



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

**VORANSCHLAG**

**2024**

**PREVENTIVO**



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

I-39100 Bozen  
Südtiroler Straße 60  
Tel. 0471 945 683  
buchhaltung@handelskammer.bz.it  
www.handelskammer.bz.it  
Steuernummer: 80000670218

I-39100 Bolzano  
via Alto Adige 60  
tel. 0471 945 683  
contabilita@camcom.bz.it  
www.camcom.bz.it  
codice fiscale: 80000670218



## Inhalt

Bericht des Präsidenten	5
Voranschlag laut D.P.R. Nr. 254/2005	11
Mehrfähriger Voranschlag 2022 – 2023 – 2024	17
Übersicht der voraussichtlichen Kassenein- und -ausgänge nach Missionen und Programmen sowie COFOG-Klassifizierungen	23
Übersicht der Kennzahlen und der erwarteten Bilanzergebnisse	27
Bericht des Kollegiums der Rechnungsprüfer	41

## Indice

Relazione del Presidente	49
Preventivo economico ai sensi del D.P.R. n. 254/2005	55
Budget economico pluriennale 2022 – 2023 – 2024	61
Prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa articolato per missioni e programmi e classificato con i codici COFOG	67
Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio	71
Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti	85



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

I-39100 Bozen  
Südtiroler Straße 60  
Tel. 0471 945 683  
buchhaltung@handelskammer.bz.it  
www.handelskammer.bz.it  
Steuernummer: 80000670218

I-39100 Bolzano  
via Alto Adige 60  
tel. 0471 945 683  
contabilita@camcom.bz.it  
www.camcom.bz.it  
codice fiscale: 80000670218



## BERICHT DES PRÄSIDENTEN

Werte Kammerräte,

es freut mich, Ihnen den Voranschlag für das Geschäftsjahr 2024 vorlegen zu dürfen.

### Bestimmungen über die Erstellung des Dokuments

Der Voranschlag 2024 ist im Sinne des Dekrets des Präsidenten der Republik Nr. 254 vom 2. November 2005 ausgearbeitet und aufgrund des Dekrets des Ministeriums für Wirtschaft und Finanzen vom 27.03.2013 sowie der Rundschreiben des Ministeriums für wirtschaftliche Entwicklung vom 12.09.2013 und 09.06.2015 überarbeitet worden.

Die Struktur des zivilrechtlichen Voranschlages ist im Sinne des Art. 6 des genannten Präsidialdekretes gemäß den vier institutionellen Funktionen gegliedert, welche für die italienischen Handelskammern festgelegt wurden:

- Institutionelle Organe und Generalsekretariat;
- Unterstützende Dienste;
- Meldeamt und Marktregelung;
- Forschung, Weiterbildung, Information und Wirtschaftsförderung.

Es wird insbesondere darauf hingewiesen, dass der einjährige Voranschlag, der mehrjährige Voranschlag, die Übersicht über die voraussichtlichen Kassenein- und -ausgänge und die Übersicht der Kennzahlen und der erwarteten Bilanzergebnisse die Buchhaltungsdokumente bilden, welche vom genannten Dekret des Ministeriums für Wirtschaft und Finanzen seit 2014 vorgesehen sind und erstellt werden müssen, bis das Dekret des Präsidenten der Republik Nr. 254 vom 02.11.2005, das die Vermögens- und Finanzverwaltung der Kammern regelt, abgeändert wird.

Der einjährige und mehrjährige Voranschlag sind in einer einzigen Übersicht zusammengefasst worden, um deren Lektüre zu erleichtern. Beide Voranschläge sind im Sinne der zivilrechtlichen Buchhaltung erstellt worden und sind im Vergleich zum gewohnten Voranschlag der Kammer anders klassifiziert.

Die Übersicht über die voraussichtlichen Kassenein- und -ausgänge ist hingegen nach dem Kassenprinzip erstellt worden, das von der wirtschaftlichen Bewertung der Tätigkeit abweicht und ausschließlich die Ein- und Ausgänge ermittelt. Diese Tabelle berücksichtigt auch die Missionen und Programme sowie die COFOG-Klassifizierung (Classification of the functions of government).



Die Übersicht der Kennzahlen und der erwarteten Bilanzergebnisse bildet schließlich die natürliche Verbindung zwischen den Zielsetzungen, welche den Führungskräften vorgegeben werden (Leistungsplan) und den für die Körperschaft erwarteten Ergebnissen, in Einklang mit dem dreijährigen Antikorruptions- und Transparenzplan.

### **Bezugsrahmen 2024 – 2025 - 2026**

Auf Vorschlag von Unioncamere wird sich die Handelskammer Bozen für den Zeitraum 2023-2025 an den gesamtstaatlichen Projekten „Der zweifache Übergang: Digitalisierung und Umwelt“, „Bildung Arbeit“, und „Vorbereitung der KMUs auf internationale Märkte“ beteiligen. So wie bereits von 2017 bis 2022 wird die Tätigkeit wieder über die Einnahmen der Jahresgebühr finanziert, welche somit weiterhin im selben Ausmaß wie 2016 eingehoben werden können. Die Handelskammer wird bei der Abwicklung der Projekte wieder vom Sonderbetrieb Institut für Wirtschaftsförderung unterstützt, wobei diesem die anfallenden Kosten rückerstattet werden.

Für das Geschäftsjahr 2024 sind für alle drei Projekte verschiedene Aktivitäten vorgesehen, während Beitragszahlungen zu Gunsten der Unternehmen erst im Jahr 2025 geplant sind. Aus diesem Grund werden wie für das Jahr 2023 auch im Jahr 2024 Abgrenzungen vorgesehen, die sich auf die Einnahmen der Jahresgebühren auswirken.

Der Voranschlag 2024 ist stark von der Übernahme von neuen Kompetenzen geprägt. Nachdem das Talentcenter bereits im November 2023 seine Tätigkeit voll aufgenommen hat, geht mit Beginn des neuen Geschäftsjahrs auch die Zuständigkeit für die organisatorische Abwicklung der Berufswettkämpfe WorldSkills vom Landesverband der Handwerker (LVH) an die Handelskammer über. Wie im Fall der nationalen Projekte, wird die Handelskammer die Tätigkeit mit Hilfe des Sonderbetriebs Institut für Wirtschaftsförderung abwickeln, wobei die Kosten diesem rückerstattet werden.

Bei der Schätzung der Ausgaben wurde entsprechend des Grundsatzes der Vorsichtigkeit auch die immer noch hohe Inflation berücksichtigt.

Nach dem Übergang der Immobilie in der Südtiroler Straße vom Institut für Wirtschaftsförderung an die Handelskammer, sind auch für das Geschäftsjahr 2024 die entsprechenden finanziellen Mittel für die gesamte Führung und Instandhaltung der Immobilie vorgesehen worden.

### **Ergebnis des Geschäftsjahres**

Der vorliegende Voranschlag für das Geschäftsjahr 2024 schließt im Ausgleich.



## Laufende Einnahmen

### Jahresgebühr

Die Jahresgebühr 2024 ist aufgrund der von der Gesellschaft InfoCamere bei Erstellung des vorliegenden Dokuments zur Verfügung gestellten Daten geschätzt worden, wobei dieser wieder um 20 % erhöht wurde, um die drei gesamtstaatlichen Projekte finanzieren zu können.

Neben den Einnahmen ist wie bisher auch die Verbuchung eines entsprechenden Abwertungsfonds vorgesehen.

Nachdem ein Großteil der Erhöhung der Gebühr in Form von Beitragszahlungen an die Südtiroler Unternehmen zurückfließen wird, sind für das Geschäftsjahr 2024 die notwendigen Abgrenzungen durchgeführt worden und die entsprechenden Mittel für das Jahr 2025 eingeplant worden.

### Sekretariatsgebühren

Der Betrag der Sekretariatsgebühren, welchen die Ämter im Laufe des zukünftigen Geschäftsjahres einnehmen werden, ist im selben Ausmaß des zu erwartenden Ergebnisses für das Geschäftsjahr 2023 veranschlagt worden.

Für die neue Zuständigkeit im Rahmen der Meldungen für das Register der wirtschaftlichen Eigentümer sind zusätzlich Einnahmen in der Höhe von 100.000 EUR vorgesehen worden.

### Beiträge, Zuschüsse und andere Einnahmen

Dieser Posten umfasst:

- die vom Art. 3 des R.G. Nr. 5/1999 vorgesehene Finanzierung, welcher der Handelskammer eine Summe zusichert, die aufgrund der im vorhergehenden Geschäftsjahr erzielten Einnahmen der Jahresgebühr berechnet wird. Wie vom Regionalgesetz Nr. 12 vom 12. Dezember 2014 vorgesehen, beläuft sich diese Finanzierung im Jahr 2024 auf 100% der im Jahr 2023 eingehobenen Jahresgebühr und hat damit den von den Bestimmungen vorgesehenen Maximalbetrag von 4.872.540 EUR erreicht;
- die von der Autonomen Provinz Bozen im Sinne des Landesgesetzes Nr. 7/2000 gewährte Finanzierung des Tätigkeitsprogramms des Sonderbetriebes Institut für Wirtschaftsförderung. Der Betrag beläuft sich wie im Jahr 2024 wieder auf eine halbe Million Euro;
- die von der Autonomen Provinz Bozen zugesicherte Finanzierung zur Abwicklung der Tätigkeit im Bereich World Skills sowie die Kostenbeteiligung von Seiten der anderen Regionen sowie von Seiten der Teilnehmer an den Wettbewerben;
- die Finanzierung von Seiten der europäischen Union für die Führung des Talentcenter Südtirol;
- die Rückerstattung der Kosten, welche die Handelskammer im Laufe des Jahres für den Sonderbetrieb trägt;
- die Einnahmen aus institutioneller Tätigkeit beinhalten die Spesenrückerstattung für die Südtiroler Sektion des Verzeichnisses der Abfallbewirtschaftungsunternehmen von Seiten von Unioncamere, die Spesenrückerstattung der Ausgaben für die Richtpreisverzeichnisse im Hoch- und Tiefbau von Seiten der Autonomen Provinz Bozen, sowie den Finanzierungsbeitrag von Seiten der Autonomen Provinz für die Organisation und Durchführung der Vorbereitungskurse für die angehenden Meister. Sie umfassen zudem die durch Vereinbarungen mit dem Ministerium für wirtschaftliche Entwicklung geregelte Rückerstattung der Ausgaben für einige Tätigkeiten im Bereich der Produktsicherheit und der Metrologie und die jährlichen Beiträge der mehr als 400 im Meisterbund eingetragenen Mitglieder.

### Einnahmen aus der Verwaltung von Gütern und Dienstleistungen

Unter diese Einnahmen fallen auch die Vergütungen für Dienste betreffend die Verwaltung der Kontrollstelle für Weine mit geschützter Ursprungsbezeichnung, die seit 2009 innerhalb des Landes Südtirol einziger Ansprechpartner für Kontrollen im Bereich dieser Weine ist, die auf dem restlichen Staatsgebiet meist von Privaten durchgeführt werden.



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

Sämtliche (verbleibenden) liberalisierten Eichkontrollen sowie die Aufsicht bei Gewinnspielen werden den Unternehmen in Rechnung gestellt und fließen in diesen Posten ein.

Die Einnahmen beinhalten schließlich die Beträge, welche von der Mediationsstelle und der Dienststelle zur Überwindung der Überschuldung der Handelskammer Bozen in Rechnung gestellt werden.

Unter diesem Posten werden schließlich auch alle Mieteinnahmen angeführt, welche für das Jahr 2024 die stattliche Summe von 1.250.000 EUR ausmachen werden. Die Mieteinnahmen betreffen neben dem Hauptsitz in der Südtiroler Straße in erster Linie das Gebäude in der Cavourstraße, das seit vielen Jahren bereits an verschiedene Parteien vermietet worden wird.

### **Laufende Ausgaben**

#### **Personal**

Die Kosten, welche die Körperschaft im Laufe des Jahres 2024 maximal tragen wird, belaufen sich auf geschätzte 9.915.000 EUR. Der vorgesehene Betrag beinhaltet bereits die Nachbesetzung von frei gewordenen Stellen, den erhöhten Personalbedarf aufgrund der Übernahme der neuen Zuständigkeit, aber auch Rückstellungen für die anstehenden Kollektivvertragsverhandlungen.

#### **Betrieb der Ämter**

Für die Ausgaben für den Betrieb der Ämter sind im Jahr 2024 4,94 Millionen Euro vorgesehen.

Die als Mitgliedsbeitrag und für den Ausgleichsfonds vorgesehenen Summen zu Gunsten der italienischen Vereinigung der Handelskammern Unioncamere sind auf 420.000 EUR geschätzt worden. Dazu kommen weitere 6.000 EUR an Konsortialbeiträgen.

Die Energieausgaben waren in den letzten Jahren starken Schwankungen ausgesetzt: nachdem sich die Preise im Herbst 2023 weitgehendst stabilisiert haben, sind für den Strom ca. 250.000 EUR vorgesehen, während für die Heizung und Klimatisierung des Gebäudes 160.000 EUR bereitgestellt werden müssen.

Die laufenden Ausgaben umfassen schließlich auch die Regionale Wertschöpfungssteuer IRAP für das Jahr 2024, die in Bezug auf die ausbezahlten Gehälter berechnet wird. So wie im vergangenen Jahr berücksichtigt der Betrag auch die geringere Steuerschuld aufgrund der an den Sonderbetrieb abgestellten Bediensteten.

#### **Wirtschaftliche Maßnahmen**

Die für wirtschaftliche Maßnahmen zur Verfügung stehenden Mittel belaufen sich auf 7.622.500 EUR. Die Handelskammer möchte wie in den vergangenen Jahren durch die unzähligen Initiativen, die hauptsächlich von den Sonderbetrieben durchgeführt werden, Maßnahmen zur Unterstützung der Südtiroler Wirtschaft anbieten.

Im Dreijahreszeitraum 2023 – 2025 soll sich die Handelskammer an drei gesamtstaatlichen Projekten in den Bereichen „Der zweifache Übergang: Digitalisierung und Umwelt“, „Bildung Arbeit“, und „Vorbereitung der KMUs auf internationale Märkte“ beteiligen. Während für die ersten beiden Projektjahre noch keine Beitragszahlung zur Unterstützung der Unternehmen vorgesehen sind, werden bereits verschiedene Informationsveranstaltungen und Weiterbildungsmaßnahmen auf den Weg gebracht werden.

Für die Abwicklung der Tätigkeit im Rahmen der Worldskills sind Ausgaben in der Höhe von 1.100.000 EUR vorgesehen, während das Talentcenter vorläufig mit 180.000 EUR zu Buche schlägt.

I-39100 Bozen  
Südtiroler Straße 60  
Tel. 0471 945 683  
buchhaltung@handelskammer.bz.it  
www.handelskammer.bz.it  
Steuernummer: 80000670218

I-39100 Bolzano  
via Alto Adige 60  
tel. 0471 945 683  
contabilita@camcom.bz.it  
www.camcom.bz.it  
codice fiscale: 80000670218





HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

Der Voranschlag 2024 sieht keine ordentliche Finanzierung der Tätigkeit des Sonderbetriebs IDM Südtirol Alto Adige mehr vor, weshalb die wirtschaftlichen Maßnahmen im Vergleich zum Vorjahr rückläufig sind.

### **Finanz- und außerordentliche Erträge und Aufwände**

Die für das Jahr 2024 vorgesehenen Zinserträge belaufen sich auf 75.000 EUR, während die vorgesehenen Dividenden 250.000 EUR ausmachen.

Die außerordentlichen Einnahmen und Ausgaben beziehen sich auf höhere oder geringfügigere Forderungen der Jahresgebühren vorhergehender Jahre, die erst verbucht werden können, sobald die Agentur für Einnahmen die für die Berechnung der effektiv geschuldeten Beträge notwendigen Umsatzdaten übermittelt.

### **Investitionen**

Die für 2024 vorgesehenen Investitionen belaufen sich auf 955.000 EUR. Ein Großteil davon betrifft energetische Maßnahmen im Merkantilgebäude (200.000 EUR) sowie Eingriffe am Gebäude in der Südtiroler Straße (350.000 EUR), als auch die Ausarbeitung eines neuen Brandschutzplans (265.000 EUR).

Die Deckung derselben erfolgt durch die verfügbaren liquiden Mittel.

### **Mehrjähriger Voranschlag**

Dem vorliegenden Voranschlag liegt eine Vorschau auf die Geschäftsjahre 2025 und 2026 bei. Wenn man ausschließlich die sicheren Einnahmen berücksichtigt und eine vorsichtige Bewertung sämtlicher Kosten vornimmt, ist anzunehmen, dass auch die kommenden Geschäftsjahre im Ausgleich schließen können.

Bozen, November 2023

On. Dr. Michl Ebner  
Präsident



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

I-39100 Bozen  
Südtiroler Straße 60  
Tel. 0471 945 683  
buchhaltung@handelskammer.bz.it  
www.handelskammer.bz.it  
Steuernummer: 80000670218

I-39100 Bolzano  
via Alto Adige 60  
tel. 0471 945 683  
contabilita@camcom.bz.it  
www.camcom.bz.it  
codice fiscale: 80000670218



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

## **VORANSCHLAG LAUT D.P.R. NR. 254/2005**



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

I-39100 Bozen  
Südtiroler Straße 60  
Tel. 0471 945 683  
buchhaltung@handelskammer.bz.it  
www.handelskammer.bz.it  
Steuernummer: 80000670218

I-39100 Bolzano  
via Alto Adige 60  
tel. 0471 945 683  
contabilita@camcom.bz.it  
www.camcom.bz.it  
codice fiscale: 80000670218

Kosten, Einnahmen und Investitionen	Voraussichtlicher Abschluss 2023 (2. Änderung 2023)	Voranschlag 2024	Institutionelle Funktion A: Institutionelle Organe und Generalsekretariat	Institutionelle Funktion B: Unterstützende Dienste	Institutionelle Funktion C: Meldeamt und Marktregelung	Institutionelle Funktion D: Forschung, Weiterbildung, Information und Förderung
<b>Laufende Verwaltung</b>						
<b>A) Laufende Einnahmen</b>						
1) Jahresgebühr	7.303.000	7.402.000	0	6.685.000	176.000	541.000
2) Sekretariatsgebühr	3.743.050	3.785.170	0	0	3.778.170	7.000
3) Beiträge, Zuschüsse und andere Einnahmen	9.662.090	10.559.090	0	4.901.040	923.500	4.734.550
4) Verwaltung von Gütern und Dienstleistungen	2.289.200	2.485.600	0	1.483.000	1.002.600	0
5) Bestandsänderungen	0	0	0	0	0	0
<b>Summe der laufenden Einnahmen A)</b>	<b>22.997.340</b>	<b>24.231.860</b>	<b>0</b>	<b>13.069.040</b>	<b>5.880.270</b>	<b>5.282.550</b>
<b>B) Laufende Ausgaben</b>						
6) Personal	-10.086.600	-9.914.400	-388.200	-2.057.000	-4862.300	-2.606.900
7) Betrieb der Ämter	-5.310.290	-4.941.410	-773.010	-2.894.850	-1.246.650	-26.900
8) Wirtschaftliche Maßnahmen	-8.174.500	-7.622.500	0	-5.000	-141.000	-7.476.500
9) Abschreibungen und Rückstellungen	-2.125.500	-2.188.500	0	-2.104.500	-21.000	-63.000
<b>Summe der laufenden Ausgaben B)</b>	<b>-25.696.890</b>	<b>-24.666.810</b>	<b>-1.161.210</b>	<b>-7.061.350</b>	<b>-6.270.950</b>	<b>-10.173.300</b>
<b>Ergebnis der laufenden Verwaltung (A-B)</b>	<b>-2.699.550</b>	<b>-434.950</b>	<b>-1.161.210</b>	<b>6.007.690</b>	<b>-390.680</b>	<b>-4.890.750</b>
<b>C) Finanzerträge und -aufwände</b>						
10) Finanzerträge	760.500	325.000	0	325.000	0	0
11) Finanzaufwendungen	0	0	0	0	0	0
<b>Ergebnis der Finanzerträge und -aufwände C)</b>	<b>760.500</b>	<b>325.000</b>	<b>0</b>	<b>325.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) Außerordentliche Erträge und Aufwände</b>						
12) Außerordentliche Erträge	18.599.050	159.050	0	159.050	0	0
13) Außerordentliche Aufwände	-16.660.000	-49.100	0	-49.100	0	0
<b>Ergebnis der außerordentlichen Erträge und Aufwände D)</b>	<b>1.939.050</b>	<b>109.950</b>	<b>0</b>	<b>109.950</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Gewinn/Verlust des Geschäftsjahres (A-B+/-C+/-D)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.161.210</b>	<b>6.442.640</b>	<b>-390.680</b>	<b>-4.890.750</b>
<b>Deckung durch in den Vorjahren verbuchte Gewinne</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.161.210</b>	<b>-6.442.640</b>	<b>390.680</b>	<b>4.890.750</b>
Summe der gesamten Einnahmen	42.356.890	24.715.910	0	13.553.090	5.880.270	5.282.550
Summe der gesamten Ausgaben	-42.356.890	-24.715.910	-1.161.210	-7.110.450	-6.270.950	-10.173.300
<b>Ergebnis</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.161.210</b>	<b>6.442.640</b>	<b>-390.680</b>	<b>-4.890.750</b>
<b>Investitionsplan</b>						
E) Immaterielle Anlagen	20.000	20.000	0	20.000	0	0
F) Materielle Anlagen	613.000	935.000	0	925.000	0	10.000
G) Finanzielle Anlagen	0	0	0	0	0	0
<b>Summe Investitionen (E+F+G)</b>	<b>633.000</b>	<b>955.000</b>	<b>0</b>	<b>945.000</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>



### Übersicht über die laufenden Einnahmen A)

Posten	Voraussichtlicher Abschluss 2023	Voranschlag 2024
1. Jahresgebühr	7.303.000	7.402.000
2. Sekretariatsgebühr	3.743.050	3.785.170
3. Beiträge, Zuschüsse u.a. Einnahmen	9.662.090	10.559.090
<i>davon Finanzierung laut R.G. Nr. 5/1999</i>	4.872.540	4.872.540
<i>davon Finanzierung laut L.G. Nr. 7/2000</i>	500.000	500.000
<i>davon Spesenrückerstattung Sonderbetriebe</i>	2.876.800	2.848.000
<i>davon Beiträge Ausgleichsfonds Unioncamere</i>	130.200	10.000
<i>andere Einnahmen institutioneller Tätigkeit</i>	1.282.550	2.328.550
4. Verwaltung von Gütern und Diensten	2.289.200	2.485.600
5. Bestandsänderungen	0	0
<b>Summe laufende Einnahmen A)</b>	<b>22.997.340</b>	<b>24.231.860</b>

### Übersicht über die laufenden Ausgaben B)

Posten	Voraussichtlicher Abschluss 2023	Voranschlag 2024
6. Personal	-10.086.600	-9.914.400
7. Betrieb der Ämter	-5.310.290	-4.941.410
<i>davon Inanspruchnahme von Dienstleistungen</i>	-3.063.810	-2.962.910
<i>davon für die Nutzung von Gütern Dritter</i>	-267.500	-43.500
<i>davon verschiedene Verwaltungskosten</i>	-1.155.980	-1.106.500
<i>davon Mitgliedsbeiträge</i>	-416.000	-426.000
<i>davon institutionelle Organe</i>	-407.000	-402.500
8. Wirtschaftliche Maßnahmen	-8.174.500	-7.622.500
<i>davon Institut für Wirtschaftsförderung</i>	-6.220.000	-7.340.000
<i>für das Tätigkeitsprogramm</i>	-4.900.000	-4.720.000
<i>für das Projekt Digitalisierung</i>	-211.000	-265.000
<i>für das Projekt Bildung-Arbeit</i>	-84.000	-129.000
<i>für das Projekt Internationalisierung</i>	-147.000	-151.000
<i>Finanzierung laut L.G. Nr. 7/2000</i>	-500.000	-500.000
<i>Finanzierung Meisterkurse</i>	-231.000	-185.000
<i>Finanzierung Talentcenter</i>	-147.000	-280.000
<i>Finanzierung World Skills</i>	0	-1.100.000
<i>davon IDM Südtirol – Alto Adige</i>	-1.680.000	0
<i>davon Wertgutscheine für nationale Projekte</i>	0	-0
<i>davon für den Südtiroler Wirtschaftspreis</i>	-45.000	-45.000
<i>davon für die Marke „Entirely Handcarved“</i>	-40.000	-40.000
<i>davon für Initiativen des Beirats für die Förderung des weiblichen Unternehmertums</i>	-5.000	-5.000



Posten	Voraussichtlicher Abschluss 2023	Voranschlag 2024
<i>davon für Mitgliedschaften</i>	-61.772	-65.000
<i>davon für andere wirtschaftliche Maßnahmen</i>	-122.728	-127.500
9. Abschreibungen und Rückstellungen	-2.125.500	-2.188.500
<b>Summe laufende Ausgaben B)</b>	<b>-25.696.890</b>	<b>-24.666.810</b>

<b>Ergebnis der laufenden Verwaltung (A-B)</b>	<b>-2.699.550</b>	<b>-434.950</b>
--	-------------------	-----------------

### Übersicht über die Finanzerträge und -aufwände C)

Posten	Voraussichtlicher Abschluss 2023	Voranschlag 2024
10. Finanzerträge	760.500	325.000
<i>davon Zinserträge</i>	435.500	75.000
<i>davon Dividenden</i>	325.000	250.000
11. Finanzaufwände	-0	-0
<b>Summe der Finanzerträge und -aufwände C)</b>	<b>760.500</b>	<b>325.000</b>

### Übersicht über die außerordentlichen Erträge und Aufwände D)

Posten	Voraussichtlicher Abschluss 2023	Voranschlag 2024
12. Außerordentliche Erträge	18.599.050	159.050
13. Außerordentliche Aufwände	-16.660.000	-49.100
<b>Summe der außerordentlichen Erträge u. Aufwände D)</b>	<b>1.939.050</b>	<b>109.950</b>

<b>Gewinn/Verlust des Geschäftsjahres</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
---	----------	----------



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

### Übersicht über die Investitionen

Posten	Voraussichtlicher Abschluss 2023	Voranschlag 2024
E) Immaterielle Anlagen	20.000	20.000
<i>davon Software</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>
<i>davon Konzessionen und Lizenzen</i>	<i>10.000</i>	<i>20.000</i>
F) Materielle Anlagen	613.000	935.000
<i>davon Gebäude</i>	<i>500.000</i>	<i>885.000</i>
<i>davon Einrichtungen, Möbel und Hardware</i>	<i>113.000</i>	<i>50.000</i>
G) Finanzanlagen	0	0
<b>Summe der Investitionen (E+F+G)</b>	<b>633.00</b>	<b>955.000</b>





HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

## **EIN- UND MEHRJÄHRIGER VORANSCHLAG LAUT M.D. VOM 27.03.2013**



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

I-39100 Bozen  
Südtiroler Straße 60  
Tel. 0471 945 683  
buchhaltung@handelskammer.bz.it  
www.handelskammer.bz.it  
Steuernummer: 80000670218

I-39100 Bolzano  
via Alto Adige 60  
tel. 0471 945 683  
contabilita@camcom.bz.it  
www.camcom.bz.it  
codice fiscale: 80000670218



Nr.	Beschreibung	Geänderter Voranschlag 2023	Voranschlag 2024	Voranschlag 2025	Voranschlag 2026
<b>A)</b>	<b>Erlöse aus Lieferungen und Leistungen</b>				
1)	Einnahmen und Erlöse aus institutionellen Tätigkeiten	16.564.840	17.035.760	19.380.660	17.800.660
a)	Ordentlicher Beitrag von Seiten des Staates	0	0	0	0
b)	Vergütungen für Dienstverträge				
b1)	mit dem Staat	0	0	0	0
b2)	mit der Region	0	0	0	0
b3)	mit anderen öffentlichen Körperschaften	0	0	0	0
b4)	mit der Europäischen Union	0	0	0	0
c)	Laufende Beiträge				
c1)	Beiträge des Staates	0	0	0	0
c2)	Beiträge der Region	4.872.540	4.872.540	4.872.540	4.872.540
c3)	Beiträge anderer öffentlicher Körperschaften	634.700	514.500	604.500	604.500
c4)	Beiträge der europäischen Union	0	0	0	0
d)	Beiträge von Privaten	0	0	0	0
e)	Steuer- oder steuerähnliche Einnahmen	7.303.000	7.402.000	9.397.000	8.037.000
f)	Einnahmen für den Verkauf von Gütern und Dienstleistungen	3.743.050	3.785.170	3.825.070	3.825.070
2)	Bestandsänderungen der halbfertigen und fertigen Produkte	0	0	0	0
3)	Änderungen der vorbestellten auszuführenden Arbeiten	0	0	0	0
4)	Aufwertung der Immobilien aufgrund interner Arbeiten	0	0	0	0
5)	Andere Erlöse und Einnahmen	6.432.500	7.196.100	7.470.400	7.340.400
a)	Anteil Kapitalbeiträge betreffend das laufende Geschäftsjahr	0	0	0	0
b)	Andere Erlöse und Einnahmen	6.432.500	7.196.100	7.470.400	7.340.400
<b>Summe Erlöse aus Lieferungen und Leistungen (A)</b>		<b>22.997.340</b>	<b>24.231.860</b>	<b>26.851.060</b>	<b>25.141.060</b>
<b>B)</b>	<b>Produktionskosten</b>				
6)	für Rohstoffe, Hilfs- und Verbrauchsmittel und Waren	0	0	0	0
7)	für Dienstleistungen	11.645.310	10.987.910	13.376.110	11.516.110
a)	Bereitstellung von institutionellen Dienstleistungen	8.174.500	7.622.500	10.057.500	8.192.500
b)	Erwerb von Dienstleistungen	2.633.010	2.507.910	2.465.610	2.470.610
c)	Beratungen, Mitarbeit und andere Arbeitsleistungen	430.800	455.000	450.500	450.500
d)	Vergütungen für Verwaltungs- und Kontrollorgane	407.000	402.500	402.500	402.500
8)	für die Nutzung von Gütern Dritter	267.500	43.500	43.500	43.500
9)	für das Personal	10.086.600	9.914.400	9.920.400	10.060.400
a)	Löhne und Gehälter	6.954.600	6.808.000	6.793.000	6.893.000
b)	Sozialabgaben	2.015.600	1.914.000	1.935.000	1.975.000
c)	Abfertigung	720.000	730.000	730.000	730.000
d)	Ruhestandsbesoldung und ähnliche	310.000	310.000	310.000	310.000
e)	andere Ausgaben	86.400	152.400	152.400	152.400
10)	Abschreibungen und Abwertungen	2.045.500	2.108.500	2.108.500	2.118.500
a)	Abschreibung der immateriellen Anlagen	4.000	7.000	7.000	7.000
b)	Abschreibungen der Anlagegüter	1.341.500	1.391.500	1.391.500	1.391.500
c)	andere Abschreibungen	0	0	0	0
d)	Abwertung der im Umlaufvermögen angeführten Forderungen und liquiden Mittel	700.000	710.000	710.000	720.000
11)	Bestandsänderungen der Rohstoffe, Hilfs- und Verbrauchsmittel und Waren	0	0	0	0
12)	Risikorückstellungen	0	0	0	0



Nr.	Beschreibung	Geänderter Voranschlag 2023	Voranschlag 2024	Voranschlag 2025	Voranschlag 2026
13)	andere Rückstellungen	80.000	80.000	80.000	80.000
14)	verschiedenen Verwaltungskosten	1.571.980	1.532.500	1.532.500	1.532.500
a)	Kosten für die Eindämmung der öffentlichen Ausgaben	0	0	0	0
b)	andere verschiedene Verwaltungskosten	1.571.980	1.532.500	1.532.500	1.532.500
<b>Summe der Produktionskosten B)</b>		<b>25.696.890</b>	<b>24.666.810</b>	<b>27.061.010</b>	<b>25.351.010</b>
<b>Differenz (A-B)</b>		<b>-2.699.550</b>	<b>-434.950</b>	<b>-209.950</b>	<b>-209.950</b>

Nr.	Beschreibung	Geänderter Voranschlag 2023	Voranschlag 2024	Voranschlag 2025	Voranschlag 2026
<b>C)</b>	<b>Finanzeinnahmen und -ausgaben</b>				
15)	Einnahmen aus Beteiligungen	325.000	250.000	20.000	20.000
a)	an kontrollierten Unternehmen	0	0	0	0
b)	an verbundenen Unternehmen	325.000	250.000	20.000	20.000
16)	andere Finanzeinnahmen	435.500	75.000	75.000	75.000
a)	von im Anlagevermögen verbuchten Forderungen	0	0	0	0
a1)	gegenüber kontrollierten Unternehmen	0	0	0	0
a2)	gegenüber verbundenen Unternehmen	0	0	0	0
b)	von im Anlagevermögen verbuchten Summen, die nicht Beteiligungen betreffen	0	0	0	0
c)	von im Umlaufvermögen verbuchten Summen, die nicht Beteiligungen betreffen	435.500	75.000	75.000	75.000
d)	andere Einnahmen, mit getrennter Angabe ob diese von kontrollierten oder verbundenen Unternehmen stammen	0	0	0	0
17)	Zinsen und andere Finanzausgaben	0	0	0	0
a)	Passivzinsen	0	0	0	0
b)	Kosten für die Verlustdeckung kontrollierter und verbundener Unternehmen	0	0	0	0
c)	andere Zinsen und Finanzausgaben	0	0	0	0
17bis)	Gewinne und Verluste auf Geldwechsel	0	0	0	0
<b>Summe der Finanzeinnahmen und -ausgaben (C)</b>		<b>760.500</b>	<b>325.000</b>	<b>95.000</b>	<b>95.000</b>
<b>D)</b>	<b>Wertberichtigungen der Finanzanlagen</b>				
18)	Aufwertungen	0	0	0	0
a)	von Beteiligungen	0	0	0	0
b)	von Finanzanlagen, die nicht Beteiligungen betreffen	0	0	0	0
c)	von Posten des Umlaufvermögens, die nicht Beteiligungen betreffen	0	0	0	0
19)	Abwertungen	-16.600.000	0	0	0
a)	von Beteiligungen	-16.600.000	0	0	0
b)	von Finanzanlagen, die nicht Beteiligungen betreffen	0	0	0	0
c)	von Posten des Umlaufvermögens, die nicht Beteiligungen betreffen	0	0	0	0
<b>Summe der Wertberichtigungen (D)</b>		<b>-16.600.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Nr.	Beschreibung	Geänderter Voranschlag 2023	Voranschlag 2024	Voranschlag 2025	Voranschlag 2026
<b>E)</b>	<b>Außerordentliche Erträge und Aufwendungen</b>				
20)	Einnahmen, mit getrennter Angabe der Veräußerungsgewinne, deren Einnahmen nicht unter Punkt 5) angeführt werden können	18.599.050	159.050	164.050	164.050
21)	Ausgaben, mit getrennter Angabe der Veräußerungsverluste, deren buchhalterische Auswirkungen nicht unter Punkt 14) vermerkt werden können und Steuern der Vorjahre	-60.000	-49.100	-49.100	-49.100
<b>Summe der außerordentlichen Posten (E)</b>		<b>18.539.050</b>	<b>109.950</b>	<b>114.950</b>	<b>114.950</b>
<b>Gewinn/Verlust des Geschäftsjahres</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Gesamteinnahmen		42.356.890	24.715.910	27.110.110	25.400.110
Gesamtausgaben		-42.356.890	-24.715.910	-27.110.110	-25.400.110
<b>Gewinn/Verlust des Geschäftsjahres</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

I-39100 Bozen  
Südtiroler Straße 60  
Tel. 0471 945 683  
buchhaltung@handelskammer.bz.it  
www.handelskammer.bz.it  
Steuernummer: 80000670218

I-39100 Bolzano  
via Alto Adige 60  
tel. 0471 945 683  
contabilita@camcom.bz.it  
www.camcom.bz.it  
codice fiscale: 80000670218



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

## **ÜBERSICHT DER VORAUSSICHTLICHEN KASSENEIN- UND -AUSGÄNGE**

Übersicht der voraussichtlichen Kassenein- und ausgänge nach Missionen und Programmen sowie COFOG-Klassifizierungen (Anl. 3 des M.D. 27.03.2013)	Beschreibung Mission	Wettbewerbsfähigkeit und Unternehmensentwicklung	Marktregelung		Internationaler Handel und Internationalisierung der Produktion	Institutionelle und generelle Dienste der öffentlichen Verwaltungen		Zu verteilende Fonds		Dienste zu Gunsten Dritter und Durchlaufposten
	Beschreibung Programm	Förderung und Umsetzung von Entwicklungs-, Wettbewerbs- und Innovationspolitiken, sozialer	Kontrolle des Marktes und der Produkte, Wettbewerbsförderung und Konsumentenschutz		Unterstützung der Internationalisierung und Förderung des Made in Italy	Politische Zielsetzungen	Allgemeine Dienste für die zuständige Verwaltung	Zu verteilende Fonds	Reserve- und Sonderfonds	Dienste zu Gunsten Dritter und Durchlaufposten
	Beschreibung Abteilung COFOG	Wirtschaftliche Angelegenheiten	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen	Wirtschaftliche Angelegenheiten	Wirtschaftliche Angelegenheiten	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen
	Beschreibung Gruppe COFOG	Allgemeine Angelegenheiten der Wirtschaft, des Handels und der Arbeit	Allgemeine Dienste	Allgemeine Angelegenheiten der Wirtschaft, des Handels und der Arbeit	Allgemeine Angelegenheiten der Wirtschaft, des Handels und der Arbeit	Ausführende und gesetzgebende Organe, Finanz- und Seuertätigkeit sowie Auslandsgeschäfte	Allgemeine Dienste	Ausführende und gesetzgebende Organe, Finanz- und Seuertätigkeit sowie Auslandsgeschäfte	Allgemeine Dienste	Allgemeine Dienste
	Numer	011.005.4.1.D	012.004.1.3.C	012.004.4.1.C	016.005.4.1.D	032.002.1.1.A	032.003.1.3.B	33.1.1.1	032.002.1.3.B	090.001.1.3.B
SIOPE   Beschreibung	Summen	26%	28%	21%	1%	4%	21%	-	-	
<b>SIOPE   Beschreibung</b>										
<b>21,0%</b>										
<b>GEBÜHREN</b>		<b>10.700.900,00</b>								
1100	Jahresgebühr	6.553.800,00								
1200	Strafen Jahresgebühr	48.300,00								
1300	Zinsen Jahresgebühr	47.900,00								
1400	Sekretariatsgebühr	3.840.900,00								
1500	Verwaltungsstrafen	210.000,00								
<b>EINNAHMEN AUS GÜTERN U.</b>		<b>1.128.800,00</b>								
<b>Einnahmen aus dem Verkauf von Gütern</b>										
2101	Verkauf von Veröffentlichungen	17.700,00								
2199	Andere Einnahmen aus dem Verkauf von Gütern	9.500,00								
<b>Einnahmen aus Dienstleistungen</b>										
2201	Einnahmen aus Eichkontrollen	1.500,00								
2202	Gewinnspiele	44.500,00								
2203	Nutzung von Datenbanken	751.800,00								
2299	Andere Einnahmen aus Dienstleistungen	303.800,00								
<b>LAUFENDE BEITRÄGE UND ZUSCHÜSSE</b>		<b>6.092.300,00</b>								
<b>Beiträge und Zuschüsse von öffentlichen Verwaltungen</b>										
3105	Laufende Beiträge und Zuschüsse von der Region und der Autonomen Provinz für delegierte Zuständigkeiten	504.500,00								
3106	Andere laufende Beiträge und Zuschüsse von der Region und der Autonomen Provinz	5.116.200,00								
3123	Laufende Beiträge und Zuschüsse von Unioncamere -Ausgleichsfonds für Projekte	10.000,00								
3124	Andere Beiträge und Zuschüsse von Unioncamere	461.600,00								
<b>ANDERE LAUFENDE EINNAHMEN</b>		<b>4.310.600,00</b>								
<b>Rückerstattungen</b>										
4101	Spesenrückerstattungen für abgestelltes/kommandiertes Personal	-								
4103	Spesenrückerstattungen von Seiten der Sonderbetriebe	2.848.000,00								
4198	Andere Spesenbeteiligungen und Rückerstattungen	1.113.900,00								
4199	Außerordentliche Erträge	1.200,00								
<b>Einnahmen aus dem Vermögen</b>										
4201	Mieteinnahmen aus Grundstücken	-								
4202	Andere Mieteinnahmen	-								
4204	Zinseinnahmen	97.500,00								
4205	Dividenden	250.000,00								
<b>EINNAHMEN AUS DEM VERKAUF VON</b>		<b>-</b>								
<b>Verkauf von materiellen Anlagen</b>										
5104	Veräußerung von anderen materiellen Gütern	-								
<b>FINANZOPERATIONEN</b>		<b>5.484.800,00</b>								
<b>Einhebung von Forderungen</b>										
7300	Kautionen	2.000,00								
7404	Einhebung von Forderungen seitens der Sonderbetriebe	3.132.800,00								
7500	Andere Finanzoperationen	2.350.000,00								
<b>SUMME DER VORGESEHENEN</b>		<b>27.717.400,00</b>								



Übersicht der voraussichtlichen Kassenein- und ausgänge nach Missionen und Programmen sowie COFOG-Klassifizierungen (Anl. 3 des M.D. 27.03.2013)	Beschreibung Mission	Wettbewerbsfähigkeit und Unternehmensentwicklung	Marktregulierung		Internationaler Handel und Internationalisierung der Produktion	Institutionelle und generelle Dienste der öffentlichen Verwaltungen		Zu verteilende Fonds		Dienste zu Gunsten Dritter und Durchlaufposten
	Beschreibung Programm	Förderung und Umsetzung von Entwicklungs-, Wettbewerbs- und Innovationspolitiken, sozialer	Kontrolle des Marktes und der Produkte, Wettbewerbsförderung und Konsumentenschutz		Unterstützung der Internationalisierung und Förderung des Made in Italy	Politische Zielsetzungen	Allgemeine Dienste für die zuständige Verwaltung	Zu verteilende Fonds	Reserve- und Sonderfonds	Dienste zu Gunsten Dritter und Durchlaufposten
	Beschreibung Abteilung COFOG	Wirtschaftliche Angelegenheiten	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen	Wirtschaftliche Angelegenheiten	Wirtschaftliche Angelegenheiten	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen
	Beschreibung Gruppe COFOG	Allgemeine Angelegenheiten der Wirtschaft, des Handels und der Arbeit	Allgemeine Dienste	Allgemeine Angelegenheiten der Wirtschaft, des Handels und der Arbeit	Allgemeine Angelegenheiten der Wirtschaft, des Handels und der Arbeit	Ausführende und gesetzgebende Organe, Finanz- und Seuertätigkeit sowie Auslandsgeschäfte	Allgemeine Dienste	Ausführende und gesetzgebende Organe, Finanz- und Seuertätigkeit sowie Auslandsgeschäfte	Allgemeine Dienste	Allgemeine Dienste
	Nummer	011.005.4.1.D	012.004.1.3.C	012.004.4.1.C	016.005.4.1.D	032.002.1.1.A	032.003.1.3.B	33.1.1.1	032.002.1.3.B	090.001.1.3.B
Summe	26%	28%	21%	1%	4%	21%				
<b>SIOPE</b>	<b>Beschreibung</b>									
<b>AUSGABEN</b>										
<b>PERSONAL</b>										
	<b>Bezüge des Personals</b>	<b>11.750.680,00</b>	<b>3.036.291,55</b>	<b>3.287.018,18</b>	<b>2.467.669,80</b>	<b>61.554,09</b>	<b>460.150,55</b>	<b>2.437.995,84</b>		
1101	Fixe u. variable Bezüge des Personals	4.341.980,00	1.121.931,20	1.214.539,86	911.815,80	22.772,62	170.035,58	900.884,94		
1102	Kostenrückerstattung für abgestelltes/abkommandiertes Personal	105.400,00	27.234,48	29.482,52	22.134,00	552,80	4.127,55	21.868,66		
1103	Nachzahlungen vorhergehender Jahre	434.300,00	112.200,00	121.500,00	31.200,00	2.300,00	17.000,00	30.100,00		
<b>Steuereinkünfte</b>										
1201	Sozialabgaben: Einbehalt zu Lasten des Personals	2.104.100,00	543.667,83	588.594,41	441.900,00	11.004,30	82.383,22	436.549,65		
1203	Einbehalte zu Lasten des Personals zu Gunsten Dritter	18.300,00	4.300,00	5.300,00	4.000,00	100,00	700,00	3.900,00		
<b>Beiträge zu Lasten der Körperschaft</b>										
1301	Pflichtbeiträge für das Personal	3.366.300,00	869.993,71	941.790,21	707.040,00	17.633,57	131.870,63	698.571,89		
1302	Zusätzliche Beiträge	781.100,00	201.846,15	218.538,46	164.000,00	4.053,85	30.615,38	162.046,15		
<b>Andere Personalausgaben</b>										
1501	Außendienstvergütung u. Rückerstattung der Reisekosten	41.000,00	10.594,06	11.468,53	8.610,00	215,03	1.605,59	8.506,78		
1502	Abfertigung zu Lasten der Körperschaft	510.000,00	131.779,72	142.657,34	107.100,00	2.674,83	19.972,03	105.816,08		
1599	Andere Kosten für das Personal	47.000,00	12.144,41	13.146,85	9.870,00	246,50	1.840,56	9.751,68		
<b>ANKAUF VON GÜTERN UND DIENSTEN</b>										
	<b>3.158.110,00</b>	<b>23.900,00</b>	<b>264.800,00</b>	<b>870.250,00</b>			<b>372.510,00</b>	<b>280.350,00</b>	<b>1.346.300,00</b>	
2101	Büromaterial, informatisches u. technisches Material	43.300,00	300,00	13.700,00	7.300,00		4.500,00	3.100,00	15.000,00	
2102	Ankauf von Gütern für den Betrieb der Transportmittel									
2103	Veröffentlichungen, Zeitungen u. Zeitschriften	30.100,00	300,00	2.000,00	3.000,00		11.300,00	2.500,00	11.000,00	
2104	Anderes Verbrauchsmaterial	200.200,00			200.000,00				200,00	
2106	Sozialabgaben für freie u. gelegentliche Mitarbeiter	2.500,00					2.500,00			
2108	Weiterbildungskurse für das Personal	27.000,00	1.000,00	3.000,00	2.000,00		2.000,00	4.000,00	15.000,00	
2110	Studien, Beratungen, Erhebungen u. Marktforschungen	383.000,00		75.500,00	191.500,00		55.000,00	41.000,00	20.000,00	
2111	Organization von Veranstaltungen u. Konferenzen									
2112	Werbekosten	15.000,00			2.000,00		5.000,00	5.000,00	3.000,00	
2113	Hilfsdienste, Reinigungskosten u. Überwachungsdiens	116.400,00		1.500,00	1.000,00			41.900,00	72.000,00	
2114	Menzagutscheine für das bedienstete Personal	130.000,00						130.000,00		
2115	Benutzungskosten u. Gebühren für Telefon u. Netzwerke	7.000,00							7.000,00	
2116	Benutzungskosten u. Gebühren für Energie, Wasser, Gas	335.500,00		2.000,00				8.000,00	325.500,00	
2117	Benutzungskosten u. Gebühren für andere Dienste	245.500,00		11.000,00					234.500,00	
2118	Heizung u. Klimatisierung	177.000,00		2.000,00					175.000,00	
2119	Ankauf von Diensten für den Druck von Veröffentlichungen	85.000,00					80.000,00	5.000,00		
2120	Ankauf von Diensten für die Einhebung von Einnahmen	35.550,00		1.100,00				34.350,00	100,00	
2121	Post- u. Zustellungsspesen	225.500,00		7.500,00			180.000,00		38.000,00	
2122	Versicherungen	76.260,00			4.050,00		210,00	2.000,00	70.000,00	
2123	Informatische Betreuung u. Instandhaltung Software	701.600,00	22.100,00	128.500,00	195.000,00		10.000,00	246.000,00	100.000,00	
2124	Ordentliche Instandhaltung u. Reparatur von Immobilien u. der Geschäftsausstattung	70.000,00		1.000,00				4.000,00	65.000,00	
2125	Ausgaben für ordentliche Instandhaltung u. Reparaturen	201.000,00		1.000,00				5.000,00	195.000,00	
2126	Rechtskosten	18.000,00		15.000,00			2.000,00	1.000,00		
2127	Ankauf von Gütern u. Dienstleistungen für Repräsentation	25.000,00			4.000,00		16.000,00	5.000,00		
2298	Andere Ausgaben für den Ankauf von Diensten	267.100,00	200,00		260.400,00		4.000,00	2.500,00		
<b>BETRÄGE UND ZUSCHÜSSE</b>										
	<b>8.048.500,00</b>	<b>7.460.500,00</b>		<b>12.000,00</b>	<b>151.000,00</b>		<b>5.000,00</b>	<b>420.000,00</b>		

Übersicht der voraussichtlichen Kassein- und ausgänge nach Missionen und Programmen sowie COFOG-Klassifizierungen (Anl. 3 des M.D. 27.03.2013)		Beschreibung Mission	Wettbewerbsfähigkeit und Unternehmensentwicklung	Marktregelung		Internationaler Handel und Internationalisierung der Produktion	Institutionelle und generelle Dienste der öffentlichen Verwaltungen		Zu verteilende Fonds		Dienste zu Gunsten Dritter und Durchlaufposten
		Beschreibung Programm	Förderung und Umsetzung von Entwicklungs-, Wettbewerbs- und Innovationspolitiken, sozialer	Kontrolle des Marktes und der Produkte, Wettbewerbsförderung und Konsumentenschutz		Unterstützung der Internationalisierung und Förderung des Made in Italy	Politische Zielsetzungen	Allgemeine Dienste für die zuständige Verwaltung	Zu verteilende Fonds	Reserve- und Sonderfonds	Dienste zu Gunsten Dritter und Durchlaufposten
		Beschreibung Abteilung COFOG	Wirtschaftliche Angelegenheiten	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen	Wirtschaftliche Angelegenheiten	Wirtschaftliche Angelegenheiten	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen	Allgemeine Dienste der öffentlichen Verwaltungen
		Beschreibung Gruppe COFOG	Allgemeine Angelegenheiten der Wirtschaft, des Handels und der Arbeit	Allgemeine Dienste	Allgemeine Angelegenheiten der Wirtschaft, des Handels und der Arbeit	Allgemeine Angelegenheiten der Wirtschaft, des Handels und der Arbeit	Ausführende und gesetzgebende Organe, Finanz- und Seuertätigkeit sowie Auslandsgeschäfte	Allgemeine Dienste	Ausführende und gesetzgebende Organe, Finanz- und Seuertätigkeit sowie Auslandsgeschäfte	Allgemeine Dienste	Allgemeine Dienste
Nummer	Summen	011.005.4.1.D	012.004.1.3.C	012.004.4.1.C	016.005.4.1.D	032.002.1.1.A	032.003.1.3.B	33.1.1.1	032.002.1.3.B	030.001.1.3.B	
<b>SIPOE</b>	<b>Beschreibung</b>										
<b>Beiträge und Zuschüsse an öffentliche Körperschaften</b>											
3113	Laufende Beiträge Unioncamere für den Ausgleichsfonds	-	220.000,00	-	-	-	-	-	220.000,00	-	-
3114	Laufende Beiträge u. Zuschüsse an Unioncamere	-	200.000,00	-	-	-	-	-	200.000,00	-	-
3125	Laufende Beiträge an Universitäten	-	107.000,00	-	30.000,00	-	-	12.000,00	-	5.000,00	-
3128	Laufende Beiträge an lokale Forschungseinrichtungen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Beiträge und Zuschüsse an Private</b>											
3202	Beiträge u. Zuschüsse an Sonderbetriebe - Verlustdeckung	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3202	Beiträge u. Zuschüsse an Sonderbetriebe	-	7.340.000,00	-	7.189.000,00	-	-	151.000,00	-	-	-
3203	Beiträge u. Zuschüsse an Unternehmen	-	121.000,00	-	121.000,00	-	-	-	-	-	-
3205	Beiträge u. Zuschüsse an private soziale Institutionen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3206	Beiträge u. Zuschüsse an Subjekte im Ausland	-	60.500,00	-	60.500,00	-	-	-	-	-	-
<b>ANDERE LAUFENDE AUSGABEN</b>		<b>-</b>	<b>2.157.730,00</b>	<b>-</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-</b>	<b>17.650,00</b>	<b>-</b>	<b>102.980,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Rückerstattungen</b>											
4101	Rückerstattung der Jahresgebühr	-	47.100,00	-	-	-	-	-	47.100,00	-	-
4102	Rückerstattung der Sekretariatsgebühr	-	6.530,00	-	-	5.950,00	-	580,00	-	-	-
4193	Spezialbeteiligungen, Ausgaben und Rückerstattungen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Netzung von Gütern Dritter</b>											
4201	Anmietungen	-	61.000,00	-	1.000,00	-	-	17.000,00	-	-	30.000,00
4202	Mieten	-	5.500,00	-	-	3.500,00	-	-	-	-	2.000,00
<b>Steuern und Gebühren</b>											
4401	Regionale Wertschöpfungssteuer - IRAP	-	350.000,00	-	-	-	-	-	350.000,00	-	-
4402	Einkommensteuer - IRES	-	200.000,00	-	-	-	-	-	-	-	200.000,00
4403	Mehrwertsteuer	-	808.000,00	-	-	-	-	-	8.000,00	-	800.000,00
4405	Gemeindesimmobiliensteuer	-	185.000,00	-	-	-	-	-	-	-	185.000,00
4493	Andere Abgaben	-	11.500,00	-	-	-	-	-	500,00	-	11.000,00
<b>Andere laufende Ausgaben</b>											
4502	Vergütungen u. Spesenrückerstattungen Kammerrat	-	20.000,00	-	-	-	-	20.000,00	-	-	-
4503	Vergütungen u. Rückerstattungen Kammerausschuss	-	100.000,00	-	-	-	-	100.000,00	-	-	-
4504	Vergütungen u. Spesenrückerstattungen Präsident	-	158.000,00	-	-	-	-	158.000,00	-	-	-
4505	Vergütungen u. Spesenrückerstattungen Rechnungsprüfer	-	30.000,00	-	-	-	-	30.000,00	-	-	-
4506	Vergütungen u. Spesenrückerstattungen Unabhängiges Bewertungsgremium	-	10.000,00	-	-	-	-	10.000,00	-	-	-
4507	Kommissionen u. Komitees	-	84.500,00	-	-	7.500,00	-	73.000,00	-	-	-
4508	Stipendien	-	25.000,00	-	-	-	-	4.000,00	-	-	25.000,00
4509	Steuereinbehalte auf Vergütungen für institutionelle Organe u. andere Vergütungen	-	53.600,00	-	-	700,00	-	10.400,00	-	1.500,00	-
4513	Andere laufende Verwaltungskosten	-	2.000,00	-	-	-	-	2.000,00	-	-	-
<b>INVESTITIONEN</b>		<b>-</b>	<b>955.000,00</b>	<b>-</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>945.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
5101	Grundstücke	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5102	Gebäude	-	885.000,00	-	-	-	-	-	885.000,00	-	-
5103	Anlagen und Geräte	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5104	Möbel u. Einrichtungen	-	15.000,00	-	-	-	-	-	15.000,00	-	-
5105	Fahrzeuge	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5152	Hardware	-	35.000,00	-	10.000,00	-	-	-	25.000,00	-	-
5155	Ankauf oder Realisierung von Software	-	10.000,00	-	-	-	-	-	10.000,00	-	-
5157	Benutzerlizenzen	-	10.000,00	-	-	-	-	-	10.000,00	-	-
5201	Beteiligungen an kontrollierten und verbundenen Unternehmen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5202	Beteiligungen an anderen Unternehmen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>FINANZOPERATIONEN</b>											
7300	Rückerstattung von Kautionen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7500	Andere Finanzoperationen	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>SUMME DER VORGESEHENEN</b>		<b>-</b>	<b>26.070.020,00</b>	<b>-</b>	<b>10.531.631,55</b>	<b>-</b>	<b>3.569.468,18</b>	<b>-</b>	<b>3.452.899,80</b>	<b>-</b>	<b>212.554,09</b>
									<b>1.225.660,55</b>		<b>4.100.445,84</b>
											<b>2.977.300,00</b>



## ÜBERSICHT DER KENNZAHLEN UND DER ERWARTETEN BILANZERGEBNISSE

Im Sinne des Dekrets des Ministerpräsidenten vom 18.09.2012 beinhaltet die folgende Übersicht der Kennzahlen und der erwarteten Bilanzergebnisse für jedes Ausgabenprogramm eine zusammenfassende Beschreibung der strategischen Ziele, den Dreijahreszeitraum mit den entsprechenden finanziellen Mitteln für deren Durchführung sowie die Kennzahlen, die für die Bewertung der Erreichung sämtlicher Ziele ausgearbeitet worden sind. Es wird daran erinnert, dass sich die Ausgaben ausschließlich auf die Bilanz der Kammer beziehen, während die Tätigkeiten zum Teil auch diejenigen betreffen, die vom Sonderbetrieb durchgeführt werden.

Die Zielwerte für das Jahr 2026 wurden im gleichen Ausmaß wie für das Vorjahr angegeben, da der neue Integrierte Tätigkeits- und Organisationsplan (PIAO) für den Zeitraum 2024-2026 erst im Monat Jänner genehmigt wird.

Strategisches Ziel 1		Moderner Weiterbildungsservice für die Südtiroler Wirtschaft		
Mission 011	Wettbewerbsfähigkeit und Unternehmensentwicklung			
Programm 005	Förderung und Umsetzung von Entwicklungs-, Wettbewerbs- und Innovationspolitiken, sozialer Unternehmensverantwortung und Genossenschaftswesen			
Amt	WIFI – Weiterbildung und Personalentwicklung			
Kostenstelle	D925			
Verantwortlicher	Dr. Alfred Aberer, Leiter der Abteilung „Wirtschaftsförderung“			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	703.714	704.140	714.077
	7) Betrieb der Ämter	580.315	574.819	575.406
	8) Wirt Maßnahmen	0	0	0
Beschreibung	Ziel ist es, einen qualitativ hochwertigen Weiterbildungsservice zu bieten, um die Unternehmen bei ihrer Entwicklung zu unterstützen. Der Service des WIFI umfasst die Organisation branchenübergreifender Weiterbildungsveranstaltungen zu relevanten Themen, Bildungsberatung sowie Maßnahmen zur Sensibilisierung für Weiterbildung, Personalentwicklung und HRM. Ziel aller Maßnahmen ist es, die Handlungskompetenz der Unternehmer/innen, der Führungskräfte und der Mitarbeiter/innen zu steigern, damit sie den ständig neuen Anforderungen gewachsen sind.			



Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Qualitätsniveau der WIFI - Weiterbildungsveranstaltungen	Maßeinheit	Verhältnis zwischen der Anzahl der Feedback-Fragebögen über WIFI-Veranstaltungen mit Gesamtbewertung gut, sehr gut und ausgezeichnet und der Gesamtzahl der Feedback-Fragebögen mit einer Gesamtbewertung (Kode 1 - 9)		
		Zielwerte	2024 85 %	2025 85 %	2026 85 %
Beschreibung	Anteil an neuen und aktualisierten Veranstaltungen	Maßeinheit	Verhältnis zwischen der Anzahl an neuen bzw. aktualisierten Veranstaltungen, die vom WIFI organisiert werden, und der Gesamtzahl der vom WIFI organisierten Veranstaltungen		
		Zielwerte	2024 5 %	2025 5 %	2026 5 %
Beschreibung	Anteil an Veranstaltungen mit Kooperationspartnern	Maßeinheit	Verhältnis zwischen der Anzahl der Veranstaltungen, die vom WIFI mit Kooperationspartnern geplant werden, und der Gesamtzahl der vom WIFI organisierten Veranstaltungen		
		Zielwerte	2024 15 %	2025 12 %	2026 12 %

<b>Strategisches Ziel 2</b>	<b>Sicherung der Unternehmensentwicklung und -nachfolge</b>			
Mission 011	Wettbewerbsfähigkeit und Unternehmensentwicklung			
Programm 005	Förderung und Umsetzung von Entwicklungs-, Wettbewerbs- und Innovationspolitiken, sozialer Unternehmensverantwortung und Genossenschaftswesen			
Amt	Innovation und Unternehmensentwicklung			
Kostenstelle	D930, D955, D961			
Verantwortlicher	Dr. Alfred Aberer, Leiter der Abteilung „Wirtschaftsförderung“			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	786.912	787.388	798.500
	7) Betrieb der Ämter	332.171	329.026	329.361
	8) Wirt. Maßnahmen	0	0	0



Beschreibung	Die Unternehmensnachfolge war im Jahr 2021 eines der Jahresthemen der Handelskammer Bozen. Durch die unterschiedlichen Aktionen von Seiten des Service für Unternehmensnachfolge als auch von Seiten des WIFO hat sich herausgestellt, dass eine zentrale Aufgabe der Handelskammer in Zukunft die Vermittlung von Expertengesprächen sein wird. Somit ist für die kommenden Jahre 2023-2025 weiterhin, Vorgespräche mit hilfesuchenden Unternehmen zu führen, den Beratungsbedarf zu ermitteln und dann an geeignete Experten aus dem bereits vorhandenen Expertenpool weiterzuleiten. Als Abschluss dieses Prozesses wird ein Feedback vom Kunden eingeholt und der weitere Unterstützungsbedarf evaluiert. Zudem wird der Service weiterhin Sensibilisierungs- und Informationsarbeit leisten, um potenzielle Übergeber/innen und Übernehmer/innen auf die vielseitigen Facetten der Thematik aufmerksam zu machen und um sie zu motivieren, die Übergabe rechtzeitig zu planen und konkret umzusetzen. Im Jahr 2023 soll verstärkt die Zusammenarbeit mit anderen Akteuren im Land gesucht werden (z.B. Aktivsenioren Südtirol), um gemeinsame Unterstützungsangebote zu schnüren.
--------------	--

Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Konsolidierung Serviceangebot	Maßeinheit	Ziel-Termin		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.

Beschreibung	Kooperationsvereinbarung	Maßeinheit	Ziel-Termin		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			31.12.		

<b>Strategisches Ziel 3</b>	<b>Förderung der alternativen Streitbeilegung</b>			
Mission 012	Marktregelung			
Programm 004	Kontrolle des Marktes und der Produkte, Wettbewerbsförderung und Konsumentenschutz			
Amt	Bereich ADR			
Kostenstelle	A930, A935, A940, A950			
Verantwortlicher	Dr. Alfred Aberer, Leiter der Abteilung „Sekretariat“			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	388.257	388.491	393.974
	7) Betrieb der Ämter	58.343	57.791	57.849
	8) Wirt. Maßnahmen	0	0	0
Beschreibung	Dieses Ziel betrifft die Effizienzsteigerung und die Wettbewerbsfähigkeit des Bereiches „ADR-Alternative Streitbeilegung“ auf einem sich schnell verändernden Markt. Davon betroffen sind: Schiedsverfahren, Gutachten, Mediationen, Überschuldungsverfahren (OCC), Außergerichtlicher Ausgleich (CON) und Schlichtungsverfahren im Bereich Verbraucherschutz.			



Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Mediation	Maßeinheit	Steigerung des Anteils der positiv abgeschlossenen Mediationen durch Verbesserung der Effizienz.		
		Zielwerte	2024 >12 %	2025 >15 %	2026 >18 %

Beschreibung	Förderung der Dienstleistungen des Bereichs ADR-Alternative Streitbeilegung mit Schwerpunkt „Überschuldung und Insolvenz“	Maßeinheit	Beginn der Tätigkeit des Bereichs „Außergerichtlicher Ausgleich - Composizione negoziata“; Bestätigung sämtlicher erforderlichen finanziellen und personellen Ressourcen (2023); Kooperationen, Informationsveranstaltungen		
		Zielwerte	2024 50 Beratungen, 5 Infov.	2025 50 Beratungen, 5 Infov.	2026 50 Beratungen, 5 Infov.

<b>Strategisches Ziel 4</b>	<b>Internationalisierung</b>			
Mission 016	Internationaler Handel und Internationalisierung der Produktion			
Programm 005	Unterstützung der Internationalisierung und Förderung des Made in Italy			
Amt	Innovation und Unternehmensentwicklung und WIFI - Weiterbildung und Personalentwicklung			
Kostenstelle	D935			
Verantwortlicher	Dr. Alfred Aberer, Leiter der Abteilung „Wirtschaftsförderung“			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	51.999	52.030	52.764
	7) Betrieb der Ämter	50.278	49.802	49.853
	8) Wirt. Maßnahmen	151.000	915.000	395.000
Beschreibung	Die Handelskammer unterstützt alle anfragenden Unternehmen über ihren Informationsdienst zur Internationalisierung bei der technischen Abwicklung von Auslandsgeschäften. Durch die Teilnahme an der nationalen Projektinitiative „Progetto +20%“ wird in den nächsten Jahren verstärkt am Aufbau einer Exportberatung gearbeitet, um möglichst viele Unternehmen fit zu machen für die Erschließung neuer Märkte im Ausland. Hierzu nehmen die Mitarbeiter/innen des Service Internationalisierung an den national koordinierten Schulungsangeboten teil und arbeiten im Netzwerk mit ICE und den italienischen Handelskammern im Ausland. In Zusammenarbeit mit WIFI werden Weiterbildungsmaßnahmen zu relevanten Themen der Internationalisierung angeboten.			

Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Informationsanfragen technische Exportabwicklung	Maßeinheit	Anzahl Anfragen		
		Zielwerte	2024 200	2025 200	2026 200

Beschreibung	Informationsveranstaltungen und Exportseminare	Maßeinheit	Anzahl Veranstaltungen		
		Zielwerte	2024 10	2025 10	2026 10



Beschreibung	Konsolidierung des Beratungsangebots	Maßeinheit	Frist für die Umsetzung des Zieles		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			31.12.	-	-

<b>Strategisches Ziel 5</b>	<b>Digitalisierung</b>			
Mission 011	Wettbewerbsfähigkeit und Unternehmensentwicklung			
Programm 005	Förderung und Umsetzung von Entwicklungs-, Wettbewerbs- und Innovationspolitiken, sozialer Unternehmensverantwortung und Genossenschaftswesen			
Amt	Innovation und Unternehmensentwicklung und WIFI - Weiterbildung und Personalentwicklung			
Kostenstelle	D995			
Verantwortlicher	Dr. Alfred Aberer, Leiter der Abteilung „Wirtschaftsförderung“			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	24.266	24.281	24.623
	7) Betrieb der Ämter	16.670	16.512	16.529
	8) Wirt. Maßnahmen	265.000	1.130.000	480.000
Beschreibung	Die Handelskammer setzt sich zum Ziel, die Unternehmen in ihrer digitalen Transformation zu unterstützen, indem sie ermutigt werden, neue digitale Technologien kennen zu lernen und deren Anwendungsmöglichkeiten für den eigenen Betrieb auszuloten. Dabei spielt auch der Onlinehandel eine zentrale Rolle. Hierzu will der Bereich weiterhin Information, Orientierung Beratung bieten. Das WIFI wird zudem wieder Weiterbildungsmaßnahmen zu relevanten Themen der Digitalisierung im Rahmen der nationalen Initiativen von Unioncamere anbieten.			

Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Erstinformation/-beratung zu E-Commerce und Internetauftritt	Maßeinheit	Anzahl der Kundengespräche		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			60	60	60

Beschreibung	Bereitstellung Informationsmaterial	Maßeinheit	Fachartikel / Best practice Beispiele		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.

Beschreibung	Informations- und Weiterbildungsveranstaltungen	Maßeinheit	Anzahl Veranstaltungen		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			30	20	20



<b>Strategisches Ziel 6</b>	<b>Wirksame institutionelle Kommunikation</b>			
Mission 032	Institutionelle und generelle Dienste der öffentlichen Verwaltungen			
Programm 002	Politische Zielsetzungen			
Amt	Kommunikation			
Kostenstelle	A905, A920			
Verantwortlicher	Dr. Alfred Aberer, Generalsekretär			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	221.861	221.995	225.128
	7) Betrieb der Ämter	83.747	82.954	83.038
	8) Wirt. Maßnahmen	0	0	0
Beschreibung	Ziel der Handelskammer sind der Ausbau und die Verbesserung der Wirksamkeit der externen Kommunikation der Körperschaft, um möglichst eine große Anzahl an Kunden/Interessensgruppen über die Tätigkeit der Kammer zu informieren.			

Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Newsletter-Abonnenten	Maßeinheit	Anzahl der Abonnenten von verschiedenen Newslettern der Kammer		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			7.000	7.000	7.000

Beschreibung	Reichweite der Social Media Kanäle pro Monat	Maßeinheit	Erreichte Reichweite		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			150.000	150.000	150.000

Beschreibung	Anzahl der Presseartikel über die Kammer	Maßeinheit	Anzahl der veröffentlichten Presseartikel über die Handelskammer		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			100	100	100

<b>Strategisches Ziel 7</b>	<b>Marktregelung und Wettbewerbsschutz</b>			
Mission 012	Marktregelung			
Programm 004	Kontrolle des Marktes und der Produkte, Wettbewerbsförderung und Konsumentenschutz			
Amt	Umwelt- und Wettbewerbsschutz			
Kostenstelle	B980, B985, B990, B995			
Verantwortlicher	Dr. Luca Filippi, Leiter der Abteilung "Verwaltungsdienste"			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	1.132.183	1.132.868	1.148.855
	7) Betrieb der Ämter	277.400	274.773	275.055
	8) Wirt. Maßnahmen	0	0	0
Beschreibung	Das Ziel der Kammer besteht darin, in den Bereichen, welche der Kontrollfunktion der Körperschaft unterliegen, eine gesetzeskonforme Marktdynamik zu gewährleisten. Die Übernahme dieser Aufgaben setzt eine qualitative und quantitative Verbesserung der Überwachungstätigkeit voraus. Zu diesem Tätigkeitsbereich gehören auch das E-Government (SUAPSUE sowie die Wechsel- und Scheckproteste).			





Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Ausarbeitung von Preisanalysen für die Richtpreisverzeichnisse	Maßeinheit	Erteilung von Aufträgen an Freiberuflern zur Ausarbeitung von Preisanalysen für die Richtpreisverzeichnisse		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			1	2	2

Beschreibung	Optimierung des digitalen Einheitsschalters SUAP/SUE, um eine einfache und schnelle Nutzung durch die Benutzer zu ermöglichen	Maßeinheit	Implementierung von mindestens 2 Maßnahmen pro Jahr zur Verbesserung des Online-Portals sowohl auf der Grundlage interner als auch externer Anregungen.		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.

<b>Strategisches Ziel 8</b>	<b>Personalentwicklung</b>			
Mission 032	Institutionelle und generelle Dienste der öffentlichen Verwaltungen			
Programm 003	Allgemeine Dienste für die zuständige Verwaltung			
Amt	Personalverwaltung			
Kostenstelle	B920			
Verantwortlicher	Dr. Luca Filippi, Leiter der Abteilung "Verwaltungsdienste"			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	318.925	319.118	323.621
	7) Betrieb der Ämter	62.827	62.232	62.296
	8) Wirt. Maßnahmen	0	0	0
Beschreibung	Das Ziel der Kammer ist es, das Personal effizienter zu verwalten und die Mitarbeiter durch eigens organisierte Treffen in die Entscheidungen der Körperschaft einzubeziehen.			

Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Anzahl der Teamsitzungen der einzelnen Ämter im Jahr	Maßeinheit	Anzahl der Teamsitzungen im Jahr		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			2	2	2

Beschreibung	Weiterentwicklung der Matrikelsoftware der Mitarbeiter der Kammer und des Instituts.	Maßeinheit	Das System wird in den nächsten zwei Jahren vervollständigt.		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	-



Strategisches Ziel 9		Optimierung des Ressourceneinsatzes der Körperschaft		
Mission 032	Institutionelle und generelle Dienste der öffentlichen Verwaltungen			
Programm 003	Allgemeine Dienste für die zuständige Verwaltung			
Amt	Vermögen, Ökonomat und Verträge			
Kostenstelle	B910			
Verantwortlicher	Dr. Luca Filippi, Leiter der Abteilung "Verwaltungsdienste"			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	372.310	372.535	377.793
	7) Betrieb der Ämter	1.029.916	1.020.162	1.021.204
	8) Wirt. Maßnahmen	0	0	0
Beschreibung	Ziel sind die Aufwertung der verfügbaren Finanz-, Vermögens- und technischen Ressourcen nach dem Kriterium der Effizienz und Wirksamkeit, sowie die Steigerung des Humankapitals.			

Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Ausarbeitung eines Konzepts für eine nachhaltige Bilanz der Handelskammer Bozen	Maßeinheit	Ziel ist es, ein nachhaltiges Haushaltskonzept für die Handelskammer zu erstellen, indem Kosten und Einnahmen optimiert werden.		
		Zielwerte	2024 31.12.	2025 31.12.	2026 31.12.

Strategisches Ziel 10		Entbürokratisierung, Vereinfachung und Transparenz		
Mission 012	Marktregelung			
Programm 004	Kontrolle des Marktes und der Produkte, Wettbewerbsförderung und Konsumentenschutz			
Amt	Handelsregister, Handwerk, Berufsbefähigungen und Außenhandel			
Kostenstelle	(50%) C905, C910, C915, C920, C925			
Verantwortlicher	Dr. Martin Ferrari, Leiter der Abteilung "Meldeamt"			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	1.074.638	1.075.288	1.090.463
	7) Betrieb der Ämter	348.169	344.872	345.224
	8) Wirt. Maßnahmen	0	0	0
Beschreibung	Hier wird der Fokus vor allem auf folgende Aspekte gelegt: Verringerung der bürokratischen Belastung der Kunden/Bürger, Vereinfachung der Verwaltungsverfahren, Beschleunigung der Bearbeitungszeiten und Informationstätigkeit im Allgemeinen.			

Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Schrittweise Einführung der deutschsprachigen Version der neuen Infocamere Software für die telematische Übermittlung der Anträge und Meldungen ans Handelsregister	Maßeinheit	Frist für die Umsetzung des Zieles		
		Zielwerte	2024 31.12.	2025 31.12.	2026 31.12.



Beschreibung	Aufwertung der Datenbank des Handelsregisters als Informationsinstrument für Dritte durch die Einleitung der Verfahren zur Amtsstreichung von nicht mehr tätigen Unternehmen	Maßeinheit	Frist für die Umsetzung des Zieles		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.

Beschreibung	Verstärkung der Zusammenarbeit mit den Handelskammern des Triveneto bzw. dem Dachverband Unioncamere sowie mit lokalen Behörden und Verbänden im Bereich des Meldeamtes	Maßeinheit	Teilnahme an Initiativen/Treffen		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			6	6	6

<b>Strategisches Ziel 11</b>	<b>Verbesserung der Effizienz und Qualität der Prozesse</b>			
Mission 012	Marktregelung			
Programm 004	Kontrolle des Marktes und der Produkte, Wettbewerbsförderung und Konsumentenschutz			
Amt	Handelsregister, Handwerk, Berufsbefähigungen und Außenhandel			
Kostenstelle	(50%) C905, C910, C915, C920, C925			
Verantwortlicher	Dr. Martin Ferrari, Leiter der Abteilung "Meldeamt"			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	1.074.638	1.075.288	1.090.463
	7) Betrieb der Ämter	348.169	344.872	345.224
	8) Wirt. Maßnahmen	0	0	0
Beschreibung	Hierbei sind die Steigerung der Effizienz und der Qualität der verschiedenen Abläufe innerhalb der Abteilung Meldeamt sowie deren Anpassung an die normativen und technischen Entwicklungen gemeint.			

Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Einführung neuer Verfahren aufgrund von gesetzlichen Bestimmungen	Maßeinheit	Durchführung der erforderlichen Tätigkeiten für die Errichtung der Datenbank des wirtschaftlichen Eigentümers: Erstellung der Internetseiten, Pressemitteilungen und Rundschreiben, Übersetzungen von Software und Leitfäden, Schulung der Mitarbeiter, usw.		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.

Beschreibung	Einführung neuer Verfahren aufgrund von gesetzlichen Bestimmungen	Maßeinheit	Veröffentlichung im Handelsregister der vom neuen Kodex zur Regelung von Unternehmenskrisen und Insolvenz vorgesehenen neuen Tatbestände. Eingabe von 90% der Anträge innerhalb von zwei Arbeitstagen ab Protokollierung		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			90%	90%	90%



<b>Strategisches Ziel 12</b>	<b>Sensibilisierung für Wirtschaftsthemen, Förderung einer unternehmensnahen Wirtschaftspolitik und Vermittlung von wirtschaftsrelevantem Wissen</b>			
Mission 011	Wettbewerbsfähigkeit und Unternehmensentwicklung			
Programm 005	Förderung und Umsetzung von Entwicklungs-, Wettbewerbs- und Innovationspolitiken, sozialer Unternehmensverantwortung und Genossenschaftswesen			
Amt	Studien, Wirtschaftsinformation, Wirtschaftspolitik			
Kostenstelle	(25%) E905, E910, E915, E925, E950			
Verantwortlicher	Dr. Georg Lun, Leiter der Abteilung "Wirtschaftsforschung"			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	209.727	209.854	212.816
	7) Betrieb der Ämter	78.283	77.542	77.621
	8) Wirt. Maßnahmen	129.000	500.000	205.000
Beschreibung	Hier steht die Realisierung von Kampagnen für lokale Wirtschaftsthemen wie die Erreichbarkeit von Südtirol, die Digitalisierung der Unternehmen, der Bürokratieabbau und die Zusammenarbeit mit Unternehmerwelt, Politik, Bürgern und anderen Interessensgruppen im Mittelpunkt; Ziel ist es, Maßnahmen zur Unterstützung der Wirtschaftsentwicklung in Südtirol auszuarbeiten und umzusetzen. Dazu gehören auch die Förderung der Zusammenarbeit zwischen Schule und Wirtschaft und die Verbreitung und Vermittlung von wirtschaftsrelevantem Wissen.			

Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Vorträge und Workshops für Verbände, Behörden, Gemeinden, usw	Maßeinheit	Anzahl der Vorträge und Workshops		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			10	25	25
Beschreibung	Meldungen, Interviews und Beiträge in den Medien zu Studien, Analysen, Berichten und Pressemitteilungen des WIFO (ohne Konjunkturberichterstattung)	Maßeinheit	Anzahl der Meldungen, Interviews und Beiträge in den Medien		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			220	220	220
Beschreibung	Vom WIFO organisierte Veranstaltungen zu wirtschaftspolitisch relevanten Themen	Maßeinheit	Anzahl der Veranstaltungen, Workshops und Zukunftswerkstätten		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			3	3	3
Beschreibung	Erstellung von wirtschaftspolitischen Analysen sowie Bewertungen von Planungsdokumenten der Landesverwaltung (z. B. zur Nachhaltigkeit, zum Klima, zur Landesentwicklung, usw.)	Maßeinheit	- Erstellung von wirtschaftspolitischen Analysen - Bewertungen von Planungsdokumenten der Landesverwaltung		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.
Beschreibung	Durchführung einer Analyse der vom WIFO erreichten Resonanz in den Südtiroler Medien	Maßeinheit	Durchführung einer Analyse der vom WIFO erreichten Resonanz in den Südt. Medien		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.



<b>Strategisches Ziel 13</b>	<b>Analyse der Südtiroler Wirtschaftsstruktur</b>			
Mission 011	Wettbewerbsfähigkeit und Unternehmensentwicklung			
Programm 005	Förderung und Umsetzung von Entwicklungs-, Wettbewerbs- und Innovationspolitiken, sozialer Unternehmensverantwortung und Genossenschaftswesen			
Amt	Studien, Wirtschaftsinformation, Wirtschaftspolitik			
Kostenstelle	(25%) E905, E910, E915, E925, E950			
Verantwortlicher	Dr. Georg Lun, Leiter der Abteilung "Wirtschaftsforschung"			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	209.727	209.854	212.816
	7) Betrieb der Ämter	78.283	77.542	77.621
	8) Wirt. Maßnahmen	129.000	500.000	205.000
Beschreibung	Ein Schwerpunkt des WIFO für 2021 und die kommenden Jahre ist die Analyse der wirtschaftlichen Folgen der COVID-19-Pandemie. Dazu werden die Wirtschaftssektoren laufend beobachtet und die Maßnahmen des Staates und des Landes zur Unterstützung der Unternehmen und zur Ankurbelung der Wirtschaft analysiert. Ein weiteres Ziel ist die Erschließung von neuen, innovativen Datenquellen für die effiziente Analyse der Südtiroler Wirtschaft.			

Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Herausforderung Nachhaltigkeit für die Südtiroler Wirtschaft	Maßeinheit	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ermittlung der Nachhaltigkeitsaspekte für die Südtiroler Qualitätsprodukte aus Sicht der italienischen und deutschen Konsumenten</li> <li>- Erarbeitung von Klimawandelanpassungsstrategien für das Produzierende Gewerbe</li> </ul>		
			Zielwerte	2024	2025
			31.12.	31.12.	-
Beschreibung	Wirtschaftliche Expertisen für die Landesverwaltung	Maßeinheit	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Neuregelung Gesetz zu Investitionsbeiträgen für Trinkwasserinfrastrukturen</li> <li>- Gutachten zu den Kriterien für die Besteuerung von leerstehenden Wohnungen</li> </ul>		
			Zielwerte	2024	2025
			31.12.	-	-
Beschreibung	Analyse der Motive und Erwartungen der Mitglieder der Wirtschaftsverbände an ihre Organisationen	Maßeinheit	Analyse der Motive und Erwartungen der Mitglieder der Wirtschaftsverbände an ihre Organisationen		
			Zielwerte	2024	2025
			31.12.	31.12.	-



<b>Strategisches Ziel 14</b>	<b>Bildungs- und Berufsorientierung für Südtiroler Jugendliche</b>			
Mission 011	Wettbewerbsfähigkeit und Unternehmensentwicklung			
Programm 005	Förderung und Umsetzung von Entwicklungs-, Wettbewerbs- und Innovationspolitiken, sozialer Unternehmensverantwortung und Genossenschaftswesen			
Amt	Studien, Wirtschaftsinformation, Wirtschaftspolitik			
Kostenstelle	E930			
Verantwortlicher	Dr. Georg Lun, Leiter der Abteilung "Wirtschaftsforschung"			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	0	0	0
	7) Betrieb der Ämter	0	0	0
	8) Wirt. Maßnahmen	280.000	280.000	280.000
Beschreibung	Eine ausführliche Bildungs- und Berufsorientierung ist wichtig für persönliche Weiterentwicklung und optimale Einsatz der Humanressourcen. Ziel ist es daher, in Bozen ein Talentcenter nach dem Vorbild des Talentcenters Graz einzurichten. Durch standardisierte Testverfahren werden Interessen, Kompetenzen und Fähigkeiten der Mittelschüler/innen der 2. und 3. Klasse ermittelt und bieten den Grundstein für ein Beratungsgespräch in der Berufsorientierung.			

Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	TALENTCENTER	Maßeinheit	Abschluss der Anpassungsarbeiten und Durchführung des Regelbetriebs		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			31.12.	-	-

<b>Strategisches Ziel 15</b>	<b>Verbreitung von Wirtschaftsinformationen in den Schulen und Förderung der Zusammenarbeit von Schule und Arbeitswelt</b>			
Mission 011	Wettbewerbsfähigkeit und Unternehmensentwicklung			
Programm 005	Förderung und Umsetzung von Entwicklungs-, Wettbewerbs- und Innovationspolitiken, sozialer Unternehmensverantwortung und Genossenschaftswesen			
Amt	Studien, Wirtschaftsinformation, Wirtschaftspolitik			
Kostenstelle	(25%) E905, E910, E915, E925, E950			
Verantwortlicher	Dr. Georg Lun, Leiter der Abteilung "Wirtschaftsforschung"			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	209.727	209.854	212.816
	7) Betrieb der Ämter	78.283	77.542	77.621
	8) Wirt. Maßnahmen	129.000	500.000	205.000
Beschreibung	Für die Schüler ist es wichtig fundierte, jugendgerecht aufbereitete Informationen zur Südtiroler Wirtschaft bereitzustellen. Dies erfolgt über Unterrichtsmaterialien, die eigens ausgearbeitet werden und über Workshops die von den Mitarbeitern in den Schulen gehalten werden.			

Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Bereitstellung aktueller Unterrichtsunterlagen	Maßeinheit	Bereitstellung aktueller Unterrichtsunterlagen		
		Zielwerte	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.



Beschreibung	Vereinfachung und Digitalisierung Anfragen von Schülern und Lehrern	Maßeinheit	Vereinfachung und Digitalisierung Anfragen von Schülern und Lehrern		
		Zielwerte	2024 31.12.	2025 -	2026 -

Beschreibung	Zufriedenheit der Schüler/innen, welche an WIFO-Workshops in den Schulen teilgenommen haben (Anzahl teilnehmende Schüler/innen an den Workshops/Anzahl Schüler die mindestens zufrieden waren)	Maßeinheit	Zufriedenheit der Schüler/innen, welche an WIFO-Workshops in den Schulen teilgenommen haben (Anzahl teilnehmende Schüler/innen an den Workshops/Anzahl Schüler die mindestens zufrieden waren)		
		Zielwerte	2024 70%	2025 70%	2026 70%

<b>Strategisches Ziel 16</b>	<b>Förderung von technischen Berufen jeder Art, auch durch die Austragung von Internationalen Wettkämpfen</b>			
Mission 011	Wettbewerbsfähigkeit und Unternehmensentwicklung			
Programm 005	Förderung und Umsetzung von Entwicklungs-, Wettbewerbs- und Innovationspolitiken, sozialer Unternehmensverantwortung und Genossenschaftswesen			
Amt	Studien, Wirtschaftsinformation, Wirtschaftspolitik			
Kostenstelle	(25%) E905, E910, E915, E925, E950			
Verantwortlicher	Dr. Georg Lun, Leiter der Abteilung "Wirtschaftsforschung"			
Bereitgestellte Beträge	Betroffene Posten	2024	2025	2026
	6) Personal	209.727	209.854	212.816
	7) Betrieb der Ämter	78.283	77.542	77.621
	8) Wirt. Maßnahmen	129.000	500.000	205.000
Beschreibung	Für die Schüler ist es wichtig fundierte, jugendgerecht aufbereitete Informationen zur Südtiroler Wirtschaft bereitzustellen. Dies erfolgt über Unterrichtsmaterialien, die eigens ausgearbeitet werden und über Workshops die von den Mitarbeitern in den Schulen gehalten werden.			

Kennzahlen: Beschreibung und Werte

Beschreibung	Förderung von technischen Berufen jeder Art, auch durch die Austragung von Internationalen Wettkämpfen	Maßeinheit	Förderung von technischen Berufen jeder Art, auch durch die Austragung von Internationalen Wettkämpfen		
		Zielwerte	2024 31.12.	2025 31.12.	2026 31.12.



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

I-39100 Bozen  
Südtiroler Straße 60  
Tel. 0471 945 683  
buchhaltung@handelskammer.bz.it  
www.handelskammer.bz.it  
Steuernummer: 80000670218

I-39100 Bolzano  
via Alto Adige 60  
tel. 0471 945 683  
contabilita@camcom.bz.it  
www.camcom.bz.it  
codice fiscale: 80000670218





## BERICHT DES KOLLEGIUMS DER RECHNUNGSPRÜFER

Sehr geehrte Mitglieder des Kammerrats!

Am 10. November 2023 um 11.00 Uhr hat sich das Kollegium der Rechnungsprüfer der Handels-, Industrie-, Handwerks- und Landwirtschaftskammer Bozen versammelt.

Anwesend sind dott. Peter Glier, dott.ssa. Giorgia Daprà, dott.ssa Katrin Teutsch sowie der Vizegeneralsekretär der Handelskammer, dott. Luca Filippi.

Das Kollegium hat den folgenden Bericht für den Kammerrat verfasst.

Sehr geehrte Kammerräte!

Das Kollegium der Rechnungsprüfer hat den Entwurf des Voranschlags für das Geschäftsjahr 2024 überprüft, den es am 06.11.2023 vom Kammerausschuss erhalten hat

und schickt voraus, dass

- der Voranschlag unter Berücksichtigung der Grundsätze der Einheit, der Vollständigkeit, des wirtschaftlichen und des vermögensrechtlichen Ausgleichs, der Jährlichkeit, der Wahrheit und der Spezialisierung erstellt wurde;
- das Dokument auf Grund von privatrechtlichen Buchhaltungsprinzipien erstellt wurde, die die den Kammerräten vorgelegten Daten somit besser verständlich erscheinen lässt;
- mit Beschluss Nr. 14 vom 22. November 2018 der Kammerrat die finanziellen Ressourcen für das Mehrjahresprogramm 2019-2023 beschlossen hat. In Erwartung der Genehmigung des neuen Mehrjahresprogramms durch den Kammerrat wird der vorliegende Voranschlag provisorisch erstellt und bei Notwendigkeit an das zu genehmigende Mehrjahresprogramm angepasst.
- das genannte Buchhaltungsdokument im Sinne der Artikel 6 und 7 des Dekretes des Präsidenten der Republik Nr. 254 vom 2. November 2005 verfasst worden ist;



- das Dokument mit den vom Dekret des Ministeriums für Wirtschaft und Finanzen vom 27. März 2013 vorgesehenen Dokumenten ergänzt worden ist;
- das Tätigkeitsprogramm beigefügt worden ist, welches einen Teil des Voranschlages bildet.

Das Kollegium der Rechnungsprüfer

stellt fest, dass

1. der Voranschlag nach den Kriterien einer privatrechtlichen Buchhaltung erstellt wurde, die den allgemeinen Prinzipien der Buchhaltung laut Art. 23 des Regionalgesetzes Nr. 7 vom 9. August 1982 entsprechen. Die Erstellungskriterien des vorliegenden Programmes, „Voranschlag“ genannt, entsprechen außerdem auch den Bestimmungen des Dekretes des Präsidenten der Republik Nr. 254 vom 2. November 2005;
2. wie vom Dekret des Ministeriums für Wirtschaft und Finanzen vom 27. März 2013 und von den mit Rundschreiben des Ministeriums für wirtschaftliche Entwicklung vom 12. September 2013 und vom 9. Juni 2015 festgelegten Richtlinien vorgesehen, auch das ein- und mehrjährige Budget, die zur Vereinfachung in einer einzigen Übersicht zusammengefasst worden sind, die Übersicht der voraussichtlichen Kassenein- und –ausgänge nach Missionen und Programmen sowie die Übersicht der Kennzahlen und der erwarteten Bilanzergebnisse erstellt worden sind;
3. durch die gewählten Zuordnungskriterien die Vergleichbarkeit mit dem voraussichtlichen Abschluss des laufenden Geschäftsjahres gegeben ist;
4. die angegebenen Daten einen sofortigen Vergleich mit der voraussichtlichen Bilanz am 31. Dezember 2023 ermöglichen;
5. der wirtschaftliche Ausgleich erwartet wird, da die Gegenüberstellung der Einnahmen, bestehend aus:

Laufende Einnahmen	€	24.231.860
Erträge im Finanzierungsbereich	€	325.000
Außerordentliche Erträge	€	159.050
Gesamtsumme Einnahmen	€	24.715.910

mit der Summe der folgenden Ausgaben:

Laufende Ausgaben	€	24.668.810
Aufwendungen im Finanzierungsbereich	€	0
Außerordentliche Aufwendungen	€	49.100
Abwertung des Anlagevermögens	€	0
Gesamtsumme Ausgaben	€	24.715.910

folgendes Ergebnis ergibt

Gewinn/Verlust	€	0
----------------	---	---



6. die notwendige Liquidität gesichert ist und weder eine Kreditaufnahme, noch eine Kassenbevorschussung notwendig ist;
7. die Ausgaben sich folgendermaßen zusammensetzen:
- |  |   |            |
|--|---|------------|
| Kosten für das Personal im Dienst und im Ruhestand | € | 9.914.400  |
| Kosten für den Betrieb der Ämter                   | € | 4.941.410  |
| Wirtschaftliche Maßnahmen                          | € | 7.622.500  |
| Abschreibungen und Rückstellungen                  | € | 1.959.000  |
| Summe der laufenden Ausgaben                       | € | 24.666.810 |
| Außerordentliche Aufwendungen                      | € | 49.100     |
| Abwertung des Anlagevermögens                      | € | 0          |
| Summe der Ausgaben                                 | € | 24.715.910 |
8. die Kosten für den Betrieb der Ämter von 4.941.410 € wie folgt zusammengesetzt sind:
- |  |   |           |
|--|---|-----------|
| Dienstleistungen                           | € | 2.962.910 |
| Kosten für die Nutzung von Gütern Dritter  | € | 43.500    |
| Verschiedene Verwaltungskosten             | € | 1.106.500 |
| Mitgliedsbeiträge                          | € | 426.000   |
| Institutionelle Organe                     | € | 402.500   |
| Summe der Kosten für den Betrieb der Ämter | € | 4.941.410 |
9. sich die Einnahmen in der Höhe von 24.231.860 € wie folgt zusammensetzen:
- |  |   |            |
|--|---|------------|
| Jahresgebühr   | € | 7.402.000  |
| Sekretariatsgebühr                                       | € | 3.785.170  |
| Beiträge, Zuschüsse und andere Einnahmen                 | € | 10.559.090 |
| Einnahmen aus Verwaltung von Gütern und Dienstleistungen | € | 2.485.600  |
| Änderung der Warenbestände                               | € | 0          |
| Summe der laufenden Einnahmen                            | € | 24.231.860 |
| Finanzerträge  | € | 325.000    |
| Außerordentliche Erträge                                 | € | 159.050    |
| Summe der Einnahmen                                      | € | 24.715.910 |
10. vor allem die Jahresgebühr vorsichtig berechnet wurde, indem die letzten von Seiten der Gesellschaft Infocamere zur Verfügung gestellten Daten herangezogen wurden und die vom Gesetzesdekret Nr. 90 vom 24. Juni 2014 eingeführte Reduzierung für das Jahr 2024 im Ausmaß von 50 %, sowie die für die drei Jahre 2023 – 2025 vorgesehene Erhöhung von 20 % berücksichtigt worden sind;
11. im Sinne des Rundschreibens des Ministeriums für wirtschaftliche Entwicklung vom 12. September 2013 die Kriterien für die neue Klassifizierung des Voranschlags im ein- und mehrjährigen Budget korrekt angewandt worden sind und dass die im mehjährigen Budget für die Jahre 2025 und 2026 vorgesehenen Beträge glaubwürdig sind;



12. die Übersicht über die Kassenein- und -ausgänge nach den vom Dekret des Ministerpräsidenten vom 12.12.2012 vorgesehenen Missionen und Programmen sowie nach COFOG-Klassifizierungen und nach den vom Dekret des Ministers für Wirtschaft und Finanzen vom 12.04.2011 vorgesehenen SIOPE-Kodexen gegliedert und nach dem Kassenprinzip erstellt worden ist;
13. die Übersicht der Kennzahlen und der erwarteten Bilanzergebnisse im Sinne des Art. 19 des G.v.D. Nr. 91/2011 und laut den vom Dekret des Ministerpräsidenten vom 18.09.2012 festgelegten Richtlinien sämtliche für die Körperschaft geplanten strategischen Zielsetzungen enthält, wobei für jedes Ziel die entsprechende Zuständigkeit, die für die Realisierung vorgesehenen finanziellen Mittel sowie eine Beschreibung und die Zielwerte für jede einzelne Kennzahl zur Bewertung der Erreichung des Ziels angeführt worden ist;

Nach den oben angeführten Überlegungen

b e w e r t e n

die Rechnungsprüfer die veranschlagten Kosten als angemessen und die voraussichtlichen Einnahmen aufgrund einer Analyse des laufenden Geschäftsjahres als gerechtfertigt.

**Zusammenfassend wird also bestätigt:**

### **Gesetzmäßigkeitskontrolle**

Der Voranschlag für das Jahr 2024 hat aufgrund der Tatsache, dass er vom Kammerrat auf Vorschlag des Ausschusses genehmigt wird, Ermächtigungscharakter und stellt die Höchstgrenze der Kosten dar, welche die Körperschaft ausgeben darf.

### **Prinzip der Gesamtheit und der Vollständigkeit**

Es wird vorerst unterstrichen, dass die erwähnten Prinzipien der Gesamtheit und Vollständigkeit gewährleistet sind, da kein Verwaltungsvorfall vom Voranschlag ausgeschlossen ist und da alle Verpflichtungen im vollen Ausmaße, also ohne Abzug von irgendwelchen zugehörigen Lasten im Ausgabenteil des Voranschlages aufscheinen.

### **Prinzip der Wahrhaftigkeit**

Auch diese wichtige Voraussetzung der Wahrhaftigkeit ist gewährleistet durch den Umstand, dass die vorgesehenen Kompetenzeinnahmen der Realität entsprechen, d.h. dass die angezeigten Geldmittel nicht überschätzt sind oder künstlich in der Bilanz angeführt sind, um den fiktiven Ausgleich des Voranschlages zu erwirken. In gleicher Weise rühren die vorgesehenen Kompetenzausgaben nicht von improvisierten Beurteilungen oder von durch Verschleierung von Tatsachen erreichten Erfordernissen und Vorteilen her, sondern die Ausgaben wurden auf Grund von objektiven technischen - juristischen Kriterien erstellt.

### **Prinzip der Ganzheit des Voranschlags**

Der Gesamtbetrag der Geldmittel hat, mit Ausnahme der Einnahmen, welche eine vinkulierte Bestimmung haben, eine einzige unterschiedslose Zweckbestimmung: alle Geldmittel fließen



einem einzigen gemeinsamen und unteilbaren Fond zu, mit dem einzigen Ziel, alle Ausgaben der Körperschaft zu decken.

### **Prinzip der Transparenz**

Diese grundlegende Voraussetzung wurde vom Kollegium geprüft und festgestellt, dass die Transparenz auf Grund einer klaren Spezifikation der einzelnen Ausgaben sowie der Einnahmen, ohne Berücksichtigung ihrer Bestimmung, gegeben ist.

### **Investitionen**

Die Gesamtheit der von der Verwaltung geplanten Investitionen wurde für das kommende Geschäftsjahr in der Höhe von 955.000 € vorgesehen. Die Investitionen betreffen in erster Linie energetische Maßnahmen am Merkantilgebäude sowie am Sitz in der Südtiroler Straße sowie die Ausarbeitung eines neuen Brandschutzplans.

### **Wirtschaftslage**

Eine Analyse der Wirtschaftslage wie sie aus dem Voranschlag hervorgeht, bestätigt die Anstrengungen und den Erfolg der Körperschaft, den normalen Tätigkeitsbetrieb aus gesicherten Einnahmen zu decken, was auch durch den Regionalbeitrag erfolgt.

Der erhebliche Anstieg der Energiekosten und der allgemeine Preisanstieg, sowie der Übergang der Immobilie vom Sonderbetrieb an die Handelskammer erschweren die Abschätzung der anfallenden Ausgaben.

Der Voranschlag schließt mit einem Verlust von 500.000 €, der durch die im Vermögen verbuchten Vorjahresgewinne gedeckt werden muss.

### **Nachhaltigkeit**

Im Jahr 2015 hat die UNO die Agenda 2030 genehmigt, welche 17 Ziele für eine nachhaltige Zukunft enthält. Die Handelskammer und der Sonderbetrieb Institut für Wirtschaftsförderung bemühen sich, sich an der Erreichung der festgelegten Ziele zu beteiligen und legen jährlich Tätigkeiten zur Erreichung derselben fest. Was die Maßnahmen für das kommende Geschäftsjahr anbelangt, wird auf das Tätigkeitsprogramm 2023 verwiesen.

### **Die Inanspruchnahme von Krediten**

Die Körperschaft hat keine Verbindlichkeiten bei Kreditinstituten.

### **Personal**

Die Gesamtausgaben für das Personal und Zusatzspesen, ausgenommen die regionale Wertschöpfungssteuer IRAP und verschiedene Zusatzspesen, belaufen sich auf 9.914.400 €, entsprechend etwa 40 % der laufenden Ausgaben.

Der angesetzte Betrag erscheint der Anzahl der Angestellten angemessen.



### **Kassenvorschüsse**

Die Körperschaft sieht nicht vor, Kassenvorschüsse zu verwenden, da der nun beim Einheitsschatzamt angesiedelten Fond über genügende Rücklagen verfügt, um die Ausgaben des Jahres bewältigen zu können.

### **Klarheit und Information**

Die dem Kollegium der Rechnungsrevisoren zur Verfügung gestellten Ausarbeitungen sind durch eine lobenswerte Klarheit und durch eine Reihe nützlicher und notwendiger Zusatzinformationen gekennzeichnet, die dem Benützer die Auswertung wesentlich erleichtern.

### **Anmerkungen zum vorgesehenen Ergebnis**

Das Kollegium nimmt zur Kenntnis, dass die vorgesehenen Salden aufgrund vorsichtiger Bewertungskriterien der Einnahmen und umsichtiger Kriterien bei der Bewertung der Ausgaben berechnet worden sind und sich das Ergebnis deshalb noch erheblich verbessern könnte.

### **Gutachten zum Voranschlag**

Das Kollegium bestätigt, dass die im Dekret des Ministeriums für Wirtschaft und Finanzen vom 27. März 2013 und in den Rundschreiben des Ministeriums für wirtschaftliche Entwicklung vom 12. September 2013 und 9. Juni 2015 enthaltenen Kriterien zur Klassifizierung des Voranschlags und der entsprechenden Anlagen eingehalten worden sind.

Aufgrund aller angeführten Argumente und der Glaubwürdigkeit der Gesamtheit der Einnahmen und Ausgaben, gibt das Kollegium der Rechnungsprüfer ein positives Gutachten zum Voranschlag des Jahres 2024 ab.

Bozen, 10. November 2023

Das Kollegium der Rechnungsprüfer:

unterzeichnet  
- dott. Peter Glieri –

unterzeichnet  
- dott.ssa Katrin Teutsch –

unterzeichnet  
- dott.ssa Giorgia Daprà -



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

**VORANSCHLAG**

**2024**

**PREVENTIVO**



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

I-39100 Bozen  
Südtiroler Straße 60  
Tel. 0471 945 683  
buchhaltung@handelskammer.bz.it  
www.handelskammer.bz.it  
Steuernummer: 80000670218

I-39100 Bolzano  
via Alto Adige 60  
tel. 0471 945 683  
contabilita@camcom.bz.it  
www.camcom.bz.it  
codice fiscale: 80000670218





## RELAZIONE DEL PRESIDENTE

Signori Consiglieri,

ho il piacere di sottoporre all'attenzione delle SS.LL. il preventivo per l'esercizio 2024.

### Disposizioni sulla formazione del documento

Il preventivo per l'anno 2024 è stato redatto ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254 ed è stato rielaborato ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 27.03.2013 e delle circolari del Ministero dello Sviluppo Economico 12.09.2013 e 09.06.2015.

La struttura del preventivo economico è articolata secondo le quattro funzioni istituzionali individuate per il sistema delle Camere di commercio italiane così come previsto dall'articolo 6 del citato decreto presidenziale:

- organi istituzionali e segreteria generale (A);
- servizi di supporto (B);
- anagrafe e regolazione del mercato (C);
- studio, formazione, informazione e promozione (D).

Si ricorda, in particolare, che il budget economico annuale, il budget economico pluriennale, il prospetto delle previsioni di entrata e di spesa e il prospetto degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio costituiscono i documenti previsti dal citato decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze a partire dal 2014 e fino a quando non verrà aggiornato il decreto del Presidente della Repubblica 02.11.2005, n. 254 che regola la gestione patrimoniale e finanziaria delle Camere di commercio.

Il budget economico annuale e quello pluriennale sono stati presentati in un unico prospetto per facilitarne la lettura. Entrambi i budget sono ispirati alla contabilità economica e rappresentano una diversa classificazione rispetto a quello ordinario delle Camere.

Il prospetto delle previsioni di entrata e di spesa rappresenta, invece, un prospetto redatto per cassa e che prescinde, quindi, dalla misurazione economica dell'attività rilevando esclusivamente entrate ed uscite. Tale prospetto tiene conto delle missioni e dei programmi e della classificazione COFOG (classification of the functions of government).



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

Il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio rappresenta, infine, il naturale collegamento tra obiettivi posti alla dirigenza (di cui al piano della prestazione organizzativa) e risultati attesi per l'Ente in coerente raccordo con il piano triennale anticorruzione e trasparenza.

### **Quadro di riferimento 2024 – 2025 – 2026**

Su proposta di Unioncamere la Camera di commercio di Bolzano partecipa, anche nel triennio 2023-2025, ai progetti promossi a livello nazionale in materia di doppia transizione digitale ed ecologica, alternanza scuola - lavoro e preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali.

Così come negli anni 2017-2022 le attività verranno finanziate mantenendo invariata la misura dei diritti camerali dovuti dalle imprese nel 2016. Come in passato parte delle iniziative in ambito dei progetti verranno svolte dall'azienda speciale, alla quale verranno rimborsate le spese sostenute.

Per l'esercizio 2024 sono previste diverse attività ed iniziative per tutti e tre i progetti mentre è stata rimandata nel 2025 la concessione di voucher a favore delle aziende locali. Conseguentemente, come per l'anno passato, anche per il 2024 dovranno essere contabilizzati risconti per la posizione dei diritti camerali.

Il preventivo dell'esercizio 2024 è fortemente caratterizzato dall'assegnazione di nuove competenze alla Camera di commercio. Le attività del Talentcenter sono iniziate già nel mese di novembre 2023, mentre a partire dall'anno 2024 la Camera di commercio organizzerà le competizioni professionali Worldskills, una competenza che fino adesso è stata gestita dall'associazione provinciale degli artigiani (APA). L'attività verrà gestita operativamente dall'azienda speciale Istituto per la promozione dello sviluppo economico, alla quale verranno rimborsate tutte le spese sostenute.

In rispetto al principio contabile di prudenza, per la stima di tutte le spese, l'amministrazione ha tenuto conto del tasso di inflazione ancora elevato.

A seguito del trasferimento dell'immobile dall'Istituto per la promozione dello sviluppo economico alla Camera di commercio, nel presente preventivo 2024 sono state previste tutte le risorse necessarie per la gestione e la manutenzione dell'immobile.

### **Risultato d'esercizio**

Il preventivo per l'esercizio 2024 chiude in pareggio.



## Proventi correnti

### Diritto annuale

Il diritto annuale 2024 è stato stimato sulla base dei dati comunicati dalla società InfoCamere, disponibili alla data di redazione del presente documento, considerando l'aumento del 20% per il finanziamento dei tre progetti a livello nazionale.

A fronte della rilevazione del ricavo viene contabilizzato, come in passato, un corrispondente fondo svalutazione crediti.

Poiché gran parte dell'aumento deve essere destinato, sotto forma di contributi, a favore delle aziende locali, per l'anno 2024 è prevista la contabilizzazione di risconti, mentre nel 2025 si procederà alla liquidazione dei rispettivi voucher.

### Diritti di segreteria

L'ammontare dei diritti di segreteria, che gli uffici introiteranno nel corso del futuro esercizio, è stato indicato in misura uguale a quella che si accerterà alla fine dell'esercizio 2023.

Grazie all'introduzione dell'obbligo di comunicazione del titolare effettivo sono stati previsti proventi aggiuntivi per un importo pari a 100.000 EUR.

### Contributi, trasferimenti e entrate diverse

In tale titolo trovano collocazione:

- il finanziamento previsto dall'art. 3 della legge regionale n. 5/1999 che assicura alla Camera di commercio una somma calcolata in base al gettito del diritto camerale accertato nell'esercizio precedente. Così come previsto dalla legge regionale 12 dicembre 2014, n. 12 il finanziamento destinato alla Camera di commercio di Bolzano nell'esercizio 2024 ammonta al 100% del diritto camerale accertato nel 2023 ed ha, pertanto, raggiunto la misura massima prevista dalla norma pari a 4.872.540 EUR;
- il finanziamento concesso dalla Provincia autonoma di Bolzano ai sensi della legge provinciale n. 7/2000 destinato al finanziamento del piano di attività dell'azienda speciale camerale Istituto per la promozione dello sviluppo economico. Come per l'anno 2023 l'importo previsto è pari a 0,5 milioni;
- il finanziamento concordato con la Provincia autonoma di Bolzano per la gestione dell'attività nel campo dei WorldSkills, nonché la partecipazione ai costi da parte delle altre regioni interessate e da parte dei partecipanti alle competizioni;
- il finanziamento concesso dall'Unione Europea per la gestione del Talentcenter Alto Adige;
- il rimborso delle spese del personale distaccato e di alcune spese di gestione che la Camera di commercio sosterrà, nel corso dell'esercizio, per la propria azienda speciale;
- i ricavi da attività istituzionale che contengono il rimborso di Unioncamere per la gestione della sezione di Bolzano dell'albo gestori ambientali, il rimborso spese da parte della Provincia autonoma di Bolzano per la gestione dei prezziari per le opere edili e non edili, il finanziamento provinciale per l'organizzazione dei corsi per i maestri artigiani, i rimborsi spese per alcune attività gestite in base a delle convenzioni con il Ministero dello Sviluppo Economico in ambito di sicurezza dei prodotti e metrologia legale e i contributi annuali versati dagli oltre 400 Maestri professionali iscritti all'Unione.

### Proventi da gestione di beni e servizi

Tra tali ricavi è ricompreso il corrispettivo dei servizi derivanti dalla gestione dell'organismo di controllo per la certificazione dei vini a denominazione di origine in quanto ininterrottamente dal 2009 l'Ente è titolare dei controlli sui vini per la Provincia di Bolzano, a differenza della maggior parte delle altre Province dove gli organismi di controllo hanno natura privatistica.



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

Tutte le (residue) verifiche metriche liberalizzate e la sorveglianza dei concorsi a premio vengono pure fatturate alle imprese e sono ricomprese nella presente voce.

I proventi contengono, infine, le somme fatturate dall'organismo di mediazione e dall'OCC – Organismo di gestione della crisi da sovraindebitamento della Camera di commercio di Bolzano.

Questa voce contiene anche i proventi dalla locazione di uffici e posti macchina, che nel 2024 ammontano a ca. 1.250.000 EUR. Oltre alla sede in via Alto Adige, i proventi degli affitti riguardano principalmente l'edificio di via Cavour, che già da molti anni è stato locato a vari soggetti.

## Oneri correnti

### Personale

Gli oneri che l'Ente sosterrà, nel corso del 2024, potranno raggiungere l'importo massimo di 9.915.000 EUR. L'importo comprende già la copertura di posti resisi vacanti, l'aumento del fabbisogno di personale dovuto dall'assegnazione di nuove competenze, ma anche gli accantonamenti necessari per le prossime contrattazioni collettive.

### Funzionamento

Per il funzionamento degli uffici nell'anno 2024 si prevedono costi pari a 4,94 milioni.

Le somme destinate all'Unione italiana delle Camere di commercio a titolo di contributo al fondo perequativo nonché di quota associativa sono state determinate in 420.00 EUR, ai quali si aggiungono le quote consortili di ulteriori 6.000 EUR.

Le spese per l'energia sono state soggette a forti fluttuazioni negli ultimi anni: tenuto conto che i prezzi di mercato si sono stabilizzati sono stati previsti circa 250.000 EUR per l'energia elettrica e 160.000 EUR per gli oneri di riscaldamento e condizionamento.

Tra gli oneri correnti è compresa, infine, l'IRAP (Imposta Regionale sulle Attività Produttive) dovuta per l'anno 2024, calcolata sulla base delle retribuzioni corrisposte. L'importo tiene conto, come di consueto, della minore imposta dovuta per il personale distaccato all'azienda speciale.

### Interventi economici

Le risorse a disposizione per gli interventi economici si attesteranno a 7.622.500 EUR. La Camera di commercio, come in passato, vuole essere in prima linea nel sostegno dell'economia altoatesina attraverso le innumerevoli iniziative poste in essere, soprattutto, dalle proprie aziende speciali.

Nel triennio 2023 – 2025 la Camera di commercio parteciperà a tre progetti nazionali in materia di doppia transizione digitale ed ecologica, alternanza scuola - lavoro e preparazione delle PMI ad affrontare i mercati internazionali. Come nel 2023 anche per l'anno 2024 non è prevista l'erogazione di contributi, ma verranno realizzate diverse iniziative e manifestazioni informative per promuovere i tre progetti.

Per la gestione di tutta l'attività relativa al progetto WorldSkills sono previsti complessivamente 1.100.000 EUR, mentre per la gestione del Talentcenter sono necessari 180.000 EUR.

Nel preventivo 2024 non è più previsto il finanziamento annuale per le attività dell'azienda speciale IDM-Südtirol Alto Adige, motivo per cui le misure economiche sono in forte calo rispetto all'anno precedente.



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

### **Proventi ed oneri finanziari e straordinari**

Gli interessi attivi previsti per il 2024 ammontano a 75.000 EUR e sono stati previsti dividendi pari a 250.000 EUR.

I proventi e gli oneri straordinari corrispondono a maggiori o minori crediti di diritti annuali di anni precedenti. Questi possono essere contabilizzati solo dopo che l'Agenzia delle Entrate ha comunicato i dati necessari per il calcolo degli importi effettivamente dovuti.

### **Investimenti**

Gli investimenti previsti per l'esercizio 2024 ammontano a 955.000 EUR. La maggior parte si riferisce a misure di riqualificazione energetica del palazzo mercantile (200.000 EUR) e della sede di via Alto Adige (350.000 EUR) e alla elaborazione di un nuovo piano antiincendio (265.000 EUR).

La copertura degli stessi è garantita con la liquidità disponibile.

### **Preventivo pluriennale**

Il presente preventivo è corredato da una proiezione degli esercizi 2025 e 2026. Prendendo in considerazione esclusivamente le entrate certe e operando una prudente valutazione dei costi si chiude in pareggio il biennio in questione.

Bolzano, novembre 2023

On. Dr. Michl Ebner  
Presidente



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

I-39100 Bozen  
Südtiroler Straße 60  
Tel. 0471 945 683  
buchhaltung@handelskammer.bz.it  
www.handelskammer.bz.it  
Steuernummer: 80000670218

I-39100 Bolzano  
via Alto Adige 60  
tel. 0471 945 683  
contabilita@camcom.bz.it  
www.camcom.bz.it  
codice fiscale: 80000670218



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

## **PREVENTIVO ECONOMICO D.P.R. N. 254/2005**



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

I-39100 Bozen  
Südtiroler Straße 60  
Tel. 0471 945 683  
buchhaltung@handelskammer.bz.it  
www.handelskammer.bz.it  
Steuernummer: 80000670218

I-39100 Bolzano  
via Alto Adige 60  
tel. 0471 945 683  
contabilita@camcom.bz.it  
www.camcom.bz.it  
codice fiscale: 80000670218



Voci di oneri, proventi e investimento	Preconsuntivo 2023 (II aggiornamento 2023)	Preventivo 2024	Funzione istituzionale A: Organi istituzionali e segreteria generale	Funzione istituzionale B: Servizi di supporto	Funzione istituzionale C: Anagrafe e servizi di regolazione del mercato	Funzione istituzionale D: Studio, formazione, informazione e promozione economica
<b>Gestione corrente</b>						
<b>A) Proventi correnti</b>						
1) Diritto annuale	7.303.000	7.402.000	0	6.685.000	176.000	541.000
2) Diritti di segreteria	3.743.050	3.785.170	0	0	3.778.170	7.000
3) Contributi, trasferimenti e altre entrate diverse	9.662.090	10.559.090	0	4.901.040	923.500	4.734.550
4) Proventi da gestione di beni e servizi	2.289.200	2.485.600	0	1.483.000	1.002.600	0
5) Variazioni delle rimanenze	0	0	0	0	0	0
<b>Totale proventi correnti A)</b>	<b>22.997.340</b>	<b>24.231.860</b>	<b>0</b>	<b>13.069.040</b>	<b>5.880.270</b>	<b>5.282.550</b>
<b>B) Oneri correnti</b>						
6) Personale	-10.086.600	-9.914.400	-388.200	-2.057.000	-4862.300	-2.606.900
7) Funzionamento	-5.310.290	-4.941.410	-773.010	-2.894.850	-1.246.650	-26.900
8) Interventi economici	-8.174.500	-7.622.500	0	-5.000	-141.000	-7.476.500
9) Ammortamenti ed accantonamenti	-2.125.500	-2.188.500	0	-2.104.500	-21.000	-63.000
<b>Totale oneri correnti B)</b>	<b>-25.696.890</b>	<b>-24.666.810</b>	<b>-1.161.210</b>	<b>-7.061.350</b>	<b>-6.270.950</b>	<b>-10.173.300</b>
<b>Risultato della gestione corrente (A-B)</b>	<b>-2.699.550</b>	<b>-434.950</b>	<b>-1.161.210</b>	<b>6.007.690</b>	<b>-390.680</b>	<b>-4.890.750</b>
<b>C) Gestione finanziaria</b>						
10) Proventi finanziari	760.500	325.000	0	325.000	0	0
11) Oneri finanziari	0	0	0	0	0	0
<b>Risultato della gestione finanziaria C)</b>	<b>760.500</b>	<b>325.000</b>	<b>0</b>	<b>325.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>D) Gestione straordinaria</b>						
12) Proventi straordinari	18.599.050	159.050	0	159.050	0	0
13) Oneri straordinari	-16.660.000	-49.100	0	-49.100	0	0
<b>Risultato della gestione straordinaria D)</b>	<b>1.939.050</b>	<b>109.950</b>	<b>0</b>	<b>109.950</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Avanzo/disavanzo economico d'esercizio (A-B+/-C+/-D)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.161.210</b>	<b>6.442.640</b>	<b>-390.680</b>	<b>-4.890.750</b>
<b>Copertura tramite avanzi patrimonializzati in anni precedenti</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.161.210</b>	<b>-6.442.640</b>	<b>390.680</b>	<b>4.890.750</b>
Totale complessivo dei proventi	42.356.890	24.715.910	0	13.553.090	5.880.270	5.282.550
Totale complessivo degli oneri	-42.356.890	-24.715.910	-1.161.210	-7.110.450	-6.270.950	-10.173.300
<b>Risultato</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-1.161.210</b>	<b>6.442.640</b>	<b>-390.680</b>	<b>-4.890.750</b>
<b>Piano d'investimento</b>						
E) Immobilizzazioni immateriali	20.000	20.000	0	20.000	0	0
F) Immobilizzazioni materiali	613.000	935.000	0	925.000	0	10.000
G) Immobilizzazioni finanziarie	0	0	0	0	0	0
<b>Totale investimenti (E+F+G)</b>	<b>633.000</b>	<b>955.000</b>	<b>0</b>	<b>945.000</b>	<b>0</b>	<b>10.000</b>



### Dettaglio dei proventi correnti (A)

Voci	Preconsuntivo 2023	Preventivo 2024
1. Diritto annuale	7.303.000	7.402.000
2. Diritti di segreteria	3.743.050	3.785.170
3. Contributi, trasferimenti e entrate diverse	9.662.090	10.559.090
<i>di cui finanziamento l.r. n. 5/1999</i>	4.872.540	4.872.540
<i>di cui finanziamento l.p. n. 7/2000</i>	500.000	500.000
<i>di cui rimborso spese aziende speciali</i>	2.876.800	2.848.000
<i>di cui contributi fondo perequativo Unioncamere</i>	130.200	10.000
<i>di cui altri ricavi da attività istituzionali</i>	1.282.550	2.328.550
4. Gestione di beni e servizi	2.289.200	2.485.600
5. Variazione delle rimanenze	0	0
<b>Totale proventi correnti (A)</b>	<b>22.997.340</b>	<b>24.231.860</b>

### Dettaglio degli oneri correnti (B)

Voci	Preconsuntivo 2023	Preventivo 2024
6. Personale	-10.086.600	-9.914.400
7. Funzionamento degli uffici	-5.310.290	-4.941.410
<i>di cui per la prestazione di servizi</i>	-3.063.810	-2.962.910
<i>di cui per il godimento di beni di terzi</i>	-267.500	-43.500
<i>di cui oneri diversi di funzionamento</i>	-1.155.980	-1.106.500
<i>di cui quote associative</i>	-416.000	-426.000
<i>di cui organi istituzionali</i>	-407.000	-402.500
8. Interventi economici	-8.174.500	-7.622.500
<i>Istituto per la promozione dello sviluppo economico</i>	-6.220.000	-7.340.000
<i>per il programma di attività</i>	-4.900.000	-4.720.000
<i>per il progetto digitalizzazione</i>	-211.000	-265.000
<i>per il progetto formazione – lavoro</i>	-84.000	-129.000
<i>per il progetto internazionalizzazione</i>	-147.000	-151.000
<i>finanziamento ai sensi della l.p. n. 7/2000</i>	-500.000	-500.000
<i>finanziamento corsi di preparazione maestri professionali</i>	-231.000	-185.000
<i>finanziamento Talentcenter</i>	-147.000	-280.000
<i>finanziamento Worldskills</i>	0	-1.100.000
<i>di cui IDM Südtirol – Alto Adige</i>	-1.680.000	0
<i>di cui voucher per progetti nazionali</i>	0	0
<i>di cui per il Premio economia Alto Adige</i>	-45.000	-45.000
<i>di cui per il marchio „Entirely Handcarved“</i>	-40.000	-40.000
<i>di cui per iniziative del Comitato per la promozione dell'imprenditoria femminile</i>	-5.000	-5.000
<i>di cui per adesioni</i>	-61.772	-65.000



Voci	Preconsuntivo 2023	Preventivo 2024
<i>di cui per altri interventi economici</i>	-122.728	-127.500
9. Ammortamenti e accantonamenti	-1.182.000	-1.959.000
<b>Totale oneri correnti (B)</b>	<b>-25.696.890</b>	<b>-24.666.810</b>

<b>Risultato della gestione corrente (A-B)</b>	<b>-2.699.550</b>	<b>-434.950</b>
--	-------------------	-----------------

#### Dettaglio della gestione finanziaria (C)

Voci	Preconsuntivo 2023	Preventivo 2024
10. Proventi finanziari	760.500	325.000
<i>di cui interessi attivi</i>	435.500	75.000
<i>di cui dividendi</i>	325.000	250.000
11. Oneri finanziari	-0	-0
<b>Totale della gestione finanziaria (C)</b>	<b>760.500</b>	<b>325.000</b>

#### Dettaglio della gestione straordinaria (D)

Voci	Preconsuntivo 2023	Preventivo 2024
12. Proventi straordinari	18.599.050	159.050
13. Oneri straordinari	-16.660.000	-49.100
<b>Totale gestione straordinaria (D)</b>	<b>1.939.050</b>	<b>109.950</b>

<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
-------------------------------------	----------	----------



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

### Dettaglio degli investimenti (E+F+G)

Voci	Preconsuntivo 2023	Preventivo 2024
E) Immobilizzazioni immateriali	20.000	20.000
<i>di cui software</i>	<i>10.000</i>	<i>10.000</i>
<i>ci cui concessioni e licenze</i>	<i>10.000</i>	<i>20.000</i>
F) Immobilizzazioni materiali	613.000	935.000
<i>di cui immobili</i>	<i>500.000</i>	<i>885.000</i>
<i>di cui arredi, mobili e hardware</i>	<i>113.000</i>	<i>50.000</i>
G) Immobilizzazioni finanziarie	0	0
<b>Totale investimenti (E+F+G)</b>	<b>633.00</b>	<b>955.000</b>



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

## **BUDGET ANNUALE E PLURIENNALE D.M. 27.03.2013**



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

I-39100 Bozen  
Südtiroler Straße 60  
Tel. 0471 945 683  
buchhaltung@handelskammer.bz.it  
www.handelskammer.bz.it  
Steuernummer: 80000670218

I-39100 Bolzano  
via Alto Adige 60  
tel. 0471 945 683  
contabilita@camcom.bz.it  
www.camcom.bz.it  
codice fiscale: 80000670218



N.	Descrizione	Preventivo aggiornato 2023	Preventivo 2024	Preventivo 2025	Preventivo 2026
<b>A)</b>	<b>Valore della produzione</b>				
1)	Ricavi e proventi per attività istituzionale	16.564.840	17.035.760	19.380.660	17.800.660
a)	Contributo ordinario dello Stato	0	0	0	0
b)	Corrispettivi da contratto di servizio				
b1)	con lo Stato	0	0	0	0
b2)	con le Regioni	0	0	0	0
b3)	con altri enti pubblici	0	0	0	0
b4)	con l'Unione Europea	0	0	0	0
c)	Contributi in conto esercizio				
c1)	contributi dallo Stato	0	0	0	0
c2)	contributi dalla Regione	4.872.540	4.872.540	4.872.540	4.872.540
c3)	contributi da altri enti pubblici	634.700	514.500	604.500	604.500
c4)	contributi dall'Unione europea	0	0	0	0
d)	Contributi da privati	0	0	0	0
e)	Proventi fiscali e parafiscali	7.303.000	7.402.000	9.397.000	8.037.000
f)	Ricavi per cessione di prodotti e prestazione di servizi	3.743.050	3.785.170	3.825.070	3.825.070
2)	Variazione delle rimanenze dei prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti	0	0	0	0
3)	Variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0	0	0
4)	Incremento di immobili per lavori interni	0	0	0	0
5)	Altri ricavi e proventi	6.432.500	7.196.100	7.470.400	7.340.400
a)	Quota contributi in conto capitale imputate all'esercizio	0	0	0	0
b)	Altri ricavi e proventi	6.432.500	7.196.100	7.470.400	7.340.400
<b>Totale valore della produzione (A)</b>		<b>21.194.910</b>	<b>22.997.340</b>	<b>24.231.860</b>	<b>26.851.060</b>
<b>B)</b>	<b>Costi della produzione</b>				
6)	Per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	0	0	0	0
7)	Per servizi	11.645.310	10.987.910	13.376.110	11.516.110
a)	Erogazione di servizi istituzionali	8.174.500	7.622.500	10.057.500	8.192.500
b)	Acquisizione di servizi	2.633.010	2.507.910	2.465.610	2.470.610
c)	Consulenze collaborazioni altre prestazioni lavoro	430.800	455.000	450.500	450.500
d)	Compensi ad organi amministrazione e controllo	407.000	402.500	402.500	402.500
8)	Per godimento di beni di terzi	267.500	43.500	43.500	43.500
9)	Per il personale	10.086.600	9.914.400	9.920.400	10.060.400
a)	Salari e stipendi	6.954.600	6.808.000	6.793.000	6.893.000
b)	Oneri sociali	2.015.600	1.914.000	1.935.000	1.975.000
c)	Trattamento fine rapporto	720.000	730.000	730.000	730.000
d)	Trattamento di quiescenza e simili	310.000	310.000	310.000	310.000
e)	Altri costi	86.400	152.400	152.400	152.400
10)	Ammortamenti e svalutazioni	2.045.500	2.108.500	2.108.500	2.118.500
a)	Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	4.000	7.000	7.000	7.000
b)	Ammortamento delle immobilizzazioni	1.341.500	1.391.500	1.391.500	1.391.500
c)	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0	0	0	0
d)	Svalutazione dei crediti compresi nell'attivo circolante e delle disponibilità liquide	700.000	710.000	710.000	720.000
11)	Variazioni delle rimanenze per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	0	0	0
12)	Accantonamento per rischi	0	0	0	0



N.	Descrizione	Preventivo aggiornato 2023	Preventivo 2024	Preventivo 2025	Preventivo 2026
13)	Altri accantonamenti	80.000	80.000	80.000	80.000
14)	Oneri diversi di gestione	1.571.980	1.532.500	1.532.500	1.532.500
a)	Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica	0	0	0	0
b)	Altri oneri diversi di gestione	1.571.980	1.532.500	1.532.500	1.532.500
<b>Totale costi della produzione B)</b>		<b>22.252.700</b>	<b>25.696.890</b>	<b>24.666.810</b>	<b>27.061.010</b>
<b>Differenza (A-B)</b>		<b>-1.057.790</b>	<b>-2.699.550</b>	<b>-434.950</b>	<b>-209.950</b>

N.	Descrizione	Preventivo aggiornato 2023	Preventivo 2024	Preventivo 2025	Preventivo 2026
<b>C)</b>	<b>Proventi ed oneri finanziari</b>				
15)	Proventi da partecipazioni	325.000	250.000	20.000	20.000
a)	In imprese controllate	0	0	0	0
b)	In imprese collegate	325.000	250.000	20.000	20.000
16)	Altri proventi finanziari	435.500	75.000	75.000	75.000
a)	Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni	0	0	0	0
a1)	relativi a imprese controllate	0	0	0	0
a2)	relativi a imprese collegate	0	0	0	0
b)	Da titoli iscritti nelle immobilizzazioni che non costituiscono partecipazioni	0	0	0	0
c)	Da titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	435.500	75.000	75.000	75.000
d)	Proventi diversi dai precedenti	0	0	0	0
17)	Interessi ed altri oneri finanziari	0	0	0	0
a)	Interessi passivi	0	0	0	0
b)	Oneri per la copertura perdite di imprese controllate e collegate	0	0	0	0
c)	Altri interessi ed oneri finanziari	0	0	0	0
17bis)	Utili e perdite su cambi	0	0	0	0
<b>Totale proventi ed oneri finanziari (C)</b>		<b>760.500</b>	<b>325.000</b>	<b>95.000</b>	<b>95.000</b>

N.	Descrizione	Preventivo aggiornato 2023	Preventivo 2024	Preventivo 2025	Preventivo 2026
<b>D)</b>	<b>Rettifiche di valore di attività finanziarie</b>				
18)	Rivalutazioni	0	0	0	0
a)	di partecipazioni	0	0	0	0
b)	di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0	0	0	0
c)	di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0	0	0	0
19)	Svalutazioni	-16.600.000	0	0	0
a)	di partecipazioni	-16.600.000	0	0	0
b)	di immobilizzazioni finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0	0	0	0
c)	di titoli iscritti nell'attivo circolante che non costituiscono partecipazioni	0	0	0	0
<b>Totale delle rettifiche di valore di attività finanziarie (D)</b>		<b>-16.600.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>





N.	Descrizione	Preventivo aggiornato 2023	Preventivo 2024	Preventivo 2025	Preventivo 2026
<b>E)</b>	<b>Proventi ed oneri straordinari</b>				
20)	Proventi, con separata indicazione delle plusvalenze da alienazioni i cui ricavi non sono iscrivibili al n. 5)	18.599.050	159.050	164.050	164.050
21)	Oneri, con separata indicazione delle minusvalenze da alienazioni i cui effetti contabili non sono iscrivibili al n. 14) e delle imposte relative ad esercizi precedenti	-60.000	-49.100	-49.100	-49.100
<b>Totale proventi ed oneri straordinari (E)</b>		<b>18.539.050</b>	<b>109.950</b>	<b>114.950</b>	<b>114.950</b>
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Totale proventi		42.356.890	24.715.910	27.110.110	25.400.110
Totale oneri		-42.356.890	-24.715.910	-27.110.110	-25.400.110
<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

I-39100 Bozen  
Südtiroler Straße 60  
Tel. 0471 945 683  
buchhaltung@handelskammer.bz.it  
www.handelskammer.bz.it  
Steuernummer: 80000670218

I-39100 Bolzano  
via Alto Adige 60  
tel. 0471 945 683  
contabilita@camcom.bz.it  
www.camcom.bz.it  
codice fiscale: 80000670218



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

## **PROSPETTO DELLE PREVISIONI DI ENTRATA E DELLE PREVISIONI DI SPESA**

Prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi (all. 3 del D.M. 27.03.2013)		Descrizione missione	Competitività e sviluppo delle imprese	Regolazione dei mercati		Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche		Fondi da ripartire		Servizi per conto terzi e partite di giro
		Descrizione programma	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori		Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy	Indirizzo politico	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	Fondi da assegnare	Fondi di riserva e speciali	Servizi per conto terzi e partite di giro
		Descrizione divisione COFOG	Affari economici	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Affari economici	Affari economici	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni
		Descrizione gruppo COFOG	Affari generali economici, commerciali e del lavoro	Servizi generali	Affari generali economici, commerciali e del lavoro	Affari generali economici, commerciali e del lavoro	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri	Servizi generali	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri	Servizi generali	Servizi generali
		Numero CDC	011.005.4.1.D	012.004.1.3.C	012.004.4.1.C	016.005.4.1.D	032.002.1.1.A	032.003.1.3.B	033.002.1.3.B	032.002.1.3.B	090.001.1.3.B
SIOPE Descrizione		Totali	26%	28%	21%	1%	4%	21%	-	-	-
<b>PREVISIONI DI ENTRATA</b>											
<b>DIRITTI</b>		<b>10.700.900,00</b>									
E1100	Diritto annuale	6.553.800,00									
E1200	Sanzioni diritto annuale	48.300,00									
E1300	Interessi moratori per diritto annuale	47.900,00									
E1400	Diritti di segreteria	3.840.900,00									
E1500	Sanzioni amministrative	210.000,00									
<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA PRESTAZIONE DI SERVIZI E DALLA CESSIONE</b>		<b>1.128.800,00</b>									
<b>Entrate derivanti dalla vendita di beni</b>											
E2101	Vendita pubblicazioni	17.700,00									
E2199	Altri proventi derivanti dalla cessione di beni	9.500,00									
<b>Entrate derivanti dalla prestazione di servizi</b>											
E2201	Proventi da verifiche metriche	1.500,00									
E2202	Concorsi a premio	44.500,00									
E2203	Utilizzo banche dati	751.800,00									
E2299	Altri proventi derivanti dalla prestazione di servizi	303.800,00									
<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>		<b>6.092.300,00</b>									
<b>Contributi e trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche</b>											
E3105	Contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma per attività delegate	504.500,00									
E3106	Altri contributi e trasferimenti correnti da Regione e Prov. Autonoma	5.116.200,00									
E3123	Contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere - fondo perequativo per progetti	10.000,00									
E3124	Altri contributi e trasferimenti correnti da Unioncamere	461.600,00									
<b>ALTRE ENTRATE CORRENTI</b>		<b>4.310.600,00</b>									
<b>Concorsi, recuperi e rimborsi</b>											
E4101	Rimborso spese per personale distaccato/comandato	-									
E4103	Rimborso spese dalle Aziende speciali	2.848.000,00									
E4198	Altri concorsi, recuperi e rimborsi	1.113.900,00									
E4199	Sopravvenienze attive	1.200,00									
<b>Entrate patrimoniali</b>											
E4201	Fitti attivi di terreni	-									
E4202	Altri fitti attivi	-									
E4204	Interessi attivi da altri	97.500,00									
E4205	Proventi mobiliari	250.000,00									
<b>ENTRATE DERIVANTI DALLA ALIENAZIONE DI BENI</b>		<b>-</b>									
<b>Alienazione di immobilizzazioni materiali</b>											
E5104	Alienazione di altri beni materiali	-									
<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>		<b>5.484.800,00</b>									
<b>Riscossione di crediti</b>											
E7300	Depositi cauzionali	2.000,00									
E7404	Riscossione di crediti da aziende speciali	3.132.800,00									
E7500	Altre operazioni finanziarie	2.350.000,00									
<b>TOTALE ENTRATE PREVISTE</b>		<b>27.717.400,00</b>									

Prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi (all. 3 del D.M. 27.03.2013)		Descrizione missione	Competitività e sviluppo delle imprese	Regolazione dei mercati		Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche		Fondi da ripartire		Servizi per conto terzi e partite di giro
		Descrizione programma	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori		Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy	Indirizzo politico	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	Fondi da assegnare	Fondi di riserva e speciali	Servizi per conto terzi e partite di giro
		Descrizione divisione COFOG	Affari economici	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Affari economici	Affari economici	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni
		Descrizione gruppo COFOG	Affari generali economici, commerciali e del lavoro	Servizi generali	Affari generali economici, commerciali e del lavoro	Affari generali economici, commerciali e del lavoro	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri	Servizi generali	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziari e fiscali e affari esteri	Servizi generali	Servizi generali
		Numero	011.005.4.1.D	012.004.1.3.C	012.004.4.1.C	016.005.4.1.D	032.002.1.1.A	032.003.1.3.B	033.002.1.3.B	032.002.1.3.B	090.001.1.3.B
CDC	26%	28%	21%	1%	4%	21%	-	-	-		
SIOPE Descrizione		Totali									
<b>PREVISIONI DI SPESA</b>											
<b>PERSONALE</b>											
		- 11.750.680,00	- 3.036.291,55	- 3.287.018,18	- 2.467.669,80	- 61.554,09	- 460.150,55	- 2.437.995,84	-	-	-
<b>Competenze a favore del personale</b>											
U1101	Competenze fisse e accessorie a favore del personale	- 4.341.980,00	- 1.121.931,20	- 1.214.539,86	- 911.815,80	- 22.772,62	- 170.035,58	- 900.884,94	-	-	-
U1102	Rimborsi spese per personale distaccato/comandato	- 105.400,00	- 27.234,48	- 29.482,52	- 22.134,00	- 552,80	- 4.127,55	- 21.868,66	-	-	-
U1103	Arretrati di anni precedenti	- 434.300,00	- 112.200,00	- 121.500,00	- 91.200,00	- 2.300,00	- 17.000,00	- 90.100,00	-	-	-
<b>Ritenute a carico del personale</b>											
U1201	Ritenute previdenziali e assistenziali al personale	- 2.104.100,00	- 543.667,83	- 588.594,41	- 441.900,00	- 11.004,90	- 82.383,22	- 436.549,65	-	-	-
U1203	Altre ritenute al personale per conto di terzi	- 18.900,00	- 4.900,00	- 5.300,00	- 4.000,00	- 100,00	- 700,00	- 3.900,00	-	-	-
<b>Contributi a carico dell'ente</b>											
U1301	Contributi obbligatori per il personale	- 3.366.900,00	- 869.993,71	- 941.790,21	- 707.040,00	- 17.633,57	- 131.870,63	- 698.571,89	-	-	-
U1302	Contributi aggiuntivi	- 781.100,00	- 201.846,15	- 218.538,46	- 164.000,00	- 4.053,85	- 30.615,38	- 162.046,15	-	-	-
<b>Altre spese di personale</b>											
U1501	Trattamento di missione e rimborsi spese viaggi	- 41.000,00	- 10.594,06	- 11.468,53	- 8.610,00	- 215,03	- 1.605,59	- 8.506,78	-	-	-
U1502	TFR a carico direttamente dell'Ente	- 510.000,00	- 131.779,72	- 142.657,34	- 107.100,00	- 2.674,83	- 19.972,03	- 105.816,08	-	-	-
U1599	Altri oneri per il personale	- 47.000,00	- 12.144,41	- 13.146,85	- 9.870,00	- 246,50	- 1.840,56	- 9.751,68	-	-	-
<b>ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</b>		- 3.158.110,00	- 23.900,00	- 264.800,00	- 870.250,00	-	- 372.510,00	- 280.350,00	- 1.346.300,00	-	-
U2101	Cancelleria e materiale informatico e tecnico	- 43.900,00	- 300,00	- 13.700,00	- 7.300,00	-	- 4.500,00	- 3.100,00	- 15.000,00	-	-
U2102	Acquisto di beni per il funzionamento di mezzi di trasporto	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
U2103	Pubblicazioni, giornali e riviste	- 30.100,00	- 300,00	- 2.000,00	- 3.000,00	-	- 11.300,00	- 2.500,00	- 11.000,00	-	-
U2104	Altri materiali di consumo	- 200.200,00	-	- 200.000,00	-	-	-	-	- 200,00	-	-
U2106	Oneri previdenziali e assicurativi su Co.co.co. e occasionali	- 2.500,00	-	-	-	-	- 2.500,00	-	-	-	-
U2108	Corsi di formazione per il proprio personale	- 27.000,00	- 1.000,00	- 3.000,00	- 2.000,00	-	- 2.000,00	- 4.000,00	- 15.000,00	-	-
U2110	Studi, consulenze, indagini e ricerche di mercato	- 383.000,00	-	- 75.500,00	- 191.500,00	-	- 55.000,00	- 41.000,00	- 20.000,00	-	-
U2111	Organizzazione manifestazioni e convegni	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
U2112	Spese per pubblicità	- 15.000,00	-	- 2.000,00	-	-	- 5.000,00	- 5.000,00	- 3.000,00	-	-
U2113	Servizi ausiliari, spese di pulizia e servizi di vigilanza	- 116.400,00	-	- 1.500,00	- 1.000,00	-	-	- 41.900,00	- 72.000,00	-	-
U2114	Buoni pasto e mensa per il personale dipendente	- 130.000,00	-	-	-	-	-	- 130.000,00	-	-	-
U2115	Utenze e canoni per telefonia e reti di trasmissione	- 7.000,00	-	-	-	-	-	-	- 7.000,00	-	-
U2116	Utenze e canoni per energia elettrica, acqua e gas	- 335.500,00	-	- 2.000,00	-	-	-	- 8.000,00	- 325.500,00	-	-
U2117	Utenze e canoni per altri servizi	- 245.500,00	-	- 11.000,00	-	-	-	-	- 234.500,00	-	-
U2118	Riscaldamento e condizionamento	- 177.000,00	-	- 2.000,00	-	-	-	-	- 175.000,00	-	-
U2119	Acquisto di servizi per la stampa di pubblicazioni	- 85.000,00	-	-	-	-	- 80.000,00	- 5.000,00	-	-	-
U2120	Acquisto di servizi per la riscossione delle entrate	- 35.550,00	-	- 1.100,00	-	-	-	- 34.350,00	- 100,00	-	-
U2121	Spese postali e di recapito	- 225.500,00	-	- 7.500,00	-	-	- 180.000,00	-	- 38.000,00	-	-
U2122	Assicurazioni	- 76.260,00	-	-	- 4.050,00	-	- 210,00	- 2.000,00	- 70.000,00	-	-
U2123	Assistenza informatica e manutenzione software	- 701.600,00	- 22.100,00	- 128.500,00	- 195.000,00	-	- 10.000,00	- 246.000,00	- 100.000,00	-	-
U2124	Manutenzione ordinaria e riparazione di immobili e loro pertinenze	- 70.000,00	-	- 1.000,00	-	-	-	- 4.000,00	- 65.000,00	-	-
U2125	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	- 201.000,00	-	- 1.000,00	-	-	-	- 5.000,00	- 195.000,00	-	-
U2126	Spese legali	- 18.000,00	-	- 15.000,00	-	-	-	- 2.000,00	- 1.000,00	-	-
U2127	Acquisto di beni e servizi per spese di rappresentanza	- 25.000,00	-	-	- 4.000,00	-	- 16.000,00	- 5.000,00	-	-	-
U2298	Altre spese per acquisto di servizi	- 267.100,00	- 200,00	-	- 260.400,00	-	- 4.000,00	- 2.500,00	-	-	-
<b>CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>		- 8.048.500,00	- 7.460.500,00	-	- 12.000,00	- 151.000,00	-	- 5.000,00	- 420.000,00	-	-

Prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi (all. 3 del D.M. 27.03.2013)	Descrizione missione	Competitività e sviluppo delle imprese	Regolazione dei mercati		Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche		Fondi da ripartire		Servizi per conto terzi e partite di giro
	Descrizione programma	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori		Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy	Indirizzo politico	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza	Fondi da assegnare	Fondi di riserva e speciali	Servizi per conto terzi e partite di giro
	Descrizione divisione COFOG	Affari economici	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Affari economici	Affari economici	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni	Servizi generali delle pubbliche amministrazioni
	Descrizione gruppo COFOG	Affari generali economici, commerciali e del lavoro	Servizi generali	Affari generali economici, commerciali e del lavoro	Affari generali economici, commerciali e del lavoro	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri	Servizi generali	Organi esecutivi e legislativi, attività finanziarie e fiscali e affari esteri	Servizi generali	Servizi generali
	Numero CDC	011.005.4.1.D 26%	012.004.1.3.C 28%	012.004.4.1.C 21%	016.005.4.1.D 1%	032.002.1.1.A 4%	032.003.1.3.B 21%	033.002.1.3.B	032.002.1.3.B	090.001.1.3.B
SIOPÉ Descrizione	Totali									
<b>Contributi e trasferimenti a amministrazioni pubbliche</b>										
U3113	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere per il fondo perequativo	- 220.000,00	-	-	-	-	-	- 220.000,00	-	-
U3114	Contributi e trasferimenti correnti a Unioncamere	- 200.000,00	-	-	-	-	-	- 200.000,00	-	-
U3125	Contributi e trasferimenti correnti a Università	- 107.000,00	- 90.000,00	-	- 12.000,00	-	- 5.000,00	-	-	-
U3128	Contributi e trasferimenti correnti a enti di ricerca locali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Contributi e trasferimenti a soggetti privati</b>										
U3201	Contributi e trasferimenti ad aziende speciali per ripiano perdite	-	-	-	-	-	-	-	-	-
U3202	Contributi e trasferimenti a aziende speciali	- 7.340.000,00	- 7.189.000,00	-	- 151.000,00	-	-	-	-	-
U3203	Contributi e trasferimenti a imprese	- 121.000,00	- 121.000,00	-	-	-	-	-	-	-
U3205	Contributi e trasferimenti a istituzioni sociali private	-	-	-	-	-	-	-	-	-
U3206	Contributi e trasferimenti a soggetti esteri	- 60.500,00	- 60.500,00	-	-	-	-	-	-	-
<b>ALTRE SPESE CORRENTI</b>		<b>- 2.157.730,00</b>	<b>- 1.000,00</b>	<b>- 17.650,00</b>	<b>- 102.980,00</b>	<b>-</b>	<b>- 393.000,00</b>	<b>- 432.100,00</b>	<b>- 1.211.000,00</b>	<b>-</b>
<b>Rimborsi</b>										
U4101	Rimborso diritto annuale	- 47.100,00	-	-	-	-	-	- 47.100,00	-	-
U4102	Restituzione diritti di segreteria	- 6.530,00	-	- 5.950,00	- 580,00	-	-	-	-	-
U4199	Altri concorsi, recuperi e rimborsi a soggetti privati	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Godimento di beni di terzi</b>										
U4201	Noleggi	- 61.000,00	- 1.000,00	-	- 17.000,00	-	- 30.000,00	-	- 13.000,00	-
U4202	Locazioni	- 5.500,00	-	- 3.500,00	-	-	-	-	- 2.000,00	-
U4399	Altri oneri finanziari	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Imposte e tasse</b>										
U4401	IRAP	- 350.000,00	-	-	-	-	-	- 350.000,00	-	-
U4402	IRES	- 200.000,00	-	-	-	-	-	-	- 200.000,00	-
U4403	IVA	- 808.000,00	-	-	-	-	-	- 8.000,00	- 800.000,00	-
U4405	ICI - IMU	- 185.000,00	-	-	-	-	-	-	- 185.000,00	-
U4499	Altri tributi	- 11.500,00	-	-	-	-	-	- 500,00	- 11.000,00	-
<b>Altre spese correnti</b>										
U4502	Indennità e rimborso spese per il Consiglio	- 20.000,00	-	-	-	-	- 20.000,00	-	-	-
U4503	Indennità e rimborso spese per la Giunta	- 100.000,00	-	-	-	-	- 100.000,00	-	-	-
U4504	Indennità e rimborso spese per il Presidente	- 158.000,00	-	-	-	-	- 158.000,00	-	-	-
U4505	Indennità e rimborso spese per il Collegio dei Revisori	- 30.000,00	-	-	-	-	- 30.000,00	-	-	-
U4506	Indennità e rimborso spese per il Nucleo di valutazione	- 10.000,00	-	-	-	-	- 10.000,00	-	-	-
U4507	Commissioni e Comitati	- 84.500,00	-	- 7.500,00	- 73.000,00	-	- 4.000,00	-	-	-
U4508	Borse di studio	- 25.000,00	-	-	-	-	-	- 25.000,00	-	-
U4509	Ritenute erariali su indennità a organi istituzionali e altri compensi	- 53.600,00	-	- 700,00	- 10.400,00	-	- 41.000,00	- 1.500,00	-	-
U4513	Altri oneri della gestione corrente	- 2.000,00	-	-	- 2.000,00	-	-	-	-	-
<b>INVESTIMENTI FISSI</b>		<b>- 955.000,00</b>	<b>- 10.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>- 945.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
U5101	Terreni	-	-	-	-	-	-	-	-	-
U5102	Fabbricati	- 885.000,00	-	-	-	-	-	- 885.000,00	-	-
U5103	Impianti e macchinari	-	-	-	-	-	-	-	-	-
U5104	Mobili e arredi	- 15.000,00	-	-	-	-	-	- 15.000,00	-	-
U5105	Automezzi	-	-	-	-	-	-	-	-	-
U5152	Hardware	- 35.000,00	- 10.000,00	-	-	-	-	- 25.000,00	-	-
U5155	Acquisizione o realizzazione software	- 10.000,00	-	-	-	-	-	- 10.000,00	-	-
U5157	Licenze d'uso	- 10.000,00	-	-	-	-	-	- 10.000,00	-	-
U5201	Partecipazioni di controllo e di collegamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-
U5202	Partecipazioni azionarie in altre imprese	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>OPERAZIONI FINANZIARIE</b>										
U7300	Restituzione di depositi cauzionali	-	-	-	-	-	-	-	-	-
U7500	Altre operazioni finanziarie	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTALE SPESE PREVISTE</b>		<b>- 26.070.020,00</b>	<b>- 10.531.691,55</b>	<b>- 3.569.468,18</b>	<b>- 3.452.899,80</b>	<b>- 212.554,09</b>	<b>- 1.225.660,55</b>	<b>- 4.100.445,84</b>	<b>- 2.977.300,00</b>	<b>-</b>



## PIANO DEGLI INDICATORI E RISULTATI ATTESI DI BILANCIO

Ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 18.09.2012 il seguente piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio fornisce, per ogni programma di spesa, una descrizione sintetica degli obiettivi strategici, il triennio di riferimento con le risorse finanziarie necessarie per la loro realizzazione, nonché gli indicatori elaborati per misurare la realizzazione di ciascun obiettivo. Si ricorda che le spese sono esclusivamente riferite al bilancio camerale, mentre le attività riguardano anche quelle svolte dall'azienda speciale.

Il dato del 2026 è stato indicato in eguale misura rispetto all'anno precedente in attesa che venga approvato il nuovo piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2024-2026 previsto per il prossimo mese di gennaio.

Obiettivo strategico 1		Servizio moderno di formazione continua per l'economia altoatesina		
Missione 011	Competitività e sviluppo delle imprese			
Programma 005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo			
Ufficio	WIFI formazione e sviluppo del personale			
Centro di costo	D925			
Responsabile	Dr. Alfred Aberer, dirigente ripartizione „Promozione economica“			
Stanzamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	703.714	704.140	714.077
	7) Funzionamento	580.315	574.819	575.406
	8) Interventi	0	0	0
Descrizione	L'obiettivo è offrire un servizio di formazione continua di alta qualità per sostenere le imprese nel loro sviluppo. Il servizio del WIFI comprende l'organizzazione di manifestazioni formative intersettoriali, consulenza formativa nonché misure per la sensibilizzazione alla formazione continua, allo sviluppo del personale e alla gestione delle risorse umane. L'obiettivo generale di tutte le misure è accrescere la competenza d'azione di imprenditori e imprenditrici, dirigenti, collaboratori e collaboratrici, in modo che riescano a fronteggiare le nuove sfide.			



Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Livello di qualità degli eventi formativi WIFI	Unità misura	Rapporto tra il numero di questionari per il feedback sugli eventi del WIFI con valutazione complessiva buono, molto buono e ottimo e il numero complessivo dei questionari di feedback sugli eventi a valutazione complessiva (codice 1-9)		
		Obiettivi	2024 85%	2025 85%	2026 85%
Descrizione	Percentuale delle manifestazioni nuove e aggiornate	Unità misura	Rapporto tra il numero delle manifestazioni nuove o aggiornate organizzate dal WIFI e il numero complessivo delle manifestazioni organizzate dal WIFI		
		Obiettivi	2024 5%	2025 5%	2026 5%
Descrizione	Percentuale di manifestazioni con partner di cooperazione	Unità misura	Rapporto tra il numero di manifestazioni realizzate dal WIFI in cooperazione e il numero complessivo di manifestazioni realizzate dal WIFI		
		Obiettivi	2024 15%	2025 12%	2026 12%





<b>Obiettivo strategico 2</b>	<b>Assicurare la successione e lo sviluppo d'impresa</b>			
Missione 011	Competitività e sviluppo delle imprese			
Programma 005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo			
Ufficio	Innovazione e sviluppo d'impresa			
Centro di costo	D930, D955, D961			
Responsabile	Dr. Alfred Aberer, dirigente ripartizione „Promozione economica“			
Stanzamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	786.912	787.388	798.500
	7) Funzionamento	332.171	329.026	329.361
	8) Interventi	0	0	0
Descrizione	<p>La successione d'impresa è stata una delle tematiche trattate dalla Camera di commercio di Bolzano nel 2021. Attraverso le varie iniziative del Servizio per la successione d'impresa e del WIFO è emerso chiaramente che un compito centrale della Camera di commercio in futuro sarà l'intermediazione di colloqui con esperti del settore. Così, per i prossimi anni 2022-2023, si prevede di svolgere colloqui preliminari con le aziende in cerca di aiuto, per determinare il bisogno di consulenza e poi indirizzarle ad esperti tra quelli disponibili. Alla fine di questo processo, si otterrà un feedback dall'impresa e si valuteranno ulteriori esigenze di supporto. Inoltre, il Servizio continuerà a svolgere un lavoro di sensibilizzazione e d'informazione per rendere gli imprenditori/le imprenditrici che vorrebbero affrontare la successione aziendale e i beneficiari del trasferimento consapevoli delle molteplici sfaccettature collegate alla tematica e per motivarli a pianificare il trasferimento in tempo utile e a realizzarlo concretamente. Nel 2023 si cercherà una collaborazione con altri attori della provincia (a. es. Aktivsenioren Alto Adige) per mettere insieme offerte di sostegno comuni.</p>			

Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Consolidamento dei servizi	Unità misura	Termine per il raggiungimento dell'obiettivo		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.

Descrizione	Accordo di collaborazione	Unità misura	Termine per il raggiungimento dell'obiettivo		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			31.12.		



<b>Obiettivo strategico 3</b>	<b>Promozione della risoluzione alternativa delle controversie</b>			
Missione 012	Regolazione dei mercati			
Programma 004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori			
Ufficio	Reparto ADR			
Centro di costo	A930, A935, A940, A950			
Responsabile	Dr. Alfred Aberer, dirigente ripartizione "Segreteria"			
Stanziamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	388.257	388.491	393.974
	7) Funzionamento	58.343	57.791	57.849
	8) Interventi	0	0	0
Descrizione	Questo obiettivo riguarda l'incremento dell'efficienza e della competitività del settore "ADR Giustizia alternativa" in un mercato che sta cambiando rapidamente. Queste misure interessano: Arbitrato, perizie, mediazioni, procedure di sovraindebitamento (OCC e CON) e conciliazioni in ambito di tutela dei consumatori e delle consumatrici.			

Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Mediazione	Unità misura	Incremento della percentuale di mediazioni concluse positivamente in seguito all'aumento dell'efficienza		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			>12%	>15%	>18%
Descrizione	Istituzione dell'Organismo per la composizione delle crisi d'impresa (OCRI-Organismo per la composizione della crisi d'impresa)	Unità misura	Avvio dell'attività del settore CON - composizione negoziata della crisi; conferma di tutte le risorse finanziarie e umane necessarie; accordi di cooperazione e attività di informazione		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			50 sportelli 5 info	50 sportelli 5 info	50 sportelli 5 info



Obiettivo strategico 4		Internazionalizzazione		
Missione 016	Commercio internazionale ed internazionalizzazione del sistema produttivo			
Programma 005	Sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e promozione del made in Italy			
Ufficio	Innovazione e sviluppo d'impresa e WIFI - Formazione e sviluppo del personale			
Centro di costo	D935			
Responsabile	Dr. Alfred Aberer, dirigente ripartizione „Promozione economica“			
Stanzamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	51.999	52.030	52.764
	7) Funzionamento	50.278	49.802	49.853
	8) Interventi	151.000	915.000	395.000
Descrizione	La Camera di commercio supporta tutte le aziende richiedenti attraverso il suo servizio di informazione sull'internazionalizzazione nella gestione operativa degli affari con l'estero. Grazie alla partecipazione all'iniziativa nazionale "Progetto +20%", nei prossimi anni si intensificherà il lavoro di creazione di un servizio di consulenza all'esportazione per rendere il maggior numero possibile di imprese in grado di accedere a nuovi mercati all'estero. A tal fine, il personale del Servizio Internazionalizzazione parteciperà ai programmi di formazione coordinati a livello nazionale e lavorerà in rete con l'ICE e le Camere di commercio italiane all'estero. Con la cooperazione del WIFI, verranno offerte ulteriori misure di formazione su temi rilevanti per l'internazionalizzazione.			

Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Richieste di informazioni tecniche sulle esportazioni	Unità misura	Numero delle richieste		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			200	200	200
Descrizione	Eventi informativi e seminari sull'esportazione	Unità misura	Numero degli eventi		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			10	10	10
Descrizione	Consolidamento del servizio di consulenza	Unità misura	Data di realizzazione dell'obiettivo		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			31.12.		



Obiettivo strategico 5		Digitalizzazione		
Missione 011	Competitività e sviluppo delle imprese			
Programma 005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo			
Ufficio	Innovazione e sviluppo d'impresa e WIFI - Formazione e sviluppo del personale			
Centro di costo	D995			
Responsabile	Dr. Alfred Aberer, dirigente ripartizione „Promozione economica“			
Stanzamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	24.266	24.281	24.623
	7) Funzionamento	16.670	16.512	16.529
	8) Interventi	265.000	1.130.000	480.000
Descrizione	La Camera di Commercio mira a sostenere le imprese nella loro trasformazione digitale, incoraggiandole a conoscere le nuove tecnologie digitali ed esplorare le loro potenziali applicazioni per le proprie attività. Anche il commercio online gioca un ruolo centrale in questo. A questo proposito, il reparto continuerà ad offrire informazioni, orientamento e consigli. Il WIFI offrirà nuovamente ulteriori misure di formazione su temi rilevanti della digitalizzazione nell'ambito delle iniziative nazionali di Unioncamere.			

Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Informazione / consulenza iniziale per e-commerce e presenza su internet	Unità misura	Numero dei colloqui con clienti		
		Obiettivi	2024	2025	2026
		60	60	60	

Descrizione	Fornitura di materiale informativo	Unità misura	Documenti tecnici / Esempi di buone pratiche (best practice)		
		Obiettivi	2024	2025	2026
		31.12.	31.12.	31.12.	

Descrizione	Manifestazioni informative e formative	Unità misura	Numero di eventi		
		Obiettivi	2024	2025	2026
		30	20	20	

Obiettivo strategico 6		Efficacia della comunicazione istituzionale		
Missione 032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche			
Programma 002	Indirizzo politico			
Ufficio	Comunicazione			
Centro di costo	A905, A920			
Responsabile	Dr. Alfred Aberer, Segretario generale			
Stanzamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	221.861	221.995	225.128
	7) Funzionamento	83.747	82.954	83.038
	8) Interventi	0	0	0
Descrizione	L'obiettivo è potenziare e rendere più efficace la comunicazione dell'ente verso l'esterno, informando il maggior numero di utenti/stakeholder possibile sulle attività svolte dalla Camera.			



Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Abbonenti newsletter	Unità misura	Numero di abbonati delle diverse newsletter della Camera di commercio		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			7.000	7.000	7.000
Descrizione	Portata dei canali social media al mese	Unità misura	Aumento dei "fans e followers" rispetto all'anno precedente		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			150.000	150.000	150.000
Descrizione	Numero di articoli di stampa sulla Camera di commercio	Unità misura	Numero degli articoli pubblicati sulla Camera di commercio		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			100	100	100

<b>Obiettivo strategico 7</b>	<b>Regolazione del mercato e tutela della concorrenza</b>			
Missione 012	Regolazione dei mercati			
Programma 004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori			
Ufficio	Ambiente e tutela della concorrenza			
Centro di costo	B980, B985, B990, B995			
Responsabile	Dr. Luca Filippi, dirigente ripartizione "Servizi amministrativi"			
Stanziamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	1.132.183	1.132.868	1.148.855
	7) Funzionamento	277.400	274.773	275.055
	8) Interventi	0	0	0
Descrizione	L'obiettivo della Camera è garantire che le dinamiche di mercato, nei settori in cui l'ente ha competenza di controllo, si svolgano in conformità alle normative. L'assunzione di tali compiti implica anche un miglioramento qualitativo e quantitativo della rispettiva vigilanza. In questo ambito rientrano anche l'E-Government (SUAP/SUE) e i protesti cambiari e di assegni.			

Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Elaborazione di analisi dei prezzi per i listini prezzi	Unità misura	Assegnare incarichi a liberi professionisti per la preparazione di analisi dei prezzi per i listini prezzi		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			1	2	2
Descrizione	Ottimizzazione dello sportello digitale SUAP/SUE per consentire un uso facile e rapido da parte degli utenti.	Unità misura	Attuare almeno due misure all'anno per migliorare il portale online sulla base di suggerimenti interni ed esterni		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.



Obiettivo strategico 8		Sviluppo del personale		
Missione 032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche			
Programma 003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza			
Ufficio	Amministrazione del personale			
Centro di costo	B920			
Responsabile	Dr. Luca Filippi, dirigente ripartizione "Servizi amministrativi"			
Stanzamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	318.925	319.118	323.621
	7) Funzionamento	62.827	62.232	62.296
	8) Interventi	0	0	0
Descrizione	L'obiettivo della Camera è quello di gestire il personale in modo più efficiente e di coinvolgere il personale nelle decisioni dell'ente attraverso riunioni appositamente organizzate.			

Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Numero delle riunioni del team dei singoli uffici	Unità misura	Numero delle riunioni di gruppo con i propri collaboratori		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			2	2	2

Descrizione	Ulteriore sviluppo del software dello stato matricolare della Camera e dell'Istituto	Unità misura	Il sistema verrà completato nei due anni successivi		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	-

Obiettivo strategico 9		Ottimizzazione nella gestione delle risorse dell'ente		
Missione 032	Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche			
Programma 003	Servizi e affari generali per le amministrazioni di competenza			
Ufficio	Patrimonio, economato e contratti			
Centro di costo	B910			
Responsabile	Dr. Luca Filippi, dirigente ripartizione "Servizi amministrativi"			
Stanzamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	372.310	372.535	377.793
	7) Funzionamento	1.029.916	1.020.162	1.021.204
	8) Interventi	0	0	0
Descrizione	L'obiettivo riguarda la valorizzazione delle risorse umane, finanziarie, patrimoniali e tecniche disponibili in un'ottica di efficienza ed efficacia.			

Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Elaborazione di un concetto di bilancio sostenibile per la Camera di commercio di Bolzano	Unità misura	L'obiettivo consiste nella redazione di un concetto di bilancio sostenibile per la Camera di commercio, ottimizzando i costi e le entrate		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.



Obiettivo strategico 10		Sburocrazizzazione, semplificazione e trasparenza		
Missione 012	Regolazione dei mercati			
Programma 004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori			
Ufficio	Registro imprese, Artigianato, Qualifiche professionali e commercio estero			
Centro di costo	(50%) C905, C910, C915, C920, C925			
Responsabile	Dr. Martin Ferrari, dirigente ripartizione "Anagrafe camerale"			
Stanzamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	1.074.638	1.075.288	1.090.463
	7) Funzionamento	348.169	344.872	345.224
	8) Interventi	0	0	0
Descrizione	L'obiettivo prevede in particolare la riduzione del carico burocratico per gli imprenditori e per i cittadini, la semplificazione dei procedimenti amministrativi di competenza, la riduzione dei tempi di risposta e di evasione nonché il miglioramento dell'attività di informazione in generale.			

Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Progressiva implementazione della versione in lingua tedesca del nuovo software di Infocamere per la compilazione e la trasmissione telematica delle pratiche al registro delle imprese	Unità misura	Termine per il raggiungimento dell'obiettivo		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.

Descrizione	Valorizzazione della banca dati del registro delle imprese quale strumento di pubblicità per i terzi tramite l'avvio dei procedimenti per la cancellazione d'ufficio di imprese non più operative	Unità misura	Termine per il raggiungimento dell'obiettivo		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.

Descrizione	Rafforzamento della collaborazione con le Camere del Triveneto / Unioncamere nonché con le amministrazioni locali e associazioni di categoria nell'ambito delle competenze della ripartizione	Unità misura	Partecipazione a iniziative/incontri comuni		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			6	6	6

Obiettivo strategico 11		Miglioramento dell'efficienza e della qualità dei processi		
Missione 012	Regolazione dei mercati			
Programma 004	Vigilanza sui mercati e sui prodotti, promozione della concorrenza e tutela dei consumatori			
Ufficio	Registro imprese, Artigianato, Qualifiche professionali e commercio estero			
Centro di costo	(50%) C905, C910, C915, C920, C925			
Responsabile	Dr. Martin Ferrari, dirigente ripartizione "Anagrafe camerale"			
Stanzamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	1.074.638	1.075.288	1.090.463
	7) Funzionamento	348.169	344.872	345.224
	8) Interventi	0	0	0
Descrizione	L'obiettivo prevede il miglioramento della qualità e dell'efficienza dei vari processi all'interno della ripartizione Anagrafe camerale, nonché i necessari adeguamenti tecnici e/o normativi.			



Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Introduzione di procedure ai fini dell'adeguamento a novità normative	Unità misura	Svolgimento dei lavori preparatori necessari per l'implementazione della banca dati del titolare effettivo: predisposizione pagine Internet, comunicati stampa e circolari, traduzione del software e dei manuali operativi, formazione dei collaboratori, etc.		
		Obiettivi	2024 31.12.	2025 31.12.	2026 31.12.

Descrizione	Introduzione di procedure ai fini dell'adeguamento a novità normative	Unità misura	Pubblicazione nel registro imprese delle notizie previste dal nuovo codice della crisi d'impresa e dell'insolvenza. Evasione del 90% delle pratiche entro due giorni lavorativi dalla loro protocollazione.		
		Obiettivi	2024 90%	2025 90%	2026 90%

<b>Obiettivo strategico 12</b>	<b>Sensibilizzazione su questioni di carattere economico, promozione di una politica economica orientata all'imprenditorialità, trasferimento di conoscenze rilevanti per l'economia</b>			
Missione 011	Competitività e sviluppo delle imprese			
Programma 005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo			
Ufficio	Studi, Informazioni economiche, Politica economica			
Centro di costo	(25%) E905, E910, E915, E925, E950			
Responsabile	Dr. Georg Lun, dirigente ripartizione "Ricerca economica"			
Stanzamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	209.727	209.854	212.816
	7) Funzionamento	78.283	77.542	77.621
	8) Interventi	129.000	500.000	205.000
Descrizione	Qui l'elemento centrale è la realizzazione di campagne su temi economici locali come l'accessibilità dell'Alto Adige, la digitalizzazione delle imprese, la riduzione della burocrazia e la collaborazione con il mondo imprenditoriale, la politica, i cittadini e gli altri soggetti interessati; l'obiettivo è quello di sviluppare e attuare misure a sostegno dello sviluppo economico dell'Alto Adige. Ciò comprende anche la promozione della collaborazione tra scuole e economia e la diffusione e il trasferimento di conoscenze rilevanti per l'economia.			

Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Presentazioni e workshop per associazioni di categoria, enti pubblici, comuni, ecc.	Unità misura	Numero di presentazioni e workshops		
		Obiettivi	2024 10	2025 25	2026 25





Descrizione	Interventi, interviste e contributi sui media riguardo studi, analisi, rapporti e comunicati stampa dell'IRE (escluso il monitoraggio congiunturale)	Unità misura	Numero di interventi, interviste e contributi sui media		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			220	220	220

Descrizione	Eventi organizzati dell'IRE su temi rilevanti per la politica economica	Unità misura	Numero di eventi, workshops e laboratori sul futuro		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			3	3	3

Descrizione	Preparazione di analisi di politica economica e valutazioni di documenti di pianificazione dell'amministrazione statale (ad esempio su sostenibilità, clima, sviluppo dello Stato, ecc.)	Unità misura	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Preparazione di analisi di politica economica</li> <li>- Valutazione dei documenti di pianificazione dell'amministrazione statale</li> </ul>		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.

Descrizione	Analisi del riscontro ottenuto dal WIFO sui media altoatesini	Unità misura	Analisi del riscontro ottenuto dal WIFO sui media altoatesini		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.

<b>Obiettivo strategico 13</b>	<b>Analisi della struttura economica dell'Alto Adige</b>			
Missione 011	Competitività e sviluppo delle imprese			
Programma 005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo			
Ufficio	Studi, Informazioni economiche, Politica economica			
Centro di costo	(25%) E905, E910, E915, E925, E950			
Responsabile	Dr. Georg Lun, dirigente ripartizione "Ricerca economica"			
Stanziamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	209.727	209.854	212.816
	7) Funzionamento	78.283	77.542	77.621
	8) Interventi	129.000	500.000	205.000
Descrizione	Un punto centrale dell'IRE per il 2021 e per i prossimi anni sarà l'analisi dell'impatto economico dovuto alla pandemia COVID-19. A tal fine, verranno monitorati costantemente i settori economici e saranno analizzate le misure adottate dallo Stato e dalla Provincia per sostenere le imprese e rilanciare l'economia. Un ulteriore obiettivo è lo sviluppo di nuove e innovative fonti di dati al fine di analizzare in maniera efficiente l'economia altoatesina.			



Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	La sfida della sostenibilità per l'economia altoatesina	Unità misura	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificazione degli aspetti di sostenibilità per i prodotti di qualità dell'Alto Adige dal punto di vista dei consumatori italiani e tedeschi</li> <li>- Sviluppo di strategie di adattamento al cambiamento climatico per il settore manifatturiero</li> </ul>		
		Obiettivi	2024 31.12.	2025 31.12.	2026

Descrizione	Competenze economiche per l'amministrazione statale	Unità misura	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nuova legge sui contributi agli investimenti per le infrastrutture di acqua potabile</li> <li>- Parere di esperti sui criteri di tassazione delle abitazioni sfitte</li> </ul>		
		Obiettivi	2024 31.12.	2025	2026

Descrizione	Analisi delle motivazioni e delle aspettative dei membri delle associazioni di categoria nei confronti delle loro organizzazioni	Unità misura	Analisi delle motivazioni e delle aspettative dei membri delle associazioni di categoria nei confronti delle loro organizzazioni		
		Obiettivi	2024 31.12.	2025 31.12.	2026

<b>Obiettivo strategico 14</b>	<b>Orientamento scolastico e professionale per i giovani dell'Alto Adige</b>			
Missione 011	Competitività e sviluppo delle imprese			
Programma 005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo			
Ufficio	Studi, Informazioni economiche, Politica economica			
Centro di costo	E930			
Responsabile	Dr. Georg Lun, dirigente ripartizione "Ricerca economica"			
Stanziamanti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	0	0	0
	7) Funzionamento	0	0	0
	8) Interventi	280.000	280.000	280.000
Descrizione	Un orientamento scolastico e professionale è importante per lo sviluppo personale e per l'impiego ottimale delle risorse umane. L'obiettivo è quindi quello di creare un talentcenter a Bolzano sul modello di quello di Graz. Le procedure di prova standardizzate servono a determinare gli interessi, le competenze e le capacità degli studenti delle scuole secondarie di 2° e 3° grado e costituiscono la base per una consulenza di orientamento professionale.			



Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	TALENTCENTER	Unità misura	Completamento dei lavori di adeguamento e implementazione del funzionamento regolare		
		Obiettivi	2024 31.12.	2025	2026 -

<b>Obiettivo strategico 15</b>	<b>Diffondere le informazioni sulle imprese nelle scuole e promuovere la cooperazione tra scuole e mondo del lavoro</b>			
Missione 011	Competitività e sviluppo delle imprese			
Programma 005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo			
Ufficio	Studi, Informazioni economiche, Politica economica			
Centro di costo	(25%) E905, E910, E915, E925, E950			
Responsabile	Dr. Georg Lun, dirigente ripartizione "Ricerca economica"			
Stanzamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	209.727	209.854	212.816
	7) Funzionamento	78.283	77.542	77.621
	8) Interventi	129.000	500.000	205.000
Descrizione	Per gli alunni è importante fornire informazioni fondate sull'economia altoatesina, preparate in modo adatto ai giovani. Questo viene fatto attraverso materiali didattici appositamente preparati e attraverso laboratori tenuti dal personale delle scuole.			

Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Fornitura di materiale didattico aggiornato	Unità misura	Fornitura di materiale didattico aggiornato		
		Obiettivi	2024 31.12.	2025 31.12.	2026 31.12.

Descrizione	Semplificazione e digitalizzazione Richieste di studenti e insegnanti	Unità misura	Semplificazione e digitalizzazione Richieste di studenti e insegnanti		
		Obiettivi	2024 31.12.	2025	2026

Descrizione	Soddisfazione degli studenti che hanno partecipato ai workshop WIFO nelle scuole (numero di studenti che hanno partecipato ai workshop/numero di studenti che sono stati almeno soddisfatti)	Unità misura	Soddisfazione degli studenti che hanno partecipato ai workshop WIFO nelle scuole (numero di studenti che hanno partecipato ai workshop/numero di studenti che sono stati almeno soddisfatti)		
		Obiettivi	2024 70%	2025 70%	2026 70%



<b>Obiettivo strategico 16</b>	Promozione delle professioni tecniche di ogni tipo, anche attraverso l'organizzazione di competizioni internazionali			
Missione 011	Competitività e sviluppo delle imprese			
Programma 005	Promozione e attuazione di politiche di sviluppo, competitività e innovazione, di responsabilità sociale d'impresa e movimento cooperativo			
Ufficio	Studi, Informazioni economiche, Politica economica			
Centro di costo	(25%) E905, E910, E915, E925, E950			
Responsabile	Dr. Georg Lun, dirigente ripartizione "Ricerca economica"			
Stanzamenti	Voci di analisi	2024	2025	2026
	6) Personale	209.727	209.854	212.816
	7) Funzionamento	78.283	77.542	77.621
	8) Interventi	129.000	500.000	205.000
Descrizione	Per gli alunni è importante fornire informazioni fondate sull'economia altoatesina, preparate in modo adatto ai giovani. Questo viene fatto attraverso materiali didattici appositamente preparati e attraverso laboratori tenuti dal personale delle scuole.			

Indicatori: dati anagrafici e valori

Descrizione	Promozione delle professioni tecniche di ogni tipo, anche attraverso l'organizzazione di competizioni internazionali	Unità misura	Promozione delle professioni tecniche di ogni tipo, anche attraverso l'organizzazione di competizioni internazionali.		
		Obiettivi	2024	2025	2026
			31.12.	31.12.	31.12.



## RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Signore e signori consiglieri camerali,

il 10 novembre 2023 alle ore 11.00 si è riunito il Collegio dei revisori dei conti della Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Bolzano.

Sono presenti il dott. Peter Glier, la dott.ssa Giorgia Daprà, la dott.ssa Katrin Teutsch ed il Vicesegretario generale della Camera di commercio, dott. Luca Filippi.

Il Collegio ha redatto la seguente relazione per il Consiglio camerale.

Signore e signori consiglieri camerali!

Il Collegio ha esaminato la proposta del preventivo per l'esercizio 2024 pervenuto dalla Giunta camerale in data 06.11.2023,

e p r e m e t t e

- che il preventivo è stato redatto nell'osservanza dei principi di universalità, integrità, pareggio economico – patrimoniale, annualità, unità, veridicità e specializzazione;
- che il documento tiene conto dei principi economico - privatistici per la redazione dello stesso che rende più trasparenti i dati proposti all'attenzione del Consiglio camerale;
- che con deliberazione del 22 novembre 2018, n. 14 il Consiglio camerale ha stabilito l'ammontare delle risorse finanziarie a disposizione del Programma pluriennale 2024-2028. In attesa dell'approvazione del nuovo programma pluriennale da parte del Consiglio camerale, il presente preventivo è redatto in via provvisoria e deve essere adeguato, se necessario, alle previsioni del programma pluriennale da approvare;
- che per la redazione del citato documento contabile ci si è attenuti a quanto previsto dagli articoli 6 e 7 del decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254;



- che il documento è stato completato dai documenti previsti dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 27 marzo 2013;
- che è stato allegato anche il programma di attività costituente parte integrante del preventivo.

#### Il Collegio dei revisori

#### rileva:

1. che il preventivo è stato predisposto sulla base di criteri economico-privatistici conformi ai principi generali della contabilità economica ai sensi dell'art. 23 della legge regionale 9 agosto 1982, n. 7. I criteri di formazione del presente documento di programmazione denominato "preventivo" si uniformano, inoltre, alle previsioni normative del decreto del Presidente della Repubblica 2 novembre 2005, n. 254;
2. che come previsto dal decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 marzo 2013 e secondo le linee guida definite con circolari del Ministero dello Sviluppo Economico del 12 settembre 2013 e del 9 giugno 2015, sono stati predisposti anche il budget economico annuale e pluriennale, che per facilitare la lettura sono stati uniti in uno schema unico, il prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi ed il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
3. che secondo i criteri di imputazione scelti è data la comparabilità con il preconsuntivo dell'esercizio in corso;
4. che i dati esposti permettono un immediato confronto con il bilancio presunto alla data del 31 dicembre 2023;
5. che il pareggio economico è garantito in quanto la contrapposizione del totale dei proventi dati da:

proventi correnti	€	24.231.860
proventi finanziari	€	325.000
proventi straordinari	€	159.050
<b>totale proventi</b>	<b>€</b>	<b>24.715.910</b>

con il totale dei seguenti oneri:

oneri correnti	€	24.666.810
oneri finanziari	€	0
oneri straordinari	€	49.100
svalutazione attivo patrimoniale	€	0
<b>totale oneri</b>	<b>€</b>	<b>24.715.910</b>

dà un risultato di:

avanzo/disavanzo	€	0
------------------	---	---



6. che è assicurata la liquidità necessaria e che non bisogna ricorrere all'assunzione di mutui od all'utilizzo di anticipazioni di cassa;
7. che l'elenco degli oneri può essere riassunto come segue:
- |   |          |                   |
|---|----------|-------------------|
| oneri per il personale in servizio ed in quiescenza | €        | 9.914.400         |
| oneri di funzionamento                              | €        | 4.941.410         |
| interventi economici                                | €        | 7.622.500         |
| ammortamenti ed accantonamenti                      | €        | 2.188.500         |
| <b>totale oneri correnti</b>                        | <b>€</b> | <b>24.666.810</b> |
| oneri straordinari                                  | €        | 49.100            |
| svalutazione attivo patrimoniale                    | €        | 0                 |
| <b>totale degli oneri</b>                           | <b>€</b> | <b>24.715.910</b> |
8. che gli oneri di funzionamento pari a 4.941.410 € sono costituiti da:
- |                                      |          |                  |
|--------------------------------------|----------|------------------|
| prestazione di servizi               | €        | 2.962.910        |
| godimento di beni terzi              | €        | 43.500           |
| oneri diversi di gestione            | €        | 1.106.500        |
| quote associative                    | €        | 426.000          |
| organi istituzionali                 | €        | 402.500          |
| <b>totale oneri di funzionamento</b> | <b>€</b> | <b>4.941.410</b> |
9. che i proventi pari a 24.231.860 € sono articolati come indicato di seguito:
- |  |          |                   |
|--|----------|-------------------|
| diritto annuale                          | €        | 7.402.000         |
| diritti di segreteria                    | €        | 3.785.170         |
| contributi trasferimenti e altre entrate | €        | 10.559.090        |
| proventi da gestione di beni e servizi   | €        | 2.485.600         |
| variazione delle rimanenze               | €        | 0                 |
| <b>totale proventi correnti</b>          | <b>€</b> | <b>24.231.860</b> |
| proventi finanziari                      | €        | 325.000           |
| proventi straordinari                    | €        | 159.050           |
| <b>totale dei proventi</b>               | <b>€</b> | <b>24.715.910</b> |
10. che, in particolare, il diritto annuale è stato calcolato in maniera prudenziale, tenendo conto del dato più recente fornito da Infocamere, della riduzione pari al 50%, prevista dall'art. 28 del decreto legge 24 giugno 2014, n. 90 per l'anno 2024 e dell'aumento del 20% previsto per il triennio 2023-2025 per finanziare tre progetti a livello nazionale;
11. che ai sensi della circolare del Ministero dello Sviluppo Economico del 12 settembre 2013, i criteri per la riclassificazione del preventivo economico nel budget economico annuale sono stati applicati correttamente e che gli ulteriori stanziamenti previsti nel budget economico pluriennale per gli anni 2025 e 2026 risultano attendibili;
12. che il prospetto delle previsioni di entrata e delle previsioni di spesa complessiva è stato articolato per missioni e programmi individuati con D.P.C.M. 12.12.2012 e per codici COFOG,



nonché per codici SIOPE previsti dal decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 12.04.2011 ed è stato redatto secondo il principio di cassa;

13. che il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, redatto ai sensi dell'articolo 19 del d.lgs. n. 91/2011 e secondo le linee guida definite con D.P.C.M. 18.09.2012, riporta tutti gli obiettivi strategici programmati per l'ente, prevedendo per ciascun obiettivo il relativo centro di responsabilità, le risorse finanziarie previste per la sua realizzazione nonché una descrizione e i valori target per ogni singolo indicatori utile alla misurazione della realizzazione dell'obiettivo stesso;

Dopo le suesposte considerazioni, i revisori attestano di

c o n s i d e r a r e

congrue le previsioni di oneri ed attendibili i proventi previsti sulla base di un monitoraggio della gestione corrente.

**In conclusione i revisori attestano:**

#### **Controllo di legittimità**

Il preventivo per il 2024, in quanto approvato dal Consiglio su proposta della Giunta, assumerà pieno carattere autorizzatorio e costituirà, a tutti gli effetti, il limite agli oneri che l'Ente potrà assumere.

#### **Principi dell'universalità e dell'integrità**

Si precisa di ritenere rispettati detti principi in quanto nessun fatto gestionale appare escluso dalla previsione di bilancio e perché tutte le poste di preventivo sono indicate al lordo senza alcuna riduzione dei corrispondenti oneri correlati.

#### **Principio della veridicità**

Tale importante requisito è garantito dalla circostanza che le previsioni di proventi sembrano risultare aderenti alla realtà, ovverosia dal fatto che le risorse indicate non appaiono sovraddimensionate o artefattamente iscritte in bilancio al solo scopo di ottenere il fittizio pareggio del medesimo. Allo stesso modo le previsioni degli oneri di competenza non figurano discendere da valutazioni estemporanee o da surrettizie esigenze o convenienze, bensì da obiettivi criteri tecnico-giuridici.

#### **Principio dell'unità del bilancio**

Fatta eccezione per le entrate a destinazione vincolata, l'ammontare complessivo delle risorse risulta avere un'unica destinazione indifferenziata, per cui esse affluiscono in un unico fondo comune e inscindibile allo scopo di fronteggiare genericamente tutte le spese dell'Ente.





### **Principio della trasparenza**

Questo fondamentale requisito è stato verificato ed accertato sulla scorta della chiara specificazione della natura degli oneri e dei proventi senza tener conto della destinazione degli stessi.

### **Spese d'investimento**

Il complesso degli investimenti programmati dall'amministrazione per il prossimo esercizio comporta un esborso di 955.000 €. Gli investimenti riguardano prevalentemente misure di riqualificazione energetica del palazzo mercantile e della sede di via Alto Adige e l'elaborazione di un nuovo piano antiincendio.

### **Situazione economica**

L'analisi della situazione economica risultante dal preventivo dimostra lo sforzo dell'Ente nel coprire gli oneri correnti mediante proventi certi e sicuri, tra cui il finanziamento regionale.

### **Sostenibilità**

Nel 2015 l'ONU ha approvato l'Agenda 2030 contenente 17 obiettivi per un futuro sostenibile. La Camera di commercio e l'azienda speciale Istituto per la promozione dello sviluppo economico si impegnano a contribuire al raggiungimento di tali obiettivi e definiscono, annualmente, delle attività volte al loro raggiungimento. Per quanto riguarda le misure previste per il prossimo esercizio si rimanda al Programma di attività 2024.

### **Ricorso al credito**

L'Ente non ha debiti presso Istituti di credito.

### **Personale**

La spesa complessiva per il personale, al netto dell'IRAP ed alcuni oneri accessori, ammonta a 9.914.400 € che corrisponde a circa il 40% della spesa corrente.

La medesima appare correttamente determinata, in relazione al numero dei dipendenti in servizio.

### **Anticipazioni di cassa**

L'Ente non prevede di dover fare ricorso a alcuna anticipazione di cassa, tenuto conto del fondo, ora depositato presso la Tesoreria unica, che presenterà delle giacenze sufficienti a fronteggiare gli esborsi che verranno effettuati nel corso dell'esercizio.

### **Chiarezza ed informazioni**

L'elaborato messo a disposizione del Collegio dei revisori si contraddistingue per la sua altissima chiarezza e dà una serie di informazioni utili e necessarie che vengono messe a disposizione del lettore.



HANDELS-, INDUSTRIE-,  
HANDWERKS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO,  
INDUSTRIA, ARTIGIANATO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

### **Osservazioni sul risultato previsto**

Il Collegio prende atto che i risultati previsionali sono condizionati da criteri prudenziali applicati ai ricavi e criteri cautelativi usati per i costi e che di conseguenza il risultato è destinato a migliorare notevolmente.

### **Parere sul documento previsionale**

Il Collegio attesta che sono stati applicati i criteri indicati nel decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 27 marzo 2013 e nelle circolari del Ministero dello Sviluppo Economico 12 settembre 2013 e 9 giugno 2015 ai fini della riclassificazione del documento previsionale e relativi allegati.

Premesso quanto precede, ritenendo attendibili le previsioni dei proventi e degli oneri in loro insieme, il Collegio dei revisori esprime parere favorevole all'approvazione del preventivo 2024.

Bolzano, 10 novembre 2023

Il Collegio dei Revisori dei conti

firmato  
- dott. Peter Glier –

firmato  
- dott.ssa Katrin Teutsch –

firmato  
- dott.ssa Giorgia Daprà -