Camera di commercio: incremento rispetto all'anno precedente      | 4,00%       | 29,25%           | 100,00%          | 33,33%                      |                       |
|   | Nr. 3  | Numero articoli inerenti alla Camera di commercio: numero degli articoli pubblicati inerenti alla Camera di commercio | 100,00      | 295,00           | 100,00%          | 33,33%                      |                       |

|  |       |   |            |            |         |        |         |
|--|-------|---|------------|------------|---------|--------|---------|
| <i>Obiettivo strategico 14 –<br/>Ottimizzazione nella gestione<br/>delle risorse dell'ente</i> | Nr. 1 | Efficienza della struttura:<br>rapporto tra gli oneri correnti delle<br>funzioni istituzionali A + B e gli oneri<br>correnti al netto degli<br>ammortamenti   | 80,00%     | 18,56%     | 100,00% | 25,00% | 100,00% |
|  | Nr. 2 | Scomposizione degli oneri correnti<br>(costo del personale):<br>rapporto tra i costi del personale e i<br>costi per la gestione degli uffici  | 150,00%    | 156,13%    | 100,00% | 25,00% |         |
|  | Nr. 3 | Sostegno alle imprese locali<br>attraverso i progetti UE e lo sportello<br>EEN:<br>Numero delle consulenze su forme<br>alternative di finanziamento o per la<br>promozione dell'imprenditoria<br>femminile. | 10,00      | 130,00     | 100,00% | 25,00% |         |
|  | Nr. 4 | Sostegno diretto alle attività di<br>Eurochambres:<br>Distacco di uno o più dipendenti<br>camerali o dell'azienda speciale<br>Istituto per la promozione dello<br>sviluppo economico.                       | 31.12.2020 | 31.12.2020 | 100,00% | 25,00% |         |

**Performance media raggiunta nell'anno 2020 (obiettivi strategici - Dr. Alfred Aberer)**

99,27%

Dirigente: Dr. Luca Filippi (ripartizione: Servizi amministrativi)

| Obiettivo  | Target |  |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|--|--------|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|  | KPI    | Misure   | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo strategico 3 -<br/>Regolazione del mercato<br/>e tutela della<br/>concorrenza</i> | Nr. 1  | Definizione di proposte per i listini prezzi delle opere edili e non edili in accordo con le associazioni economiche:<br>organizzazione degli incontri e accordi entro il 31 dicembre dell'anno in corso   | 4,00        | 5,00             | 100,00%          | 33,33%                      | 100,00%               |
|  | Nr. 2  | Diffusione delle novità legislative in campo ambientale (gas fluorurati, AEE, pile e accumulatori, MUD, etc.):<br>Numero di manifestazioni informative sulla normativa ambientale  | 2,00        | 4,00             | 100,00%          | 33,33%                      |                       |
|  | Nr. 3  | Una più stretta collaborazione con Ecocerved scarl per la promozione del bilinguismo nel campo dell'ambiente sviluppando vari strumenti software:<br>Conclusione di un accordo e di una cooperazione pluriennale nel settore del Fgas, degli apparecchi elettrici e delle batterie nonché per l'albo gestori ambientali. | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 33,33%                      |                       |

| Obiettivo   | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo strategico 12 - Sviluppo del personale</i>                                   | Nr. 1  | Numero delle riunioni del team dei singoli uffici:<br>rapporto tra il numero delle riunioni di gruppo con i propri collaboratori e il numero dei collaboratori  | 2,00        | 2,00             | 100,00%          | 33,33%                      | 100,00%               |
|   | Nr. 2  | Introduzione del nuovo software dello stato matricolare della Camera e dell'Istituto:<br>Il sistema verrà completato nei due anni successivi  | 31.12.2020  | 31.12.2021       | 100,00%          | 33,33%                      |                       |
|   | Nr. 3  | Organizzazione di 2 formazioni per il personale ovv. di nuovi dipendenti sull'anticorruzione/trasparenza o su temi specifici che interessano la Camera di commercio:<br>numero di corsi di formazione | 2,00        | 2,00             | 100,00%          | 33,33%                      |                       |
| <i>Strategisches Ziel 13 – Wirtschaftlich-finanzielles Gleichgewicht der Körperschaft</i> | Nr. 1  | Wirtschaftliches Gleichgewicht der laufenden Verwaltung:<br>Verhältnis zwischen den laufenden Kosten und den laufenden Erträgen   | 150,00%     | 120,43%          | 100,00%          | 33,33%                      | 100,00%               |
|   | Nr. 2  | Finanzielle Solidität:<br>Verhältnis zwischen dem Eigenkapital und dem Gesamtkapital  | 60%         | 78,78%           | 100,00%          | 33,33%                      |                       |
|   | Nr. 3  | Fähigkeit, Einnahmen zu erzielen:<br>Das Verhältnis zwischen laufenden Erträgen minus Einnahmen aus Jahres- und Sekretariatsgebühren und den laufenden Gesamterträgen                                 | 20%         | 48,36%           | 100,00%          | 33,33%                      |                       |

| Obiettivo  | Target |  |             | performance<br>2020 | Performance<br>in % | Pesatura<br>singolo<br>indicatore | Performance<br>2020 in % |
|--|--------|--|-------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|  | KPI    | Misure   | Target 2020 |                     |                     |                                   |                          |
| <i>Obiettivo strategico 14 –<br/>Ottimizzazione nella<br/>gestione delle risorse<br/>dell'ente</i> | Nr. 1  | Efficienza della struttura:<br>rapporto tra gli oneri correnti delle<br>funzioni istituzionali A + B e gli oneri<br>correnti al netto degli ammortamenti   | 80,00%      | 18,56%              | 100,00%             | 25,00%                            | 100,00%                  |
|  | Nr. 2  | Scomposizione degli oneri correnti<br>(costo del personale):<br>rapporto tra i costi del personale e i<br>costi per la gestione degli uffici   | 150,00%     | 156,13%             | 100,00%             | 25,00%                            |                          |
|  | Nr. 3  | Sostegno alle imprese locali attraverso<br>i progetti UE e lo sportello EEN:<br>Numero delle consulenze su forme<br>alternative di finanziamento o per la<br>promozione dell'imprenditoria<br>femminile. | 10,00       | 130,00              | 100,00%             | 25,00%                            |                          |
|  | Nr. 4  | Sostegno diretto alle attività di<br>Eurochambres:<br>Distacco di uno o più dipendenti<br>camerali o dell'azienda speciale<br>Istituto per la promozione dello<br>sviluppo economico.                    | 31.12.2020  | 31.12.2020          | 100,00%             | 25,00%                            |                          |

**Performance media raggiunta nell'anno 2020 (obiettivi strategici Dr. Luca Filippi)**

100,00%

Dirigente: Dr. Martin Ferrari (ripartizione: Anagrafe camerale)

| Obiettivo   | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo strategico 10 - Sbuocratizzazione, semplificazione e trasparenza</i> | Nr. 1  | Predisposizione di un modulo bilingue al fine di consentire all'impresa e all'utenza professionale di richiedere, per le attività regolamentate soggette a SCIA, la verifica preliminare del possesso dei requisiti professionali prima dell'inoltro della pratica telematica   | 1,00        | 1,00             | 100%             | 33%                         | 100%                  |
|   | Nr. 2  | Iniziative e manifestazioni per promuovere l'informazione e la trasparenza: numero di iniziative relative alle competenze della ripartizione Anagrafe camerale  | 2,00        | 4,00             | 100%             | 33%                         |                       |
|   | Nr. 3  | Tempi di trattamento delle domande di iscrizione delle imprese artigiane nel registro di commercio e classificazione nella voce assicurazione pensioni per l'INPS:<br>Rapporto tra il numero di registrazioni o classificazioni effettuate entro 10 giorni lavorativi dalla data di ricevimento e il numero totale di domande presentate. | 80,00%      | 88,53%           | 100%             | 33%                         |                       |

| Obiettivo   | Target |  |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure   | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo strategico 11 -<br/>Miglioramento dell'efficienza e della qualità dei processi</i> | Nr. 1  | Iniziative per migliorare il flusso informativo del Registro imprese verso terzi:<br>numero delle iniziative avviate   | 3,00        | 4,00             | 100%             | 50%                         | 100%                  |
|   | Nr. 2  | Partecipazione alla task force presieduta da Unioncamere sulle procedure, le innovazioni giuridiche e gli sviluppi tecnici nel settore del Registro imprese:<br>Termine per il raggiungimento dell'obiettivo | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100%             | 50%                         |                       |

**Performance media raggiunta nell'anno 2020 (obiettivi strategici Dr. Martin Ferrari)**

100,00%

Dirigente: Dr. Georg Lun (ripartizione: ricerca economica - IRE)

| Obiettivo  | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|--|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|  | KPI    | Misure  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo strategico 1 - Sensibilizzazione sui temi economici, promozione di una politica economica vicina alle imprese e trasmissione di competenze rilevanti per l'economia</i> | Nr. 1  | Manifestazioni nelle scuole:<br>Numero di manifestazioni, laboratori e convegni   | 4,00        | 6,00             | 100%             | 20%                         | 88,00%                |
|  | Nr. 2  | Relazioni e workshop per associazioni, istituzioni pubbliche, Comuni, etc.:<br>Numero di conferenze e workshops   | 10,00       | 25,00            | 100%             | 20%                         |                       |
|  | Nr. 3  | Visite di scolaresche alla Camera di commercio<br>Numero di visite di scolaresche alla Camera di commercio  | 25,00       | 10,00            | 40%              | 20%                         |                       |
|  | Nr. 4  | Comunicati, interviste e interventi nei media in merito a studi, analisi, rapporti e comunicati stampa dell'IRE (al netto dei report sulla congiuntura economica):<br>Numero di comunicati, interviste e interventi nei media | 220,00      | 306,00           | 100%             | 20%                         |                       |
|  | Nr. 5  | Eventi organizzati dal WIFO riguardanti tematiche politico – economiche:<br>Numero di manifestazioni, Workshops e “laboratori del futuro”   | 3,00        | 7,00             | 100%             | 20%                         |                       |



| Obiettivo   | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo strategico 4 - Analisi della struttura economica altoatesina</i> | Nr. 1  | Studi, analisi e rapporti dell'IRE: Numero di studi, analisi e rapporti pubblicati  | 4,00        | 6,00             | 100%             | 25%                         | 100,00%               |
|   | Nr. 2  | Rapporto tra il numero delle interviste per statistiche svolte online e il numero complessivo di interviste per statistiche dell'IRE  | 70%         | 92%              | 100%             | 25%                         |                       |
|   | Nr. 3  | Analisi sulla struttura economica altoatesina e su temi di politica economica (es. analisi sulla struttura aziendale, dati di bilancio, commercio estero, mercato del lavoro, bilancio provinciale, progetti di impianti, riforma della pianificazione territoriale, ecc.): Numero di analisi effettuate per anno | 15,00       | 17,00            | 100%             | 25%                         |                       |
|   | Nr. 4  | Analisi degli effetti a medio e lungo termine del Covid 19 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obiettivo 2020: analisi strutturale di un settore altoatesino con particolare attenzione agli effetti di Covid-19</li> </ul>  | 31.12.2020  | 14.05.2020       | 100%             | 25%                         |                       |

**Performance media raggiunta nell'anno 2020 (obiettivi strategici Dr. Georg Lun)**

94,00%

### 3.2 Obiettivi operativi e relative misure

Dirigente: Dr. Alfred Aberer

| Obiettivo   | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 2.1 - Realizzazione di un'offerta di formazione ampia e orientata alla pratica</i> | Nr. 1  | Realizzazione di un'offerta di formazione ampia e orientata alla pratica (Numero di manifestazioni realizzate dal WIFI) | 150,00      | 147,00           | 98,00%           | 100,00%                     | 98,00%                |
| <i>Obiettivo operativo 2.2 – Sviluppo di una nuova offerta di formazione online</i>                       | Nr. 1  | Sviluppo di una nuova offerta di formazione online: Numero di eventi online organizzati dal WIFI                        | 30,00       | 40,00            | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 2.3 - Promozione della donna nell'economia</i>                                     | Nr. 1  | Manifestazioni formative con target femminile<br>Numero di manifestazioni   | 2,00        | 1,00             | 50,00%           | 100,00%                     | 50,00%                |

| Obiettivo   | Target |  |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure   | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 2.4 - Sviluppo concettuale per il modulo di gestione aziendale della formazione dei maestri artigiani altoatesini.</i> | Nr. 1  | Nuovo concetto per il modulo di gestione aziendale nell'ambito della formazione dei maestri artigiani<br>Eseguire l'analisi entro dicembre e preparare il concept  | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 3.2 - Contrastare le "pratiche commerciali ingannevoli"</i>  | Nr. 1  | Comunicati stampa su pratiche commerciali ingannevoli riportati dai media:<br>numero di comunicati stampa ripresi dai media locali o di indicazioni sul sito della Camera di commercio relativi alle pratiche ingannevoli. | 2,00        | 4,00             | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 3.3 - Rispetto delle tempistiche previste per il rilascio delle certificazioni di qualità per vini</i>                 | Nr. 1  | Rispetto del tempo massimo concesso per la certificazione di qualità dei vini:<br>rispetto del termine previsto (media)  | 14,00       | 36,00            | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 5.1 - Promuovere lo spirito imprenditoriale degli studenti altoatesini</i>   | Nr. 1  | Relazioni sul tema della creazione d'impresa a favore delle scuole:<br>numero di relazioni nelle scuole sul tema della creazione d'impresa   | 5,00        | 5,00             | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

| Obiettivo   | Target |  |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure   | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 5.2 - Supporto a persone interessate a mettersi in proprio</i>                                 | Nr. 1  | Prime consulenze del servizio creazione d'impresa: numero delle prime consulenze offerte dal servizio creazione d'impresa  | 200,00      | 257,00           | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 5.3 - Utilizzo del software per l'etichettatura dei prodotti alimentari (food label check)</i> | Nr. 1  | Utenti registrati all'applicazione food label check: Numero utenti registrati all'applicativo food label check. Il presupposto è l'adattamento tempestivo del software al nuovo fornitore. | 150,00      | 866,00           | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 5.4 - Sensibilizzazione delle imprese sul tema di successione d'impresa</i>                    | Nr. 1  | Numero delle prime consulenze sulla successione d'impresa:<br>Numero delle prime consulenze sulla successione d'impresa:   | 10,00       | 11,00            | 100,00%          | 70,00%                      | 100,00%               |
|   | Nr. 2  | Numero delle misure di sensibilizzazione sul tema della successione d'impresa:<br>Numero delle misure di sensibilizzazione   | 2,00        | 2,00             | 100,00%          | 30,00%                      |                       |

| Obiettivo   | Target |   |             | performance 2020   | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|---|-------------|--|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure  | Target 2020 |  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 5.5 - Sensibilizzazione e informazione delle imprese sul tema della sicurezza dei prodotti</i> | Nr. 1  | Numero di prime consulenze:<br>Numero di prime consulenze sulla sicurezza dei prodotti: | 30,00       | 79 etichettatura prodotti<br>47 sicurezza prodotti<br>-----<br>-<br>126 totali | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 5.6 - Utilizzo del Centro Patlib</i>   | Nr. 1  | Patlib:<br>Numero di ricerche di marchi   | 100,00      | 72,00  | 72,00%           | 70,00%                      | 74,40%                |
|   | Nr. 2  | Patlib:<br>Numero di relazioni sui diritti di protezione industriale                    | 5,00        | 4,00   | 80,00%           | 30,00%                      |                       |
| <i>Obiettivo operativo 5.7 - Audit famiglia e lavoro</i>  | Nr. 1  | Imprese e organizzazioni certificate:<br>Numero   | 15,00       | 24,00  | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

| Obiettivo   | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 5.8 - informazione e consulenza sull'emergenza COVID</i> | Nr. 1  | Informazioni e consulenze relative sull'emergenza COVID<br>Richieste informazioni sulle attività commerciali consentite (codice ATECO)                      | 150,00      | 220,00           | 100,00%          | 25,00%                      | 100,00%               |
|   | Nr. 2  | Richieste lavorare oltre confine  | 95,00       | 120,00           | 100,00%          | 25,00%                      |                       |
|   | Nr. 3  | Richieste contratti di fornitura per "forza maggiore"   | 20,00       | 21,00            | 100,00%          | 25,00%                      |                       |
|   | Nr. 4  | Richieste consegna a domicilio  | 20,00       | 55,00            | 100,00%          | 25,00%                      |                       |
| <i>Obiettivo operativo 6.1 - Consolidamento della cultura ADR in Alto Adige</i> | Nr. 1  | OCC: inserimento di 10 ulteriori gestori/gestrici della crisi per accelerare le procedure   | 10,00       | 11,00            | 100,00%          | 40,00%                      | 100,00%               |
|   | Nr. 2  | OCC: sportelli informativi gratuiti con esperti al fine di valutare l'esposizione debitoria e per semplificare l'accesso alla procedura                     | 20,00       | 56,00            | 100,00%          | 30,00%                      |                       |
|   | Nr. 3  | Camera arbitrale: procedure di perizia per rinegoziare i contratti B2B, che in seguito alla crisi economica non possono essere rispettati                   | 2,00        | 2,00             | 100,00%          | 10,00%                      |                       |
|   | Nr. 4  | Camera arbitrale: Aggiornamento e pubblicazione dei nuovi elenchi degli arbitri e dei periti, affinché i clienti possano scegliere liberamente e facilmente | 3,00        | 3,00             | 100,00%          | 20,00%                      |                       |

| Obiettivo   | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 6.2 - Digitalizzazione dei procedimenti ADR</i>  | Nr. 1  | Rapporto fra procedure di mediazione online e onsite  | 15,00%      | 104,00           | 100,00%          | 30,00%                      | 100,00%               |
|   | Nr. 2  | Deposito in forma digitale degli atti procedurali   | 70,00%      | 570,00           | 100,00%          | 70,00%                      |                       |
| <i>Obiettivo operativo 9.1 - Comunicazione esterna: risonanza nei mass media locali dei comunicati stampa</i> | Nr. 1  | Pubblicazioni/comunicati stampa del reparto Comunicazione: Rapporto tra il numero delle pubblicazioni nei media nell'anno e il numero dei comunicati stampa inviati nell'anno | 6,00        | 10,67            | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 9.2 - Comunicazione esterna: pagine pubbliedazionali sui media locali</i>              | Nr. 1  | Pagine pubbliedazionali del reparto Comunicazione: Numero di pagine pubbliedazionali del reparto Comunicazione pubblicate   | 45,00       | 45,00            | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 9.3 - Giornale della Camera di commercio "Per l'economia"</i>                          | Nr. 1  | Stampa e spedizione della rivista "Per l'economia": Numero edizioni del giornale  | 8,00        | 8,00             | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

| Obiettivo  | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|--|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|  | KPI    | Misure  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 10.1 - Trasparenza amministrativa: pubblicazione tempestiva online dei provvedimenti amministrativi</i>                     | Nr. 1  | Durata pubblicazione online dei provvedimenti amministrativi: Rapporto tra la sommatoria dei tempi necessari per la pubblicazione online dei provvedimenti amministrativi e il numero totale dei provvedimenti amministrativi | <12,00      | 9,25             | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 10.6 - Gestione delle competenze in materia di controlli sui vini DOC e IGT</i>   | Nr. 1  | Ispezioni effettuate<br>Terminare tutti i controlli entro novembre  | 30.11.2020  | 30.11.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 11.4 - Numero limitato di contestazioni da parte di clienti insoddisfatti presso la Segreteria camerale e i servizi ADR</i> | Nr. 1  | Numero di contestazioni:<br>Numero di contestazioni dei clienti presso la Segreteria camerale e nel settore dei servizi ADR   | <5,00       | 1,00             | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

**Performance media 2020 (obiettivi operativi Dr. Alfred Aberer)**

96,47 %



Dirigente: Dr. Luca Filippi

| Obiettivo   | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 3.4 – Aumentare il livello di digitalizzazione delle imprese locali</i>  | Nr. 1  | Aumentare il livello di digitalizzazione delle imprese locali:<br>SPID emessi                 | 1.500,00    | 5.190,00         | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 3.5 - Ispezioni del Servizio metrico in tutti i centri tecnici e organismi di verifica locali che hanno diritto a una verifica periodica</i> | Nr. 1  | Ispezioni del Servizio metrico in centri tecnici e organismi di verifica                      | 4,00        | 7,00             | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 3.6 - Controlli su attrezzature tarate</i>   | Nr. 1  | Controlli su attrezzature tarate da organismi privati<br>Percentuale dei controlli a campione | 0,1%        | 42,00            | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

| Obiettivo  | Target |  |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|--|--------|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|  | KPI    | Misure   | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 3.7 - Effettuazione delle ispezioni da parte del servizio Tutela della concorrenza nell'ambito della convenzione con Unioncamere e avvio di eventuali procedimenti amministrativi</i> | Nr. 1  | Numero di ispezioni del servizio Tutela della concorrenza nell'ambito della convenzione SVIM (sorveglianza e vigilanza sul mercato) con Unioncamere. Le ispezioni previste saranno effettuate anche in caso di mancato rinnovo della predetta convenzione. | 1,00        | 0,00             | 0,00%            | 100,00%                     | 0,00%                 |
| <i>Obiettivo operativo 9.4 – Organizzazione di una mostra temporanea al Museo Mercantile dedicata all'imperial-regio Istituto professionale per l'industria del legno di Bolzano</i>                         | Nr. 1  | Organizzazione di una mostra temporanea al Museo Mercantile sull'Istituto professionale per l'industria del legno di Bolzano:<br>Data entro la quale realizzare l'obiettivo  | 31.12.2020  | 17.11.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 10.2 – Tempi di pagamento delle fatture emesse a carico dell'Istituto per la promozione dello sviluppo economico</i>  | Nr. 1  | Tempi medi di pagamento delle fatture emesse a carico dell'Istituto per la promozione dello sviluppo economico   | 16,00       | 5,64             | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

| Obiettivo  | Target |  |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|--|--------|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|  | KPI    | Misure   | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 10.7 - Tempestività dei pagamenti delle fatture dei fornitori (passive) della Camera di commercio</i> | Nr. 1  | Termini di pagamento della Camera di commercio: tempi medi di pagamento delle fatture della Camera di commercio  | 16,00       | 7,11             | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 11.7 - Esame per l'iscrizione come Responsabile tecnico nell'albo dei gestori ambientali</i>          | Nr. 1  | Organizzazione e gestione degli esami: termine per la realizzazione dell'obiettivo   | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 12.1 - Assicurare un'adeguata formazione del personale</i>  | Nr. 1  | Diffusione dell'attività formativa del personale camerale: rapporto tra il personale della Camera di commercio a tempo indeterminato che partecipa ad almeno un corso di formazione nell'anno, e il personale della Camera di commercio presente a tempo indeterminato nell'anno | 80,00%      | 84,87%           | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

| Obiettivo  | Target |  |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|--|--------|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|  | KPI    | Misure   | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 12.2 - Coinvolgimento dei direttori d'ufficio della Camera di commercio nella definizione degli obiettivi per il triennio 2019 - 2021</i> | Nr. 1  | Organizzazione di un workshop nel 2020   | 1,00        | 1,00             | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 12.3 – Aggiornamento delle posizioni gestite nel Registro nazionale alternanza scuola-lavoro</i>  | Nr. 1  | Data entro la quale realizzare l'obiettivo   | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 12.4 - Semplificazione dell'accesso dei dipendenti a informazioni relative al personale</i>   | Nr. 1  | Semplificazione dell'accesso a informazioni relative al personale:<br>Creazione del nuovo sistema d'informazione digitale "One-Note" | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

| Obiettivo   | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 12.5 – Riorganizzazione dei locali messi a disposizione del personale conformemente alle misure di audit familiare e di lavoro</i> | Nr. 1  | L'obiettivo è quello di riorganizzare i locali e mettere a disposizione nuove attrezzature.   | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 13.1 - Mantenimento della percentuale di riscossione del diritto annuale</i>   | Nr. 1  | Tasso di pagamento del diritto annuale: rapporto tra il valore dei diritti annuali incassati nell'anno e i diritti annuali confermati nell'anno | 80,00%      | 87,61%           | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 14.1 – Assegnazione dei contributi camerali per la digitalizzazione e l'alternanza scuola-lavoro</i>                               | Nr. 1  | L'obiettivo è assegnare i contributi camerali per la digitalizzazione e l'alternanza scuola-lavoro.   | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

| Obiettivo  | Target |   |             | performance<br>2020 | Performance<br>in % | Pesatura<br>singolo<br>indicatore | Performance<br>2020 in % |
|--|--------|---|-------------|---------------------|---------------------|-----------------------------------|--------------------------|
|  | KPI    | Misure  | Target 2020 |                     |                     |                                   |                          |
| <i>Obiettivo operativo 14.2 -<br/>Istituzione di ulteriori 10<br/>virtual desktop interfaces</i> | Nr. 1  | L'obiettivo è istituire ulteriori 10<br>virtual desktop interfaces. | 31.12.2020  | 31.12.2020          | 100,00%             | 100,00%                           | 100,00%                  |
| <i>Obiettivo operativo 14.3 -<br/>Gestione tecnica del registro<br/>"Meisterbund"</i>            | Nr. 1  | Lo scopo è quello di<br>amministrare l'elenco del<br>"Meisterbund"  | 30.09.2020  | 30.09.2020          | 100,00%             | 100,00%                           | 100,00%                  |

**Performance media raggiunta nell'anno 2020 (obiettivi operativi Dr. Luca Filippi)**

94,12 %

Dirigente: Dr. Martin Ferrari

| Obiettivo  | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|--|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|  | KPI    | Misure  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 3.1 - Percentuale alta di richieste evase per la sorveglianza dei concorsi a premio</i>           | Nr. 1  | Richieste di sorveglianza dei concorsi a premio pervenute: rapporto tra il numero delle richieste di sorveglianza dei concorsi a premio pervenute e i concorsi a premio effettivamente sorvegliati nello stesso periodo di riferimento  | 75%         | 188 - 100%       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 10.3 - Miglioramento della qualità della banca dati del Registro imprese</i>                      | Nr. 1  | Cancellazioni e rettifiche d'ufficio del Registro delle imprese: Numero totale di procedure di cancellazione e rettifiche d'ufficio avviate dal Registro delle imprese  | 190,00      | 151,00           | 79,47%           | 100,00%                     | 79,47%                |
| <i>Obiettivo operativo 10.4 - Tempestività dell'iscrizione al Registro imprese delle pratiche di fusione e scissione</i> | Nr. 1  | Tempi di evasione delle pratiche di fusione/scissione pervenute al Registro delle imprese: rapporto tra il totale delle pratiche di fusione/scissione pervenute al Registro delle imprese evase entro 3 giorni lavorativi e il totale delle pratiche di fusione/scissione pervenute al registro delle imprese | 70,00%      | 78,40%           | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

| Obiettivo   | Target |  |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure   | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 10.5 - Offerta di un supporto qualificato per start-up innovative sia nella fase di costituzione che in caso di modifiche allo statuto</i> | Nr. 1  | Supporto qualificato per start-up innovative nella fase di costituzione o in caso di modifiche allo statuto: rapporto tra il numero di domande di supporto presentate e le rispettive consulenze e assistenze effettuate   | 75,00%      | 80,00%           | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 10.8 – Attuazione del riconoscimento dei diplomi stranieri (UE) nel settore alberghiero e della ristorazione</i>                           | Nr. 1  | Attuazione del riconoscimento dei diplomi nel settore turistico alberghiero: Inizio dell'attività entro  | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 10.9 – Miglioramento del supporto informativo da offrire all'utenza in generale tramite la formazione dei collaboratori</i>                | Nr. 1  | Individuazione e predisposizione di percorsi di aggiornamento e formazione specifici ai vari settori di competenza dell'ufficio, al fine di elevare le competenze tecnico - normative dei collaboratori, sia mediante partecipazione a corsi offerti da strutture esterne sia mediante l'ausilio di personale interno maggiormente qualificato | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |



| Obiettivo  | Target |  |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|--|--------|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|  | KPI    | Misure   | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 11.1 - Emissione di certificati d'origine entro 48 ore dalla richiesta</i>  | Nr. 1  | Documenti per il commercio estero - certificati di origine rilasciati entro 48 ore: rapporto tra il numero di certificati di origine rilasciati entro 48 ore e il numero totale di certificati di origine rilasciati nello stesso periodo di riferimento | 70,00%      | 9200 - 100%      | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 11.2 - Emissione di visti entro 48 ore dalla richiesta</i>  | Nr. 1  | Documenti per il commercio estero - visti rilasciati entro 48 ore: rapporto tra il numero di visti rilasciati entro 48 ore e il numero totale di visti rilasciati nello stesso periodo di riferimento  | 70,00%      | 15573 - 100%     | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 11.3 - Emissione dei Carnet ATA entro 48 ore dalla richiesta</i>  | Nr. 1  | Documenti per il commercio estero - carnet ATA rilasciati entro 48 ore: rapporto tra A e B in %, dove: A = numero di Carnet ATA rilasciati entro 48 ore e B = numero totale di Carnet ATA rilasciati nello stesso periodo                                | 70,00%      | 88 - 100%        | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 11.5 - Riduzione dei tempi medi di evasione delle pratiche telematiche d'iscrizione al Registro delle imprese</i> | Nr. 1  | Rapporto tra il numero delle pratiche telematiche d'iscrizione al Registro delle imprese evase entro 5 giorni lavorativi e il numero complessivo delle pratiche telematiche d'iscrizione al Registro delle imprese                                       | 65,00%      | 72,30%           | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

| Obiettivo   | Target |  |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure   | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 11.6 - Cancellazione in massa dal Registro delle imprese degli indirizzi PEC non più attivi o revocati o non esclusivi</i> | Nr. 1  | Cancellazione in massa degli indirizzi PEC non più attivi o revocati o non esclusivi dal Registro delle imprese:<br>Avvio della procedura per la cancellazione di almeno 500 indirizzi PEC | 500,00      | 600,00           | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 11.8 - Adeguamento all'articolo 33 della legge provinciale n. 8/2019</i>   | Nr. 1  | Adattamento alla legge provinciale:<br>Data entro la quale dovrà essere realizzato l'obiettivo.:   | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 11.9 - Miglioramento della qualità della banca dati sull'artigianato</i>   | Nr. 1  | Cancellazione o correzione ufficiale delle imprese artigiane:<br>Numero di procedimenti avviati  | 50,00       | 51,00            | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

**Performance media raggiunta nell'anno 2020 (obiettivi operativi Dr. Martin Ferrari)**

98,42 %

Dirigente: Dr. Georg Lun

| Obiettivo   | Target |  |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure   | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 1.1 – Soddisfazione degli insegnanti relativa alle lezioni tenute presso le scuole altoatesine e/o delle lezioni online nell'ambito del progetto "Scuola - Economia"</i> | Nr. 1  | Soddisfazione degli insegnanti relativa alle lezioni presso le scuole e/o le lezioni online:<br>Soddisfazione degli insegnanti relativa alle lezioni tenute presso le scuole altoatesine (quota dei feedback positivi) | 80,00%      | 84,00%           | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 1.2 – Aggiornamento dei materiali didattici per le scuole nell'ambito del progetto "Scuola - Economia"</i>   | Nr. 1  | L'obiettivo prevede l'aggiornamento dei materiali da parte del servizio "Scuola - Economia".   | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 1.3 - Soddisfazione degli studenti in relazione alle manifestazioni e agli eventi nell'ambito scuola-economia</i>  | Nr. 1  | Soddisfazione degli studenti in relazione alle manifestazioni e agli eventi nell'ambito scuola-economia:<br>Percentuale dei feedback positivi degli studenti   | 80%         | 87%              | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

| Obiettivo   | Target |   |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|---|--------|---|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|   | KPI    | Misure  | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 1.4 - Bando di gara per tesi di studenti universitari sul tema dell'economia altoatesina</i> | Nr. 1  | L'obiettivo prevede l'organizzazione di concorsi a premio per studenti universitari.  | 31.12.2020  | 13.10.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 1.5 - Pubblicizzare le attività WIFO tramite una newsletter</i>                              | Nr. 1  | L'obiettivo del WIFO è quello di promuovere le attività WIFO attraverso una newsletter.   | 31.12.2020  | 31.12.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 4.1 - Georeferenziazione degli indirizzi del registro imprese</i>                            | Nr. 1  | Georeferenziazione degli indirizzi del registro delle imprese: Percentuale di indirizzi del registro delle imprese georeferenziati  | 50,00%      | 95,00%           | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 4.2 - Analisi dell'andamento congiunturale in Alto Adige</i>                                 | Nr. 1  | Numero di comunicati, interviste e articoli inerenti all'analisi congiunturale: Numero di articoli nei media locali riferiti alle analisi congiunturali dell'IRE  | 80,00       | 322,00           | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |
| <i>Obiettivo operativo 4.3 – Analisi degli effetti della pandemia Covid sull'economia altoatesina</i>               | Nr. 1  | Istituzione di uno studio sugli effetti a breve e lungo termine della pandemia di Corona sulle aziende altoatesine. Analisi delle conseguenze della crisi per i singoli settori e rami dell'economia altoatesina. | 31.12.2020  | 10.06.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

| Obiettivo  | Target |  |             | performance 2020 | Performance in % | Pesatura singolo indicatore | Performance 2020 in % |
|--|--------|--|-------------|------------------|------------------|-----------------------------|-----------------------|
|  | KPI    | Misure   | Target 2020 |                  |                  |                             |                       |
| <i>Obiettivo operativo 4.4 -<br/>Revisione dell'indagine sul clima<br/>dei consumatori</i> | Nr. 1  | Aumento del campione<br>esaminato e revisione della<br>metodologia utilizzata<br>Termine entro il quale l'obiettivo<br>deve essere raggiunto | 30.12.2020  | 31.01.2020       | 100,00%          | 100,00%                     | 100,00%               |

|   |
|---|
| <b>Performance media raggiunta nell'anno 2020 (obiettivi operativi Dr. Georg Lun)</b> |
| 100,00 %  |

### **3.4 Obiettivi individuali**

La Giunta camerale, ai sensi dell'art. 7-ter della legge regionale 21.07.2000, n. 3, con propria deliberazione, definisce, sulla base del parere dell'Organismo indipendente di valutazione e verifica, i criteri e la procedura per la valutazione dei dirigenti, dei direttori di ripartizione e dei direttori d'ufficio.

La performance dei singoli dirigenti dipende principalmente dal raggiungimento degli obiettivi prefissati per il proprio ufficio e/o ripartizione (30 punti su un totale di 50 punti di valutazione vengono assegnati al raggiungimento di tali obiettivi).

Gli obiettivi individuali per il 2020 sono stati assegnati esclusivamente al Segretario Generale e al Vicesegretario generale per l'eventuale valutazione della prestazione individuale. Il raggiungimento degli obiettivi individuali può portare all'aumento del punteggio ottenuto dal dirigente fino ad un massimo di 5 punti.

Di seguito vengono elencati gli obiettivi individuali dei Dirigenti Dr. Alfred Aberer e Dr. Luca Filippi per l'anno 2020:

I target si intendono come  $\geq$ , salva una diversa indicazione nei singoli obiettivi.

## **Segretario generale e direttore delle ripartizioni Agricoltura e Promozione economica Dr. Alfred Aberer**

### **Obiettivo individuale 1 – Maestri professionali**

Acquisizione dell'Associazione dei maestri professionali nell'ambito di competenza della Camera di Commercio.

| Indicatori   | Peso | Obiettivo 2020 | Performance 2020 |
|--|------|----------------|------------------|
| Acquisizione dell'Associazione dei maestri professionali | 100% | 31.12.20       | 100%             |

### **Obiettivo individuale 2 – Sensibilizzazione su questioni economicamente rilevanti**

Organizzazione di 3 eventi su temi economicamente rilevanti.

| Indicatori   | Peso | Obiettivo 2020 | Performance 2020 |
|--|------|----------------|------------------|
| Organizzazione di eventi su temi economicamente rilevanti (es. Talent day, BrennerLEC, ecc.) | 100% | 3              | 100%             |

### **Obiettivo individuale 3 – Migliorare i contatti con il sistema camerale**

Questo obiettivo è volto a rafforzare la cooperazione con il sistema camerale.

| Indicatori  | Peso | Obiettivo 2020 | Performance 2020 |
|---|------|----------------|------------------|
| Organizzazione/partecipazione a 5 riunioni con le camere locali | 100% | 5              | 100%             |

## Vicesegretario generale e direttore della ripartizione Servizi amministrativi Dr. Luca Filippi

### Obiettivo individuale 1 – Sviluppo del personale

La ripartizione Servizi amministrativi si pone l'obiettivo di sviluppare un concetto per la gestione a lungo termine del personale dell'Istituto per lo sviluppo economico.

| Indicatori  | Peso | Obiettivo 2020 | Performance 2020 |
|---|------|----------------|------------------|
| Elaborazione di un concetto per la gestione a lungo termine del personale dell'Istituto | 100% | 31.12.20       | 100%             |

### Obiettivo individuale 2 – Rafforzamento dell'Enterprise European Network - EEN

La Camera di commercio si pone l'obiettivo di rafforzare l'Enterprise European Network – EEN.

| Indicatori  | Peso | Obiettivo 2020 | Performance 2020 |
|---|------|----------------|------------------|
| Organizzazione di almeno 1 evento sulla tematica: "forme di finanziamento alternative"  | 50%  | 31.12.20       | 100%             |
| Integrazione delle attività del comitato imprenditoria femminile con le politiche di promozione dell'Euroregione e dell'Enterprise Europe Network – EEN | 50%  | 31.12.20       | 100%             |

### Obiettivo individuale 3 - Misure per la digitalizzazione e per il supporto alle imprese

La ripartizione Servizi amministrativi si pone l'obiettivo di organizzare quattro eventi sul tema della digitalizzazione e di supportate le imprese nell'accesso a forme di finanziamento.

| Indicatori   | Peso | Obiettivo2020 | Performance 2020 |
|--|------|---------------|------------------|
| Organizzazione di due formazioni sulla tematica SUAP-SUE     | 50%  | 4             | 100%             |
| Supportare le imprese nell'accesso di forme di finanziamento | 50%  | 31.12.20      | 100%             |



### 3.5 Sintesi performance dei dirigenti

#### A) Obiettivi strategici ed operativi

| Dirigenti          | Media obiettivi strategici | Media obiettivi operativi |
|--------------------|----------------------------|---------------------------|
| Dr. Alfred Aberer  | 99,27%                     | 96,47%                    |
| Dr. Luca Filippi   | 100,00%                    | 94,12%                    |
| Dr. Martin Ferrari | 100,00%                    | 98,42%                    |
| Dr. Georg Lun      | 94,00%                     | 100,00%                   |

| Punteggi<br>Dr. Alfred Aberer: | Performance | Pesatura | Punteggio |
|--------------------------------|-------------|----------|-----------|
| 20 punti (OS)                  | 99,27%      | 100,00%  | 19,85     |
| 10 punti (OO)                  | 96,47%      | 100,00%  | 9,65      |
|                                |             |          | 29,50     |

| Punteggi<br>Dr. Luca Filippi: | Performance | Pesatura | Punteggio |
|-------------------------------|-------------|----------|-----------|
| 20 punti (OS)                 | 100,00%     | 100,00%  | 20,00     |
| 10 punti (OO)                 | 94,12%      | 100,00%  | 9,41      |
|                               |             |          | 29,41     |

| Punteggi<br>Dr. Martin Ferrari: | Performance | Pesatura | Punteggio |
|---------------------------------|-------------|----------|-----------|
| 20 punti (OS)                   | 100,00%     | 100,00%  | 20,00     |
| 10 punti (OO)                   | 98,42%      | 60,00%   | 5,91      |
|                                 |             |          | 25,91     |

| Punteggi<br>Dr. Georg Lun: | Performance | Pesatura | Punteggio |
|----------------------------|-------------|----------|-----------|
| 20 punti (OS)              | 94,00%      | 100,00%  | 18,80     |
| 10 punti (OO)              | 100,00%     | 60,00%   | 6,00      |
|                            |             |          | 24,80     |

Si è ritenuto opportuno assegnare una ponderazione del 60% agli obiettivi operativi di competenza dei dirigenti Dr. Martin Ferrari e Dr. Georg Lun, in ragione della natura degli stessi.

B) Ulteriori punteggi

| Direttore di ripartizione | Grado di competenza | Capacità di coordinamento e programmazione | Miglioramenti introdotti | Capacità di comunicazione | Totale punti |
|---------------------------|---------------------|--|--------------------------|---------------------------|--------------|
| Dr. Alfred Aberer         | 5,00                | 5,00                                       | 5,00                     | 5,00                      | 20,00        |
| Dr. Luca Filippi          | 5,00                | 5,00                                       | 5,00                     | 5,00                      | 20,00        |
| Dr. Martin Ferrari        | 3,00                | 2,00                                       | 2,00                     | 2,00                      | 9,00         |
| Dr. Georg Lun             | 3,00                | 2,00                                       | 2,00                     | 3,00                      | 10,00        |

C) Obiettivi individuali

| Direttore di ripartizione | Obiettivo individuale 1 | Obiettivo individuale 2 | Obiettivo individuale 3 | Punteggio conseguito |
|---------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|----------------------|
| Dr. Alfred Aberer         | 1,67                    | 1,67                    | 1,66                    | 5,00                 |
| Dr. Luca Filippi          | 1,67                    | 1,67                    | 1,66                    | 5,00                 |

D) Performance totale (a+b+c)

| Direttore di ripartizione | A     | B     | C    | Totale punti | Punteggio riconosciuto |
|---------------------------|-------|-------|------|--------------|------------------------|
| Dr. Alfred Aberer         | 29,50 | 20,00 | 5,00 | <b>54,50</b> | <b>50,00</b>           |
| Dr. Luca Filippi          | 29,41 | 20,00 | 5,00 | <b>54,41</b> | <b>50,00</b>           |
| Dr. Martin Ferrari        | 25,91 | 9,00  | 0,00 | <b>34,91</b> | <b>35,00</b>           |
| Dr. Georg Lun             | 24,80 | 10,00 | 0,00 | <b>34,80</b> | <b>35,00</b>           |

## **4 RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ**

Si rimanda agli indicatori e risultati contenuti nel bilancio d'esercizio 2020 pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del portale web della CCIAA di Bolzano (sezione "Bilanci").

## **5 PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE**

L'organico della Camera di commercio, I.A.A. di Bolzano contava al 31 dicembre 2020 una presenza in ruolo di n. 76 collaboratrici, suddivise nelle rispettive posizioni economico-professionali, come di seguito riportato:

- 1 collaboratrice nella classe economico professionale A3;
- 48 collaboratrici nelle classi economico professionali B1, B2, B2S, B3, B4 e B4S;
- 27 collaboratrici nelle classi economico professionali C1, C2 e C3;

**Al 31.12.2020 gli incarichi di direzione conferiti erano i seguenti:**

- 4 direttori di ripartizione, tutti uomini;
- 13 direttori d'ufficio, di cui 5 donne e 8 uomini.

## **6 IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE DELLA PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA**

### **6.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità**

Al pari del Piano della prestazione organizzativa, ai sensi dell'art. 15 comma 2, lettera b), del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, la Relazione è approvata dalla Giunta, dopo essere stata redatta in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

La relazione viene validata dall'Organismo indipendente di valutazione.

La relazione va predisposta entro il 30 giugno e pubblicata nella sezione "amministrazione trasparente" del portale web della Camera di commercio.

### **6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della prestazione organizzativa**

L'adozione di un sistema per la valutazione/monitoraggio della prestazione organizzativa porta alla definizione della "missione" dell'ente più chiara e condivisa, al miglioramento dei rapporti con l'esterno e all'elaborazione di parametri oggettivi in base ai quali valutare l'operato dell'ente.

Le complessità collegate al piano e alla rilevazione dei singoli indicatori sono riferibili al crescente onere burocratico ad esso collegate.

