



HANDELS-, INDUSTRIE-,
HANDWERKS- UND LAND-
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,
INDUSTRIA, ARTIGIANATO
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

PARTNER DER WIRTSCHAFT

AL SERVIZIO DELL'ECONOMIA

LEISTUNGSBERICHT

RELAZIONE SULLA
PRESTAZIONE
ORGANIZZATIVA

2019

Anlage an den Beschluss
Nr. 054 vom 29.04.2020

Allegato alla deliberazione
dd. 29.04.2020, n. 054



INHALT

1. EINLEITUNG	Seite 3
2. UMFELDANALYSE	Seite 4
2.1 Die Rahmenbedingungen	Seite 4
2.2 Die Verwaltung	Seite 7
2.3 Die erreichten Ziele	Seite 10
2.4 Probleme bzw. Gelegenheiten welche man nützen könnte	Seite 10
3. ZIELE (ERREICHTE UND NICHT ERREICHTE ZIELE)	Seite 11
3.1 Der "Leistungsbaum"	Seite 11
3.2 Strategische Bereiche und strategische Ziele	Seite 12
3.3 Operative Ziele und diesbezügliche Maßnahmen	Seite 23
3.4 Individuelle Ziele	Seite 38
3.5 Zusammenfassende Übersicht der erzielten Leistung der Führungskräfte	Seite 41
4. RESSOURCEN, EFFIZIENZ UND WIRTSCHAFTLICHKEIT	Seite 43
5. GLEICHBERECHTIGUNG UND GENGREBILANZ	Seite 43
6. DIE ERSTELLUNG DES LEISTUNGSBERICHTS	Seite 43
6.1 Phasen, verwickelte Subjekte, Termine und Zuständigkeiten	Seite 43
6.2 Stärken und Schwachstellen des Leistungskreislaufes	Seite 44

1 EINLEITUNG

Der vorliegende „Leistungsbericht 2019“ wird von der Handelskammer Bozen ausgearbeitet, um den Vorschriften gemäß Art. 10 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 150 vom 27. Oktober 2009 in geltender Fassung Rechnung zu tragen. Mit dem Dekret 150/2009 wurde u.a. die Rechenschaftspflicht bezüglich der erzielten Leistung des Vorjahres (sprich der im sogenannten Leistungsplan festgelegten Ziele im Verhältnis zu den eingesetzten Ressourcen) eingeführt. Mit der Veröffentlichung des Berichts endet der „Leistungskreislauf“ der Handelskammer, weshalb es an der Zeit ist, Bilanz zu ziehen: inwiefern ist es gelungen, die definierten Zielvorgaben zu erreichen? Mit den so erhaltenen Erkenntnissen hat die Handelskammer die Möglichkeit, den nächsten Leistungszyklus zu verbessern.

Die Ziele für das Jahr 2019 wurden durch Beschluss des Kammerausschusses Nr. 16 vom 21.01.2019 genehmigt, nach dem Strategieworkshop im April (Beschluss Nr. 79 vom 29.04.2019) neu formuliert und im September 2019 infolge einer internen Prüfung bezüglich des Erreichungsgrades derselben einer weiteren Änderung unterzogen, um sie noch herausfordernder zu formulieren (Beschluss Nr. 127 vom 09.09.2019).

Die Bedeutung des Leistungsberichtes geht weit über die festgelegten internen Maßnahmen hinaus: der Bericht trägt nämlich wesentlich zur Steigerung der Transparenz in der Verwaltung bei. Das Prinzip der höchstmöglichen Transparenz stellt eine Säule der derzeitigen Reform der öffentlichen Verwaltung dar und bringt zudem einen Mehrwert für die bisher von der Verwaltung veröffentlichten Jahresberichte mit sich.

Das Thema „Transparenz“ nimmt in der Verwaltung der Handelskammer einen sehr hohen Stellenwert ein und gilt mittlerweile als eines der Grundprinzipien, nach dem die Handelskammer ihre Tätigkeit ausrichtet. Mit Hilfe des Leistungsplans und des Leistungsberichts kann die „Rechenschaftspflicht“ im Sinne der Transparenzbestimmungen noch besser erfüllt und alle Interessensträger über folgende Punkte informiert werden:

- das Erzeugen eines Mehrwerts für die vertretenen Wirtschaftssubjekte
- die Messung und Konkretisierung dieses Mehrwerts
- die umgesetzten Maßnahmen und die dadurch erzielten Ergebnisse.

Der Leistungsbericht ist nach demselben Muster aufgebaut wie der Leistungsplan und informiert über die Fähigkeit der Handelskammer, die vorab gesteckten Ziele zu erreichen.

Der Bericht wird vom Generalsekretär der Handelskammer verfasst und im Sinne von Art. 10, Absatz 1, Buchstabe b) des Dekretes Nr. 150/2009 in geltender Fassung vom OIV validiert und vom Kammerrat genehmigt.

In diesem Sinne ist der Leistungsbericht ein wichtiges Instrument um interne Abläufe zu verbessern und bietet somit die Möglichkeit, das gesamte Kammersystem weiterzuentwickeln.

Dr. Alfred Aberer
Generalsekretär

2 UMFELDDANALYSE

2.1 Die Rahmenbedingungen

Unternehmen:

Ende Dezember 2019 waren im Handelsregister 59.239 Unternehmen eingetragen. Im Vergleich zum Vorjahresmonat ist die Anzahl der Unternehmen leicht angestiegen (+1,3%). Bezogen auf die einzelnen Sektoren ist eine Zunahme im Bereich "Umwelt und Energie" (+5,9%), im Gastgewerbe (+5,6%), im privaten Dienstleistungssektor (+3,1%) und im Baugewerbe (+1,4%) zu beobachten. Die Anzahl der Unternehmen im Handel (-1,2%), in der Landwirtschaft (-0,5%) und im Verarbeitenden Gewerbe (-0,4%) ist hingegen gesunken.

Sektoren	Stand Dezember 2019	Veränderung 12/2018 - 12/2019	davon: Handwerk (a) Dezember 2019
Landwirtschaft	16.629	-0,5%	370
Verarbeitendes Gewerbe	3.879	-0,4%	3.013
Energie und Umwelt	1.454	5,9%	25
Baugewerbe	6.848	1,4%	5.165
Handel	8.186	-1,2%	871
Verkehr und Lagerung	1.433	0,0%	1.043
Gastgewerbe	7.963	5,6%	290
Dienstleistungen	10.904	3,1%	2.991
Nicht klassifiziert	1.943	3,0%	1
Insgesamt	59.239	1,3%	13.769
davon: Gewerbliche Unternehmen	42.610	2,1%	13.399

Arbeitsmarkt in Südtirol:

Im dritten Quartal des Jahres 2019, von Juli bis September, waren im Schnitt fast 264.350 Personen in Südtirol beschäftigt und rund 7.750 Personen befanden sich auf Arbeitssuche. Im Vergleich zum Vorjahresquartal ist die Gesamtzahl der Beschäftigten leicht gestiegen (+0,4%). Ebenso hat die Gesamtzahl der Arbeitssuchenden im Vergleich zum Vorjahr leicht zugenommen (+2,9%). Die Arbeitslosenquote blieb somit auf dem Vorjahresniveau (2,9%).

		Jahreswert 2018	Stand 3. Quartal 2019	Veränderung 3. Quartal 2018 - 3. Quartal 2019
Erwerbstätige Personen	Männer	139.263	144.520	1,0%
	Frauen	117.603	119.823	-0,3%
	Insgesamt	256.866	264.343	0,4%
Arbeitssuchende	Männer	3.955	3.945	26,6%
	Frauen	3.698	3.813	-13,8%
	Insgesamt	7.653	7.758	2,9%
Arbeitslosenquote	Männer	2,8%	2,7%	
	Frauen	3,1%	3,1%	
	Insgesamt	2,9%	2,9%	

Quelle: ISTAT

© 2020 WIFO

Inflation:

Im Dezember 2019 ist das Preisniveau in Bozen gegenüber dem Vormonat um 1,0% gestiegen. Preissteigerungen gab es hauptsächlich im Gastgewerbe (+2,6%), im Bereich "Erholung, Veranstaltungen und Kultur" (+1,9%) und im Verkehrswesen (+0,9%). Die Preise in den anderen Bereichen blieben hingegen nahezu unverändert. In den letzten zwölf Monaten nahm das Preisniveau um 1,4% zu, wobei die stärksten Teuerungen in der Bildung (+4,2%), im Gastgewerbe (+3,1%) und bei den alkoholischen Getränken und Tabakwaren (+2,4%) zu verzeichnen sind. Die Preise im Bereich Nachrichtenübermittlung (-6,5%) sind hingegen gesunken.

Außenhandel:

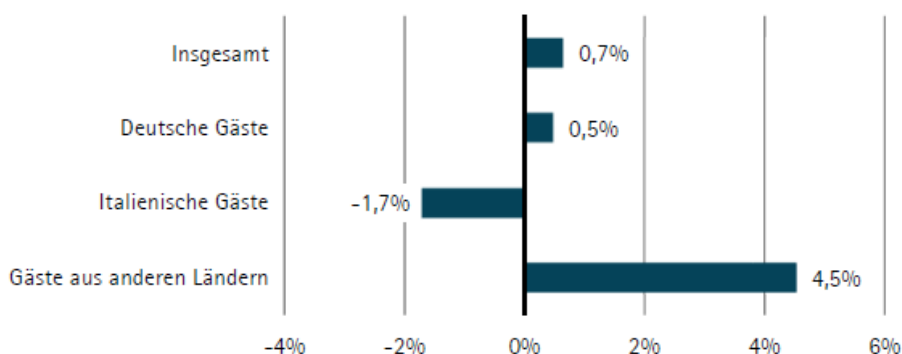
Südtirol hat im dritten Quartal 2019 Waren im Wert von über 1,26 Milliarden Euro exportiert. Dies bedeutet eine Zunahme von 9,0 Prozent gegenüber dem Vorjahresquartal. Betrachtet man die einzelnen Produktgruppen, so wurden die stärksten Zuwächse bei den landwirtschaftlichen Produkten (+35,6%) sowie bei Computer, Elektro- und Präzisionsgeräten (+25,9%) verzeichnet. Die Aufteilung der Exporte nach Ländern zeigt einen Anstieg der Ausfuhren nach Spanien (+40,8%), in die USA (+37,3%), nach Schweden (+17,5%) und nach Frankreich (+13,9%). Auch die

Ausfuhren nach Deutschland, dem wichtigsten Handelspartner Südtirols, haben um 4,6% zugenommen. Die Exporte nach China (-10,8%), in das Vereinigte Königreich (-10,6%), nach Belgien (-5,1%) und nach Österreich (-3,7%) sind hingegen gesunken.

Tourismus:

Zwischen Jänner und November 2019 hat der Südtiroler Tourismus fast 31,4 Millionen Nächtigungen verbucht. Dies entspricht einer Zunahme von über 205.000 Übernachtungen im Vergleich zum Vorjahreszeitraum. Es ist eine negative Dynamik der Gäste aus Italien zu verzeichnen, bei welchen die Nächtigungen um 1,7% zurückgingen. Im Gegensatz dazu, stieg die Zahl der Touristen aus Deutschland und aus anderen Ländern um 0,5 bzw. um 4,5%. Im November wurden knapp 580.000 Nächtigungen verbucht. Dies liegt leicht unter dem Wert des Vorjahresmonats (30.000 Nächtigungen weniger).

Entwicklung der touristischen Nächtigungen in Südtirol
Zeitraum Januar 2019 - November 2019, Vergleich zum Vorjahr



Kreditwesen:

Die Daten für Juni 2019 zeigen, dass die Ausleihungen der Südtiroler Kunden im Vergleich zum Vorjahresmonat insgesamt angestiegen sind (+4,8%). Im Detail haben die Bankkredite an Finanzierungs- und Versicherungsgesellschaften (+8,2%), an mittlere und große Unternehmen (+7,0%) und an private Haushalte (+6,8%) zugenommen. Die Ausleihungen an kleine Unternehmen (-0,9%) sowie an öffentliche Verwaltungen (-1,6%) sind hingegen zurückgegangen.

Internationale Konjunktur:

Im dritten Quartal 2019 ist das saison- und kalenderbereinigte Bruttoinlandsprodukt in der Eurozone um 0,2% gestiegen. Auch die italienische und die deutsche Wirtschaft verzeichneten ein leichtes Wachstum im Vergleich zum Vorquartal (+0,1%). Die aktuellsten Wachstumsschätzungen der Europäischen Kommission für die italienische Wirtschaft bleiben auf niedrigem Niveau: Dieses Jahr wird das BIP in Italien voraussichtlich stagnieren und die Prognosen für 2020 belaufen sich auf +0,4%.

Wirtschaftsklima:

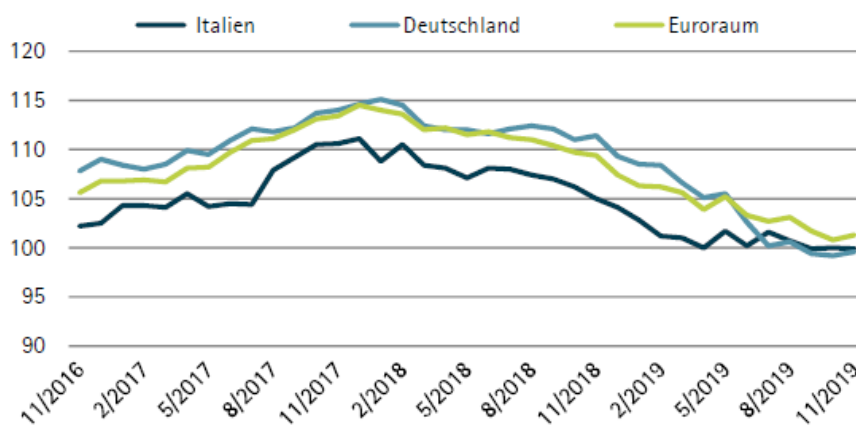
Das Vertrauensklima der Unternehmen und Konsumenten (Economic sentiment indicator) der Eurozone hat sich im November leicht verbessert. Der entsprechende Index stieg um 0,5 Punkte im Vergleich zum Vormonat an und beträgt jetzt 101,3 Punkte. Auch in Deutschland hat das Vertrauensklima leicht zugenommen und liegt derzeit bei 99,6 Punkten.

In Italien hingegen hat sich das Geschäftsklimaindex geringfügig verschlechtert (-0,1 Punkte) und beträgt derzeit 99,9 Punkte. Das Vertrauen ist sowohl bei den Konsumenten als auch in den meisten Wirtschaftssektoren gesunken. Eine Besserung gab es lediglich im Dienstleistungssektor.

Abbildung 11

Wirtschaftsklima im internationalen Vergleich

Index: Langzeitdurchschnitt = 100



Quelle: Europäische Kommission

© 2019 WIFO

2.2 Die Verwaltung

2019

Laufende Einnahmen (A)

Posten	Bilanz 2019
1) Jahresgebühr	€ 7.089.770,70
2) Sekretariatsgebühr	€ 3.475.923,51
3) Beiträge, Zuschüsse und andere Einnahmen	
- Finanzierung Regionalgesetz Nr. 5/1999	€ 4.872.534,50
- Finanzierung Landesgesetz Nr. 7/2000	€ 500.000,00
- Andere Beiträge	€ 250.670,00
- Rückstattungen von Seiten der Sonderbetriebe	
- Institut für Wirtschaftsförderung	€ 1.854.556,30
- IDM Südtirol - Alto Adige	€ 89.707,85
- Mieteinnahmen	€ 462.858,84
- Andere Einnahmen institutioneller Tätigkeit und andere Beiträge	€ 658.881,28
Summe der Beiträge, Zuschüsse und anderen Einnahmen	€ 8.689.208,77
4) Einnahmen aus der Verwaltung von Gütern und Dienstleistungen	€ 1.111.198,67
5) Bestandsänderungen	€ 6.224,44
Summe der laufenden Einnahmen (A)	€ 20.372.326,09

Laufende Ausgaben (B)

2019

Posten	Bilanz 2019
6) Personal	€ 7.399.712,38
7) Betrieb der Ämter	
- Inanspruchnahme von Dienstleistungen	€ 2.193.123,85
- Nutzung von Gütern Dritter	€ 1.006.334,88
- Verschiedene Verwaltungskosten	€ 722.973,62
- Mitgliedsbeiträge	€ 374.913,00
- Institutionelle Organe	€ 321.278,67
Summe Betrieb der Ämter	€ 4.618.624,02
8) Wirtschaftliche Maßnahmen	
Institut für Wirtschaftsförderung	
- Beitrag für die Durchführung des Tätigkeitsprogramms	€ 3.450.000,00
- Deckung des Verlustes	€ 3.407,71
- Rückerstattung der Ausgaben für das Digitalisierungsprojekt	€ 133.446,82
- Rückerstattung der Ausgaben für das Projekt Schule-Arbeitswelt	€ 139.406,81
- Anteil der Finanzierung laut LG Nr. 7/2000	€ 500.000,00
Summe Institut für Wirtschaftsförderung	€ 4.226.261,34
IDM Südtirol - Alto Adige	
- Beitrag für die Durchführung des Tätigkeitsprogramms	€ 1.680.000,00
Summe IDM Südtirol - Alto Adige	€ 1.680.000,00
Beiträge für die Digitalisierung der Unternehmen	€ 542.658,95
Beiträge für die Alternanz Schule - Arbeitswelt	€ 304.800,00
Andere Ausgaben für das Digitalisierungsprojekt	€ 43.200,00
Südtiroler Wirtschaftspreis	€ 52.010,93
Maßnahmen zu Gunsten der Marke "entirely handcarved"	€ 56.722,74
Mitgliedschaften	€ 63.982,00
Summen zur Verfügung des Kammerausschusses	€ 237.380,81
Summe der wirtschaftlichen Maßnahmen	€ 7.207.016,77
9) Abschreibungen und Rückstellungen	€ 1.510.576,15
Summe der laufenden Ausgaben (B)	€ 20.735.929,32

Ergebnis der laufenden Verwaltung (A-B)	-€ 363.603,23
--	----------------------

Finanzgebarung (C)

2019

Posten	Bilanz 2019
10) Finanzerträge	
- Zinserträge	€ 25.159,41
- Dividenden	€ 429.176,57
Summe der Finanzerträge	€ 454.335,98
11) Finanzaufwendungen	€ -
Ergebnis der Finanzgebarung (C)	€ 454.335,98

Außerordentliche Einnahmen und Ausgaben (D)

2019

Posten	Bilanz 2019
12) Außerordentliche Einnahmen	€ 1.199.315,45
13) Außerordentliche Ausgaben	-€ 113.900,13
Ergebnis der außerordentliche Einnahmen und Ausgaben (D)	€ 1.085.415,32

Ergebnis des Geschäftsjahres (A-B+/-C+/-D)

Gewinn	€ 1.176.148,07
---------------	-----------------------

Übersicht über die Investitionen(E+F+G)

2019

Posten	Bilanz 2019
E Immaterielle Anlagen	€ 12.872,70
F Materielle Anlagen	€ 46.638,50
G Finanzanlagen	€ -
Summe Investitionen (E+F+G)	€ 59.511,20

Die vorliegende Tabelle gibt in verkürzter Version die Gewinn- und Verlustrechnung der Handelskammer Bozen für das Jahr 2019 wieder.

Im Frühjahr 2017 hat sich die Handelskammer Bozen auf Vorschlag der italienischen Vereinigung der Handelskammern und des Ministeriums für wirtschaftliche Entwicklung an zwei gesamtstaatlichen Projekten im Bereich der Digitalisierung der Unternehmen und der Alternanz Schule – Arbeitswelt beteiligt. Um die Finanzierung der von den zwei Projekten vorgesehenen Tätigkeiten zu gewährleisten ist die Jahresgebühr der Jahre 2017 – 2019 um 20 % erhöht worden.

Der bei Abschluss des Geschäftsjahres verzeichnete Gewinn beläuft sich auf € 1.176.148,07.

Das Personal der Handelskammer (Stammrolle, aufgeteilt nach Besoldungs- und Berufsklassen)				
Besoldungs- und Berufsklasse	Jahr 2018 (Stand 31.12.2018)		Jahr 2019 (Stand 31.12.2019)	
	Mitarbeiter/innen	Prozentueller Wert %	Mitarbeiter/innen	Prozentueller Wert %
A1 – A3	8	6,72	9	7,44
B1 – B4S	72	60,51	69	57,02
C1 – C3	36	30,25	40	33,06
Führungskräfte	3	2,52	3	2,48
INSGESAMT	119	100%	121	100%

In der Tabelle wird ein Vergleich zwischen der Situation des Personals der Handelskammer der Jahre 2018 und 2019 (aufgeteilt auf die im Tarifvertrag vorgesehenen Besoldungs- und Berufsklassen) dargestellt.

2.3 Die erreichten Ziele

Die erzielten Ergebnisse, welche in den folgenden Abschnitten im Detail erläutert werden, sind im Verhältnis zu den im Leistungsplan festgelegten Zielen auf jeden Fall positiv zu bewerten.

2.4 Probleme bzw. Gelegenheiten

Die Ausarbeitung des dreijährigen Leistungsplanes und die diesbezügliche Überwachungstätigkeit sind Teil eines wichtigen Prozesses, welcher anhand der gesammelten Erfahrungen und der erreichten Ergebnisse von der Verwaltung der Handelskammer genutzt werden kann, um den gesamten „Leistungskreislauf“ periodisch zu überdenken bzw. zu verbessern. Die festgelegten Ziele des Leistungsplanes sollen für die Führungskräfte eine Herausforderung darstellen und nicht lediglich als bürokratischer Mehraufwand empfunden werden.

3 ZIELE (ERREICHTE UND NICHT ERREICHTE ZIELE)

Das von der Handelskammer angewandte System ermöglicht das sogenannte „Cascading“ der Ziele auf die zuständigen Abteilungen und Ämter: d.h. der Erfolg bzw. der Misserfolg bei der Erreichung der Ziele wirkt sich auf die Bewertung der Leistung aller zuständigen Personen bzw. der betroffenen Organisationseinheiten aus.

Es wurde als zweckmäßig erachtet, die den Führungskräften Dr. Martin Ferrari und Dr. Georg Lun zugeteilten operativen Ziele, aufgrund der Art derselben, mit einer Gewichtung von 60% zu bewerten.

3.1 Der „Leistungsbaum“

Es handelt sich hierbei um eine grafische Darstellung der strategischen Ziele der Handelskammer Bozen, welche in strategische Bereiche und in BSC - Perspektiven (Balanced Scorecard – Bewertungssystem welches von der Handelskammer für die Bewertung der eigenen Organisationseinheiten ausgewählt wurde) unterteilt wurden. Die besagten Ziele wurden mit Beschluss des Kammerausschusses Nr. 6/2018 genehmigt und mit Beschluss Nr. 90/2018 abgeändert.

Perspektive der BSC / Strategischer Bereich	Interessensvertretung	Dienstleistungen für die Unternehmen	Hoheitliche Tätigkeiten	Effiziente interne Verwaltung
Kunden	1 – Sensibilisierung für Wirtschaftsthemen und Förderung einer unternehmensnahen Wirtschaftspolitik	2 – Modernes Weiterbildungsangebot für die Südtiroler Wirtschaft	3 – Marktregelung und Wettbewerbsschutz	
	4 – Analyse der Südtiroler Wirtschaftsstruktur	5 – Förderung und Optimierung der Dienste im Bereich Unternehmensentwicklung	6 – Förderung der alternativen Streitbeilegung (ADR)	
	7 – Verbesserung der institutionellen Kommunikation			
	8 – Entbürokratisierung, Vereinfachung, Transparenz und qualitative Verbesserung der Verwaltungsstrukturen			
Interne Prozesse	9 – Verbesserung der Effizienz und der Qualität der Prozesse			
Lernen und Entwicklung	10- Personalentwicklung			
Finanzen				11 – Wirtschaftlich-finanzielles Gleichgewicht der Körperschaft
	12 – Optimierung des Ressourceneinsatzes der Körperschaft			

3.2 Strategische Bereiche und strategische Ziele

In den folgenden Übersichten werden die strategischen Ziele der Abteilungen der Handelskammer und der diesbezügliche Erreichungsgrad aufgelistet.

Führungskraft: Dr. Alfred Aberer (Abteilungen: Generalsekretariat, Landwirtschaft, Wirtschaftsförderung)

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Strategisches Ziel 2 – Moderner Weiterbildungsservice für die Südtiroler Wirtschaft</i>	Nr. 1	Verhältnis zwischen der Anzahl der Feedback-Fragebögen über WIFI-Veranstaltungen mit Gesamtbewertung gut, sehr gut und ausgezeichnet und der Gesamtzahl der Feedback-Fragebögen	85,00%	98,00%	100,00%
	Nr. 2	Verhältnis zwischen der Anzahl an neuen bzw. aktualisierten Veranstaltungen, die vom WIFI organisiert werden, und der Gesamtzahl der vom WIFI organisierten Veranstaltungen	10,00%	27,30%	100,00%
	Nr. 3	Verhältnis zwischen der Anzahl der Tätigkeiten des WIFI, die mit Kooperationspartnern durchgeführt werden, und der Gesamtzahl der vom WIFI durchgeführten Tätigkeiten (Veranstaltungen, Maßnahmen)	10,00%	19,50%	100,00%

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Strategisches Ziel 5 – Förderung und Optimierung der Dienste im Bereich Unternehmensentwicklung</i>	Nr. 1	Aktionen zur Sensibilisierung: Anzahl der Tagungen, Veranstaltungen, Leitfäden, u.a.	10,00	11,00	100,00%
	Nr. 2	Veranstaltungen zur Förderung der Vereinbarkeit: Anzahl der Veranstaltungen zur Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf	2,00	5,00	100,00%
<i>Strategisches Ziel 6 – Förderung der alternativen Streitbeilegung</i>	Nr. 1	Aktionen zur Bekanntmachung der Verfahren des Bereiches ADR: Anzahl der Aktionen (Veranstaltungen, Pressemitteilungen, Werbeaktionen, Interviews in den lokalen Medien) zur Bekanntmachung der ADR-Verfahren	10,00	11,00	100,00%
	Nr. 2	Einrichtung der Dienststelle für die Bewältigung von Unternehmenskrisen (OCRI - Organismo per la composizione della crisi d'impresa – neues Konkursrecht): Beginn der Vorbereitungstätigkeiten und Einsetzung einer spezifischen Arbeitsgruppe für die Planung der Struktur innerhalb 31.12.2019. Einrichtung der Dienststelle, Akkreditierung beim zuständigen Ministerium und Erstellung des Verzeichnisses der OCRI-Verwalter innerhalb 31.12.2020. Durchführung der ersten drei Verfahren innerhalb 31.12.2021	31/12/2019	31/12/2019	100,00%

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
	Nr. 3	Verhältnis zwischen der Anzahl der Fragebögen zur Kundenzufriedenheit im Rahmen der Alternative Dispute Resolution (ADR) mit einer Durchschnittsnote von mindestens 4 von 5 Punkten und der Gesamtzahl der ausgefüllten Fragebögen zur Kundenzufriedenheit im Rahmen der Alternative Dispute Resolution (ADR)	90,00%	95,25%	100,00%
<i>Strategisches Ziel 7 – Wirksame institutionelle Kommunikation</i>	Nr. 1	Newsletter-Abonnenten: Anzahl der Abonnenten von verschiedenen Newslettern der Kammer	5.000,00	4.583,00	91,66%
	Nr. 2	Die Anzahl der „Fans und Followers“ der Social Media der Handelskammer erhöhen: Anstieg im Verhältnis zum Vorjahr	10,00%	21,90%	100,00%
	Nr. 3	Anzahl der Presseartikel über die Kammer: Anzahl der veröffentlichten Presseartikel über die Handelskammer	100,00	442,00	100,00%
<i>Strategisches Ziel 12 – Optimierung des Ressourceneinsatzes der Körperschaft</i>	Nr. 1	Effizienz der Struktur: Verhältnis zwischen den laufenden Kosten der institutionellen Funktion A + B und den laufenden Kosten abzüglich Abschreibungen	<80,00%	25,31%	100,00%

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
	Nr. 2	Zusammensetzung der laufenden Ausgaben (Personalausgaben): Verhältnis zwischen den Personalausgaben und den Ausgaben für den Betrieb der Ämter	150,00%	160,21%	100,00%
	Nr. 3	Nutzung der EU-Projekte und des EEN Schalters zur Förderung der lokalen Unternehmen: Anzahl der Erstberatungen zum Thema „alternative Finanzierungsformen“	2,00	18,00	100,00%
	Nr. 4	Direkte Unterstützung der Aktivitäten von „Eurochambres“ Entsendung eines Mitarbeiters der Handelskammer Bozen oder des Sonderbetriebes „Institut für Wirtschaftsförderung“	31/12/2019	31/12/2019	100,00%

Erzielte durchschnittliche Leistung 2019 (strategische Ziele Dr. Alfred Aberer)
99,44%

Führungskraft: Dr. Luca Filippi (Abteilung Verwaltungsdienste)

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Strategisches Ziel 3 – Marktregelung und Wettbewerbsschutz</i>	Nr. 1	Implementierung und Ausbau des Einheitsschalters für gewerbliche Tätigkeiten (SUAP) und des Einheitsschalters für Bauwesen (SUE). Die Handelskammer setzt sich zum Ziel, den Südtiroler Gemeindenverband bei der Einführung von mindestens fünf neuen Onlineverfahren zu unterstützen.	5,00	5,00	100,00%
	Nr. 2	Ausarbeitung von Vorschlägen für die Richtpreisverzeichnisse für Hoch- und Tiefbau in Zusammenarbeit mit den Wirtschaftsverbänden: Organisation der Sitzungen und Absprachen innerhalb 31. Dezember des laufenden Jahres	4,00	4,00	100,00%
	Nr. 3	Aktualisierung der Richtpreisverzeichnisse für Hoch- und Tiefbau in Hinblick auf die Veröffentlichung innerhalb 31.12. eines jeden Jahres Organisation der Arbeit der Preisgremien, um der Autonomen Provinz Bozen innerhalb 30.11. eines jeden Jahres die Daten für die Richtpreise liefern zu können.	30/11/2019	30/11/2019	100,00%
	Nr. 4	Information über gesetzliche Neuheiten im Umweltbereich (fluorierte Gase, Elektro- und Elektronikgeräte, Batterien, MUD-Erklärung usw.) Anzahl der Informationsveranstaltungen zu Umweltbestimmungen	2,00	5,00	100,00%

<i>Strategisches Ziel 10 – Personalentwicklung</i>	Nr. 1	Durchschnittliche Anzahl der Mitarbeitergespräche im Jahr: Verhältnis zwischen der Anzahl der strukturierten Gespräche mit den eigenen Mitarbeitern und der Gesamtanzahl der Mitarbeiter	1,00	100,00%	100,00%
	Nr. 2	Umsetzungsrate des Bildungsplanes: Verhältnis zwischen der Anzahl der durchgeführten internen Kurse und der Anzahl der im Bildungsplan vorgesehenen internen Kurse	60,00%	71,43%	100,00%
	Nr. 3	Organisation von zwei Schulungen zugunsten des Personals bzw. der neuen Bediensteten zum Thema Transparenz oder zu spezifischen Themen, welche für die Handelskammer von Interesse sind: Anzahl der Weiterbildungskurse	2,00	3,00	100,00%
<i>Strategisches Ziel 11 – Wirtschaftlich-finanzielles Gleichgewicht der Körperschaft</i>	Nr. 1	Wirtschaftliches Gleichgewicht der laufenden Verwaltung: Verhältnis zwischen den laufenden Kosten und den laufenden Erträgen	<130%	101,78%	100,00%
	Nr. 2	Finanzielle Solidität: Verhältnis zwischen dem Eigenkapital und dem Gesamtkapital	60,00%	81,91%	100,00%
	Nr. 3	Fähigkeit, Einnahmen zu erzielen: Das Verhältnis zwischen laufenden Erträgen minus Einnahmen aus Jahres- und Sekretariatsgebühren und den laufenden Gesamterträgen	20,00%	48,14%	100,00%

<i>Strategisches Ziel 12 – Optimierung des Ressourceneinsatzes der Körperschaft</i>	Nr. 1	Effizienz der Struktur: Verhältnis zwischen den laufenden Kosten der institutionellen Funktion A + B und den laufenden Kosten abzüglich Abschreibungen	<80,00%	25,31%	100,00%
	Nr. 2	Zusammensetzung der laufenden Ausgaben (Personalausgaben): Verhältnis zwischen den Personalausgaben und den Ausgaben für den Betrieb der Ämter	150,00%	160,21%	100,00%
	Nr. 3	Nutzung der EU-Projekte und des EEN Schalters zur Förderung der lokalen Unternehmen: Anzahl der Erstberatungen zum Thema „alternative Finanzierungsformen“	2,00	18	100,00%
	Nr. 4	Direkte Unterstützung der Aktivitäten von „Eurochambres“ Entsendung eines Mitarbeiters der Handelskammer Bozen oder des Sonderbetriebes „Institut für Wirtschaftsförderung“	31/12/2019	31/12/2019	100,00%

Erzielte durchschnittliche Leistung 2019 (strategische Ziele Dr. Luca Filippi)
100,00%

Führungskraft: Dr. Martin Ferrari (Abteilung Meldeamt)

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Strategisches Ziel 8 – Entbürokratisierung, Vereinfachung und Transparenz</i>	Nr. 1	Bereitstellung der verschiedenen vom Handelsregisteramt zweisprachig erstellten Vordrucke und Ersatzerklärungen in verarbeitbarem PDF-Format Anzahl der Vordrucke	12,00	19,00	100%
	Nr. 2	Initiativen und Veranstaltungen zur Förderung der Information und Transparenz: Anzahl der durchgeführten Initiativen betreffend den Aufgabenbereich des Meldeamtes	3,00	5,00	100%
	Nr. 3	Delegierung der dem Kammerausschuss zustehenden Kompetenzen im Bereich Makler, Schätzmeister und Sachverständige, sowie Verwaltungsstrafen an den Leiter der Abteilung Meldeamt: Durchführung des gesamten Disziplinar-verfahrens hinsichtlich der Maklertätigkeit. Einlassung in die Verfahren vor den Zivil- und Verwaltungsgerichten bzw. Anfechtung deren Urteile hinsichtlich der von der Abteilung Meldeamt ausgestellten Verwaltungsmaßnahmen und Verwaltungsstrafen	31/12/2019	31/12/2019	100,00%
<i>Strategisches Ziel 9 – Verbesserung der Effizienz und Qualität der Prozesse</i>	Nr. 1	Initiativen zur Aufwertung der Datenbank des Handelsregisters als Informationsinstrument für Dritte: Anzahl der eingeleiteten Maßnahmen	3,00	4,00	100,00%
	Nr. 2	Implementierung von Verwaltungsverfahren zwecks Anpassung an normative bzw. technische Entwicklungen, auch in Zusammenarbeit mit anderen Behörden: Anzahl der eingeführten Verfahren	2	4,00	100,00%

	Nr. 3	Anpassung der Verwaltungsverfahren an die zu erlassende Durchführungsverordnung über Taxidienst und Mietwagendienst mit Fahrer, welche neue Modalitäten und Zugangsvoraussetzungen für die Eignungsprüfung sowie für die Eintragung ins Berufsverzeichnis vorsieht: Frist für die Umsetzung des Zieles	31/12/2019	30/10/2019	100,00%
--	-------	---	------------	------------	---------

Erzielte durchschnittliche Leistung 2019 (strategische Ziele Dr. Martin Ferrari)					
100,00%					

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Strategisches Ziel 1 – Sensibilisierung für Wirtschaftsthemen, Förderung einer unternehmensnahen Wirtschaftspolitik und Vermittlung von wirtschaftsrelevantem Wissen</i>	Nr. 1	Veranstaltungen in den Schulen zu wirtschaftlichen Themen und Förderung der Zusammenarbeit zwischen Schule und Wirtschaft: Anzahl der Veranstaltungen, Werkstätten und Tagungen	6,00	10,00	100,00%
	Nr. 2	Vorträge und Workshops für Verbände, wirtschaftspolitische Entscheidungsträger, Gemeinden, usw.: Anzahl der Vorträge, Workshops	20,00	30,00	100,00%
	Nr. 3	Handelskammerbesuche von Schulklassen: Anzahl der Handelskammerbesuche von Schulklassen	25,00	34,00	100,00%
	Nr. 4	Meldungen, Interviews und Beiträge in den Medien zu Studien, Analysen, Berichten und Pressemitteilungen des WIFO: Anzahl der Meldungen, Interviews und Beiträge in den Medien	220,00	242,00	100,00%
	Nr. 5	Positionspapiere bzw. Veranstaltungen zu wirtschaftspolitisch relevanten Themen: Anzahl der Positionspapiere, Veranstaltungen und Workshops	4,00	5,00	100,00%
<i>Strategisches Ziel 4 – Analyse der Südtiroler Wirtschaftsstruktur</i>	Nr. 1	Studien, Analysen und Berichte des WIFO: Anzahl der veröffentlichten Studien, Analysen und Berichte	5,00	5,00	100,00%

	Nr. 2	CATI/CAWI-Umfragequote des WIFO: Verhältnis zwischen der Anzahl der online durchgeführten Interviews für die Statistiken des WIFO und der Gesamtzahl der Umfragen für die Statistiken des WIFO	70%	85,00%	100,00%
	Nr. 3	Antwortzeiten für Datenanfragen an das WIFO: Verhältnis zwischen der Summe der Antwortzeiten für Datenanfragen an das WIFO (in Tagen) und der Gesamtanzahl der Datenanfragen an das WIFO	10,00	7,40	100,00%

Erzielte durchschnittliche Leistung 2019 (strategische Ziele Dr. Georg Lun)	
100,00%	

3.3 Operative Ziele und diesbezügliche Maßnahmen

Führungskraft: Dr. Alfred Aberer

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Operatives Ziel 2.1 - Erstellung eines umfassenden und praxisorientierten Weiterbildungsangebotes</i>	Nr. 1	Anzahl der vom WIFI durchgeführten Veranstaltungen	180,00	231,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 2.2 – Jährliche Realisierung einer speziellen WIFI-Initiative</i>	Nr. 1	Jährliche Realisierung einer speziellen Initiative: Lehrgang Innovation & Digitalisierung	1,00	1,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 2.3 - Förderung der Frauen in der Wirtschaft</i>	Nr. 1	Treffpunkt Frau in der Wirtschaft: Durchführung der jährlichen Großveranstaltung	1,00	1,00	100,00%
	Nr. 2	Weiterbildungsveranstaltungen für die Zielgruppe Frauen (Anzahl der Veranstaltungen)	4,00	11,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 2.4 - Einrichtung eines Learning Management Systems</i>	Nr. 1	Einrichten eines Learning Management Systems Innerhalb Dezember: Installation und Anpassungen durchführen	31/12/2019	0,00	0,00%
<i>Operatives Ziel 3.2 - Bekämpfung „irreführender Geschäftspraktiken“</i>	Nr. 1	Anzahl der Berichte in den lokalen Medien, welche sich auf die Pressemitteilungen oder Hinweise auf der Website der Kammer über irreführende Geschäftspraktiken beziehen.	5,00	6,00	100,00%

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Operatives Ziel 3.3 - Einhaltung der Frist für die Ausstellung der Qualitätsweinzertifizierung</i>	Nr. 1	Einhaltung der Frist für die Qualitätsweinzertifizierung (Durchschnitt)	19,00	11,25	100,00%
<i>Operatives Ziel 5.1 - Förderung des Unternehmergeistes der Südtiroler Studenten</i>	Nr. 1	Anzahl der Vorträge zum Thema Existenzgründung an den Schulen	10,00	6,00	60,00%
<i>Operatives Ziel 5.2 - Unterstützung von Personen, die sich selbstständig machen möchten</i>	Nr. 1	Anzahl der vom Service für Unternehmensgründung angebotene Erstberatungsgespräche	300,00	375,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 5.3 - Begleitung und Unterstützung junger Unternehmer</i>	Nr. 1	„Start-up Aperitif“: Anzahl der „Start-up Aperitife“	2,00	0,00	0,00%
<i>Operatives Ziel 5.4 – Nutzung der Software zur Lebensmitteletikettierung (Food-Label-Check)</i>	Nr. 1	Anzahl der registrierten Nutzer der EDV-Anwendung Food-Label-Check. Voraussetzung ist die zeitgerechte Umstellung der Software auf den neuen Lieferanten.	150,00	35,00	23,33%

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Operatives Ziel 5.5 - Sensibilisierung der Unternehmen für das Thema Unternehmensnachfolge</i>	Nr. 1	Anzahl der Erstberatungen zum Thema Unternehmensnachfolge	10,00	8,00	80,00%
	Nr. 2	Anzahl der Sensibilisierungsmaßnahmen zum Thema Unternehmensnachfolge	2,00	2,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 5.6 - Sensibilisierung und Information der Unternehmen im Bereich der Produktsicherheit</i>	Nr. 1	Anzahl der Erstberatungen zur Produktsicherheit	30,00	71,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 5.7 – Nutzung des Patlib-Zentrums</i>	Nr. 1	Patlib: Anzahl der Markenrecherchen	100,00	82,00	82,00%
	Nr. 2	Patlib: Anzahl Vorträge zu gewerblichen Schutzrechten	5,00	8,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 5.8 – Internationalisierung</i>	Nr. 1	Informationsanfragen technische Exportabwicklung: Anzahl Anfragen	150,00	340,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 5.9 – Digitalisierung</i>	Nr. 1	Nutzung digitaler Reifetest: Anzahl	50,00	180,00	100,00%

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
	Nr. 2	E-Commerce-Beratungen: Anzahl	10,00	10,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 5.10 – Audit Familie - Beruf</i>	Nr. 1	Anzahl der zertifizierten Unternehmen und Organisationen	15,00	31,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 6.1 - Festigung der ADR – Kultur in Südtirol</i>	Nr. 1	Anzahl der hinterlegten Schiedsverfahren	15,00	11,00	73,33%
	Nr. 2	Anzahl der hinterlegten Gutachten	3,00	0,00	0,00%
	Nr. 3	Anzahl der hinterlegten Mediationsverfahren	320,00	407,00	100,00%
	Nr. 4	Anzahl der hinterlegten Überschuldungsverfahren (OCC und OCRI)	5,00	14,00	100,00%
	Nr. 5	Anzahl der hinterlegten ADR-Consumer-Verfahren	5,00	13,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 6.2 - Optimierung der durchschnittlichen Dauer der ADR-Verfahren</i>	Nr. 1	Verhältnis zwischen der Summe der Verfahrensdauer (Tage) aller Schiedsverfahren und der Gesamtzahl der Schiedsverfahren	<190	170,00	100,00%
	Nr. 2	Verhältnis zwischen der Summe der Verfahrensdauer (Tage) aller Gutachten und der Gesamtzahl der Gutachten	< 90	0,00	100,00%
	Nr. 3	Verhältnis zwischen der Summe der Verfahrensdauer (Tage) aller Mediationen und der Gesamtzahl der Mediationen	< 100	65,00	100,00%

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
	Nr. 4	Verfahrensdauer (Tage) bis zur Hinterlegung des Planes vor Gericht	< 200 Tage	180,00	100,00%
	Nr. 5	Verhältnis zwischen der Summe der Verfahrensdauer (Tage) aller ADR-Consumer-Verfahren und der Gesamtzahl der ADR-Consumer-Verfahren	< 30	9,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 7.1 - Externe Kommunikation: Resonanz der Pressemeldungen in den lokalen Medien</i>	Nr. 1	Verhältnis zwischen Anzahl der Publikationen in den Medien im Jahr und der Anzahl der ausgesendeten Pressemitteilungen im Jahr	6,00	10,11	100,00%
<i>Operatives Ziel 7.2 - Externe Kommunikation: redaktionelle Seiten in den lokalen Medien</i>	Nr. 1	Anzahl der veröffentlichten redaktionellen Seiten des Amtes Kommunikation	45,00	48,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 7.3 – Zeitung der Handelskammer – Für die Wirtschaft</i>	Nr. 1	Druck und Versand der Zeitschrift „Für die Wirtschaft“: Anzahl Ausgaben der Zeitung	8,00	8,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 8.1 - Administrative Transparenz: termingerechte Online-Veröffentlichung von Verwaltungsmaßnahmen</i>	Nr. 1	Verhältnis zwischen der Zeit (Tage), die zwischen der Erlassung der Verwaltungsmaßnahme durch das zuständige Organ und der Veröffentlichung an der elektronischen Amtstafel der Handelskammer liegt, und der Summe der Verwaltungsmaßnahmen	<12 Tage	7,00	100,00%

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Operatives Ziel 8.6 - Verwaltung der Kontrollen der DOC- und IGT-Weine auf Grund der gültigen Rechtsvorschriften</i>	Nr. 1	Durchgeführte Kontrollinspektionen Abschluss aller Kontrollen innerhalb November	30/11/19	30/09/19	100,00%
<i>Operatives Ziel 9.4 – Geringe Anzahl von Beanstandungen vonseiten unzufriedener Kunden beim Sekretariat der Kammer und im Bereich ADR-Alternative Streitbeilegung</i>	Nr. 1	Anzahl der Beanstandungen im Sekretariat der Kammer und im Bereich „ADR-Alternative Streitbeilegung“	<=5,00	1,00	100,00%

Erzielte durchschnittliche Leistung 2019 (operative Ziele Dr. Alfred Aberer)
86,63, %

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Operatives Ziel 3.4 - Digitalisierung</i>	Nr. 1	Ausgabe von 1.500 digitalen Identitäten (SPID)	1.500,00	3.894,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 3.5 - Inspektionen des Eichdienstes in allen lokalen technischen Zentren und Eichstellen, welche Anspruch auf regelmäßige Überprüfung haben</i>	Nr. 1	Inspektionen des Eichdienstes in technischen Zentren und Eichstellen	4,00	16,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 3.6 – Nachkontrollen der geeichten Geräte</i>	Nr. 1	Nachkontrollen der von privaten Eichstellen geeichten Geräte: Prozentueller Anteil der stichprobenartigen Kontrollen	0,10%	1,83%	100,00%
<i>Operatives Ziel 3.7 - Durchführung der Inspektionen des Wettbewerbsschutzes im Rahmen der Vereinbarung mit Unioncamere und ev. Einleitung des Verwaltungsverfahrens</i>	Nr. 1	Anzahl der Inspektionen des Bereichs Wettbewerbsschutz im Rahmen der Vereinbarung zur Überwachung und Marktaufsicht (SVIM - sorveglianza e vigilanza sul mercato) mit Unioncamere. Die vorgesehenen Inspektionen werden auch im Falle der Nichterneuerung der besagten Vereinbarung durchgeführt.	1,00	1,00	100,00%

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Operatives Ziel 7.4 – Organisation einer Sonderausstellung über die Familie Medici in Tirol im Merkantilmuseum</i>	Nr. 1	Organisation einer Sonderausstellung über die Familie Medici: Frist der Zielerreichung:	31/12/19	19/11/19	100,00%
<i>Operatives Ziel 8.2 – Zahlungsfristen der an das Institut für Wirtschaftsförderung ausgestellten Rechnungen</i>	Nr. 1	Zahlungsfristen des Instituts: Durchschnittliche Zahlungsdauer des Instituts für Wirtschaftsförderung	16,00	6,39	100,00%
<i>Operatives Ziel 8.7 - Pünktliche Begleichung der an die Handelskammer ausgestellten Lieferantenrechnungen</i>	Nr. 1	Zahlungsfristen der Handelskammer: Durchschnittliche Zahlungsfrist des Instituts für Wirtschaftsförderung	16,00	8,21	100,00%
<i>Operatives Ziel 9.5 – Verbesserung der Inkassozeiten der Ausgangsrechnungen</i>	Nr. 1	Verbesserung der Inkassozeiten: 1. Mahnung innerhalb von 45 Tagen ab Fälligkeit der Rechnung 2. Mahnung innerhalb von 75 Tagen ab Fälligkeit der Rechnung 3. Mahnung innerhalb von 105 Tagen ab Fälligkeit der Rechnung	100,00%	100,00%	100,00%
<i>Operatives Ziel 9.9 – Prüfung für die Eintragung der technischen Verantwortlichen in das Verzeichnis der Umweltfachbetriebe</i>	Nr. 1	Organisation und Verwaltung der Prüfungen für die Eintragung der technischen Verantwortlichen in das Verzeichnis der Umweltfachbetriebe. Frist für die Erreichung des Zieles	31/12/19	30/06/19	100,00%

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Operatives Ziel 10.1 - Sicherstellung einer angemessenen Weiterbildung des Personals</i>	Nr. 1	Verhältnis zwischen der Anzahl der unbefristeten Bediensteten der Handelskammer, welche mindestens an einem Fortbildungskurs im Jahr teilnehmen, und der Gesamtanzahl der unbefristet Bediensteten der Handelskammer	80,00%	88,43%	100,00%
<i>Operatives Ziel 10.2 – Miteinbeziehung der Amtsleiter der Handelskammer in die Festlegung der Ziele für das Triennium 2019 - 2021</i>	Nr. 1	Organisation eines Workshops im Jahr 2019	1,00	1,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 10.3 – Aktualisierung der Positionen im Register Bildungswege Schule-Arbeitswelt</i>	Nr. 1	Frist für die Erreichung des Zieles	31/12/19	31/12/19	100,00%
<i>Operatives Ziel 10.4 – Vereinfachung des Zugangs der Mitarbeiter zu Informationen über das Personal</i>	Nr. 1	Vereinfachung des Zugangs zu Informationen über das Personal: Aktualisierung der Leitfäden	31/12/19	25/10/19	100,00%
<i>Operatives Ziel 11.1 - Aktualisierung des wirtschaftlichen Budgets des Instituts für Wirtschaftsförderung</i>	Nr. 1	Anzahl der Aktualisierungen des wirtschaftlichen Budgets des Instituts für Wirtschaftsförderung	1,00	30/11/19	100,00%

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Operatives Ziel 11.2 - Aufrechterhaltung des Prozentsatzes an erhobenen Jahresgebühren</i>	Nr. 1	Verhältnis zwischen dem Wert der eingenommenen Jahresgebühren im Jahr und den bestätigten Jahresgebühren im Jahr	80,00%	88,00%	100,00%
<i>Operatives Ziel 12.1 - Zeitnahe Verbuchung der Gehälter der Handelskammer und des Instituts für Wirtschaftsförderung</i>	Nr. 1	Gesamte Abwicklung der buchhalterischen Arbeitsschritte der Gehälter innerhalb des Auszahlungsmonats	11,00	13,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 12.2 - Ermittlung von Vermittlern für den Verkauf der Liegenschaft der Handelskammer mit Sitz in Bruneck</i>	Nr. 1	Ziel ist es, die am Verkauf der in Bruneck gelegenen Kammerimmobilie interessierten Mediatoren zu ermitteln	31/12/19	31/12/19	100,00%
<i>Operatives Ziel 12.3 – Zuweisung der Handelskammerbeiträge für die Digitalisierung und die Bildungswege Schule-Arbeitswelt</i>	Nr. 1	Ziel ist die Zuweisung der Beiträge für die Digitalisierung und für die Bildungswege Schule-Arbeitswelt.	31/12/2019	31/12/19	100,00%
<i>Operatives Ziel 12.4 – Einrichtung von mindestens 40 Virtual Desktop Interfaces</i>	Nr. 1	Ziel ist die Einrichtung von mindestens 40 Virtual Desktop Interfaces.	31/12/2019	31/12/19	100,00%

Erzielte durchschnittliche Leistung 2019 (operative Ziele Dr. Luca Filippi)

100,00 %

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Operatives Ziel 3.1 - Hoher Anteil an erledigten Anträgen um Überwachung von Gewinnspielen</i>	Nr. 1	Verhältnis zwischen der Anzahl der eingereichten Anträge zur Überwachung von Gewinnspielen und der Anzahl der überwachten Gewinnspiele im selben Bezugszeitraum	75,00%	100,00%	100,00%
<i>Operatives Ziel 8.3 - Verbesserung der Qualität der Datenbank des Handelsregisters</i>	Nr. 1	Summe der von Amts wegen eingeleiteten Löschverfahren bzw. Berichtigungen im Handelsregister	220,00	231,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 8.4 - Zeitnahe Eintragung ins Handelsregister von Unternehmensverschmelzungen und -spaltungen</i>	Nr. 1	Verhältnis zwischen der Gesamtanzahl der im Handelsregister eingegangenen Meldungen von Unternehmensverschmelzungen und -spaltungen, welche innerhalb von 3 Arbeitstagen bearbeitet werden, und der Gesamtanzahl der im Handelsregister eingegangenen Meldungen für Unternehmensverschmelzungen und -spaltungen	70,00%	80,95%	100,00%
<i>Operatives Ziel 8.5 – Angebot einer qualifizierten Unterstützung für innovative Start-up-Unternehmen sowohl in der Gründungsphase als auch bei Statutenänderungen</i>	Nr. 1	Qualifizierte Unterstützung von innovativen Start-up-Unternehmen bei der Gründung oder bei Statutenänderungen: Verhältnis zwischen der Anzahl der eingereichten Anfragen um Unterstützung und der diesbezüglich durchgeführten Beratungen und Unterstützungen	75,00%	99,50%	100,00%

<i>Operatives Ziel 8.8 – Durchführung der Kontrolltätigkeit von Handelsbetrieben</i>	Nr. 1	Durchführung der Kontrolltätigkeit von Handelsbetrieben: Aufnahme der Tätigkeit innerhalb	31/12/2019	0	0,00%
<i>Operatives Ziel 9.1 - Ausstellung von Ursprungszeugnissen innerhalb von 48 Stunden nach Antragstellung</i>	Nr. 1	Verhältnis zwischen der Anzahl der innerhalb von 48 Stunden ausgestellten Ursprungszeugnisse und der Summe der im selben Bezugszeitraum ausgestellten Ursprungszeugnisse	70,00%	100,00%	100,00%
<i>Operatives Ziel 9.2 – Ausstellung der Sichtvermerke innerhalb von 48 Stunden nach Antragstellung</i>	Nr. 1	Verhältnis zwischen der Anzahl innerhalb von 48 Stunden ausgestellter Sichtvermerke und der Summe der im selben Bezugszeitraum ausgestellten Sichtvermerke	70,00%	100,00%	100,00%
<i>Operatives Ziel 9.3 – Ausstellung der Carnets ATA innerhalb von 48 Stunden nach Antragstellung</i>	Nr. 1	Verhältnis von A und B in %, wobei A = Anzahl der innerhalb von 48 Stunden ausgestellten Carnets ATA und B = Summe der im selben Bezugszeitraum ausgestellten Carnets ATA	70,00%	100,00%	100,00%
<i>Operatives Ziel 9.6 - Verkürzung der durchschnittlichen Bearbeitungszeit der telematischen Meldungen zur Eintragung in das Handelsregister</i>	Nr. 1	Verhältnis zwischen der Anzahl der telematischen Meldungen zur Eintragung ins Handelsregister, welche innerhalb von 5 Arbeitstagen bearbeitet werden, und der Gesamtzahl der telematischen Meldungen zur Eintragung ins Handelsregister	65,00%	74,13%	100,00%

<i>Operatives Ziel 9.7 – Massive Löschung der nicht mehr aktiven bzw. der widerrufenen und nicht ausschließlichen zertifizierten E-Mail- Adressen (PEC) aus dem Handelsregister</i>	Nr. 1	Massive Löschung der nicht mehr aktiven bzw. der widerrufenen und nicht ausschließlichen PEC-Adressen aus dem Handelsregister: Einleitung des Verfahrens zur Streichung von mindestens 500 PEC- Adressen	500,00	500,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 9.8 – Einrichtung des Portals zur Verwaltung der Verwaltungsmaßnahmen in der Handelskammer</i>	Nr. 1	Durchführung einer Machbarkeitsanalyse und Vorbereitung der zweisprachigen Texte: Frist für die Erreichung des Zieles	31/12/2019	31/12/19	100,00%
<i>Operatives Ziel 9.10 – Anpassung an das Landesgesetz Nr. 10/2018, Artikel 62</i>	Nr. 1	Anpassung an das Landesgesetz: Frist für die Erreichung des Zieles:	31/12/2019	13/12/19	100,00%
<i>Operatives Ziel 9.11 – Bearbeitung der Anträge des Amtes für Handwerk in höchstens 10 Tagen</i>	Nr. 1	Bearbeitung der Anträge des Bereiches Handwerk innerhalb von 10 Tagen: Verhältnis zwischen der Anzahl der Anträge an das Amt Handwerk, welche innerhalb von 10 Arbeitstagen bearbeitet werden, und der Gesamtzahl der beim Amt für Handwerk eingegangenen telematischen Anträge	75,00%	84,00%	100,00%

Erzielte durchschnittliche Leistung 2019 (operative Ziele Dr. Martin Ferrari)
92,31 %

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2019)	Leistung 2019 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2019		
<i>Operatives Ziel 1.1 – Zufriedenheit der Lehrpersonen mit den Unterrichtseinheiten an den Südtiroler Schulen im Rahmen des Projektes „Schule - Wirtschaft“</i>	Nr. 1	Anteil der positiven Feedbacks von den Lehrpersonen)	80%	90,00%	100,00%
<i>Operatives Ziel 1.2 – Aktualisierung der Lehrmaterialien für die Schulen im Rahmen des Projektes „Schule - Wirtschaft“</i>	Nr. 1	Der Dienst "Schule-Wirtschaft" verteilt Lehrmaterial, um die Schüler und Studenten für die Wirtschaft zu sensibilisieren: Das Ziel sieht die Aktualisierung dieser Materialien seitens des Dienstes „Schule - Wirtschaft“ vor.	31/12/19	31/12/19	100,00%
<i>Operatives Ziel 1.3 – Zufriedenheit der Schüler mit den Veranstaltungen und Events im Bereich Schule-Wirtschaft</i>	Nr. 1	Anteil der positiven Feedbacks von den Schüler/innen)	80,00%	85,00%	100,00%
<i>Operatives Ziel 1.4 – Wettbewerbsausschreibung für Universitätsabschlussarbeiten zu Themen der Südtiroler Wirtschaft</i>	Nr. 1	Auszeichnung von UNI-Abschlussarbeiten zur Südtiroler Wirtschaft: Das Ziel sieht die Verleihung dieses Preises einmal im Jahr an drei Preisträger vor	31/12/19	31/07/19	100,00%

<i>Operatives Ziel 1.5 – Erneuerung des Internetauftritts des WIFO</i>	Nr. 1	Das Ziel ist die Einrichtung einer neuen Internetseite mit verbesserten Funktionalitäten und einheitlichem grafischen Layout	31/12/19	19/07/19	100,00%
<i>Operatives Ziel 4.1 - Institutionelle Anfragen zu Statistiken und Daten über die Südtiroler Wirtschaft</i>	Nr. 1	Anzahl der beantworteten institutionellen Anfragen zu Statistiken und Daten über die Südtiroler Wirtschaft	160,00	308,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 4.2 - Analyse der Konjunkturentwicklung in Südtirol</i>	Nr. 1	Anzahl der Berichte in den Medien, welche sich auf die Konjunkturanalys en des WIFO beziehen	180,00	292,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 4.3 - Aktualisierung der Eckdaten der Südtiroler Wirtschaft</i>	Nr. 1	Anzahl der monatlichen Berichte über die Südtiroler Wirtschaft	12,00	12,00	100,00%
<i>Operatives Ziel 4.4 – Bereitstellung eines Online-Tools für die Abschätzung der wirtschaftlichen Effekte von Events und Veranstaltungen</i>	Nr. 1	Bereitstellung eines Online- Tools zur Messung der wirtschaftlichen Effekte von Events	30/06/19	20/06/19	100,00%

Erzielte durchschnittliche Leistung 2019 (operative Ziele Dr. Georg Lun)

100,00 %

3.4 Individuelle Ziele

Der Kammerausschuss legt im Sinne von Art. 7-ter des Regionalgesetzes Nr. 3/2000 mittels eines Beschlusses und mit Hilfe eines Gutachtens des unabhängigen Bewertungsgremium die Maßstäbe und die Prozedur zur Bewertung der Leistung der Führungskräfte, der Abteilungsleiter und der Amtsleiter (von nun an wird nur noch die Bezeichnung „Führungskräfte“ verwendet) fest.

Die Leistung der einzelnen Führungskräfte hängt in erster Linie von der Erreichung der für das eigene Amt bzw. Abteilung festgelegten Ziele ab und wird mittels des sogenannten „Cascading“ von der Gesamtleistung der Organisationseinheit abgeleitet (30 von insgesamt 50 Bewertungspunkte werden bei Erreichung der besagten Ziele vergeben)

Die individuellen Ziele für das Jahr 2019 wurden ausschließlich dem Generalsekretär und dem Vizeregensekretär für die eventuelle Bewertung der individuellen Leistung zugewiesen. Die Erreichung der individuellen Ziele wird mit zusätzlichen Punkten (maximal 5 Punkte) belohnt, welche in die Gesamtbewertung miteinfließen.

Nachfolgend werden die individuellen Ziele der Führungskräfte Dr. Alfred Aberer und Dr. Luca Filippi für das Jahr 2019 erläutert:

Die Zielvorgaben verstehen sich als „>=“, sofern im Dokument nicht anders angegeben.

Generalsekretär und Abteilungsdirektor der Abteilungen Landwirtschaft und Wirtschaftsförderung Dr. Alfred Aberer

Individuelles Ziel 1 – Erreichbarkeit - Verkehr

Mit diesem Ziel soll eine Fachstelle zum Thema Erreichbarkeit und Verkehr eingerichtet werden.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2019	Leistung 2019
Aufbau des Dienstes, Mitarbeiter ist eingearbeitet	100%	31.12.19	erreicht

Individuelles Ziel 2 – Sensibilisierungstätigkeit zu wirtschaftlich relevanten Themen

Organisation von 3 Veranstaltungen über wirtschaftlich relevante Themen.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2019	Leistung 2019
Organisation von Veranstaltungen über wirtschaftlich relevante Themen (z.B. Talent day, BrennerLEC usw.)	100%	3	erreicht

Individuelles Ziel 3 – Verbesserung der Kontakte mit dem Kammersystem

Dieses Ziel soll die Zusammenarbeit mit dem Kammersystem verstärken.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2019	Leistung 2019
Organisation von/Teilnahme an 5 Treffen mit lokalen Kammern	100%	5	erreicht

Vizegeneralsekretär und Direktor der Abteilung Verwaltungsdienste Dr. Luca Filippi

Individuelles Ziel 1 – Personalentwicklung

Die Abteilung Verwaltungsdienste setzt sich zum Ziel, ein Konzept für die langfristige Verwaltung des Personals des Instituts für Wirtschaftsförderung zu erarbeiten und Weiterbildungskurse zugunsten jener Mitarbeiter, die das Recht haben, an internen Auswahlverfahren teilzunehmen, zu organisieren.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2019	Leistung 2019
Erarbeitung eines Konzepts für die langfristige Personalverwaltung des Institutes	50%	31.12.19	erreicht
Organisation eines Trainingsangebots für Mitarbeiter, die das Recht haben, an internen Auswahlverfahren teilzunehmen.	50%	1	erreicht

Individuelles Ziel 2 – Verstärkung des Enterprise Europe Network – EEN

Die Abteilung Verwaltungsdienste setzt sich zum Ziel, das Enterprise Europe Network – EEN zu verstärken.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2019	Leistung 2019
Organisation von zwei Veranstaltungen zum Thema EEN mit externen Stakeholdern	50%	31.12.19	erreicht
Integration der Aktivitäten des Beirates für die Förderung des weiblichen Unternehmertums in die Förderpolitik der Euroregion und des Enterprise Europe Network - EEN	50%	31.12.19	erreicht

Individuelles Ziel 3 – Maßnahmen für die Digitalisierung und für den Finanzbereich

Die Abteilung Verwaltungsdienste setzt sich zum Ziel, zwei Veranstaltungen zum Thema Digitalisierung zu organisieren und eine Maßnahme zur Förderung der Garantiegenossenschaften umzusetzen.

Indikatoren	Gewicht	Ziel 2019	Leistung 2019
Förderung der Digitalisierung: Präsentation digitaler Dienstleistungen in Südtiroler Schulen	50%	2	erreicht
Alternative Finanzierung: Schaffung einer Maßnahme zugunsten der Kreditgarantiegenossenschaften	50%	31.12.19	erreicht

3.5 Zusammenfassende Übersicht der erzielten Leistung der Führungskräfte

A) Strategische und operative Ziele

Abteilungsleiter	Durchschnittliche Leistung strategische Ziele	Durchschnittliche Leistung operative Ziele
Dr. Alfred Aberer	99,44%	86,63%
Dr. Luca Filippi	100,00%	100,00%
Dr. Martin Ferrari	100,00%	92,31%
Dr. Georg Lun	100,00%	100,00%

Punktezahl Dr. Alfred Aberer:	Leistung	Gewichtung	Punktezahl
20 Punkte (SZ)	99,44%	100,00%	19,89
10 Punkte (OZ)	86,63%	100,00%	8,66
			28,55

Punktezahl Dr. Luca Filippi:	Leistung	Gewichtung	Punktezahl
20 Punkte(SZ)	100,00%	100,00%	20,00
10 Punkte (OZ)	100,00%	100,00%	10,00
			30,00

Punktezahl Dr. Martin Ferrari:	Leistung	Gewichtung	Punktezahl
20 Punkte (SZ)	100,00%	100,00%	20,00
10 Punkte (OZ)	92,31%	60,00%	5,54
			25,54

Punktezahl Dr. Georg Lun:	Leistung	Gewichtung	Punktezahl
20 Punkte (SZ)	100,00%	100,00%	20,00
10 Punkte (OZ)	100,00%	60,00%	6,00
			26,00

B) Weitere Ziele

Abteilungsleiter	Bewiesene Fachkompetenz	Koordinierungs- bzw. Planungsfähigkeiten	Eingeführte Verbesserungen	Kommunikative Fähigkeiten	Punktzahl
Dr. Alfred Aberer	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00
Dr. Luca Filippi	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00
Dr. Martin Ferrari	3,00	2,00	2,00	2,00	9,00
Dr. Georg Lun	3,00	2,00	2,00	2,00	9,00

C) Individuelle Ziele

Abteilungsleiter	Individuelles Ziel Nr.1	Individuelles Ziel Nr.2	Individuelles Ziel Nr.3	Punktzahl
Dr. Alfred Aberer	1,67	1,67	1,66	5,00
Dr. Luca Filippi	1,67	1,67	1,66	5,00

D) Gesamtleistung (a+b+c)

Abteilungsleiter	A	B	C	Gesamtpunktezahl	Zuerkannte Punktzahl
Dr. Alfred Aberer	28,55	20,00	5,00	53,55	50,00
Dr. Luca Filippi	30,00	20,00	5,00	55,00	50,00
Dr. Martin Ferrari	25,54	9,00	0,00	34,54	35,00
Dr. Georg Lun	26,00	9,00	0,00	35,00	35,00

4 RESSOURCEN, EFFIZIENZ UND WIRTSCHAFTLICHKEIT

Die Indikatoren und alle Daten bezüglich der Ressourcen, der Effizienz und der Wirtschaftlichkeit der Tätigkeit der Handelskammer Bozen sind auf der Internetseite der Handelskammer veröffentlicht worden (siehe Abschnitt "transparente Verwaltung" – Bilanzen – Jahresbilanz 2019).

5 GLEICHBERECHTIGUNG UND GENREBILANZ

Zum 31. Dezember 2019 belief sich der weibliche Anteil am Personal auf 73 Bedienstete, welche wie folgt in die einzelnen Besoldungs- und Berufsklassen eingestuft waren:

- 1 Mitarbeiterin in der Besoldungs- und Berufsklasse A3;
- 49 Mitarbeiterinnen in den Besoldungs- und Berufsklassen B1, B2, B2S, B3, B4 und B4S;
- 23 Mitarbeiterinnen in den Besoldungs- und Berufsklassen C1, C2, C3;

Die Situation der erteilten Leitungsaufträge war am 31.12.2019 die folgende:

- 4 Abteilungsdirektoren, alles Männer;
- 13 Amtsdirektoren, davon 5 Frauen und 8 Männer.

6 DIE ERSTELLUNG DES LEISTUNGSBERICHTES

6.1 Phasen, verwickelte Subjekte, Termine und Zuständigkeiten

Der vorliegende Bericht wird im Sinne von Art. 15, Absatz 2, Buchstabe b), des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 150 vom 27. Oktober 2009 vom Kammerausschuss genehmigt, nachdem dieser von der Leitung der Handelskammer begutachtet und gutgeheißen wurde.

Der Bericht muss vorab vom unabhängigen Bewertungsgremium (das sogenannte "OIV") validiert werden.

Der Bericht wird innerhalb des 30. Juni vorbereitet und im Abschnitt „Transparente Verwaltung“ der Homepage der Handelskammer veröffentlicht.

6.2 Stärken und Schwachstellen des Leistungskreislaufes

Die Umsetzung eines Systems zur Messung der Leistung der Handelskammer bringt diverse Vorteile mit sich (z.B. das langfristige Zukunftsbild – die sogenannte „Vision“ gibt der Körperschaft eine eigene Identität, die Beziehungen „nach außen“ werden wesentlich verbessert, die Tätigkeit der öffentlichen Körperschaften wird aufgrund von objektiv messbaren Daten und Zahlen bewertet usw.), dennoch dürfen einige Schwachstellen bzw. aufgetretene Probleme nicht unterschätzt werden.

Die Komplexität der Abläufe, sowie alle aufgetretenen Probleme sind auf den wachsenden bürokratischen Druck zurückzuführen, welcher mit der Ausarbeitung des Planes und der Messung der diversen Leistungsindikatoren verbunden ist.

INDICE

1. PRESENTAZIONE	Pagina 46
2. ANALISI DEL CONTESTO	Pagina 47
2.1 Il contesto esterno di riferimento	Pagina 47
2.2 L'amministrazione	Pagina 50
2.3 I risultati raggiunti	Pagina 52
2.4 Le criticità e le opportunità	Pagina 52
3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI	Pagina 53
3.1 Albero della prestazione organizzativa	Pagina 53
3.2 Aree strategiche e obiettivi strategici	Pagina 54
3.3 Obiettivi e piani operativi	Pagina 65
3.4 Obiettivi individuali	Pagina 82
3.5 Sintesi performance dei dirigenti	Pagina 85
4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ	Pagina 87
5. PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE	Pagina 87
6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA	Pagina 87
6.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità	Pagina 87
6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della prestazione organizzativa	Pagina 87

1 PRESENTAZIONE

La presente “Relazione sulla prestazione organizzativa per l’anno 2019”, è stata adottata dalla Camera di commercio di Bolzano per ottemperare alle disposizioni previste dall’articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 e successive modificazioni, il quale prevede l’obbligo di rendicontare la prestazione organizzativa raggiunta nel corso dell’anno precedente rispetto agli obiettivi ed alle risorse programmate ed evidenziate tramite il piano triennale della prestazione organizzativa. La relazione costituisce la fase finale del “Ciclo della prestazione organizzativa”, un momento fondamentale durante il quale la Camera di commercio misura e valuta la propria capacità di pianificare e raggiungere gli obiettivi, analizza i risultati raggiunti ed utilizza quanto emerso da tale valutazione per migliorare il successivo ciclo della prestazione organizzativa.

Gli obiettivi per l'anno 2019 sono stati approvati con deliberazione della Giunta camerale dd. 21.01.2019, n. 16, riformulati dopo il workshop strategico di aprile 2019 (deliberazione dd. 29.04.2019, n. 79) e sottoposti ad un'ulteriore modifica nel settembre 2019 a seguito di una revisione interna del grado di raggiungimento degli stessi al fine di renderli ancora più sfidanti (deliberazione dd. 9.09.2019, n. 127).

Oltre al suo valore strumentale e gestionale, la relazione contribuisce in modo significativo a rafforzare la trasparenza nell'amministrazione. Il principio di massima trasparenza è un pilastro dell'attuale riforma della pubblica amministrazione e aggiunge valore anche alle relazioni annuali finora pubblicate dall'amministrazione.

La trasparenza ha sempre rappresentato per il sistema camerale uno dei valori principali sui quali basare ed impostare le proprie politiche. La Camera infatti, attraverso la Relazione sulla performance, insieme al Piano della prestazione organizzativa, esercita la propria responsabilità di “accountability” attraverso il “rendere conto”:

- della capacità di generare valore per la comunità di riferimento;
- della misurazione e riconoscibilità di questo valore;
- delle proprie azioni e degli effetti prodotti.

La Relazione sulla prestazione organizzativa assume una struttura coerente ed omogenea a quella del Piano della prestazione organizzativa e ha l’obiettivo di comunicare gli esiti della valutazione circa la capacità, da parte dell’Ente, di produrre risultati e raggiungere i livelli di prestazione organizzativa programmati.

La Relazione, predisposta dal Segretario Generale viene validata dall’OIV ed approvata, ai sensi dell’art. 10, comma 1, lettera b) del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, dalla Giunta camerale.

La pubblicazione della relazione diventa in quest’ottica un’occasione di miglioramento interno e di sviluppo della Camera di commercio e di tutto il sistema camerale.

Segretario generale
Dr. Alfred Aberer

2 ANALISI DEL CONTESTO

2.1 Il contesto esterno di riferimento

Imprese:

A fine dicembre 2019 erano iscritte al Registro della Camera di commercio 59.239 imprese. Rispetto allo stesso mese dello scorso anno il loro numero è leggermente aumentato (+1,3%). Per quanto concerne i singoli settori, il numero di imprese è cresciuto soprattutto nel settore "Ambiente ed energia" (+5,9%) e nel turismo (+5,6%), ma anche nei servizi (+3,1%) e nell'edilizia (+1,4%). Si registra invece un calo nel commercio (-1,2%) nell'agricoltura (-0,5%) e nel comparto manifatturiero (-0,4%).

Settori	Situazione a dicembre 2019	Variazione 12/2019 su 12/2018	di cui: artigiane (a) dicembre 2019
Agricoltura	16.629	-0,5%	370
Comparto manifatturiero	3.879	-0,4%	3.013
Energia ed ambiente	1.454	5,9%	25
Costruzioni	6.848	1,4%	5.165
Commercio	8.186	-1,2%	871
Trasporto e magazzinaggio	1.433	0,0%	1.043
Alberghi e ristoranti	7.963	5,6%	290
Servizi	10.904	3,1%	2.991
Non classificato	1.943	3,0%	1
Totale	59.239	1,3%	13.769
di cui imprese non agricole	42.610	2,1%	13.399

Mercato del lavoro in Alto Adige:

Nel terzo trimestre 2019 il numero di occupati in Alto Adige si è attestato mediamente a 264.350 unità, mentre le persone in cerca di lavoro erano circa 7.750. Tali valori rispecchiano il buon andamento del mercato del lavoro nella nostra provincia. Rispetto allo stesso periodo del 2018 sono leggermente cresciuti sia gli occupati (+0,4%), sia i disoccupati (+2,9%). Il tasso di disoccupazione, pari al 2,9%, è rimasto pressoché invariato rispetto allo stesso periodo dell'anno scorso.

		Media annua 2018	Situazione al 3° trimestre 2019	Variazione 3° trimestre 2018 su 3° trimestre 2019
Occupati	Uomini	139.263	144.520	1,0%
	Donne	117.603	119.823	-0,3%
	Totale	256.866	264.343	0,4%
Persone in cerca di lavoro	Uomini	3.955	3.945	26,6%
	Donne	3.698	3.813	-13,8%
	Totale	7.653	7.758	2,9%
Tasso di disoccupazione	Uomini	2,8%	2,7%	
	Donne	3,1%	3,1%	
	Totale	2,9%	2,9%	

Fonte: ISTAT

© 2020 IRE

Inflazione:

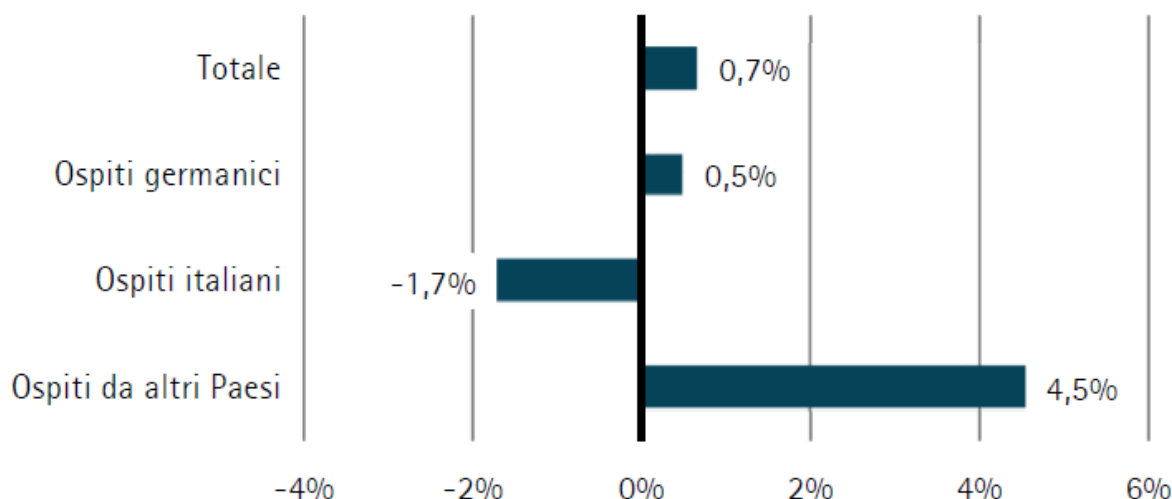
A dicembre 2019 il livello dei prezzi a Bolzano è aumentato dell'1,0 per cento rispetto a novembre. I maggiori aumenti hanno interessato il comparto turistico (2,6%), il settore "Ricreazione, spettacoli e cultura" (+1,9%) e i trasporti (+0,9%), mentre i prezzi sono rimasti pressochè invariati in quasi tutte le altre branche. Negli ultimi dodici mesi il livello dei prezzi è cresciuto dell'1,4%, con i maggiori rincari nei comparti dell'istruzione (+4,2%), del turismo (+3,1%) e delle bevande alcoliche e tabacchi (+2,4%). Sono invece diminuiti i prezzi delle comunicazioni (-6,5%).

Commercio estero:

Nel terzo trimestre del 2019 l'Alto Adige ha esportato merci per oltre 1,26 miliardi di euro, con un aumento del 9,0 per cento rispetto al medesimo trimestre del 2018. Guardando ai singoli comparti, gli incrementi più significativi si registrano nel settore agricolo (+35,6%) e in quello delle apparecchiature elettroniche e di precisione (+25,9%). Analizzando i dati per paese si osserva un aumento delle esportazioni particolarmente significativo verso Spagna (+40,8%), Stati Uniti (+37,3%), Svezia (+17,5%) e Francia (+13,9%), ma cresce anche l'export verso la Germania (+4,6%), principale partner commerciale dell'Alto Adige. Sono invece diminuite le esportazioni verso la Cina (-10,8%), il Regno Unito (-10,6%), il Belgio (-5,1%) e l'Austria (-3,7%).

Turismo:

Tra gennaio e novembre 2019 le presenze turistiche in Alto Adige sono state quasi 31,4 milioni, oltre 205.000 in più rispetto allo stesso periodo dell'anno scorso. Scomponendo il numero dei pernottamenti sulla base della provenienza dei turisti, si nota una dinamica negativa della clientela italiana, che ha fatto registrare una contrazione dell'1,7%. Il calo è stato più che compensato dalla crescita delle presenze di ospiti provenienti dalla Germania e da altri Paesi, rispettivamente pari allo 0,5% e al 4,5%. A novembre sono stati registrati quasi 580.000 pernottamenti, circa 30.000 in meno rispetto allo stesso mese dell'anno precedente.



Credito:

Secondo i dati forniti da Banca d'Italia, relativi a giugno 2019, i prestiti bancari a clientela residente in Alto Adige sono aumentati del 4,8% rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente. L'incremento ha riguardato in particolare i prestiti alle società finanziarie e assicurative (+8,2%), alle imprese medie e grandi (7,0%) e alle famiglie (+6,8%). Sono invece nuovamente diminuiti i prestiti bancari alle piccole imprese (-0,9%) e alle amministrazioni pubbliche (-1,6%).

Congiuntura internazionale:

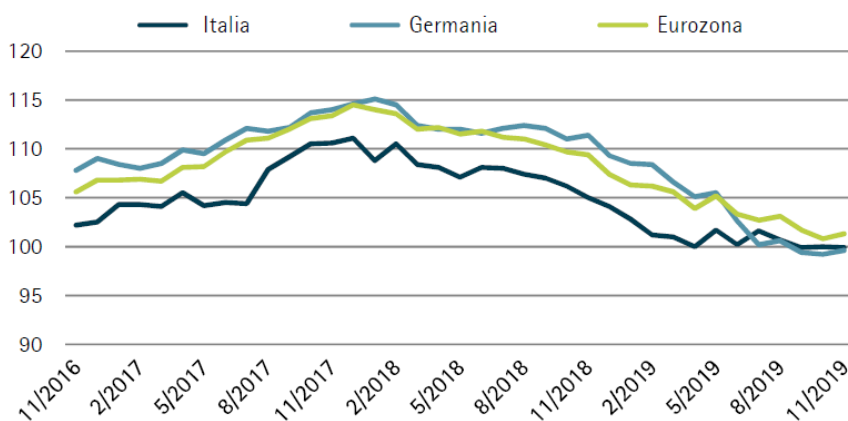
Nel terzo trimestre del 2019 il prodotto interno lordo dell'Eurozona, corretto per gli effetti di calendario, è aumentato dello 0,2% rispetto a quello precedente. Il PIL è cresciuto marginalmente anche in Italia e in Germania, registrando un +0,1% rispetto al periodo aprile-giugno in entrambi i Paesi. Le più recenti previsioni di crescita per l'economia del nostro Paese rimangono modeste: quest'anno si dovrebbe avere una sostanziale stagnazione, mentre per il 2020 la variazione attesa è pari a +0,4%.

Clima di fiducia:

L'indice del clima di fiducia di imprese e consumatori (Economic sentiment indicator) dell'Eurozona è leggermente salito a novembre, attestandosi a 101,3 punti (+0,5 rispetto a ottobre). Anche in Germania l'indice è tornato a crescere, portandosi a 99,6 punti. Nel nostro Paese l'indice è invece peggiorato marginalmente (-0,1 punti), scendendo a 99,9 punti. Guardando alle singole componenti che hanno determinato questo risultato, emerge come la fiducia sia cresciuta solamente nei servizi, mentre negli altri comparti e tra i consumatori vi è stato un peggioramento.

Clima di fiducia - confronto internazionale

Indice: media di lungo periodo = 100



Fonte: Commissione Europea

© 2019 IRE

2.2 L'amministrazione

Dettaglio dei proventi correnti (A)

2019

Voci		Bilancio 2019
1)	Diritto annuale	€ 7.089.770,70
2)	Diritti di segreteria	€ 3.475.923,51
3)	Contributi, trasferimenti e entrate diverse	
	- Contributo legge regionale n. 5/1999	€ 4.872.534,50
	- Contributo legge provinciale n. 7/2000	€ 500.000,00
	- Altri contributi	€ 250.670,00
	- Rimborso oneri aziende speciali	
	- Istituto per la promozione dello sviluppo economico	€ 1.854.556,30
	- IDM Südtirol - Alto Adige	€ 89.707,85
	- Fitti attivi	€ 462.858,84
	- Altri ricavi attività istituzionale	€ 658.881,28
	Totale contributi, trasferimenti e entrate diverse	€ 8.689.208,77
4)	Proventi da gestione di beni e servizi	€ 1.111.198,67
5)	Variazioni delle rimanenze	€ 6.224,44
	Totale proventi correnti (A)	€ 20.372.326,09

Dettaglio degli oneri correnti (B)

2019

Voci		Bilancio 2019
6)	Personale	€ 7.399.712,38
7)	Funzionamento	
	- Prestazione di servizi	€ 2.193.123,85
	- Godimento di beni di terzi	€ 1.006.334,88
	- Oneri diversi di gestione	€ 722.973,62
	- Quote associative	€ 374.913,00
	- Organi istituzionali	€ 321.278,67
	Totale oneri di funzionamento	€ 4.618.624,02
8)	Interventi economici	
	Istituto per la promozione dello sviluppo economico	
	- Contributi per lo svolgimento del programma di attività	€ 3.450.000,00
	- Copertura della perdita presunta	€ 3.407,71
	- Rimborso degli oneri sostenuti per PID	€ 133.446,82
	- Rimborso degli oneri sostenuti per ASL	€ 139.406,81
	- Quota del contributo ai sensi della l.p. n. 7/2000	€ 500.000,00
	Totale Istituto per la promozione dello sviluppo economico	€ 4.226.261,34
	IDM Südtirol - Alto Adige	
	- Contributi per lo svolgimento del programma di attività	€ 1.680.000,00
	Totale IDM Südtirol - Alto Adige	€ 1.680.000,00
	Voucher PID	€ 542.658,95
	Voucher ASL	€ 304.800,00
	Altre attività relative al progetto PID	€ 43.200,00
	Premio economia Alto Adige	€ 52.010,93
	Interventi a favore del marchio "entirely handcarved"	€ 56.722,74
	Adesioni	€ 63.982,00
	Somme a disposizione della Giunta camerale	€ 237.380,81
	Totale interventi economici	€ 7.207.016,77
9)	Ammortamenti e accantonamenti	€ 1.510.576,15
	Totale oneri correnti (B)	€ 20.735.929,32

Risultato della gestione corrente (A-B)	-€ 363.603,23
--	----------------------

Dettaglio della gestione finanziaria (C)

2019

Voci		Bilancio 2019
10)	Proventi finanziari	
	- Interessi attivi	€ 25.159,41
	- Dividendi	€ 429.176,57
	Totale proventi finanziari	€ 454.335,98
11)	Oneri finanziari	€ -
	Totale gestione finanziaria (C)	€ 454.335,98

Dettaglio della gestione straordinaria (D)

2019

Voci		Bilancio 2019
12)	Proventi straordinari	€ 1.199.315,45
13)	Oneri straordinari	-€ 113.900,13
	Totale gestione straordinaria (D)	€ 1.085.415,32

Risultato dell'esercizio (A-B+/-C+/-D)

Avanzo	€ 1.176.148,07
---------------	-----------------------

Dettaglio degli investimenti (E+F+G)

2019

Voci		Bilancio 2019
E	Immobilizzazioni immateriali	€ 12.872,70
F	Immobilizzazioni materiali	€ 46.638,50
G	Immobilizzazioni finanziarie	€ -
	Totale investimenti (E+F+G)	€ 59.511,20

La tabella rappresenta il conto economico della Camera di commercio di Bolzano relativo all'anno 2019.

Nella primavera del 2017, su proposta dell'Unione italiana delle Camere di commercio e del Ministero dello sviluppo economico, la Camera di Bolzano ha aderito a due progetti nazionali in materia di digitalizzazione delle imprese ed alternanza scuola – lavoro. Al fine di garantire il finanziamento delle attività previste dai due progetti, il diritto annuale del triennio 2017 – 2019 è stato aumentato del 20%.

L'avanzo registrato al termine dell'esercizio è pari ad € 1.176.148,07.

Distribuzione del personale (in ruolo) per qualifica				
Posizione economico-professionale	Anno 2018 al 31.12.2018		Anno 2019 al 31.12.2019	
	Numero dipendenti	Valore %	Numero dipendenti	Valore %
A1 – A3	8	6,72	9	7,44
B1 – B4S	72	60,50	69	57,02
C1 – C3	36	30,25	40	33,06
Dirigenti	3	2,52	3	2,48
TOTALE	119	100%	121	100%

La tabella rappresenta un raffronto per gli anni 2018 e 2019 della distribuzione del personale in relazione alle qualifiche funzionali previste dal contratto collettivo.

2.3 I risultati raggiunti

I risultati raggiunti (riportati al punto 3 della presente relazione) risultano essere soddisfacenti rispetto agli obiettivi prefissati in fase di stesura del piano.

2.4 Le criticità e le opportunità

La stesura del piano triennale e il monitoraggio degli obiettivi fanno parte di un processo empirico che mira a migliorare il sistema nel suo insieme ed i singoli sottoprocessi ad esso collegati. L'obiettivo è la stesura di un piano basato su obiettivi sfidanti, i quali siano facilmente ed oggettivamente rilevabili e valutabili e che non rappresentino un mero carico burocratico aggiuntivo per gli uffici camerali.

3 OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

Il sistema per la rilevazione della prestazione organizzativa adottato dalla Camera di commercio permette il “cascading” dei singoli obiettivi (strategici ed operativi) sulle persone responsabili (dirigenti e direttori d’ufficio) e sui singoli collaboratori delle ripartizioni.

Si è ritenuto opportuno dare una ponderazione del 60% agli obiettivi operativi assegnati ai due dirigenti camerali Dr. Martin Ferrari e Dr. Georg Lun in relazione alla natura degli stessi.

3.1 L’albero della prestazione organizzativa

Di seguito sono riportati gli obiettivi strategici della Camera di commercio, suddivisi per aree strategiche e prospettive BSC (Balanced Scorecard – sistema di valutazione attuato dalla Camera di commercio), die durch die in Absatz 1) dieses Berichts genannten Beschlüsse genehmigt bzw. abgeändert wurden.

Prospettiva BSC / Area strategica	Rappresentanza degli interessi	Servizi alle imprese	Attività istituzionali	Amministrazione interna efficiente
Clienti	1 - Sensibilizzazione sui temi economici e promozione di una politica economica vicina alle imprese	2 – Offerta formativa moderna per l’economia altoatesina	3 - Tutela del mercato e della concorrenza	
	4 - Analisi della struttura economica altoatesina e della cornice giuridico - istituzionale	5 - Promozione e ottimizzazione dei servizi relativi allo sviluppo d’impresa	6 - Promozione della giustizia alternativa	
	7 - Miglioramento della comunicazione istituzionale			
	8 - Snellimento, semplificazione, trasparenza e miglioramento qualitativo delle procedure amministrative			
Processi interni	9 - Miglioramento dell’efficienza e della qualità procedimentale			
Apprendimento e sviluppo	10 - Sviluppo del personale			
Economico-finanziaria				11 - Equilibrio economico-finanziario dell’Ente
	12 - Ottimizzazione nella gestione delle risorse dell’Ente			

3.2 Aree strategiche e obiettivi strategici

Si riporta nelle tabelle sottostanti uno schema relativo agli obiettivi strategici della Camera di commercio di Bolzano e del grado di raggiungimento degli stessi.

Dirigente: Dr. Alfred Aberer (ripartizioni: Segreteria generale, Agricoltura, Promozione economica)

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
<i>Obiettivo strategico 2 - Servizio formativo moderno per l'economia altoatesina</i>	n. 1	Rapporto tra il numero di questionari per il feedback sugli eventi del WIFI con valutazione complessiva buono, molto buono e ottimo e il numero complessivo dei questionari di feedback sugli eventi a valutazione complessiva	85,00%	98,00%	100,00%
	n. 2	Rapporto tra il numero delle manifestazioni nuove o aggiornate organizzate dal WIFI - Formazione e il numero complessivo delle manifestazioni organizzate dal WIFI	10,00%	27,30%	100,00%
	n. 3	Rapporto tra il numero di attività realizzate dal WIFI in cooperazione e il numero complessivo di attività realizzate dal WIFI (manifestazioni, interventi)	10,00%	19,50%	100,00%

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
<i>Obiettivo strategico 5 - Promozione e ottimizzazione dei servizi relativi allo sviluppo d'impresa</i>	n. 1	Azioni di sensibilizzazione: Numero di conferenze, manifestazioni, linee guida, etc.	10,00	11,00	100,00%
	n. 2	Manifestazioni per promuovere la conciliazione tra lavoro e famiglia: Numero delle manifestazioni per promuovere la conciliazione tra lavoro e famiglia	2,00	5,00	100,00%
<i>Obiettivo strategico 6 - Promozione della giustizia alternativa</i>	n. 1	Azioni per la pubblicizzazione delle procedure in ambito ADR: Numero delle azioni (manifestazioni, comunicati stampa, azioni pubblicitarie, interviste nei media locali) per pubblicizzare le procedure ADR	10,00	11,00	100,00%
	n. 2	Istituzione dell'Organismo per la composizione della crisi d'impresa (OCRI) come previsto dalla nuova normativa fallimentare: Avvio delle attività preliminari e costituzione di un gruppo di lavoro specifico per pianificare la struttura entro il 31/12/2019. Istituzione dell'organismo, accreditamento presso il Ministero competente e redazione dell'albo degli amministratori OCRI entro il 31/12/2020. Realizzazione delle prime tre procedure entro il 31/12/2021	31/12/19	31/12/19	100,00%

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
	n. 3	Rapporto tra il numero dei questionari di customer satisfaction dei servizi ADR con una valutazione media di almeno 4 punti su 5 e il numero complessivo dei rispettivi questionari compilati	90,00%	95,25%	100,00%
<i>Obiettivo strategico 7 - Efficacia della comunicazione istituzionale</i>	n. 1	Iscritti newsletter: numero iscritti alle varie newsletter camerali	5.000,00	4.583,00	91,66%
	n. 2	Numero di "Fans e Followers" dei Social Media della Camera di commercio: incremento rispetto all'anno precedente	10,00%	21,90%	100,00%
	n. 3	Numero articoli inerenti alla Camera di commercio: numero degli articoli pubblicati inerenti alla Camera di commercio	100,00	442,00	100,00%

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
<i>Obiettivo strategico 12 – Ottimizzazione nella gestione delle risorse dell'ente</i>	n. 1	Efficienza della struttura: rapporto tra gli oneri correnti delle funzioni istituzionali A + B e gli oneri correnti al netto degli ammortamenti	<80,00%	25,31%	100,00%
	n. 2	Scomposizione degli oneri correnti (costo del personale): rapporto tra i costi del personale e i costi per la gestione degli uffici	150,00%	160,21%	100,00%
	n. 3	Sostegno alle imprese locali attraverso i progetti UE e lo sportello EEN: Numero delle consulenze su forme alternative di finanziamento.	2,00	18,00	100,00%
	n. 4	Sostegno diretto alle attività di Eurochambres: Distacco di uno o più dipendenti camerale o dell'azienda speciale Istituto per la promozione dello sviluppo economico.	31/12/19	31/12/19	100,00%

Performance media 2019 (obiettivi strategici Dr. Alfred Aberer)

99,44%

Dirigente: Dr. Luca Filippi (ripartizione: Servizi amministrativi)

Obiettivi	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misure	Target 2019		
<i>Obiettivo strategico 3 - Regolazione del mercato e tutela della concorrenza</i>	n. 1	Integrazione e ampliamento dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP) e dello Sportello Unico dell'Edilizia (SUE): la Camera di commercio si pone l'obiettivo di sostenere il Consorzio dei Comuni dell'Alto Adige nell'introduzione di almeno 5 nuove procedure online.	5,00	5,00	100%
	n. 2	Definizione di proposte per i listini prezzi delle opere edili e non edili in accordo con le associazioni economiche: organizzazione degli incontri e accordi entro il 31 dicembre dell'anno in corso	4,00	4,00	100%
	n. 3	Aggiornamento dei listini prezzi per le opere edili e non edili ai fini della pubblicazione entro il 31 dicembre di ogni anno: Organizzazione del lavoro dei Comitati prezzi per fornire alla Provincia Autonoma di Bolzano i dati per i prezzari entro il 30 novembre di ogni anno.	30/11/19	30/11/19	100%
	n. 4	Diffusione delle novità legislative in campo ambientale (gas fluorurati, AEE, pile e accumulatori, MUD, etc.): Numero di manifestazioni informative sulla normativa ambientale	2,00	5,00	100,00%
<i>Obiettivo strategico 10 - Sviluppo del personale</i>	n. 1	Numero medio dei colloqui svolti con i collaboratori nell'anno: rapporto tra il numero dei colloqui strutturati con i propri collaboratori e il numero dei collaboratori	1,00	100,00%	100,00%

Obiettivi	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misure	Target 2019		
	n. 2	Grado di attuazione del piano di formazione: rapporto tra il numero di corsi interni svolti e il numero di corsi interni previsti nel piano formativo	60,00%	71,43%	100,00%
	n. 3	Organizzazione di 2 formazioni per il personale ovv. di nuovi dipendenti sulla trasparenza o su temi specifici che interessano la Camera di commercio: numero di corsi di formazione	2,00	3,00	100,00%
<i>Obiettivo strategico 11 - Equilibrio economico-finanziario dell'ente</i>	n. 1	Equilibrio economico della gestione corrente: rapporto tra oneri e proventi correnti	<130,00%	101,78%	100,00%
	n. 2	Solidità finanziaria: rapporto tra il patrimonio netto e il passivo totale	60,00%	81,91%	100,00%
	n. 3	Capacità di generare proventi: rapporto tra proventi correnti al netto dei proventi da diritti annuali e di segreteria, e i proventi correnti complessivi	20,00%	48,14%	100,00%

Obiettivi	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misure	Target 2019		
<i>Obiettivo strategico 12 – Ottimizzazione nella gestione delle risorse dell'ente</i>	n. 1	Efficienza della struttura: rapporto tra gli oneri correnti delle funzioni istituzionali A + B e gli oneri correnti al netto degli ammortamenti	<80,00%	25,31%	100,00%
	n. 2	Scomposizione degli oneri correnti (costo del personale): rapporto tra i costi del personale e i costi per la gestione degli uffici	150,00%	160,21%	100,00%
	n. 3	Sostegno alle imprese locali attraverso i progetti UE e lo sportello EEN: Numero delle consulenze su forme alternative di finanziamento.	2,00	18,00	100,00%
	n. 4	Sostegno diretto alle attività di Eurochambres: Distacco di uno o più dipendenti camerale o dell'azienda speciale Istituto per la promozione dello sviluppo economico.	31/12/19	31/12/19	100,00%

Performance media 2019 (obiettivi strategici Dr. Luca Filippi)
100,00%

Dirigente: Dr. Martin Ferrari (ripartizione: Anagrafe camerale)

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misure	Target 2019		
<i>Obiettivo strategico 8 - Sburocratizzazione, semplificazione e trasparenza</i>	n. 1	Fornitura agli utenti dei vari modelli bilingui predisposti dall'Ufficio Registro delle imprese e delle dichiarazioni sostitutive in formato PDF elaborabile numero di modelli	12,00	19,00	100%
	n. 2	Iniziative e manifestazioni per promuovere l'informazione e la trasparenza: numero di iniziative relative alle competenze della ripartizione Anagrafe camerale	3,00	5,00	100%
	n. 3	Delega delle competenze della Giunta camerale nei settori degli agenti di affari in mediazione, periti ed esperti, nonché delle sanzioni amministrative al responsabile dell'anagrafe camerale: attuazione dell'intera procedura disciplinare in merito all'attività di agente di affari in mediazione. Costituzione come parte in procedimenti civili e amministrativi ovv. impugnazione delle rispettive sentenze in merito ai provvedimenti e alle sanzioni amministrative emessi dall'anagrafe camerale	31/12/19	31/12/19	100,00%
<i>Obiettivo strategico 9 - Miglioramento dell'efficienza e della qualità dei processi</i>	n. 1	Iniziative per migliorare il flusso informativo del Registro imprese verso terzi: numero delle iniziative avviate	3,00	4,00	100,00%
	n. 2	Implementazione di procedimenti amministrativi per adeguarsi a sviluppi tecnici o normativi, anche in collaborazione con altri enti: numero dei procedimenti introdotti	2,00	4,00	100,00%

	n. 3	Adattamento delle procedure amministrative al futuro regolamento di attuazione per il servizio taxi e il noleggio vetture con autista che prevede nuove modalità e requisiti di accesso per l'esame di idoneità e l'iscrizione nell'albo professionale: data entro la quale realizzare l'obiettivo	31/12/19	30/10/19	100,00%
--	------	---	----------	----------	---------

Performance media 2019 (obiettivi strategici Dr. Martin Ferrari)					
100,00%					

Dirigente: Dr. Georg Lun (ripartizione: ricerca economica - IRE)

Obiettivi	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
<i>Obiettivo strategico 1 - Sensibilizzazione sui temi economici, promozione di una politica economica vicina alle imprese e trasmissione di competenze rilevanti per l'economia</i>	n. 1	Manifestazioni nelle scuole su temi economici, promozione della collaborazione tra scuola ed economia: Numero di manifestazioni, laboratori e convegni	6,00	10,00	100,00%
	n. 2	Relazioni e workshop per associazioni, responsabili della politica economica, Comuni, etc.: Numero di conferenze e workshops	20,00	30,00	100,00%
	n. 3	Visite di scolaresche alla Camera di commercio Numero di visite di scolaresche alla Camera di commercio	25,00	34,00	100,00%
	n. 4	Comunicati, interviste e interventi nei media in merito a studi, analisi, rapporti e comunicati stampa dell'IRE: Numero di comunicati, interviste e interventi nei media	220,00	242,00	100,00%
	n. 5	Prese di posizione ovvero manifestazioni su temi rilevanti per la politica economica: Numero di documenti di posizione, manifestazioni e workshop	4,00	5,00	100,00%
<i>Obiettivo strategico 4 - Analisi della struttura economica altoatesina</i>	n. 1	Studi, analisi e rapporti dell'IRE: Numero di studi, analisi e rapporti pubblicati	5,00	5,00	100,00%

Obiettivi	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
	n. 2	Quota indagini "CATI/CAWI" dell'IRE: Rapporto tra il numero delle interviste per statistiche svolte online e il numero complessivo di interviste per statistiche dell'IRE	70,00%	85,00%	100,00%
	n. 3	Tempi di risposta alle richieste dati indirizzate all'IRE: Rapporto tra la somma dei tempi di risposta alle richieste di dati indirizzate all'IRE in giorni e il totale richieste di dati inviati all'IRE	10,00	7,40	100,00%

									Erzielte durchschnittliche Leistung (strategische Ziele AA 2019)
									100,00%

Performance media 2019 (obiettivi strategici Dr. Georg Lun)									
100,00%									

3.3 Obiettivi operativi e relative misure

Dirigente: Dr. Alfred Aberer

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misure	Target 2019		
<i>Obiettivo operativo 2.1 - Realizzazione di un'offerta di formazione ampia e orientata alla pratica</i>	n. 1	Numero di manifestazioni realizzate dal WIFI	180,00	231,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 2.2 – Realizzazione annuale di un'iniziativa specifica</i>	n. 1	Realizzazione annuale di un'iniziativa specifica: Percorso formativo Innovazione & Digitalizzazione	1,00	1,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 2.3 - Promozione della donna nell'economia</i>	n. 1	Incontro Donna nell'economia Realizzazione dell'evento principale a scadenza annuale	1,00	1,00	100,00%
	n. 2	Manifestazioni formative per donne Numero di manifestazioni	4,00	11,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 2.4 - Istituzione di un sistema di learning management</i>	n. 1	Istituzione di un sistema di learning management Realizzare entro dicembre l'installazione e l'adattamento	31/12/19	0,00	0,00%
<i>Obiettivo operativo 3.2 - Contrastare le "pratiche commerciali ingannevoli"</i>	n. 1	numero di comunicati stampa ripresi dai media locali o di indicazioni sul sito della Camera di commercio relativi alle pratiche ingannevoli.	5,00	6,00	100,00%

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misure	Target 2019		
<i>Obiettivo operativo 3.3 - Rispetto delle tempistiche previste per il rilascio delle certificazioni di qualità per vini</i>	n. 1	Rispetto del tempo massimo concesso per la certificazione di qualità dei vini (media)	19,00	11,25	100,00%
<i>Obiettivo operativo 5.1 - Promuovere lo spirito imprenditoriale degli studenti altoatesini</i>	n. 1	Relazioni sul tema della creazione d'impresa a favore delle scuole: numero di relazioni nelle scuole sul tema della creazione d'impresa	10,00	6,00	60,00%
<i>Obiettivo operativo 5.2 - Supporto a persone interessate a mettersi in proprio</i>	n. 1	Prime consulenze del servizio creazione d'impresa: numero delle prime consulenze offerte dal servizio creazione d'impresa	300,00	375,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 5.3 - Accompagnamento e supporto dei giovani imprenditori</i>	n. 1	"Aperitivi start-up": Numero "Aperitivi start-up"	2,00	0,00	0,00%
<i>Obiettivo operativo 5.4 - Utilizzo del software per l'etichettatura dei prodotti alimentari (food label check)</i>	n. 1	Numero utenti registrati all'applicativo food label check. Il presupposto è l'adattamento tempestivo del software al nuovo fornitore.	150,00	35,00	23,33%

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misure	Target 2019		
<i>Obiettivo operativo 5.5 - Sensibilizzazione delle imprese sul tema di successione d'impresa</i>	n. 1	Numero delle prime consulenze sulla successione d'impresa: Numero delle prime consulenze sulla successione d'impresa	10,00	8,00	80,00%
	n. 2	Numero delle misure di sensibilizzazione sul tema della successione d'impresa	2,00	2,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 5.6 - Sensibilizzazione e informazione delle imprese sul tema della sicurezza dei prodotti</i>	n. 1	Numero di prime consulenze sulla sicurezza dei prodotti	30,00	71,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 5.7 - Utilizzo del Centro Patlib</i>	n. 1	Patlib: Numero di ricerche di marchi	100,00	82,00	82,00%
	n. 2	Patlib: Numero di relazioni sui diritti di protezione industriale	5,00	8,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 5.8 - Internazionalizzazione</i>	n. 1	Richieste d'informazione in merito allo svolgimento tecnico dell'export	150,00	340,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 5.9 - Digitalizzazione</i>	n. 1	Utilizzo del test sulla maturità digitale	50,00	180,00	100,00%

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misure	Target 2019		
	n. 2	Consulenze per l'e-commerce	10,00	10,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 5.10 - Audit famiglia e lavoro</i>	n. 1	Imprese e organizzazioni certificate	15,00	31,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 6.1 - Consolidamento della cultura ADR in Alto Adige</i>	Nr. 1	Numero di procedure arbitrali depositate	15,00	11,00	73,33%
	Nr. 2	Numero di perizie depositate	3,00	0,00	0,00%
	Nr. 3	Numero di procedimenti di mediazione depositati	320,00	407,00	100,00%
	Nr. 4	Numero di procedure depositate per crisi da sovraindebitamento (OCC e OCRI)	5,00	14,00	100,00%
	Nr. 5	Numero di procedimenti ADR-Consumer depositati	5,00	13,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 6.2 - Ottimizzazione della durata media dei procedimenti ADR</i>	n. 1	Rapporto tra la somma della durata in giorni di tutti i procedimenti della Camera arbitrale ed il numero complessivo dei procedimenti della Camera arbitrale	<190	170,00	100,00%
	n. 2	Rapporto tra la somma della durata in giorni di tutte le perizie ed il numero complessivo di perizie	< 90	0,00	100,00%
	n. 3	Rapporto tra la somma della durata in giorni di tutti i procedimenti di mediazione ed il numero complessivo di procedimenti di mediazione	< 100	65,00	100,00%

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misure	Target 2019		
	Nr. 4	Durata del procedimento in giorni fino al deposito del piano in Tribunale	< 200 Tage	180,00	100,00%
	Nr. 5	Rapporto tra la somma della durata in giorni di tutti i procedimenti ADR-Consumer ed il numero complessivo di procedimenti ADR-Consumer	< 30	9,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 7.1 - Comunicazione esterna: risonanza nei mass media locali dei comunicati stampa</i>	n. 1	Rapporto tra il numero delle pubblicazioni nei media nell'anno e il numero dei comunicati stampa inviati nell'anno	6,00	10,11	100,00%
<i>Obiettivo operativo 7.2 - Comunicazione esterna: pagine pubbliredazionali sui media locali</i>	n. 1	Numero di pagine pubbliredazionali del reparto Comunicazione pubblicate	45,00	48,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 7.3 - Giornale della Camera di commercio "Per l'economia"</i>	n. 1	Stampa e spedizione della rivista "Per l'economia": Numero edizioni del giornale	8,00	8,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 8.1 - Trasparenza amministrativa: pubblicazione tempestiva online dei provvedimenti amministrativi</i>	n. 1	Rapporto tra la sommatoria dei tempi necessari per la pubblicazione online dei provvedimenti amministrativi e il numero totale dei provvedimenti amministrativi	<12 giorni	7,00	100,00%

<i>Obiettivo operativo 8.6 - Gestione delle competenze in materia di controlli sui vini DOC e IGT nel rispetto delle normative vigenti</i>	n. 1	Ispezioni effettuate Terminare tutti i controlli entro novembre	30/11/19	30/09/19	100,00%
<i>Obiettivo operativo 9.4 - Numero limitato di contestazioni da parte di clienti insoddisfatti presso la Segreteria camerale e i servizi ADR</i>	n. 1	Numero di contestazioni: Numero di contestazioni dei clienti presso la Segreteria camerale e nel settore dei servizi ADR	<=5,00	1,00	100,00%

Performance media 2019 (obiettivi operativi Dr. Alfred Aberer)
86,63, %

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
<i>Obiettivo operativo 3.4 – Digitalizzazione</i>	n. 1	Emissione di 1.500 SPID	1.500,00	3.894,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 3.5 - Ispezioni del Servizio metrico in tutti i centri tecnici e organismi di verifica locali che hanno diritto a una verifica periodica</i>	n. 1	Ispezioni del Servizio metrico in centri tecnici e organismi di verifica	4,00	16,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 3.6 - Controlli su attrezzature tarate</i>	n. 1	Controlli su attrezzature tarate da organismi privati Percentuale dei controlli a campione	0,10%	1,83%	100,00%
<i>Obiettivo operativo 3.7 - Effettuazione delle ispezioni da parte del servizio Tutela della concorrenza nell'ambito della convenzione con Unioncamere e avvio di eventuali procedimenti amministrativi</i>	n. 1	Ispezioni del servizio Tutela della concorrenza: Numero di ispezioni del servizio Tutela della concorrenza nell'ambito della convenzione SVIM (sorveglianza e vigilanza sul mercato) con Unioncamere. Le ispezioni previste saranno effettuate anche in caso di mancato rinnovo della predetta convenzione.	1,00	1,00	100,00%

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
<i>Obiettivo operativo 7.4 – Organizzazione di una mostra temporanea al Museo Mercantile dedicata alla famiglia Medici in Tirolo</i>	n. 1	Organizzazione di una mostra temporanea al Museo Mercantile dedicata alla famiglia Medici: Data entro la quale realizzare l'obiettivo	31/12/19	19/11/19	100,00%
<i>Obiettivo operativo 8.2 – Tempi di pagamento delle fatture emesse a carico dell'Istituto per la promozione dello sviluppo economico</i>	n. 1	Tempi medi di pagamento delle fatture emesse a carico dell'Istituto per la promozione dello sviluppo economico	16,00	6,39	100,00%
<i>Obiettivo operativo 8.7 - Tempestività dei pagamenti delle fatture dei fornitori (passive) della Camera di commercio</i>	n. 1	Tempi medi di pagamento delle fatture dell'Istituto per la promozione dello sviluppo economico	16,00	8,21	100,00%
<i>Obiettivo operativo 9.5 - Ottimizzazione dei tempi di incasso delle fatture attive</i>	Nr. 1	Ottimizzazione dei tempi di incasso: 1. Sollecito entro 45 giorni dalla scadenza della fattura 2. Sollecito entro 75 giorni dalla scadenza della fattura 3. Sollecito entro 105 giorni dalla scadenza della fattura	100,00%	100,00%	100,00%

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
<i>Obiettivo operativo 9.9 - Esame per l'iscrizione come Responsabile tecnico nell'albo dei gestori ambientali</i>	n. 1	Organizzazione e gestione degli esami: termine per la realizzazione dell'obiettivo	31/12/19	30/06/19	100,00%
<i>Obiettivo operativo 10.1 - Assicurare un'adeguata formazione del personale</i>	n. 1	Rapporto tra il personale della Camera di commercio a tempo indeterminato che partecipa ad almeno un corso di formazione nell'anno, e il personale della Camera di commercio presente a tempo indeterminato nell'anno	80,00%	88,43%	100,00%
<i>Obiettivo operativo 10.2 - Coinvolgimento dei direttori d'ufficio della Camera di commercio nella definizione degli obiettivi per il triennio 2019 - 2021</i>	n. 1	Organizzazione di un workshop nel 2019	1,00	1,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 10.3 – Aggiornamento delle posizioni gestite nel Registro nazionale alternanza scuola-lavoro</i>	n. 1	Data entro la quale realizzare l'obiettivo	31/12/19	31/12/19	100,00%

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
<i>Obiettivo operativo 10.4 - Semplificazione dell'accesso dei dipendenti a informazioni relative al personale</i>	n. 1	Semplificazione dell'accesso a informazioni relative al personale: Aggiornamento delle linee guida	31/12/19	25/10/19	100,00%
<i>Obiettivo operativo 11.1 - Aggiornamento del preventivo economico dell'Istituto per la promozione dello sviluppo economico</i>	n. 1	Numero di aggiornamenti del preventivo economico dell'Istituto per la promozione dello sviluppo economico	1,00	30/11/19	100,00%
<i>Obiettivo operativo 11.2 - Mantenimento della percentuale di riscossione del diritto annuale</i>	n. 1	Rapporto tra il valore dei diritti annuali incassati nell'anno e i diritti annuali confermati nell'anno	80%	88,00%	100,00%
<i>Obiettivo operativo 12.1 – Registrazione tempestiva degli stipendi della Camera di commercio e dell'Istituto per la promozione dello sviluppo economico</i>	n. 1	Registrazione tempestiva degli stipendi: Svolgimento di tutte le fasi di lavoro contabili relative agli stipendi entro il mese di liquidazione	11,00	13,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 12.2 - Individuazione degli intermediatori per la vendita dell'immobile della Camera di commercio a Brunico</i>	n. 1	L'obiettivo è quello di individuare gli intermediatori interessati alla vendita dell'immobile camerale a Brunico.	31/12/19	31/12/19	100,00%

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
<i>Obiettivo operativo 12.3 – Assegnazione dei contributi camerali per la digitalizzazione e l'alternanza scuola-lavoro</i>	n. 1	L'obiettivo è assegnare i contributi camerali per la digitalizzazione e l'alternanza scuola-lavoro.	31/12/19	31/12/19	100,00%
<i>Obiettivo operativo 12.4 - Istituzione di almeno 40 virtual desktop interfaces</i>	n. 1	L'obiettivo è istituire almeno 40 virtual desktop interfaces	31/12/19	31/12/19	100,00%

Performance media 2019 (obiettivi operativi Dr. Luca Filippi)
100,00 %

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
<i>Obiettivo operativo 3.1 - Percentuale alta di richieste evase per la sorveglianza dei concorsi a premio</i>	n. 1	Rapporto tra il numero delle richieste di sorveglianza dei concorsi a premio pervenute e i concorsi a premio effettivamente sorvegliati nello stesso periodo di riferimento	75,00%	100,00%	100,00%
<i>Obiettivo operativo 8.3 - Miglioramento della qualità della banca dati del Registro imprese</i>	n. 1	Numero totale di procedure di cancellazione e rettifiche d'ufficio avviate dal Registro delle imprese	220,00	231,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 8.4 - Tempestività dell'iscrizione al Registro imprese delle pratiche di fusione e scissione</i>	n. 1	Rapporto tra il totale delle pratiche di fusione/scissione pervenute al Registro delle imprese evase entro 3 giorni lavorativi e il totale delle pratiche di fusione/scissione pervenute al registro delle imprese	70,00%	80,95%	100,00%
<i>Obiettivo operativo 8.5 - Offerta di un supporto qualificato per start-up innovative sia nella fase di costituzione che in caso di modifiche allo statuto</i>	n. 1	Supporto qualificato per start-up innovative nella fase di costituzione o in caso di modifiche allo statuto: rapporto tra il numero di domande di supporto presentate e le rispettive consulenze e assistenze effettuate	75,00%	99,50%	100,00%
<i>Obiettivo operativo 8.8 – Svolgimento dell'attività di controllo sugli esercizi commerciali</i>	n. 1	Svolgimento dell'attività di controllo sugli esercizi commerciali: Inizio dell'attività entro	31/12/19	0,00	0,00%

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
<i>Obiettivo operativo 9.1 - Emissione di certificati d'origine entro 48 ore dalla richiesta</i>	n. 1	Rapporto tra il numero di certificati di origine rilasciati entro 48 ore e il numero totale di certificati di origine rilasciati nello stesso periodo di riferimentosse	70,00%	100,00%	100,00%
<i>Obiettivo operativo 9.2 - Emissione di visti entro 48 ore dalla richiesta</i>	n. 1	Rapporto tra il numero di visti rilasciati entro 48 ore e il numero totale di visti rilasciati nello stesso periodo di riferimento	70,00%	100,00%	100,00%
<i>Obiettivo operativo 9.3 - Emissione dei Carnet ATA entro 48 ore dalla richiesta</i>	n. 1	Rapporto tra il numero di Carnet ATA rilasciati entro 48 ore e il numero totale di Carnet ATA rilasciati nello stesso periodo (in %)	70,00%	100,00%	100,00%
<i>Obiettivo operativo 9.6 - Riduzione dei tempi medi di evasione delle pratiche telematiche d'iscrizione al Registro delle imprese</i>	n. 1	Rapporto tra il numero delle pratiche telematiche d'iscrizione al Registro delle imprese evase entro 5 giorni lavorativi e il numero complessivo delle pratiche telematiche d'iscrizione al Registro delle imprese	65,00%	74,13%	100,00%
<i>Obiettivo operativo 9.7 - Cancellazione in massa dal Registro delle imprese degli indirizzi PEC non più attivi o revocati o non esclusivi</i>	n. 1	Cancellazione in massa degli indirizzi PEC non più attivi o revocati o non esclusivi dal Registro delle imprese: Avvio della procedura per la cancellazione di almeno 500 indirizzi PEC	500,00	500,00	100,00%

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misura	Target 2019		
<i>Obiettivo operativo 9.8 – Creazione del portale per la gestione dei procedimenti amministrativi della Camera di commercio</i>	n. 1	Realizzazione di un'analisi di fattibilità e predisposizione dei testi bilingui: termine per la realizzazione dell'obiettivo	31/12/19	31/12/19	100,00%
<i>Obiettivo operativo 9.10 - Adattamento alla legge provinciale n. 10/2018, articolo 62</i>	n. 1	Adattamento alla legge provinciale: Data entro la quale dovrà essere realizzato l'obiettivo.	31/12/19	13/12/19	100,00%
<i>Obiettivo operativo 9.11 - Numero delle pratiche inoltrate all'ufficio Artigianato evase entro 10 giorni</i>	n. 1	Pratiche dell'ufficio Artigianato evase entro 10 giorni: rapporto tra il numero delle pratiche dell'ufficio Artigianato trattate entro 10 giorni lavorativi e il numero complessivo delle pratiche telematiche pervenute all'ufficio	75,00%	84,00%	100,00%

Performance media 2019 (obiettivi operativi Dr. Martin Ferrari)

92,31 %

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (performance 2019)	Performance % 2019
	KPI	Misure	Target 2019		
<i>Obiettivo operativo 1.1 – Soddisfazione degli insegnanti relativa alle lezioni tenute presso le scuole altoatesine nell'ambito del progetto "Scuola - Economia"</i>	n. 1	Soddisfazione degli insegnanti relativa alle lezioni tenute presso le scuole altoatesine (quota dei feedback positivi)	80,00%	90,00%	100,00%
<i>Obiettivo operativo 1.2 – Aggiornamento dei materiali didattici per le scuole nell'ambito del progetto "Scuola - Economia"</i>	n. 1	Il servizio "Scuola – Economia" distribuisce materiali didattici al fine di sensibilizzare gli studenti sull'economia. L'obiettivo prevede l'aggiornamento dei materiali da parte del servizio "Scuola - Economia".	31/12/19	31/12/19	100,00%
<i>Obiettivo operativo 1.3 - Soddisfazione degli studenti in relazione alle manifestazioni e agli eventi nell'ambito scuola-economia</i>	n. 1	Soddisfazione degli studenti in relazione alle manifestazioni e agli eventi nell'ambito scuola-economia: Percentuale dei feedback positivi degli studenti	80,00%	85,00%	100,00%

<i>Obiettivo operativo 1.4 - Bando di gara per tesi di studenti universitari sul tema dell'economia altoatesina</i>	n. 1	Premiazione delle tesi sull'economia altoatesina L'obiettivo prevede la premiazione di tre tesi all'anno	31/12/19	31/07/19	100,00%
<i>Obiettivo operativo 1.5 - Rinnovo del sito dell'IRE</i>	n. 1	L'obiettivo prevede la creazione del nuovo sito internet con delle funzionalità migliorate e un layout grafico uniforme.	31/12/19	19/07/19	100,00%
<i>Obiettivo operativo 4.1 - Richieste istituzionali riguardanti dati e statistiche sull'economia altoatesina</i>	n. 1	Numero di richieste istituzionali evase riguardanti statistiche e dati sull'economia altoatesina	160,00	308,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 4.2 - Analisi dell'andamento congiunturale in Alto Adige</i>	n. 1	Numero di articoli nei media locali riferiti alle analisi congiunturali dell'IRE	180,00	292,00	100,00%
<i>Obiettivo operativo 4.3 - Aggiornamento dei dati principali sull'economia altoatesina</i>	n. 1	Numero dei rapporti mensili sull'economia altoatesina	12,00	12,00	100,00%

<i>Obiettivo operativo 4.4 - Fornitura di un tool online per la stima degli effetti economici degli eventi</i>	n. 1	Fornitura di un tool online per la stima degli effetti economici degli eventi Programmazione e pubblicazione del tool	30/06/19	20/06/19	100,00%
--	------	--	----------	----------	---------

Performance media 2019 (obiettivi operativi Dr. Georg Lun)
100,00 %

3.4 Obiettivi individuali

La Giunta camerale, ai sensi dell'art. 7-ter della legge regionale 21.07.2000, n. 3, con propria deliberazione, definisce, sulla base del parere dell'Organismo indipendente di valutazione e verifica, i criteri e la procedura per la valutazione dei dirigenti, dei direttori di ripartizione e dei direttori d'ufficio.

La performance dei singoli dirigenti dipende principalmente dal raggiungimento degli obiettivi prefissati per il proprio ufficio e/o ripartizione (30 punti su un totale di 50 punti di valutazione vengono assegnati al raggiungimento di tali obiettivi).

Gli obiettivi individuali per il 2019 sono stati assegnati esclusivamente al Segretario Generale e al Vicesegretario generale per l'eventuale valutazione della prestazione individuale. Il raggiungimento degli obiettivi individuali può portare all'aumento del punteggio ottenuto dal dirigente fino ad un massimo di 5 punti.

Di seguito vengono elencati gli obiettivi individuali dei Dirigenti Dr. Alfred Aberer e Dr. Luca Filippi per l'anno 2019:

I target si intendono come „>=“, salva una diversa indicazione nei singoli obiettivi.

Segretario generale e direttore delle ripartizioni Agricoltura e Promozione economica Dr. Alfred Aberer

Obiettivo individuale 1 – Accessibilità – traffico

L'obiettivo prevede un servizio specializzato in materia di accessibilità e trasporti.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2019	Performance 2019
Strutturazione del servizio e formazione del collaboratore	100%	31.12.19	raggiunto

Obiettivo individuale 2 – Sensibilizzazione su questioni economicamente rilevanti

Organizzazione di 3 eventi su temi economicamente rilevanti.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2019	Performance 2019
Organizzazione di eventi su temi economicamente rilevanti (es. Talent day, BrennerLEC, ecc.)	100%	3	raggiunto

Obiettivo individuale 3 – Migliorare i contatti con il sistema camerale

Questo obiettivo è volto a rafforzare la cooperazione con il sistema camerale.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2019	Performance 2019
Organizzazione/partecipazione a 5 riunioni con le camere locali	100%	5	raggiunto

Vicesegretario generale e direttore della ripartizione Servizi amministrativi Dr. Luca Filippi

Obiettivo individuale 1 – Sviluppo del personale

La ripartizione Servizi amministrativi si pone l'obiettivo di sviluppare un concetto per la gestione a lungo termine del personale dell'Istituto per lo sviluppo economico e di organizzare corsi di formazione per i dipendenti che hanno il diritto di partecipare alle selezioni interne.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2019	Performance 2019
Elaborazione di un concetto per la gestione a lungo termine del personale dell'Istituto	50%	31.12.19	raggiunto
Organizzazione di un'offerta formativa per i collaboratori che hanno diritto a partecipare alle progressioni interne	50%	1	raggiunto

Obiettivo individuale 2 – Rafforzamento dell'Enterprise European Network - EEN

La Camera di commercio si pone l'obiettivo di rafforzare l'Enterprise European Network – EEN.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2019	Performance 2019
Organizzazione di due eventi Enterprise Europe Network - EEN con stakeholder esterni	50%	31.12.19	raggiunto
Integrazione delle attività del comitato imprenditoria femminile con le politiche di promozione dell'Euroregione e dell'Enterprise Europe Network – EEN	50%	31.12.19	raggiunto

Obiettivo individuale 3 - Misure per la digitalizzazione e per il settore finanziario

La ripartizione Servizi amministrativi si pone l'obiettivo di organizzare due eventi sul tema della digitalizzazione e di attuare una misura di promozione dei consorzi di garanzia collettiva FIDI.

Indicatori	Peso	Obiettivo 2019	Performance 2019
Promozione della digitalizzazione: presentazione nelle scuole altoatesine dei servizi digitali	50%	2	raggiunto
Finanza alternativa: creazione di una misura a favore dei consorzi fidi	50%	31.12.19	raggiunto

3.5 Sintesi performance dei dirigenti

A) Obiettivi strategici e operativi

Direttore di ripartizione	Media obiettivi strategici	Media obiettivi operativi
Dr. Alfred Aberer	99,44%	86,63%
Dr. Luca Filippi	100,00%	100,00%
Dr. Martin Ferrari	100,00%	92,31%
Dr. Georg Lun	100,00%	100,00%

Punteggio Dr. Alfred Aberer:	Prestazione organizzativa percentuale	Incidenza	Punteggio raggiunto
20 punti (OS)	99,44%	100,00%	19,89
10 punti (OO)	86,63%	100,00%	8,66
			28,55

Punteggio Dr. Luca Filippi:	Prestazione organizzativa percentuale	Incidenza	Punteggio raggiunto
20 punti (OS)	100,00%	100,00%	20,00
10 punti (OO)	100,00%	100,00%	10,00
			30,00

Punteggio Dr. Martin Ferrari:	Prestazione organizzativa percentuale	Incidenza	Punteggio raggiunto
20 punti (OS)	100,00%	100,00%	20,00
10 punti (OO)	92,31%	60,00%	5,54
			25,54

Punteggio Dr. Georg Lun:	Prestazione organizzativa percentuale	Incidenza	Punteggio raggiunto
20 punti (OS)	100,00%	100,00%	20,00
10 punti (OO)	100,00%	60,00%	6,00
			26,00

B) Ulteriori punteggi

Direttore di ripartizione	Grado di competenza	Capacità di coordinamento e programmazioni	Miglioramenti introdotti	Capacità di comunicazione	Totale punti
Dr. Alfred Aberer	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00
Dr. Luca Filippi	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00
Dr. Martin Ferrari	3,00	2,00	2,00	2,00	9,00
Dr. Georg Lun	3,00	2,00	2,00	2,00	9,00

C) Obiettivi individuali

Direttore di ripartizione	Obiettivo individuale 1	Obiettivo individuale 2	Obiettivo individuale 3	Punteggio conseguito
Dr. Alfred Aberer	1,67	1,67	1,66	5,00
Dr. Luca Filippi	1,67	1,67	1,66	5,00

D) Performance totale (a+b+c)

Direttore di ripartizione	A	B	C	Totale punti	Punteggio riconosciuto
Dr. Alfred Aberer	28,55	20,00	5,00	53,55	50,00
Dr. Luca Filippi	30,00	20,00	5,00	55,00	50,00
Dr. Martin Ferrari	25,54	9,00	0,00	34,54	35,00
Dr. Georg Lun	26,00	9,00	0,00	35,00	35,00

4 RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ

Si rimanda agli indicatori e risultati contenuti nel bilancio d'esercizio 2019 pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del portale web della CCIAA di Bolzano (sezione "Bilanci").

5 PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE

L'organico della Camera di commercio, I.A.A. di Bolzano contava al 31 dicembre 2019 una presenza in ruolo di n. 73 collaboratrici, suddivise nelle rispettive posizioni economico-professionali, come di seguito riportato:

- 1 collaboratrice nella classe economico professionale A3;
- 49 collaboratrici nelle classi economico professionali B1, B2, B2S, B3, B4 e B4S;
- 23 collaboratrici nelle classi economico professionali C1, C2 e C3;

Al 31.12.2019 gli incarichi di direzione conferiti erano i seguenti:

- 4 direttori di ripartizione, tutti uomini;
- 13 direttori d'ufficio, di cui 5 donne e 8 uomini.

6 IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE DELLA PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA

6.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità

Al pari del Piano della prestazione organizzativa, ai sensi dell'art. 15 comma 2, lettera b), del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, la Relazione è approvata dalla Giunta, dopo essere stata redatta in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

La relazione viene validata dall'Organismo indipendente di valutazione.

La relazione va predisposta entro il 30 giugno e pubblicata nella sezione "amministrazione trasparente" del portale web della Camera di commercio.

6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della prestazione organizzativa

L'adozione di un sistema per la valutazione/monitoraggio della prestazione organizzativa porta alla definizione della "missione" dell'ente più chiara e condivisa, al miglioramento dei rapporti con l'esterno e all'elaborazione di parametri oggettivi in base ai quali valutare l'operato dell'ente.

Le complessità collegate al piano e alla rilevazione dei singoli indicatori sono riferibili al crescente onere burocratico ad esso collegate.

